



IL BANDO PRIN 2008

PROGETTI DI RICERCA DI INTERESSE NAZIONALE

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
DIREZIONE PER LA RICERCA SCIENTIFICA**

Cagliari 13 gennaio 2009

Dott.ssa Daniela Zedda

Struttura della presentazione

- Perché una giornata informativa
- Principi ispiratori Modifica Bando PRIN
- Analisi Bando 2008
 - Confronto Bando 2007 - 2008
- Analisi di Problemi Particolari
- Conclusioni



Giornata informativa

- Prima giornata in vista della modifica radicale dei Progetti di Ricerca di Interesse Nazionale (Bando 2009)
- Principali novità del Bando 2008



Principali innovazioni - PRIN 2008

- Abolizione impegno preventivo in termini di mesi/uomo
- Maggiore flessibilità nella presentazione dei progetti e nella loro gestione
- Maggior controllo nella fase ex-post sia a livello scientifico sia amministrativo
- Minore coinvolgimento economico degli Atenei

Analisi Bando 2008 – art.2

LA COMMISSIONE DI GARANZIA

- Composta da **14 esperti** (uno per area);
- Ha la responsabilità della valutazione dei progetti e rappresenta la comunità scientifica
- Per ciascun progetto verranno nominati **2 revisori** (preferibilmente stranieri)
- Gli esperti verranno selezionati mediante l'utilizzo delle parole chiave dell'**ERC** (*European Research Council*) inserite nei progetti
- I partecipanti al Bando 2008 ed i revisori **non potranno** far parte della Commissione di garanzia.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

5

Analisi Bando 2008 – art.3

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI - 1

- Durata sempre **BIENNALE**
- Unità Operative (UO) massimo 5 per progetto, di cui non più di 1 afferente ad un Ente Pubblico di Ricerca
- Ciascuno partecipa a un solo progetto e a una sola UO
- Coordinamento Nazionale sempre in capo al personale del ruolo Universitario (only PO-PA-RC)
- Non possono partecipare al PRIN 2008 coloro che verranno collocati a riposo nel 2009 per limiti di età

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

6

Analisi Bando 2008 – art.3

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI - 2

- SE l'UO è composta da ***almeno*** 2 docenti/ricercatori afferenti allo stesso ente cui appartiene l'UO, allora:
 - Il responsabile ***può nominare*** un Vice-responsabile
 - In caso di trasferimento o di prolungato impedimento o decesso del RUO
 - *il Vice sostituirà il Responsabile nella guida dell'UO automaticamente*
 - abolizione delle attuali e complesse procedure ministeriali.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

7

Analisi Bando 2008 – art.3

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI - 3

- Abolizione preventiva dell'impegno temporale in mesi/uomo da parte del docente/ricercatore
- Responsabilità amministrativa in capo a ciascun responsabile UO che può essere PO, PA, RC (conf. e non conf.)
- Responsabilità scientifica rimane in capo al Coordinatore Nazionale

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

8

Analisi del Bando 2008 – art.4 **COMPOSIZIONE COFIN LOCALE - 1**

- Il cofinanziamento degli atenei/enti ($\geq 30\%$ del costo del progetto) potrà essere assicurato mediante:
 - risorse finanziarie disponibili o acquisibili con certezza, con ***esclusione tassativa*** di risorse provenienti da altri progetti finanziati (anche solo parzialmente) dal MIUR (Firb, Fisr, Far, Prin)
 - quota forfetaria, da non rendicontare (**e non superiore al 10%**) imputabile alle **SPESE GENERALI**.

.....

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

9

Analisi del Bando 2008 – art.4 **COMPOSIZIONE COFIN LOCALE - 2**

 VALORIZZAZIONE
CONVENZIONALE DEL COSTO
LORDO DI UN MESE/UOMO
DEL RUO

...QUESTO A CONDIZIONE CHE...



Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

10

Analisi del Bando 2008 – art.4 **COMPOSIZIONE COFIN LOCALE - 3**

- l'UO sia costituita da **almeno 2** docenti/ricercatori appartenenti ai ruoli dell'ateneo/ente cui afferisce la stessa UO.
- In tal caso, il CINECA inserirà in automatico **il costo lordo convenzionale**,
 - Calcolato come mese/persona del livello base della qualifica del responsabile dell'UO.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

11

Analisi del Bando 2008 – art.4 **COMPOSIZIONE COFIN LOCALE - 4**

Nel Bando 2008 il costo del personale è calcolato dal MIUR in maniera "convenzionale":

- PO → 7000 Euro
- PA → 5000 Euro
- RC → 4000 Euro

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

12

Confronto bando 2007-2008

- L'utilizzo contemporaneo di **quota forfetaria per spese generali e costo convenzionale** potrà contribuire a ridurre di molto il cofinanziamento dell'Ateneo e (indirettamente) la "quota docente"
- in tal modo potrà ottenersi una maggiore razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse finanziarie, con possibili impieghi in ulteriori attività di ricerca al di fuori dei progetti PRIN



Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

15

Analisi del Bando 2008 – art.5 **PROCEDURA VALUTAZIONE - 1**

- Procedura di valutazione esclusivamente per via telematica
- Criteria (fissati dal bando, al fine di conseguire auspicabili risparmi in termini di tempo):
- rilevanza e originalità della ricerca proposta e della sua metodologia, nonché potenzialità di realizzazione di un significativo avanzamento delle conoscenze rispetto allo stato dell'arte: **fino a 35 punti**
 - esperienza e autorevolezza scientifica del coordinatore nazionale, dei responsabili di unità e delle unità operative nel loro complesso: **fino a 15 punti**
 - integrabilità delle attività delle singole unità operative rispetto all'obiettivo generale del progetto: **fino a 10 punti**

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

16



Analisi del Bando 2008 – art.5 **PROCEDURA VALUTAZIONE - 2**

- I due revisori devono pervenire alla formulazione di un dettagliato giudizio comune.
- Nel caso di disaccordo la Commissione può ricorrere ad un ulteriore revisore.
- In ogni caso si deve pervenire ad un giudizio collegiale.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

17



Analisi del Bando 2008 – art.5 **PROCEDURA VALUTAZIONE - 3**

- Stanziamento complessivo nel cap. 7245 del bilancio del MIUR : **95.034.060 €.** *(al netto della quota dell'1% per le attività di valutazione e monitoraggio)*
- Saranno finanziati solo progetti con punteggio complessivo \geq **48** punti. *(fino a esaurimento risorse)*
- Garantita una riserva del **3%** per area

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

18

Analisi del Bando 2008 – art.6

ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI

Non è cambiato niente:

- Il cofinanziamento totale assegnato ad ogni progetto è comunicato al Coordinatore Nazionale che provvede a ripartire le quote tra le singole UO.
- I Rettori delle Università dovranno certificare l'impegno per l'utilizzo, con destinazione vincolata, dei fondi propri acquisiti e/o acquisibili, in relazione al costo rideterminato.
- La quota ministeriale di cofinanziamento dei progetti è assegnata in unica soluzione anticipata direttamente, per ciascuna quota parte, alle Università

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

19

Analisi del Bando 2008 – art.7

GESTIONE E RENDICONTAZIONE - 1

- E' **obbligatorio indicare** su tutte le pubblicazioni e gli altri prodotti scientifici realizzati che si è usufruito di un finanziamento nell'ambito del programma PRIN 2008.
- Sono **abolite** le relazioni e le rendicontazioni INTERMEDIE
- Rendicontazione spese sostenute: **entro 60 giorni** dalla conclusione del progetto.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

20

Analisi del Bando 2008 – art.7

GESTIONE E RENDICONTAZIONE - 1

- **Impegni di spesa** per pubblicazioni e presentazione dei risultati:
 - **Rendicontazione entro i 12 mesi** successivi alla conclusione del progetto, **purché si pubblici** o si presentino i risultati **nei 9 mesi successivi** alla conclusione del progetto.
 - Verifiche a campione per ogni Istituzione e per Area scientifica assicurando un numero minimo di verifiche per ogni Istituzione e per ciascuna Area

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

21

Analisi del Bando 2008 – art.8

RELAZIONE SCIENTIFICA VALUTAZIONE EX-POST

Relazione scientifica conclusiva:

- entro **90 giorni** dalla conclusione del progetto
- Trasmissione al MIUR e al CIVR
- Valutazione scientifica complessiva ex post dei progetti da parte di uno o più esperti di settore per ogni area nominati dalla Commissione.
- Trasmissione di queste valutazioni al CIVR per la destinazione di successivi finanziamenti.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

22

Analisi di problemi particolari

- Personale Strutturato
- Personale non Strutturato
- Gestione Amministrativa/Contabile
 - Quota forfetaria
 - Le spese in quota Prin
 - Le grandi attrezzature
 - Le variazioni di Spesa

Analisi di problemi particolari **PERSONALE STRUTTURATO - 1**

- È ammesso il ritiro volontario dal progetto del personale partecipante sempre che:
 - motivata richiesta da parte dell'interessato;
 - assenso del RUO e del Coordinatore Nazionale

MA

- **NIENTE RITIRO** fino alla chiusura del successivo bando PRIN, per il rispetto del principio di alternanza
- **NIENTE RITIRO** se dovessero venire meno le condizioni per la valorizzazione del costo lordo convenzionale

Analisi di problemi particolari **PERSONALE STRUTTURATO - 2**

QUINDI

- In questo ultimo caso, si dovrà procedere ad apposita **SOSTITUZIONE**, con la seguente procedura:
 - Motivata proposta formulata dal responsabile dell'unità
 - Acquisizione dell'assenso del sostituto
 - Acquisizione dell'assenso del coordinatore di progetto
 - Valutazione, da parte del MIUR, delle motivazioni adottate ed eventuale autorizzazione
 - In ogni caso, il sostituto non dovrà risultare già inserito in altri progetti PRIN 2007 o 2008, ed il sostituto non potrà partecipare al successivo bando PRIN, per garantire il rispetto del principio dell'alternanza;

Analisi di problemi particolari **PERSONALE STRUTTURATO - 3**

- L'inserimento di nuovo personale strutturato (che non figuri in altri bandi PRIN 2007 o 2008) è ammesso anche in corso di progetto se:
 - Motivata richiesta formulata dal responsabile di unità operativa
 - Corredata del parere **favorevole** del coordinatore di progetto
 - Assenso dell'interessato

Analisi di problemi particolari

PERSONALE NON STRUTTURATO

- Personale a contratto
 - Assegnisti
 - Dottorati
- Di nuova assunzione (cioè con data di decorrenza del contratto **non anteriore** alla data di approvazione del progetto PRIN) saranno a totale carico del progetto **solo fino alla data di scadenza dello stesso, esclusi i Dottorati per i quali vige l'impegno a coprire il terzo anno anche dopo la scadenza biennale del progetto.**
 - Il personale a contratto, gli assegnisti, i dottorati **già assunti** all'atto dell'approvazione del progetto **potranno** essere eventualmente inseriti a "costo zero", fatti salvi i costi per eventuali missioni. Ciascuno di loro potrà dare l'assenso alla **partecipazione più progetti di ricerca, tuttavia, in caso di cambiamento di status** con inserimento nei ruoli di un ateneo/ente, anche tale personale dovrà **limitare la propria partecipazione ad un solo progetto di ricerca, mediante apposita opzione**

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

27

Gestione amm.vo/ contabile dei progetti

LA QUOTA FORFETARIA

- Rappresenta una quota massima pari al 10% del costo totale del progetto
- Viene riconosciuta dal MIUR per le cd. Spese Generali sostenute di fatto dagli Atenei per consentire lo svolgimento delle attività di ricerca, quali ad esempio: spese telefoniche, spese postali, utilizzo laboratori, fotocopie, cancelleria, spese dipartimentali inerenti la gestione del progetto...(l'elenco non è esaustivo)
- Non dovrà essere in alcun caso rendicontata.
- Contribuisce alla composizione del Cofin locale.
- Se non viene prevista nel progetto, le Spese Generali non saranno in alcun modo imputabili allo stesso, e di conseguenza non saranno rendicontabili sotto alcuna voce di spesa.

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

28

Gestione amm.vo/ contabile dei progetti LE SPESE IN QUOTA PRIN

- Se una spesa è sostenuta in **quota parte** coi **fondi PRIN** ed in quota parte con **altri fondi specifici per il finanziamento di progetti** (quali FAR, FIRB, FISR ecc,.) potranno essere **imputate** al progetto **solo per la parte a carico dei fondi PRIN**
- Le spese sostenute in quota parte coi **fondi PRIN** ed in quota parte con **fondi propri** potranno essere invece **imputate** al progetto (e poi rendicontate) **per l'intero ammontare**

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

29

Gestione amm.vo/ contabile dei progetti LE GRANDI ATTREZZATURE

- Grandi attrezzature scientifiche di valore > a 50.000 euro:
 - Dettagliata motivazione per l'acquisto
 - Nessun acquisto nell'ultimo trimestre del progetto
 - **Pena: il mancato riconoscimento dei costi**

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

30

Gestione amm.vo/ contabile dei progetti LE VARIAZIONI DI SPESA -1

- Tutte le voci di spesa (comprese quelle pari a zero in sede di rideterminazione) potranno subire variazioni in aumento o diminuzione.
 - SE **entro il 20%** del costo rideterminato
 - SE inferiore al 20% entro i **10.000 euro** automaticamente ammesse
 - (resta fermo l'obbligo di mantenere gli obiettivi individuati in sede di presentazione del progetto)
 - SE **superiori al 20%** del costo rideterminato o **> di 10.000 euro**
 - approvazione del MIUR
 - (sulla base di motivata proposta del responsabile dell'unità operativa) sentito il coordinatore di progetto.

Gestione amm.vo/ contabile dei progetti LE VARIAZIONI DI SPESA -2

- In sede di consuntivo si potrà rendicontare un costo complessivo in aumento o in diminuzione
 - SE in aumento
 - Il contributo del MIUR, resterà **in ogni caso** fissato al limite massimo stabilito in sede di rideterminazione
 - SE in diminuzione
 - Il contributo del MIUR sarà **ricalcolato nella misura massima del 70%** di quanto effettivamente rendicontato

Varie

- Mai consentito apportare modifiche agli obiettivi del progetto originario
- Al momento della certificazione di impegno delle risorse, i fondi indicati tra le RD e le Risorse Acquisibili (RA) devono essere **effettivamente** acquisiti
- Il Cofin Ministeriale verrà erogato **in un'unica** soluzione anche se i progetti sono biennali

Conclusioni

- Vantaggi per il Docente/Ricercatore
- Vantaggi per gli Atenei/Enti
- Semplificazione delle procedure gestionali

DIREZIONE RICERCA SCIENTIFICA
Dirigente: dott.ssa **Angela Carreras**

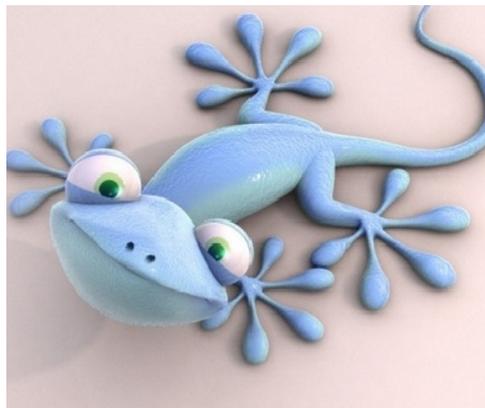
**Settore ricerca nazionale di base
Ufficio PRIN**

- dott.ssa **Daniela Zedda** 070-6755370
- dott.ssa **Simona Labieni** 070-6755369
- dott. Ing. **Massimiliano Saba** 070-6755371
(Elaborazione dati)

Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

35

Any questions?



Dott.ssa Daniela Zedda
Direzione per la Ricerca Scientifica

36