Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Dirigente Giuseppa Locci

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

D.R. n. 738 del 28.06.2017

BANDO VISITING PROFESSOR 2017/2018

Pubblicato il 28.06.2017
Scadenza presentazione domande: 17.07.2017

I L R E T T O R E

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.3.2012, pubblicato sulla G.U. - Serie generale n. 89 del 16.4.2012 e s.m.i.;

VISTA la LR 8 luglio 1996, n. 26 della Regione Autonoma della Sardegna, recante "Norme sui rapporti tra Regione e Università della Sardegna";

VISTA la LR 5 marzo 2008, n. 3, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione";

VISTA la LR 14 maggio 2009, n.1, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione";

VISTA la LR n. 5/2017 "Legge di stabilità 2017";

VISTA la deliberazione n. 53/69 del 20.12.2013 con la quale la Giunta della Regione Sardegna ha determinato "Criteri e modalità di ripartizione del finanziamento previsto per il potenziamento dell'internazionalizzazione delle Università della Sardegna mediante l'attrazione di Professori di fama internazionale e di Visiting Professors";

VISTA la nota della RAS n. 7888 del 08.05.2017, con la quale l'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport comunica che la LR 5/2017 ha stanziato € 120.000 a favore dell'Università degli Studi di Cagliari nell'ambito del "potenziamento dell'internazionalizzazione delle Università della Sardegna, con l'obiettivo di qualificare e ampliare l'offerta didattica delle medesime mediante l'attrazione di professori di fama internazionale e Visiting professor";

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Cagliari (UniCA), al fine di potenziare l'internazionalizzazione dell'Ateneo, ampliare l'offerta didattica e dare impulso alla ricerca scientifica, intende incentivare, attraverso il bando "Visiting Professor", la mobilità in entrata di docenti e scienziati, in servizio presso atenei, enti, centri di ricerca europei ed extraeuropei, inclusi i professori emeriti;

CONSIDERATO che la permanenza dei Visiting Professor deve consentire:
- una reale ricaduta in campo scientifico;
- la crescita della qualità dell'attività di ricerca e di didattica;
- la creazione di solide reti di collaborazione;
- il consolidamento e/o la formalizzazione di accordi bilaterali di Ateneo;
- l'inserimento dei ricercatori di UniCA in progetti di ricerca internazionali;

VISTA la delibera del 29.05.2017 con la quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole sui criteri stabiliti per l'apertura della fase preliminare del bando Visiting Professor 2017/2018 e sulla ripartizione delle visite long e short tra i diversi Dipartimenti;

VISTA la delibera del 31.05.2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la spesa per il bando Visiting Professor 2017/2018;

VISTA la nota n. 74465 del 19.05.2017, con la quale la Direzione per la Didattica e l'Orientamento ha avviato la fase preliminare del bando Visiting Professor 2017/2018, invitando tutti i Dipartimenti a presentare i profili VP di proprio interesse;

CONSIDERATO che i profili presentati dai docenti di UNICA sono stati in numero maggiore rispetto alle risorse a disposizione;

CONSIDERATO che l'assegnazione delle risorse è stata fatta sulla base dei criteri approvati dal Senato Accademico in data 29.05.2017 e dal Consiglio di Amministrazione 30.05.2017 e riportati nella già citata nota n. 74465 del 19.05.2017;

VISTO il D.R. n. 87 del 28.10.2016 con il quale è previsto un contributo a titolo di parziale copertura delle spese connesse alla richiesta del visto e del permesso di soggiorno ai VP cittadini extraeuropei rientranti nelle seguenti tipologie: VP: long di 1 mese inquadrati come Ricercatori e VP short aventi permanenza compresa tra 9 e 14gg;

D E C R E T A

Art. 1
Oggetto del bando e risorse finanziarie

Sono bandite n. 9 posizioni per visite long e n. 13 posizioni per visite short, secondo i profili riportati al link http://people.unica.it/visitingprofessor/profilepositions-available/, che sono parte integrante del presente bando.

Il presente bando è interamente finanziato dalla LR 5/2017, che ha stanziato € 120.000 a favore dell'Università degli Studi di Cagliari per la realizzazione del programma VP e dovranno concludersi improrogabilmente entro il **31.07.2018**.

Tenuto conto della dotazione finanziaria e dei criteri stabiliti nella delibera della Giunta regionale n. 53/69 del 20.12.2013, oltre che delle politiche di Ateneo sull'internazionalizzazione, la durata delle visite sarà la seguente:

- **1 mese** (visite long);
- **da 6 a 14 giorni** (visite short).

Art. 2
Requisiti di ammissione

Potranno presentare la propria candidatura a Visiting Professor docenti e scienziati, in servizio presso atenei, enti, centri di ricerca europei ed extraeuropei, inclusi i professori emeriti.

Saranno esclusi coloro che, oltre al mancato possesso dei suddetti requisiti:

- nell'anno di previsione di arrivo, ricoprono contemporaneamente un incarico di qualsiasi tipologia in UniCA o in altra struttura universitaria o di ricerca sul territorio nazionale;
- sono stati selezionati con gli ultimi due bandi Visiting Professor (anni 2016-2017) del nostro Ateneo;
- abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento richiedente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

L'ufficio si riserva di controllare l'effettiva rispondenza di quanto dichiarato dai candidati all'atto della presentazione della domanda (afferenza alle strutture universitarie/centri di ricerca esteri, eventuali

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Sede: via San Giorgio 12 (ex clinica Aresu), 09124 CAGLIARI
Tel. 070.675.8446- Fax 070.675.6490 - mail: callvisitingprofessor@unica.it, visitingprofessor@unica.it
http://people.unica.it/visitingprofessor/

incompatibilità) e qualora dovesse riscontrare delle anomalie/incompatibilità con i criteri previsti dal presente bando, potrà escludere il candidato dalla selezione.

Art. 3
Domanda di partecipazione al concorso e termine di presentazione

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on line attraverso la compilazione dell'apposito application form telematico disponibile sul sito web http://people.unica.it/visitingprofessor/a partire dal **28 giugno al 17 luglio 2017 ore 14**. Un estratto del bando verrà inoltre pubblicato in inglese sul portale Euraxess.

I candidati potranno consultare online sul sito web http://people.unica.it/visitingprofessor/le posizioni disponibili per ciascuna Area disciplinare (*secondo le categorie del World University Ranking*) e candidarsi per un solo profilo.

Qualora dovessero arrivare più domande da parte dello stesso candidato, verrà presa in considerazione solo l'ultima pervenuta.

La procedura di compilazione e di invio della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le **ore 14 del 17 luglio 2017**. Allo scadere dei termini, il sistema informatico non consentirà più la compilazione e l'invio del modulo elettronico predisposto.

Terminata positivamente la procedura, il candidato riceverà una mail di conferma a titolo di ricevuta di presentazione della domanda, all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'application form.

Pena l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno compilare tutti i campi dell'application form e caricare online il proprio curriculum vitae, in italiano o in inglese (max 1MB, file ammessi: .doc, pdf, .docx, odt), contenente le 15 pubblicazioni più significative.

La documentazione di cui sopra è parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione, di conseguenza, dovrà essere inviata simultaneamente ad essa e non sarà consentito l'invio successivo tramite posta elettronica. La Direzione verificherà la correttezza e la completezza della documentazione presentata ed escluderà dalla selezione i candidati non in regola con i criteri richiesti dal presente bando. La Direzione potrà richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione di ulteriore documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria.

Eventuali richieste di chiarimento in merito all'application form potranno essere rivolte via mail all'indirizzo: callvisitingprofessor@unica.it.

Art. 4
Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

La selezione delle candidature avverrà in 2 fasi:

1. Nella prima fase, l'ufficio verificherà la sussistenza dei requisiti di ammissione (art.2 del bando) e invierà ai Dipartimenti le candidature ritenute idonee;

2. Nella seconda fase, ciascun Dipartimento richiedente valuterà le candidature pervenute per i profili da esso presentati e fornirà una graduatoria secondo i criteri stabiliti dalla RAS nella delibera n. 53/69 del 20.12.2013 e dal Senato Accademico nella delibera del 29.05.2017, ossia:

- il curriculum vitae del candidato (formazione personale ed esperienze professionali);
- la documentata attività didattica e scientifica (pubblicazioni);
- il ranking dell'Università di afferenza del VP, secondo il Times Higher Education 2016/2017;
- le ricadute sui percorsi formativi degli studenti e sui progetti di ricerca di UniCA.

Saranno privilegiate le candidature: 1) di studiosi di chiara fama internazionale con documentata attività didattica e scientifica; 2) di studiosi sardi impegnati stabilmente all'estero.

In caso di candidati che siano già stati VP presso UniCA, nell'assegnazione degli incarichi sarà data adeguata valutazione ai risultati relativi al monitoraggio condotto al termine della precedente visita.

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Sede: via San Giorgio 12 (ex clinica Aresu), 09124 CAGLIARI
Tel. 070.675.8446- Fax 070.675.6490 - mail: callvisitingprofessor@unica.it, visitingprofessor@unica.it
http://people.unica.it/visitingprofessor/

I candidati idonei ma non vincitori dell'incarico potranno essere richiamati qualora si verificassero delle economie di spesa sui fondi a disposizione.

Non verranno finanziati i VP che dovessero arrivare prima del completamento dell'intera procedura di selezione. Il procedimento selettivo si concluderà all'atto dell'approvazione della graduatoria, che avverrà con Decreto Rettorale.

Della tempistica di svolgimento delle due fasi appena delineate si darà adeguata informazione sul blog di UniCA dedicato ai Visiting Professor (http://people.unica.it/visitingprofessor/).

Art. 5
Notifica della vincita e accettazione dell'incarico

La graduatoria definitiva dei VP selezionati, verrà pubblicata sul sito http://people.unica.it/visitingprofessor/ e i vincitori riceveranno via e-mail formale notificazione dell'affidamento dell'incarico. L'ufficio provvederà ad inviare al VP un apposito modulo di accettazione (confirmation form) che il VP dovrà compilare e trasmettere all'ufficio assieme alla copia del passaporto o di altro documento di riconoscimento entro la data in esso riportata.

Il periodo di attività approvato per ciascun VP dovrà essere trascorso interamente in UniCA e sarà possibile abbandonare la sede soltanto in casi particolari, previa comunicazione alla Direzione per la Didattica e l'Orientamento.

I VP extracomunitari dovranno pianificare con largo anticipo il loro arrivo (almeno 3 mesi), tenuto conto dei tempi necessari per l'ottenimento del visto d'ingresso in Italia, obbligatorio per poter esercitare un'attività lavorativa retribuita presso UniCA. Per maggiori dettagli è possibile consultare la pagina web: http://people.unica.it/visitingprofessor/visa-procedureresidence-permit/.

Art. 6
Trattamento economico e modalità contrattuali

1) Per le long visit (durata 1 mese) è previsto il seguente trattamento economico, stabilito sulla equivalente posizione accademica nel sistema italiano:

- € 7.231,10 **lordi mensili**, per il Visiting Professor equivalente ad un professore ordinario;
- € 5.626,10 **lordi mensili**, per il Visiting Professor equivalente ad un professore associato;
- € 4.021,11 **lordi mensili**, per il Visiting Professor equivalente ad un ricercatore.

Tali importi sono da considerarsi **al lordo delle ritenute** fiscali (IRPEF), previdenziali (INPS) e assicurative (INAIL) stabilite per legge a carico del Visiting Professor. Per l'affidamento dell'incarico della tipologia long è prevista la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co), nel quale sarà riportato il trattamento economico del VP. L'equivalenza delle posizioni accademiche verrà valutata in base alle tabelle allegate al Decreto ministeriale del 2 maggio 2011 n. 236.

2) Per le short visit (durata tra 6 e 14 giorni)**,** è previsto il seguente trattamento economico:

- € 228,57 **lordi al giorno**
  - copertura forfettaria delle spese di viaggio pari a:
    - € 600,00 (lordi) per soggetti provenienti da stati europei
    - € 1.200,00 (lordi) per soggetti provenienti da stati extra europei.

L'importo complessivo della retribuzione (lordo giornaliero+copertura forfettaria spese viaggio) è al lordo delle ritenute fiscali (IRPEF) stabilite per legge a carico del Visiting Professor. Per la tipologia

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Sede: via San Giorgio 12 (ex clinica Aresu), 09124 CAGLIARI
Tel. 070.675.8446- Fax 070.675.6490 - mail: callvisitingprofessor@unica.it, visitingprofessor@unica.it
http://people.unica.it/visitingprofessor/

short è prevista la stipula di un contratto di lavoro autonomo non abituale occasionale.

Qualora il VP sia titolare di Partita IVA, in qualità di lavoratore autonomo abituale (libero professionista), sarà tenuto al rilascio di fattura secondo la normativa vigente in materia di IVA nazionale, Intra o Extra UE.

Per entrambe le tipologie, l'incarico decorrerà dalla firma del contratto, che dovrà avvenire in un giorno lavorativo.

E' previsto un contributo aggiuntivo forfettario di € 110,00 a titolo di parziale copertura delle spese connesse alla richiesta del visto e del permesso di soggiorno per i VP cittadini extraeuropei rientranti nelle seguenti tipologie:

- VP long di 1 mese inquadrati come Ricercatori;
- VP short aventi permanenza compresa tra 9 e 14gg.

Tale contributo verrà corrisposto all'atto del pagamento del compenso dovuto al VP, formandone parte integrante.

Art. 7
Modalità di erogazione del compenso

La corresponsione degli importi stabiliti (al netto delle ritenute previste per legge) avverrà in un'unica soluzione, a conclusione dell'attività, in seguito alla presentazione della relazione finale da parte del VP (controfirmata dal docente referente). Per motivi legati alla procedura stipendi, **i pagamenti delle long visit saranno posticipati di almeno un mese**, in particolare, per chi firma entro il 5 del mese, il pagamento avverrà il mese successivo a quello della firma del contratto; per chi firma dopo il 5 del mese il pagamento sarà posticipato di un ulteriore mese.

Il compenso verrà accreditato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al VP. Non sono previsti anticipi.

Eccezionalmente, nei casi in cui il VP sia un dipendente di un'agenzia o di un centro di ricerca governativo internazionale, o abbia un rapporto di lavoro vincolante tale da non autorizzare la firma di un contratto e la corresponsione diretta di un compenso, questo potrà essere pagato direttamente alla struttura di appartenenza del VP, previa stipula di un accordo con l'Università di Cagliari. Sarà cura dell'ente presentare un'apposita richiesta motivata alla Direzione per la Didattica e l'Orientamento almeno quattro mesi prima del previsto arrivo del VP.

Art. 8
Trattamento fiscale

La legge prevede che i compensi erogati a soggetti non residenti per lavoro autonomo (abituale, occasionale e co.co.co.), relativi a redditi prodotti in Italia, sono soggetti a:

- ritenuta alla fonte a titolo d'imposta (IRPEF) nella misura del 30% sul compenso lordo del soggetto (artt. 24 e 25 del DPR 600/73).

Ai fini previdenziali, per le collaborazioni coordinate e continuative (sull'intero compenso) e per il lavoro autonomo occasionale (solo sulla parte che eccede la franchigia di € 5.000) è prevista una:

- trattenuta contributiva INPS, Gestione separata (Art. 2, Legge 335/95);

Per le sole co.co.co. è prevista, inoltre, l'applicazione:

- delle addizionali regionale e comunale, se dovute;
- della trattenuta ai fini assicurativi INAIL (Legge 38/2000).

L'Università di Cagliari, in quanto sostituto d'imposta, si è avvalsa della facoltà di non applicare il regime convenzionale per i soggetti non residenti, ma di operare la ritenuta alla fonte IRPEF del 30%, a titolo d'imposta, come previsto dal citato DPR 600/73.

Il VP potrà chiedere il rimborso dell'IRPEF pagata in Italia presentando la richiesta al Centro

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Sede: via San Giorgio 12 (ex clinica Aresu), 09124 CAGLIARI
Tel. 070.675.8446- Fax 070.675.6490 - mail: callvisitingprofessor@unica.it, visitingprofessor@unica.it
http://people.unica.it/visitingprofessor/

operativo di Pescara, mediante apposita istanza (modello D-Altri redditi, disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate-Documentazione Fiscalità internazionale Modulistica fiscale internazionale-Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 10 luglio 2013), da presentare entro 48 mesi dalla data del prelievo fiscale, oppure potrà beneficiare del credito d'imposta eventualmente previsto e riconosciuto nel proprio paese. Il modello deve essere corredato della documentazione atta a comprovare il prelievo effettivo dell'imposta.

L'Agenzia delle Entrate verificherà la sussistenza dei presupposti necessari e se lo riterrà opportuno, provvederà al rimborso dell'IRPEF.

Su richiesta del docente straniero, al termine del rapporto di lavoro, sarà rilasciata apposita **certificazione dei compensi** corrisposti. Al soggetto percipiente redditi di lavoro autonomo, cui sono state effettuate le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative (ove previste), sarà rilasciato il **modello CU** (Certificazione unica) con il quale il sostituto d'imposta (Università) attesterà le somme erogate e le relative ritenute effettuate e versate all'Erario e all'INPS (se previste).

Art. 9
Modalità di svolgimento dell'attività in UniCA

A ciascun Visiting Professor, verrà assegnato come referente interno (sponsor), un docente o ricercatore di UniCA designato dal Dipartimento ospitante.

Il periodo di attività presso UniCA dovrà essere concordato con il proprio sponsor, tenendo conto delle esigenze delle attività didattiche e del gruppo di ricerca nel quale il VP verrà inserito e dovrà essere comunicato all'ufficio responsabile del procedimento. Qualsiasi accordo relativo alla permanenza del VP non comunicato alla Direzione, non verrà considerato.

Tutte le attività previste dal progetto didattico e di ricerca dovranno obbligatoriamente essere autorizzate dal Dipartimento ospitante e documentate dal verbale di approvazione della selezione dei Visiting Professor, emanato dalla stessa struttura, la quale dovrà garantire la logistica interna (prevedendo una postazione di lavoro/ufficio per il VP) e il libero accesso del VP alle aule e ai laboratori di ricerca.

Il periodo di permanenza del VP dovrà svolgersi preferibilmente in via continuativa per l'intera durata del progetto. Le short visit dovranno effettuarsi in un'unica soluzione. **Il periodo approvato è da intendersi di effettiva presenza presso UniCA.**

Durante lo svolgimento dell'incarico, il VP dovrà svolgere obbligatoriamente attività didattica (sotto forma seminariale e/o moduli didattici o altra modalità) e potrà anche svolgere attività di ricerca. Il VP è invitato a partecipare a tutte le attività organizzate da UniCA durante il suo periodo di permanenza.

I VP long potranno inoltre partecipare a congressi/seminari, anche all'estero, previa comunicazione all'ufficio, con la raccomandazione di menzionare l'Università di Cagliari e il finanziamento della RAS.

Le strutture ospitanti dovranno dare adeguata pubblicità a tutte le attività alle quali il VP partecipa e citare la Regione quale ente finanziatore dell'iniziativa.

Al termine del periodo di permanenza presso l'Ateneo, il Visiting Professor dovrà redigere una relazione esaustiva sull'attività svolta all'Università di Cagliari (controfirmata dal docente referente) ed inviarla alla Direzione per la Didattica e l'Orientamento. L'attività svolta dal VP in UniCA sarà soggetta a successivo monitoraggio dei risultati conseguiti.

Art. 10
Tutela dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati prevalentemente con procedure informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati dalla Direzione per la Didattica e l'Orientamento, nel rispetto del D.Lgs. 196/03, per il periodo strettamente

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Sede: via San Giorgio 12 (ex clinica Aresu), 09124 CAGLIARI
Tel. 070.675.8446- Fax 070.675.6490 - mail: callvisitingprofessor@unica.it, visitingprofessor@unica.it
http://people.unica.it/visitingprofessor/

necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

L'informativa sulla tutela dei dati personali prevista dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" è consultabile all'indirizzo internet http://www.unica.it/pub/3/show.jsp?id=360&iso=192&is=3.

Art. 12
Copertura sanitaria

Ai Visiting Professor **cittadini europei**, soggiornanti in Italia per periodi inferiori a tre mesi, verrà riconosciuta la copertura sanitaria prevista nel paese di residenza, se muniti della tessera TEAM/ EHIC. La tessera europea di assicurazione malattia consente ai cittadini dei 28 Stati membri dell'Unione europea e di Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera di accedere in tutta Europa ai servizi sanitari pubblici ed alle prestazioni sanitarie urgenti (medici, farmacie, ospedali, cliniche).

Ai Visiting Professor **cittadini extraeuropei**, si consiglia di estendere la validità della propria assicurazione sanitaria in Italia o di sottoscrivere una polizza assicurativa privata per il periodo di permanenza a Cagliari. La registrazione al Servizio Sanitario Nazionale è infatti consentita soltanto a coloro che soggiorneranno in Italia per periodi superiori ai 3 mesi e che presenteranno domanda di permesso di soggiorno.

Art. 13
Responsabile del procedimento

L'Ufficio competente per il progetto Visiting Professor è presso la Direzione per la Didattica e l'Orientamento dell'Università degli Studi di Cagliari, sito in Via San Giorgio 12, 09124 Cagliari.

Il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7.8.1990 è la dott.ssa Giuseppa Locci, e-mail. callvisitingprofessor@unica.it tel. +39 070 675 8446.

Art. 14
Pubblicità

Ai fini della pubblicità legale, il presente bando è pubblicato in data odierna sul sito internet dell'Ateneo di Cagliari http://www.unica.it, al percorso Pubblicità legale>Albo online dell'Università.

f.to Il Rettore
Maria Del Zompo

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO
Sede: via San Giorgio 12 (ex clinica Aresu), 09124 CAGLIARI
Tel. 070.675.8446- Fax 070.675.6490 - mail: callvisitingprofessor@unica.it, visitingprofessor@unica.it
http://people.unica.it/visitingprofessor/