UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Facoltà di Studi Umanistici
Il Presidente: Prof. Antioco Floris

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 7 INCARICHI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTOR DIDATTICO ESPERTO DI LABORATORIO, CURRICULUM A E B, PER IL CDS IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE, I - II SEMESTRE A.A. 2026/2027

IL PRESIDENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018;
VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo attualmente vigente;
VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23;
VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento e tutorato approvato con D.R. n. 1115 del 7 Dicembre 2022;
VISTA la delibera del Consiglio di Facoltà del 19 febbraio sull'attivazione annuale dell'offerta Formativa A.A. 2026/2027 e la relativa Didattica Programmata;
CONSIDERATO che nell'offerta formativa del CdS in Scienze della Comunicazione sono compresi i *Laboratori* di seguito elencati, la cui erogazione è prevista per il I semestre dell'A.A. 2026/27;
RAVVISATA la necessità, per garantire lo svolgimento delle attività nei suddetti laboratori di attivare una procedura selettiva per il conferimento di complessivi n. 6 incarichi di tutor didattico esperto;
ACCERTATA la copertura finanziaria sui fondi budget 2027

DISPONE

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

È indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di n. 7 incarichi, della durata di 30 ore, per lo svolgimento di attività di Tutor didattico esperto per i Laboratori previsti nei due curriculum A e B del CdL in Scienze della Comunicazione, come da tabella di seguito riportata, per il I semestre A.A. 2026/2027.
Il tutor didattico esperto dovrà curare lo svolgimento delle esercitazioni in laboratorio e prestare il proprio supporto anche per singole spiegazioni e/o chiarimenti individuali.
Le attività dovranno essere svolte in presenza, salvo diverse direttive dell'Ateneo.

CURRICULUM/LABORATORI
CURRICULUM A:
LABORATORIO: STORYTELLING ED ELEMENTI DI SCENEGGIATURA
LABORATORIO DI GIORNALISMO E UFFICIO STAMPA
LABORATORIO DI SCRITTURA
LABORATORIO: FOTOGRAFIA E VIDEO MAKING

CURRICULUM B:
LABORATORIO: SEARCH ENGINE OPTIMIZATION (SEO)

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Considerata la specificità delle attività previste per il laboratorio e il livello di formazione richiesto per poter svolgere l'attività di tutor didattico "esperto" il titolo minimo di studio richiesto per l'accesso alla selezione, il cui mancato possesso determina l'esclusione dalla selezione, è la laurea magistrale (o equipollente), come precisato nella tabella di seguito riportata:

	NUM INCARICHI	TITOLO LABORATORIO	REQUISITI DI ACCESSO
I SEM	1	LABORATORIO: STORYTELLING ED ELEMENTI DI SCENEGGIATURA	Titolo di accesso: Laurea magistrale/specialistica/V.O. - LM 59, LM 65, LM 92, LM 65 Titolo preferenziale: Conoscenza della piattaforma e-learning moodle, curriculum scientifico professionale attinente alle tematiche del laboratorio
	1	LABORATORIO: SEARCH ENGINE OPTIMIZATION (SEO)	Titolo di accesso: LM 32, LM 18, LM 59 o equivalenti Titolo preferenziale: Conoscenza della piattaforma e-learning moodle, curriculum scientifico professionale attinente alle tematiche del laboratorio
	1	LABORATORIO DI SCRITTURA	Titolo di accesso: Laurea magistrale/specialistica/V.O. in discipline umanistiche Titolo preferenziale: conoscenza della piattaforma e-learning moodle
I- II SEM	2	LABORATORIO: FOTOGRAFIA E VIDEO MAKING	Titolo di accesso: Laurea magistrale/specialistica/V.O. - LM 59, LM 65, LM 92, LM 65 Titolo preferenziale: conoscenza della piattaforma e-learning moodle, curriculum scientifico professionale attinente alle tematiche del laboratorio
	2	LABORATORIO DI GIORNALISMO E UFFICIO STAMPA	Titolo di accesso: Laurea magistrale/specialistica/V.O. in discipline umanistiche Titolo preferenziale: Conoscenza della piattaforma e-learning moodle, curriculum scientifico professionale attinente alle tematiche del laboratorio

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, che dovranno essere trasmesse esclusivamente via posta elettronica certificata **(protocollo@pec.unica.it)** o per posta raccomandata A/R, dovranno pervenire improrogabilmente **entro le h. 13 del giorno 5 ottobre 2026.**

I documenti trasmessi digitalmente dovranno essere in formato PDF.

La Facoltà non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione, da parte del candidato, dei recapiti sottoindicati, o da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva

comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini **(ore 13:00 del giorno 05 ottobre 2026).**

Alle domande (conformi allo schema in allegato A) indirizzate al Presidente della Facoltà di Studi Umanistici presso Presidenza Facoltà di Studi Umanistici, Via Is Mirrionis, 1 – CAP 09123 CAGLIARI, i candidati dovranno necessariamente allegare:

- Curriculum Formativo, Didattico, Scientifico e Professionale, con autocertificazione dei titoli (utilizzare esclusivamente lo schema in allegato B);
- Copia o scansione del documento di identità.

Art. 4 - COMMISSIONE VALUTATRICE E VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dalla Presidente di Facoltà, e sarà composta da docenti/ricercatori/trici come previsto dall'art. 10 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di tutorato presso questo Ateneo.

La Commissione dispone di **70 punti** attribuibili come segue:

a) voto di laurea magistrale: fino a punti 20;

b) titoli di studio (ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso) e corsi di formazione, che a giudizio della Commissione esaminatrice possono essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta: fino a punti 10;

c) esperienza professionale nello svolgimento di incarichi analoghi o assimilabili a quello messo a selezione, ivi compresi eventuali incarichi pregressi che hanno comportato l'utilizzo della piattaforma Moodle e/o strumenti IA o, con riferimento al laboratorio 2, eventuali esperienze didattiche in ambito di informatica umanistica): fino a punti 20;

d) eventuali pubblicazioni o altri titoli attinenti all'attività da svolgere, fino a punti 20.

Per i punti di cui alle lettere b), c), d), si veda in particolare quanto indicato nella tabella di cui al precedente articolo 2.

Art. 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno collocati in graduatoria le/i candidate/i che raggiungeranno la **valutazione minima di punti 50.** A parità di punteggio precede la/il candidata/o più giovane di età. Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalla Commissione dovranno essere presentate alla Presidente della Facoltà di Studi Umanistici entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet della Facoltà di Studi Umanistici all'indirizzo: unica.it - Selezioni per incarichi di insegnamento e tutoraggio

Art. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Tra l'Amministrazione universitaria e la/il vincitrice/ore della selezione si instaurerà, con la sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientrerà nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

La lettera d'incarico dovrà essere firmata digitalmente da entrambe le parti.

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessata/o, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza.

Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

La/Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso la Facoltà di Studi Umanistici con modalità e secondo orari concordati col committente. Ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro verranno disciplinati dal contratto individuale di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

ART. 7- PAGAMENTO CORRISPETTIVO

L'incarico sarà retribuito con un compenso pari a € 30,00 lordi orari (compenso lordo dipendente). L'attività dovrà essere documentata su apposito registro. Gli interessati dovranno compilare e presentare il registro delle attività svolte che dovrà essere vidimato dalla Presidente della Facoltà.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli/le interessate/i potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento citato.

L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page

Art. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo unica.it - Selezioni per incarichi di insegnamento e tutoraggio

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici, Dott.ssa Antonella Marrosu. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail prestudium@unica.it

Il Presidente di Facoltà
Prof. Antioco Floris
(firmato digitalmente)