

Università degli Studi di Cagliari - Piattaforma Integrata Concorsi Ateneo (PICA)

Istruzioni per l'accesso alla procedura informatizzata PICA

- La **domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Cagliari** deve essere inviata attraverso la **procedura informatizzata denominata "PICA – Piattaforma Integrata Concorsi Atenei"**. Nessuna domanda di partecipazione inviata via mail, PEC o posta ordinaria sarà presa in considerazione.
- Prima di compilare la domanda di partecipazione, è **necessario leggere con attenzione il Bando per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca e le Schede descrittive dei corsi di dottorato**, in modo da accertarsi di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione e verificare quali siano i documenti da allegare. Se durante la compilazione non saranno completate le sezioni obbligatorie o non saranno allegati i documenti obbligatori, non sarà infatti possibile terminare la domanda di partecipazione al concorso.
- La procedura informatizzata richiederà un **indirizzo di posta elettronica per effettuare la registrazione**. La domanda di partecipazione può avvenire anche tramite il **Sistema Pubblico d'Identità Digitale (SPID)**, utilizzando la coppia di credenziali personali in possesso (username e password).
- Gli **allegati** dovranno essere caricati in **formato PDF**.
- È possibile **compilare la domanda accedendo alla piattaforma più volte**, salvando i dati inseriti. In questo modo l'utente, effettuando di nuovo il login, attraverso il tasto "Modifica" potrà eventualmente variare dati già inseriti e/o continuare la compilazione, **fino alla data di scadenza indicata nel Bando di ammissione**.
- **Terminata la procedura** di presentazione della domanda, il/la candidato/a riceverà una **mail di conferma**, con il numero identificativo della domanda.
- I/Le candidati/e che intendano **presentare domanda di ammissione per più corsi di Dottorato** dovranno compilare una domanda per ciascun corso.
- Per **problemi tecnici**, consigliamo di **contattare il supporto** tramite il link presente in fondo alla pagina di compilazione.
- Per **informazioni sul Bando** di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Cagliari, suggeriamo di contattare il Settore dottorati di ricerca, master, Visiting Professor all'indirizzo mail dottoratiemaster@unica.it.

1) Registrazione e accesso alla piattaforma informatizzata PICA

Per accedere alla piattaforma informatizzata PICA, è necessario utilizzare il link <https://pica.cineca.it/login>

Italiano English

È possibile autenticarsi con il proprio account LOGINMIUR, REPRIS, REFERENCEES scegliendo dal menu a tendina "Credenziali" la voce corrispondente. Se non si è in possesso di alcun account effettuare una nuova registrazione su questo portale utilizzando il link in basso a sinistra.

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedi ad uno dei gestori. In alternativa è possibile accedere al servizio utilizzando le credenziali istituzionali rilasciate dall'ente.

Credenziali
PICA / REPRIS

Username

Password

☐ Ricordami

Login

Nuova registrazione Credenziali dimenticate?

Accedi con SPID o Credenziali Istituzionali

Da questa pagina, sarà possibile:

- Accedere tramite le proprie credenziali SPID.
- Accedere con le proprie credenziali istituzionali, se in possesso. Nel caso in cui le credenziali siano state smarrite, cliccare sull'opzione "Credenziali dimenticate".
- Effettuare una nuova registrazione, inserendo i dati richiesti dal sistema. Le credenziali saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica inserito durante la registrazione (controllare anche la cartella *spam*).

Una volta terminata la registrazione e/o effettuato il login, è possibile collegarsi direttamente alla pagina web dedicata ai bandi dell'Università degli Studi di Cagliari tramite il link <https://pica.cineca.it/unica/> e selezionare il Bando per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca.

2) Presentazione della domanda di partecipazione al concorso

Per iniziare la compilazione, cliccare su

[Compila una nuova domanda / New submission](#)

La schermata successiva permette di visualizzare le diverse sezioni della domanda:

Indice/Index

1	Dati anagrafici e recapiti / Personal data
2	Trattamento dati personali / Personal data treatment
3	Corso di dottorato/PhD programme
4	Posti/Positions
5	Titolo accademico/Admission qualification - Details
6	Altri titoli valutabili/Other assessable qualification
7	Titoli da allegare per la presentazione della domanda/Documents to be submitted with the application

Sezione 1 “Dati anagrafici e recapiti”

Una volta completata la compilazione della **prima sezione**, prestando attenzione ai campi obbligatori, cliccare su

[Salva e prosegui / Save and proceed](#)

e poi su

[→ Successiva/Next](#)

Sezione 2 “Trattamento dei dati personali”

prevede tre selezioni obbligatorie:

Trattamento dati personali / Personal data treatment

Trattamento dati personali / Information notice on personal data treatment

☐ Si dichiara di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali

I declare I have read the information notice on personal data treatment

- Dato obbligatorio / Mandatory field

☐ Si autorizzano il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa

I authorize the Data Controller to treat my personal data according to what stated in the information notice

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Dichiarazione di responsabilità / Liability declaration

☐ Il firmatario, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo e s.m.i., attesta la veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda e nei relativi allegati e che i documenti allegati sono conformi agli originali

The undersigned declares that the above data are true, being aware of the liability and the penal sanctions stated in art. 75 and 76 of the DPR 445/2000 for false affirmations and mendacious declarations that will involve the loss of the granted benefits, and that the attached documents are true copies of the original.

- Dato obbligatorio / Mandatory field

[Salva e prosegui / Save and proceed](#)

[← Precedente/Previous](#)

[→ Successiva/Next](#)

Sezione 3: Corso di dottorato

Corso di dottorato/PhD programme

Corso di dottorato/PhD programme

Selezionare il corso di dottorato/ Select the PhD programme

Inserire le prime 3 lettere del nome del corso e scegliere il corso desiderato/ Enter the first 3 letters of the course name and choose the desired course

Inserire almeno 3 caratteri per iniziare la ricerca

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Salva e prosegui / Save and proceed

← Precedente/Previous

→ Successiva/Next

Sezione 4: Titolo accademico

Titolo accademico/Admission qualification - Details

Titolo di scuola superiore / High School Diploma

Titolo di scuola superiore / High School Diploma

Tipologia Diploma

Selezionare una tipologia / Select a type

Titolo di studio / Name of diploma

Digitare almeno tre caratteri per iniziare la ricerca

Anno scolastico di riferimento / Year awarded

inserire anno scolastico (Es: 2017/2018)

Istituto

Digitare almeno tre caratteri per iniziare la ricerca

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Percorso universitario/University pathway

Il percorso universitario si articola in primo e secondo livello? / Is the university programme structured into first- and second-level degrees?

- ☐ SI
- ☐ NO

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Nella sezione “Percorso universitario”, se si clicca “sì”, si apriranno due nuove schede, “**Titoli di studio**” e “**TITOLO di studio laurea triennale**”, da compilare obbligatoriamente.

Se invece si clicca “no”, si aprirà solo la scheda “**Titoli di studio**”

Si precisa che nella sezione “**Titoli di studio**” è possibile indicare esclusivamente un corso di studio che consenta l’accesso al corso di dottorato per il quale si presenta la domanda. Non è ammesso l’inserimento di corsi di studio diversi da quelli elencati nella scheda allegata al bando di concorso.

Titoli di studio/qualification	
Titolo Italiano o Straniero / Italian or foreign qualification	
Stato del titolo / Qualification status	
Tipo di titolo / Type of qualification	
Ateneo / University	
Digitare almeno tre caratteri per iniziare la ricerca / Type at least three characters to start searching	
Corso di studio / Degree course	
Digitare almeno tre caratteri per iniziare la ricerca / Type at least three characters to start searching	
Anno accademico effettivo o previsto di conseguimento titolo / Real or presumed graduation year	Sessione straordinaria
Selezionare / Select	☐
Data effettiva o prevista di conseguimento titolo / Real or presumed graduation date	
__/__/____	
gg/mm/aaaa	
Voto / Grade	Valore massimo del voto / Maximum value of the grade
	☐ Lode / Laudation
Data di immatricolazione/Enrolment date	
__/__/____	
Media ponderata / Weighted average of transcripts	
Punteggio minimo e massimo previsto per gli esami sostenuti/Official min. and max. exam score	
Punteggio minimo e massimo previsto per il voto di laurea/Official min. and max. degree score	
Allego l'autocertificazione con esami, voti e CFU/Self-declaration with exams, grades and credits	
Scegli file Nessun file selezionato	

Formato accettato PDF / PDF format Only

TITOLO DI STUDIO LAUREA TRIENNALE / Bachelor's Degree or equivalent

TITOLO ITALIANO O STRANIERO / Italian or foreign qualification

☒ Titolo di studio italiano/ Italian qualification

☐ Titolo di studio straniero/ Foreign qualification

1

Paese/Country

Ateneo / University

Tipo di titolo / Type of qualification

Classe di laurea / Class of the course

Corso di studio / Degree course

Data conseguimento
 titolo / graduation date

Data di
 Immatricolazione/Enrolment
 date

Anno accademico conseguimento titolo / graduation year

Voto / Grade Valore massimo del voto / Maximum value of the grade

Media ponderata / Weighted average of transcripts

Punteggio minimo e massimo previsto per gli esami sostenuti/Official min. and max. exam score

Punteggio minimo e massimo previsto per il voto di laurea/Official min. and max. degree score

Allego l'autoattestazione con esami, voti e CFU/Self-declaration with exams, grades and credits

Nessun file selezionato

Qualora l'Ateneo in cui è stato conseguito il titolo non sia tra quelli selezionabili, inviare una mail all'indirizzo dottoratiemaster@unica.it

Sezione 5: Altri titoli valutabili

In questa sezione, sarà possibile inserire altri titoli posseduti e relativi a un periodo massimo di cinque anni antecedente la pubblicazione del bando (titoli post lauream, abilitazione professionale, certificazioni linguistiche, altri titoli e/o attività rilevanti ai fini dell'ammissione al dottorato, Esperienze pre e/o post lauream di studio, ricerca o professionali all'estero, Esperienze professionali).

Altri titoli valutabili/Other assessable qualification

Altri titoli posseduti e relativi a un periodo massimo di cinque anni antecedente la pubblicazione del bando (titoli post lauream, certificazioni linguistiche, altri titoli e/o attività rilevanti ai fini dell'ammissione al dottorato)/ Other qualifications relating to a maximum period of five years prior to the publication of the notice of selection (postgraduate titles, language certifications, other qualifications and/or activities relevant to admission to the PhD programme):

Titolo post lauream/Postgraduate qualification

1

Denominazione/Denomination

Rilasciato da/Issued by

Data di
conseguimento/Date
of award
(dd/mm/yyyy)

Caricamento eventuale copia del titolo/Upload of the qualification (max 30 Mb)

Scegli file

 Nessun file selezionato

Aggiungi / Add

Cancella / Delete

Inserire max 30 inserimenti/Max 30 items

Cliccando su **Aggiungi / Add** sarà possibile aggiungere ulteriori sezioni della stessa categoria.

Sezione 6: Titoli da allegare per la presentazione della domanda

In questa sezione, sarà richiesto di **caricare obbligatoriamente** una **copia** del **documento d'identità** o del **passaporto**:

Upload documento di Identità / Upload Identity Document

Upload documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto) / Upload an ID Document (Identity document or passport) Foreign candidates: only passport

Estremi documento di riconoscimento in corso di validità / ID card

Tipo di documento / Type of document

Selezionare una voce/Choose one

Numero / Number

Rilasciato da / Issued by

Data di rilascio / Issue date

Data di scadenza / Expire date

gg/mm/aaaa

Carica/Upload

Scegli il file Nessun file scelto

max 3M

Formato accettato PDF / PDF format Only

- Dato obbligatorio / Mandatory field

Si potranno inoltre caricare **eventuali pubblicazioni** e **ulteriori titoli e documentazione utile** di cui non era stato effettuato l'upload nelle precedenti sezioni.

Pubblicazioni/Publications

Inserire le pubblicazioni e/o prodotti della ricerca previsti dal bando / Publications (campo riservato agli utenti LoginMiur)

1

Cerca/Search

Scegli file Nessun file selezionato

Cancella / Delete

Aggiungi / Add

I campi per le singole pubblicazioni sono TUTTI obbligatori/ Mandatory fields - Il formato per gli Allegati è solamente il PDF /PDF file format only

Pubblicazioni (da allegare in formato pdf)/ Publications (to be attached in pdf format)

1

n. allegato/ attachment no.:

Titolo/ Title:

Editore/Publisher:

Autori/trici/Authors:

Data/Date:

Pubblicazioni (da allegare in formato pdf)/ Publications (to be attached in pdf format)

Scegli file Nessun file selezionato

Ammessi solo file in formato PDF/ Only PDF file

Cancella / Delete

Ulteriori titoli e documentazione utile/Further qualifications and useful documents

Ulteriori titoli e documentazione utile/Further qualifications and useful documents

1

Descrizione/Description

Scegli file

Nessun file selezionato

Cancella / Delete

Aggiungi / Add

In questa stessa sezione, è richiesto il **caricamento del progetto di ricerca** (per maggiori informazioni sulla predisposizione di questo documento, si prega di consultare il Bando di ammissione e le schede descrittive dei corsi di dottorato):

Progetto di ricerca/Research project

Caricare il progetto di ricerca, se previsto come obbligatorio dal Corso di Dottorato (verificare nella scheda del Corso)/Upload the research project, if it is indicated as mandatory by the PhD Programme (check the PhD Programme Annexes)

Descrizione/Description

Scegli file

Nessun file selezionato

Formato accettato PDF / Only PDF format

Infine, sarà possibile richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi:

Ausili e tempi aggiuntivi / Assistance and extra time

III/La candidato/a dichiara / The candidate declares

☐ di non richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi / I need not assistance and/or extra time

☐ di avere necessità dei seguenti ausili e/o di tempi aggiuntivi / I need the following assistance and/or extra time

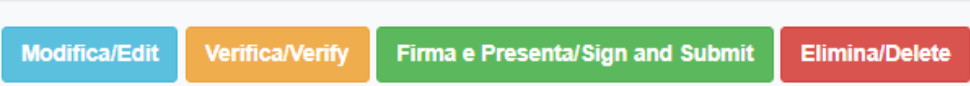
• Dato obbligatorio / Mandatory field

Una volta completata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su

Salva e torna al cruscotto / Save and back to dashboard

La **domanda** finora compilata risulta ora **in bozza**.

Dal cruscotto, cliccando sugli appositi pulsanti, sarà possibile modificarla, verificarla, firmarla e presentarla o eliminarla:



Modifica/Edit

Verifica/Verify

Firma e Presenta/Sign and Submit

Elimina/Delete

Dopo la **verifica**, sarà possibile procedere con il **pagamento del contributo di partecipazione al concorso** indicato nel bando di ammissione, attraverso il sistema **PagoPA**.

ATTENZIONE! Nel caso di compilazione corretta, la piattaforma genera l'anteprima del file della domanda; se i campi indicati come obbligatori non saranno stati compilati, la domanda non potrà essere firmata né presentata!

In caso di **accesso tramite SPID**, la domanda risulterà in **automatico firmata**.