REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO IN INFERMIERISTICA

SEDE DI CAGLIARI E SEDE DI NUORO

CLASSE L/SNT1 – CLASSE DELLE PROFESSIONI SANITARIE, INFERMIERISTICHE E PROFESSIONE SANITARIA OSTETRICA

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

SOMMARIO

DATI GENERALI 3
Art. 1 **Premesse e finalità** 4
Art. 2 **Organi del Corso di Studio** 4
Art. 3 **Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e descrizione del percorso formativo** 4
Art. 4 **Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati** 7
Art. 5 **Tipologia delle attività didattiche** 8
Art. 6 **Percorso Formativo** 12
Art.7 **Docenti del Corso di Studio** 12
Art. 8 **Programmazione degli Accessi** 12
Art.9 **Requisiti e modalità dell'accesso** 13
Art. 10 **Iscrizione al Corso di studio** 15
Art.11 **Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi** 15
Art. 12 **Tirocini** 17
Art. 13 **Crediti Formativi Universitari** 20
Art. 14 **Propedeuticità** 21
Art. 15 **Obblighi di frequenza** 21
Art. 16 **Conoscenza della lingua straniera** 22
Art. 17 **Verifiche del profitto** 22
Art. 18 **Regole per la presentazione dei Piani di Studio individuali** 24
Art. 19 **Mobilità internazionale** 24
Art. 20 **Riconoscimento di Crediti Formativi Universitari extracurriculari** 25
Art. 21 **Orientamento e Tutorato** 25
Art. 22 **Prova finale** 27
Art. 23 **Rilevazione delle opinioni degli studenti** 29
Art. 24 **Assicurazione della Qualità** 29
Art. 25 **Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti** 30
Art. 26 **Diploma Supplement** 30

Art. 27 **Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio** 31

Art. 28 **Studenti provenienti dal percorso specifico per l'accesso ai Corsi di Laurea magistrale in Medicina e chirurgia, in Odontoiatria e protesi dentaria e in Medicina veterinaria (Semestre filtro)** 31

Art. 29 **Norme finali e transitorie** 32

ALLEGATO 1: PERCORSO FORMATIVO DEL CORSO DI STUDIO IN INFERMIERISTICA (sede Cagliari e sede Nuoro) – A.A. 2026/27 33

ALLEGATO 2: MATRICE DI TUNING DEL CORSO DI STUDI IN INFERMIERISTICA (sede Cagliari e sede Nuoro) A.A. 2026/27 37

DATI GENERALI

Denominazione del Corso di Studio	Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere) (Nursing)
Classe di appartenenza	L/SNT1 - Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
Durata	La durata normale del Corso di Laurea è di 3 anni accademici e il numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo è pari a 180.
Struttura di riferimento	Facoltà di Medicina e Chirurgia
Dipartimento di riferimento	Scienze Mediche e Sanità Pubblica
Sede didattica	*Sede di Cagliari*: Cittadella Universitaria Monserrato SS 554 Bivio Sestu 09042 - CAGLIARI *Sede di Nuoro*: Consorzio UniNuoro Via Ignazio Salaris, 18 08100 Nuoro NU
Coordinatore	Prof.ssa Clelia Madeddu
Sito web	*Sede di Cagliari*: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42.page *Sede di Nuoro*: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_78.page
Lingua di erogazione della didattica	Italiano
Modalità di erogazione della didattica	Corso di studio convenzionale
Accesso	Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)
Numero di studenti ammissibili	162 (122 sede Cagliari+40 replica sede Nuoro)
Posti riservati studenti non comunitari	2 (sede Cagliari)

Sede di Cagliari: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42.page

Sede di Nuoro: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_78.page

Art. 1 **Premesse e finalità**

Il presente Regolamento del corso di **Infermieristica classe L/SNT1 – Classe delle Professioni sanitarie, Infermieristiche e Professione sanitaria Ostetrica** è deliberato dal Consiglio di Classe in conformità all'ordinamento didattico, nel rispetto della libertà di insegnamento e nel rispetto dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, in base al D.M. 270/2004 e successive modifiche e integrazioni, allo Statuto, al Regolamento didattico di Ateneo e al Regolamento Carriere amministrative degli studenti e alla L. 264/1999 relativa alla programmazione degli accessi.
Il Corso di Laurea in Infermieristica è attivato presso le sedi di Cagliari e Nuoro.
La scelta della sede ha carattere esclusivamente logistico e personale, senza alcuna differenza sul piano formativo.

Art. 2 **Organi del Corso di Studio**

Gli organi del Corso di Studio, con una descrizione dettagliata di funzioni, compiti e responsabilità, sono definiti nel documento "Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio" disponibile nel sito web del CdS al linkhttps://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_30.page (*sede Cagliari)* https://www.unica.it/unica/it/crs_40_78_63.page *(sede Nuoro).*
Il Consiglio di Classe potrà individuare ulteriori Commissioni con l'incarico di analizzare e istruire le attività relative a specifiche funzioni del Consiglio.

Art. 3 **Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e descrizione del percorso formativo**

Il laureato in Infermieristica, al termine del percorso triennale, deve essere in grado di:
- gestire con autonomia e responsabilità interventi preventivi e assistenziali rivolti alle persone assistite, alla famiglia e alla comunità;
- gestire l'assistenza infermieristica a pazienti (età pediatrica, adulta ed anziana) con problemi respiratori acuti e cronici, problemi cardio-vascolari , problemi metabolici e reumatologici, problemi renali acuti e cronici, problemi gastro-intestinali acuti e cronici, problemi epatici, problemi neurologici, problemi oncologici, problemi infettivi, problemi ortopedici e traumatologici, problemi ostetrico-ginecologici, patologie ematologiche, alterazioni comportamentali e cognitive, situazioni di disagio/disturbo psichico; - accertare e gestire l'assistenza infermieristica nei pazienti con problemi cronici e di disabilità;

- gestire l'assistenza infermieristica perioperatoria;
- garantire la somministrazione sicura della terapia e sorvegliarne l'efficacia;
- eseguire le tecniche infermieristiche definite dagli standard del Corso di Laurea;
- attivare processi decisionali sulla base delle condizioni del paziente, dei valori alterati dei parametri, referti ed esami di laboratorio;
- gestire percorsi diagnostici assicurando l'adeguata preparazione del paziente e la sorveglianza successiva alla procedura;
- integrare l'assistenza infermieristica nel progetto di cure multidisciplinari;
- accertare con tecniche e modalità strutturate e sistematiche i problemi dell'assistito attraverso l'individuazione delle alterazioni nei modelli funzionali (attività ed esercizio, percezione e mantenimento della salute, nutrizione e metabolismo, modello di eliminazione, riposo e sonno, cognizione e percezione, concetto di sé, ruolo e relazioni, coping e gestione stress, sessualità e riproduzione, valori e convinzioni);
- attivare e sostenere le capacità residue della persona per promuovere l'adattamento alle limitazioni e alterazioni prodotte dalla malattia e alla modifica degli stili di vita;
- identificare i bisogni di assistenza infermieristica della persona e le sue reazioni correlate alla malattia, ai trattamenti in atto, all'istituzionalizzazione, alle modificazioni nelle attività di vita quotidiana, alla qualità di vita percepita;
- definire le priorità degli interventi sulla base dei bisogni assistenziali, delle esigenze organizzative e dell'utilizzo ottimale delle risorse disponibili;
- progettare e realizzare, collaborando con altri professionisti, interventi informativi ed educativi di controllo dei fattori di rischio rivolti al singolo e a gruppi;
- valutare i risultati dell'assistenza erogata e riadattare la pianificazione infermieristica sulla base dell'evoluzione dei problemi del paziente;
- gestire ed organizzare l'assistenza infermieristica di un gruppo di pazienti (anche notturna);
- distinguere i bisogni di assistenza da quelli di assistenza infermieristica differenziando il contributo degli operatori di supporto da quello degli infermieri;
- attribuire e supervisionare le attività assistenziali al personale di supporto;
- gestire i sistemi informativi cartacei ed informatici di supporto all'assistenza;
- documentare l'assistenza infermieristica erogata in accordo ai principi legali ed etici;
- assicurare ai pazienti ed alle persone significative, le informazioni di sua competenza, rilevanti e aggiornate sul loro stato di salute;

- predisporre le condizioni per la dimissione della persona assistita, in collaborazione con i membri dell'equipe;
- garantire la continuità dell'assistenza tra turni diversi, tra servizi/strutture diversi;
- utilizzare strumenti di integrazione professionale (riunioni, incontri di team, discussione di casi);
- lavorare in modo integrato nell'equipe rispettando gli spazi di competenza;
- assicurare un ambiente fisico e psicosociale efficace per la sicurezza dei pazienti;
- utilizzare le pratiche di protezione dal rischio fisico, chimico e biologico nei luoghi di lavoro;
- adottare le precauzioni per la movimentazione manuale dei carichi;
- adottare strategie di prevenzione del rischio infettivo (precauzioni standard) nelle strutture ospedaliere e di comunità;
- vigilare e monitorare la situazione clinica e psicosociale dei pazienti, identificando precocemente segni di aggravamento del paziente;
- attivare gli interventi necessari per gestire le situazioni acute e/o critiche;
- individuare i fattori scatenanti la riacutizzazione nei pazienti cronici;
- attivare e gestire una relazione di aiuto e terapeutica con l'utente, la sua famiglia e le persone significative;
- gestire i processi socio-assistenziali nel rispetto delle differenze culturali, etniche, generazionali e di genere;
- sostenere, in collaborazione con l'équipe, l'assistito e la famiglia nella fase terminale e nel lutto;
- attivare reti di assistenza informali per sostenere l'utente e la famiglia in progetti di cura a lungo termine.

Percorso formativo:

1° anno: finalizzato a fornire le conoscenze biomediche e igienico preventive di base, i fondamenti della disciplina professionale quali requisiti per affrontare la prima esperienza di tirocinio finalizzata all'orientamento dello studente agli ambiti professionali di riferimento e all'acquisizione delle competenze assistenziali di base e alla comprensione delle dinamiche relazionali normali e patologiche e delle reazioni di difesa o di adattamento delle persone in condizione di sofferenza fisica.

2° anno: finalizzato all'approfondimento di conoscenze fisiopatologiche, farmacologiche cliniche e assistenziali per affrontare i problemi prioritari di salute più comuni in ambito medico e chirurgico, con interventi preventivi, mirati alla fase acuta della malattia e di sostegno educativo nella fase

cronica. Sono previste più esperienze di tirocinio nei contesti in cui lo studente può sperimentare le conoscenze e le tecniche apprese.

3° anno: finalizzato all'approfondimento specialistico ma anche all'acquisizione di conoscenze e metodologie inerenti all'esercizio professionale, la capacità di lavorare in team e in contesti organizzativi complessi. Aumenta la rilevanza assegnata all'esperienza di tirocinio e lo studente può sperimentare una graduale assunzione di autonomia e responsabilità con la supervisione di esperti. Sono previste attività formative volte a sviluppare competenze metodologiche per comprendere la ricerca scientifica e infermieristica anche a supporto dell'elaborato di tesi.

Art. 4 **Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

- Professioni sanitarie infermieristiche - (3.2.1.1.1)

Funzione in un contesto di lavoro

Nell'ambito della professione sanitaria di infermiere, i laureati sono professionisti sanitari cui competono le attribuzioni previste dal Decreto Ministeriale 14 settembre 1994, n. 739, dove gli artt. 1 e 2 recitano:

"[...] l'Infermiere è l'operatore sanitario che, [...] è responsabile dell'assistenza generale infermieristica.

L'assistenza infermieristica, preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa è di natura tecnica, relazionale ed educativa"; e quanto previsto dalla Legge 26 febbraio 1999 n.42 "Disposizione in materia di professioni sanitarie" e dalla Legge 10 agosto 2000 n. 51 "Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica".

Sempre secondo il D.M. 739/94, le principali funzioni dei laureati in infermieristica sono la prevenzione delle malattie, l'assistenza dei malati e dei disabili di tutte le età e l'educazione sanitaria. Partecipano all'identificazione dei bisogni di salute della persona e della collettività ; identificano i bisogni di assistenza infermieristica della persona e della collettività e formulano i relativi obiettivi; pianificano, gestiscono e valutano l'intervento assistenziale infermieristico; garantiscono la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche; agiscono sia individualmente che in collaborazione con gli altri operatori sanitari e sociali, avvalendosi, ove necessario, dell'opera del personale di supporto.

Competenze associate alla funzione

Competenze nell'ambito dei programmi di prevenzione sanitaria e nella pianificazione, gestione e valutazione degli interventi assistenziali infermieristici; competenze necessarie per l'applicazione delle prescrizioni diagnostiche-terapeutiche, anche in collaborazione con le altre figure preposte.

Sbocchi occupazionali

I laureati in Infermieristica possono trovare occupazione in strutture sanitarie e socioassistenziali pubbliche o private, sia in regime di dipendenza che libero professionale.

In particolare, gli sbocchi occupazionali sono individuabili:

- negli ospedali in tutte le unità operative di degenza e nei servizi ambulatoriali;
- nei servizi di emergenza territoriale ed ospedaliera;
- nelle strutture per post acuti, di lungodegenza, residenze sanitarie assistite, centri di riabilitazione, centri di assistenza per disabili, hospice;
- nei servizi sanitari territoriali, domiciliari e ambulatoriali;
- nei servizi di prevenzione e sanità pubblica

Art. 5 **Tipologia delle attività didattiche**

Il Corso di Laurea è basato su attività formative relative alle seguenti tipologie:

1) attività di base;
2) attività caratterizzanti;
3) attività di affini o integrative;
4) attività a scelta dello studente;
5) attività relative alla preparazione della prova finale;
6) ulteriori attività formative (conoscenze linguistiche, abilità informatiche).

Le attività formative del Corso di laurea sono organizzate in:

Corsi Integrati (C.I.) o Insegnamenti Monodisciplinari:

I C.I. sono costituiti da più discipline con contenuti scientifici specifici ed omogenei tra loro.

La programmazione didattica indica il numero di Crediti Formativi Universitari (CFU) attribuiti a ciascun C.I., l'articolazione di ciascun C.I. nelle diverse discipline o moduli e il numero di CFU ad essi attribuiti.

Per ciascuna disciplina o modulo, l'impegno orario complessivo è suddiviso fra le diverse forme di attività formative previste secondo quanto indicato dalla programmazione didattica.
Di norma a ciascun credito corrispondono 8 ore di lezione in aula.
Le attività formative sono svolte dai docenti indicati in programmazione didattica; l'orario delle lezioni è predisposto dalla Segreteria Didattica, secondo le indicazioni fornite dal Consiglio di Classe.
Il Coordinatore di Classe può definire, sentita la Commissione Didattica, modalità omogenee per la valutazione dell'attività formativa.

Per ciascun C.I. attivato, il Consiglio di Classe nomina un Coordinatore. Il coordinatore di C.I.:
- raccoglie i programmi delle varie discipline/moduli e propone, sentiti i docenti del C.I., le date d'esame;
- coordina la verifica delle presenze degli studenti alle attività previste per le singole discipline; entro 15 giorni dalla conclusione del C.I. il coordinatore invia alla Segreteria Studenti l'elenco degli studenti che hanno ottenuto l'attestazione di frequenza. Nel caso in cui non si ottemperi a tale disposizione l'obbligo sarà considerato assolto;
- cura le verbalizzazioni online degli esami.

I Criteri per l'individuazione del Coordinatore del C.I sono i seguenti:
. conferma del coordinatore individuato l'anno precedente.
In alternativa:
- candidatura volontaria di docente del CI;
- docente interno alla Facoltà;
- fascia di appartenenza;
- anzianità di servizio;
- n° di CFU.

Nel CdL, oltre alle attività formative organizzate in C.I., sono presenti le seguenti tipologie di attività:
a) Competenze linguistiche: inglese
b) Tirocini professionalizzanti, ovvero attività pratiche sul paziente, secondo le tipologie indicate dalla programmazione didattica. Di norma a ciascun credito di tirocinio professionalizzante corrispondono 30 ore di frequenza. La certificazione del tirocinio è effettuata a cura del coordinatore dei tirocini.

c) Laboratori: Attività formative volte a favorire, con metodi sostanzialmente interattivi, la comprensione dei contenuti acquisiti in aula. L'attività di laboratorio si propone di far conoscere e acquisire adeguate abilità tecniche e gestuali. La metodologia didattica utilizzata consiste nella simulazione pratica delle attività tecnico-infermieristiche.

Il laboratorio gestuale è organizzato in incontri con piccoli gruppi, in cui si dimostrano le tecniche infermieristiche, con l'ausilio di filmati, manichini e presidi sanitari.

Obiettivo del laboratorio è il rafforzamento della comprensione del legame esistente tra le abilità percettive e l'abilità manuale.

d) Attività in preparazione alla "Prova Finale", per un numero complessivo di CFU stabilito dall'Offerta formativa del Corso, come specificata nella Programmazione didattica.

e) Attività a scelta dello studente, per un numero complessivo di CFU stabilito dall'Offerta formativa del Corso, come specificato nel Piano degli studi/Regolamento didattico. Il CdL può svolgere un'azione di indirizzo presentando un'offerta di attività particolarmente rilevanti per la formazione, indicandone i CFU corrispondenti. Le attività a scelta, benché inserite formalmente al terzo anno, possono essere svolte anche in altri anni e semestri purché ciò non comporti nocumento alle altre attività in essi programmate. La certificazione avverrà solo al momento dell'acquisizione dei complessivi 6 CFU previsti dal Regolamento.

Attività a scelta

Le attività sono scelte autonomamente dallo studente, purché coerenti col percorso formativo.

Sono considerate dal Corso coerenti col percorso formativo le seguenti tipologie:

- insegnamenti attivi nell'Ateneo;
- ulteriori attività di tirocinio (su progetto da approvare da parte del Coordinatore Generale di Tirocinio);
- ulteriori livelli di conoscenza lingua inglese acquisibili col placement test (2 CFU per ogni livello superiore a quello richiesto dal

corso di studi); certificazioni di altre lingue Europee;
- attività seminariali/convegni/corsi di formazione organizzati dalle Associazioni di categoria specifiche del proprio indirizzo di laurea; organizzati dall'Università; accreditati ECM dello specifico settore professionale;
- CFU da convalida di precedenti carriere, esami, master o attività professionali etc.

Il Consiglio di Classe può svolgere un'azione di indirizzo presentando un'offerta di attività particolarmente rilevanti per la formazione, indicandone i CFU corrispondenti. Le attività a scelta, benché inserite formalmente in particolari anni e semestri, possono essere svolte e acquisite in qualunque momento del percorso formativo anche se in sovrannumero.

Per tutte le attività a scelta sono previste forme di valutazione delle competenze acquisite.

Per tutte le attività non previste negli elenchi o nella tabella, pubblicata di seguito, si rimanda al Consiglio o alla commissione convalide o referente attività a scelta studente dello staff infermieristico.

Tabella tipologie/CFU delle attività a scelta

Tipologia di attività	**Durata evento in n° di ore**	**CFU**
Insegnamento erogato nell'Ateneo coerente col percorso formativo		N° di CFU dell'insegnamento e voto (fuori media voto base laurea)
Corsi/seminari/altre attività organizzate dal corso o dall'Ateneo con prova di verifica	8 4	1 CFU 0.5 CFU
Corsi/seminari/altre attività organizzate da enti esterni all'Università con prova di verifica da parte del docente della materia o del coordinatore delle attività professionalizzanti	8 4	1 CFU 0.5 CFU
Ulteriori attività di tirocinio (con progetto e valutazione del coordinatore delle attività professionalizzanti)	30	1 CFU
Lingua inglese o altre competenze linguistiche ulteriori rispetto a quelle previste dal corso	A livello	2 CFU
CFU da convalida di esami o carriere pregresse		Definito dalla commissione pratiche studenti

Qualunque altra tipologia di attività che non rientri tra quelle sopracitate darà diritto all'attribuzione di CFU a scelta solo previa valutazione e autorizzazione preventiva da parte del Coordinatore della Classe. L'attribuzione dei CFU sarà possibile solo previa consegna da parte degli studenti dei certificati di frequenza (o frequenza e profitto) alla Segreteria del Corso di Laurea. In seguito alla consegna, il Consiglio di Classe delibererà l'attribuzione dei CFU e comunicherà tali informazioni alla segreteria studenti che provvederà al caricamento sulla carriera dello studente dei CFU ottenuti.

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile nazionale possono chiedere al Consiglio di Classe il riconoscimento in CFU del servizio svolto. Il Consiglio, previa valutazione della documentazione

presentata dallo studente e dell'attinenza tra le attività svolte durante il servizio civile e gli obiettivi formativi del Corso di Studio, può riconoscere il servizio svolto sino ad un massimo di 9 CFU, da imputare alla categoria delle attività a libera scelta dello studente. Può inoltre riconoscere ulteriori crediti, sino ad un massimo di 3, da imputare alla categoria "altre attività".

Le modalità di erogazione delle attività didattiche sono in parte descritte nel Manifesto generale degli Studi pubblicato nel sito web dell'Università degli Studi di Cagliari al seguente link:
https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s01_ss02.page

Art. 6 **Percorso Formativo**

Per il numero e l'elenco degli insegnamenti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD), CFU, eventuale articolazione in moduli, si rinvia all'allegato 1 e alla pagina WEB, del corso dove è pubblicato il piano degli studi del Corso di Laurea: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_3.page *(sede Cagliari)*, https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_4.page *(sede Nuoro)*.
Nell'allegato 2 (e al link: https://web.unica.it/unica/it/crs_40_42_4.page per la sede di Cagliari e https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_5.page per la sede di Nuoro) è riportata la "matrice di Tuning" che esprime la relazione tra gli obiettivi formativi del Corso di studio e le varie attività formative previste nel percorso formativo. Essa è una tabella che riporta nelle righe gli obiettivi formativi del CdS declinati secondo i Descrittori Europei e nelle colonne le attività formative ed evidenzia nelle caselle della matrice le attività formative che contribuiscono allo specifico obiettivo formativo.

Art.7 **Docenti del Corso di Studio**

Per le informazioni relative ai docenti del corso si rinvia al seguente link:
Sede Cagliari: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_14.page
Sede Nuoro: https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_29.page

Art. 8 **Programmazione degli Accessi**

Il corso è programmato a livello nazionale. Il numero di posti disponibili e le modalità di ammissione sono definite annualmente dal Ministero dell'Università e della Ricerca con specifico Decreto

Ministeriale (Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale).

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al Corso di Laurea i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella prova di ammissione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di quesiti a risposta multipla, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili; gli argomenti su cui verte la prova di ammissione sono: Cultura Generale e Ragionamento Logico, Biologia, Chimica, Fisica e Matematica (i programmi sono definiti nel DM ministeriale che definisce le modalità e i contenuti della prova).

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione; a tali candidati può essere concesso un tempo aggiuntivo o ausili specifici.

La graduatoria viene determinata dalla somma dei punteggi ottenuti sulla base delle risposte corrette, errate e non date.

I contenuti del presente articolo potranno essere integrati e/o modificati a seguito dell'emanazione dei Decreti legislativi per la revisione sulle modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale in Medicina e chirurgia, in Odontoiatria e protesi dentaria e in Medicina veterinaria.

Art.9 **Requisiti e modalità dell'accesso**

Per essere ammessi al corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo; occorre, inoltre, il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale di biologia, chimica, matematica e fisica e cultura generale. Il numero di studenti ammessi al Corso è determinato in base alla programmazione nazionale e regionale, alla disponibilità di personale docente, di strutture didattiche (aule, laboratori) e di strutture assistenziali utilizzabili per la conduzione di attività pratiche, applicando gli standard definiti dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Il corso è programmato a livello nazionale, ai sensi dell'art. 1 della legge 264/1999; ad esso si applicano le disposizioni in materia di programmazione a livello nazionale annualmente emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca e riportate nei bandi di concorso.

Modalità di verifica della preparazione iniziale

La verifica della preparazione iniziale è organizzata dalla Facoltà, sulla base delle disposizioni emanate ogni anno dal MUR, secondo quanto previsto in materia di accesso ai corsi a programmazione nazionale.

La prova consiste nella soluzione di quesiti formulati con varie opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare l'unica corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di Cultura Generale e Ragionamento Logico, Biologia, Chimica, Fisica e Matematica (secondo il programma di cui all'All. A del D.M. ministeriale che definisce i contenuti e le modalità di svolgimento delle prove per i corsi ad accesso programmato a livello nazionale).

Nel caso in cui la verifica della preparazione iniziale non sia positiva, il Consiglio di Classe indicherà specifici obblighi formativi aggiuntivi.

Agli ammessi al CdS che hanno conseguito nella prova di ammissione un punteggio inferiore alla prefissata votazione minima, stabilita ogni anno dal Consiglio di Corso di Studi e riportato nel bando di concorso, saranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi nelle materie di Biologia e Chimica da soddisfare entro il primo anno di corso. Il Consiglio di Corso di Studi definisce le modalità di recupero degli obblighi formativi aggiuntivi in conformità alle Linee Guida di Ateneo per la gestione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che consisteranno in corsi di riallineamento erogati in presenza o da remoto in modalità sincrona, tenuti da tutor o da docenti interni. Il recupero delle carenze verrà accertato attraverso la somministrazione di uno o più test di recupero da svolgersi a conclusione delle attività di riallineamento.

La partecipazione alle attività di riallineamento e ai relativi test di recupero è obbligatoria.

La mancata partecipazione alle attività di riallineamento e ai relativi test di recupero comporterà l’impossibilità di sostenere gli insegnamenti con contenuti strettamente connessi al debito formativo e che siano stati oggetto delle attività di riallineamento proposte dal corso di studio.

Per ulteriori specifiche si rimanda alla pagina “Iscriversi” del sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia e del CdS.

I contenuti del presente articolo potranno essere integrati e/o modificati a seguito dell'emanazione dei Decreti legislativi per la revisione sulle modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale in Medicina e chirurgia, in Odontoiatria e protesi dentaria e in Medicina veterinaria.

Art. 10 **Iscrizione al Corso di studio**

Le modalità operative per l'iscrizione (online) al Corso di Laurea in Infermieristica sono descritte dettagliatamente nel sito web dell'Ateneo al seguente link:
https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s02_ss01_sss02.page
nel sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia al seguente link:
https://web.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg_pr_san.page
nel sito web della segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia al seguente link:
https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/
I contenuti del presente articolo potranno essere integrati e/o modificati a seguito dell'emanazione dei Decreti legislativi per la revisione sulle modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale in Medicina e chirurgia, in Odontoiatria e protesi dentaria e in Medicina veterinaria.

Art.11 **Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi**

Lo studente, per essere regolarmente iscritto agli anni successivi al Primo, deve essere in regola con il pagamento delle tasse.
I trasferimenti da altra Università di studenti iscritti al medesimo Corso di Laurea sono consentiti solo agli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- numero minimo di CFU pari al 50% dei CFU del 1° anno per iscrizione al 2° anno di corso;
- tutti i CFU del 1° anno e un numero minimo pari al 50% dei CFU del 2° anno per iscrizione al 3° anno di corso;
- l'iscrizione è inoltre subordinata alla disponibilità di posti a contingente come stabilito dalle regole in vigore (che sono parte integrante del presente regolamento didattico) consultabili al seguente link:
  https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/abbreviazioni-e-trasferimenti-in-ingresso/

I crediti derivanti da trasferimenti, passaggi, precedenti carriere universitarie, conoscenze e abilità professionali e altre attività valutabili, sono riconosciuti con delibera del Consiglio, previa presentazione della domanda alla Segreteria Studenti e previo esame del curriculum e dei programmi dei corsi, acquisito il parere di un'apposita Commissione che valuta anche l'eventuale obsolescenza dei contenuti dei CFU acquisiti secondo i seguenti criteri:

• La richiesta di riconoscimento degli esami è presa in considerazione solo se riguarda esami sostenuti entro un intervallo di tempo non superiore ai 10 anni precedenti l'anno accademico durante il quale è inoltrata la richiesta stessa.

• Ai fini dell'attribuzione del voto di convalida, verrà applicata la media ponderata calcolata sul numero di crediti riconosciuti per i singoli moduli che compongono ciascun corso integrato, media che verrà arrotondata per eccesso se >= 0.50 o per difetto se <=0.49 (Esempio: 27.49= 27/30; 27.5= 28/30)

• Nel caso di riconoscimento parziale, lo studente dovrà sostenere l'esame per il numero di CFU non riconosciuti.

• Nel caso di riconoscimento di un esame che prevedeva un voto nel Corso di provenienza e una idoneità nel CdS di appartenenza il riconoscimento verrà assegnato come idoneità.

• Il riconoscimento dei crediti relativi alle conoscenze linguistiche "Inglese livello B1" e "Inglese livello B2" verrà preso in considerazione solo in caso di possesso di relativa certificazione attestante i livelli sopracitati; in caso contrario lo studente dovrà sostenere il placement test.

Il Consiglio può, ove lo ritenga opportuno, delegare la commissione al riconoscimento dei CFU. In questo caso la delibera della commissione dovrà essere portata a ratifica nel primo Consiglio utile.

Nel caso in cui il riconoscimento dei crediti derivi da trasferimento dello studente da Corsi di Laurea della stessa classe, la quota di crediti relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare direttamente riconosciuti, non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.

Le attività già riconosciute nell'ambito di corsi di primo livello non potranno dare diritto al riconoscimento di CFU nei corsi di secondo livello.

Il riconoscimento di un'attività formativa svolta in carriere pregresse avverrà sulla base del programma e dei relativi CFU acquisiti e potrà portare o al riconoscimento di un'attività formativa prevista nel percorso formativo o come CFU a scelta dello studente. Non potranno essere riconosciuti singoli moduli di un Corso integrato che non è stato sostenuto per intero; l'attività formativa sarà riconosciuta con il voto dell'intero Corso integrato. Il riconoscimento dell'attività formativa può essere totale o parziale.

Casi specifici saranno analizzati dall'apposita Commissione sulla base della documentazione presentata.

Il mancato riconoscimento di crediti deve essere comunque motivato.

TEMPISTICA RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI

Presentazione richieste

La presentazione delle richieste di convalida esami a seguito di passaggio di corso/ trasferimento in ingresso/ abbreviazione di corso, potrà avvenire in due finestre temporali.

- Prima finestra: entro il 10 dicembre di ciascun anno
- Seconda finestra: dal 1° febbraio al 21 febbraio

Presentazione istanza di revisione

Lo studente/studentessa potrà presentare domanda di revisione **una sola volta ed entro 10 giorni** (da calendario) dal ricevimento dell'esito della convalida da parte della segreteria studenti (farà fede la data di invio della mail contenente l'esito della convalida con allegata scheda).

La segreteria, raccolte tutte le richieste di revisione, invierà con **unica trasmissione** le richieste di revisione che saranno inviate alla commissione convalide.

Art. 12 **Tirocini**

I tirocini professionalizzanti fanno parte delle attività formative previste nel percorso formativo del Corso di laurea in Infermieristica.

I tirocini professionalizzanti sono attività pratiche finalizzate all'acquisizione delle specifiche competenze professionali del profilo; a ciascun credito di tirocinio professionalizzante corrispondono 30 ore di frequenza.

Possono frequentare i tirocini che si svolgono in ambiente sanitario solo gli studenti in possesso del certificato di idoneità rilasciato dal Medico Competente e che abbiano frequentato positivamente il corso per la gestione e prevenzione del rischio (rischio alto) ai sensi del D.lgs. 81/2008.

I 60 crediti minimi riservati al tirocinio sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo studente per raggiungere le competenze professionali.

Il tirocinio professionale comprende:

- sessioni tutoriali che preparano lo studente all'esperienza;

- esercitazioni e simulazioni in cui si sviluppano le abilità tecniche, relazionali e metodologiche in situazione protetta (laboratorio gestuale), prima o durante la sperimentazione nei contesti reali;
- esperienze dirette sul campo con supervisione;
- sessioni tutoriali e feedback costanti;
- compiti didattici, elaborati e approfondimenti scritti specifici e mandati di studio guidato.

Le esperienze di tirocinio sono progettate, valutate e documentate nel percorso dello studente. Durante ogni esperienza di tirocinio lo studente riceve valutazioni formative sui suoi progressi attraverso colloqui e schede di valutazione.

Al termine di ciascuna esperienza annuale per accertare i livelli raggiunti dallo studente viene effettuato un esame, la cui valutazione è espressa in trentesimi. Tale valutazione è sintesi delle valutazioni formative documentate durante l'anno di corso, del profitto raggiunto negli elaborati scritti e delle performance dimostrate all'esame di tirocinio che può essere realizzato con colloqui, prove scritte applicative, esami simulati.

La valutazione annuale viene effettuata da una Commissione composta dal Coordinatore dell'Attività Professionalizzante e dai membri dello Staff di Coordinamento, tutti docenti delle discipline infermieristiche.

Sarà considerato "respinto" lo studente che durante il percorso o alla fine del tirocinio non ha raggiunto livelli sufficienti negli obiettivi formativi. L'esame annuale di tirocinio si svolge per il primo e secondo anno nel mese di settembre e per il terzo anno nel mese di ottobre.

In virtù della sua complessità e della numerosità degli iscritti non sono previsti più di due appelli per anno accademico.

Il Coordinatore dell'Attività Professionalizzante, di concerto con lo staff, ammette all' esame di tirocinio previsto per l'anno di corso gli studenti che hanno frequentato regolarmente e con esito positivo le attività programmate presso le unità operative identificate e sono in possesso della attestazione di frequenza alle attività di laboratorio.

Le motivazioni che possono portare alla sospensione dal tirocinio sono le seguenti:

- motivazioni legate allo studente
- studente potenzialmente pericoloso per la sicurezza degli utenti/tecnologia o che ha ripetuto più volte errori che mettono a rischio la vita dell'utente;
- studente che non ha i prerequisiti e che deve recuperare obiettivi formativi propedeutici ad un tirocinio formativo e sicuro per gli utenti,

- studente che frequenta il tirocinio in modo discontinuo.

Altre motivazioni, quali:

- stato di gravidanza nel rispetto della normativa vigente;
- problemi psicofisici che possono comportare stress o danni per lui, per i malati o per l'équipe della sede di tirocinio o tali da ostacolare le possibilità di apprendimento delle competenze attese.

La sospensione temporanea dal tirocinio è proposta dal Tutor Clinico al Coordinatore dell'Attività Professionalizzante tramite apposita relazione, che verrà discussa e motivata in un colloquio con lo studente e portata all'approvazione del Competente Organo Accademico.

Qualora persistano le difficoltà che hanno portato alla sospensione temporanea dal tirocinio o ci sia un peggioramento che impedisce l'apprendimento delle abilità professionali, il Coordinatore dell'Attività Professionalizzante ha facoltà di proporre al Consiglio di Classe la sospensione definitiva dello studente dal tirocinio tramite apposita relazione che documenti approfonditamente le motivazioni.

Sono possibili sedi di tirocinio per tutti gli studenti iscritti al CdS (sia iscritti nella sede di Cagliari sia iscritti nella sede di Nuoro):

- P.O. Casula,
- P.O. San Giovanni di Dio,
- P.O. Santissima Trinità,
- P.O. Zonchello;
- P.O Hospice,
- P.O. Brotzu,
- P.O. Businco,
- P.O: Microcitemico,
- P.O. San Francesco,
- Servizio Territoriale.

Eventuali richieste di svolgimento del tirocinio, per casi estremamente particolari o finalizzate alla stesura della tesi di Laurea, presso strutture diverse da quelle sopra indicate verranno valutate da parte degli organi competenti.

Durante lo svolgimento dell'attività professionalizzante lo studente è affidato dal Coordinatore Infermieristico ad una Guida di Tirocinio (Infermiere di Unità Operativa U.O.), che affianca lo studente

nel raggiungimento delle competenze pratiche e relazionali nei vari settori previsti dagli obiettivi formativi del CdL. É responsabilità della Guida di Tirocinio aggiornare la scheda di rilevamento delle presenze degli studenti ad esso affidati e, assieme al Coordinatore Infermieristico di Unità Operativa, compilare, al termine delle attività di tirocinio, una scheda in cui vengono riportati i giudizi relativi al raggiungimento degli aspetti qualificanti della formazione professionale.
Il Coordinatore dell'U.O. trasmette personalmente la valutazione allo studente e ne cura l'invio allo Staff di Coordinamento delle Attività Professionalizzanti.
Il Coordinatore dell'Attività Professionalizzante ed i componenti del suo Staff vengono nominati dal Consiglio di Classe su proposta del Coordinatore di Classe tra coloro che fanno parte del Consiglio stesso e sono, di norma, in possesso del massimo livello di formazione prevista dallo specifico profilo professionale e in servizio preferibilmente presso la struttura in cui ha sede il Corso. In caso di urgenza la nomina è effettuata dal Coordinatore e ratificata nel Consiglio di Classe successivo.
Il Coordinatore del Tirocinio dura in carica tre anni; è responsabile delle attività teorico pratiche nonché del coordinamento di tali attività. Organizza le attività complementari, assegna i tutori e ne supervisiona le attività, programma l'accesso degli studenti in strutture qualificate per lo svolgimento delle attività tecnico pratiche. È responsabile della adeguata tenuta della documentazione attestante la presenza obbligatoria degli studenti alle attività pratiche obbligatorie.
In Collaborazione con i componenti dello Staff di Coordinamento programma lo svolgimento dei tirocini degli studenti, suddivisi in piccoli gruppi, nelle varie strutture e riceve dai relativi referenti (Coordinatori UU.OO.) le schede in cui viene formulato il giudizio sul tirocinio svolto dagli studenti.

Per ulteriori dettagli consultare il documento inerente le regole tirocini e laboratori (che sono parte integrante del presente regolamento didattico) consultabili al seguente link: https://web.unica.it/unica/it/crs_40_42_4.page *(sede Cagliari)* e https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_5.page *(sede di Nuoro)*

Art. 13 **Crediti Formativi Universitari**

L'apprendimento delle competenze e delle professionalità da parte degli studenti è computato in Crediti Formativi Universitari, articolati secondo quanto disposto dal Regolamento didattico d'Ateneo (art. 10). I CFU sono una misura del lavoro di apprendimento richiesto allo studente e corrispondono ciascuno ad un carico standard di 30 ore di attività.

L'impegno complessivo dell'apprendimento svolto in un anno da uno studente a tempo pieno è fissato convenzionalmente in 60 crediti, a ciascuno dei quali corrispondono 30 ore di impegno orario. La frazione di questo impegno riservata allo studio o ad altre attività formative di tipo individuale non può essere inferiore al 50%.

Nell'Art. 5 Tipologia delle attività didattiche è stato indicato per ogni tipo di attività formativa la corrispondenza tra CFU e ore di attività.

Nell'Art. 11 Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi è stata descritta la modalità di riconoscimento CFU per i trasferimenti e i passaggi.

Art. 14 **Propedeuticità**

Nell'ambito dei diversi insegnamenti presenti nel CDS si prevedono le seguenti propedeuticità:

DENOMINAZIONE CORSO INTEGRATO	PROPEDEUTICO PER:
C.I. Basi della vita	Tutti gli esami del secondo e del terzo anno escluso Inglese livello B1
C.I. Basi morfologiche e funzionali della vita	Tutti gli esami del secondo e del terzo anno escluso Inglese livello B1
C.I. Infermieristica generale e pedagogia	Tutti gli esami del secondo e del terzo anno escluso Inglese livello B1
C.I. Infermieristica clinica e psicologia	Tutti gli esami del secondo e del terzo anno escluso Inglese livello B1
C.I. Attività formative professionalizzanti	C.I. Attività formative professionalizzanti del 2° anno
C.I. Infermieristica medica e medicina	C.I. Disabilità fisiche C.I. Disabilità psichiche
C.I. Attività formative professionalizzanti del 2°anno	C.I. Attività formative professionalizzanti del 3° anno

Art. 15 **Obblighi di frequenza**

Per poter sostenere l'esame finale relativo ad ogni singolo C.I. occorre che lo studente sia stato presente al complesso delle attività formative relative alle discipline costituenti il C.I. per almeno il 67% del monte ore complessivo (quorum approssimato per difetto), ottenendo così la firma di frequenza come attestato.

Il Coordinatore della Classe può definire modalità omogenee per la verifica della presenza degli studenti.

Come previsto nell'art. 27 del Regolamento Carriere Studenti di Ateneo, nei CdS che prevedono l'obbligatorietà della frequenza, i docenti sono tenuti a comunicare formalmente alla segreteria studenti della facoltà a cui afferisce il CdS, i nominativi degli studenti che hanno titolo a sostenere la prova d'esame entro i 15 giorni successivi alla conclusione delle attività formative.

Art. 16 **Conoscenza della lingua straniera**

Per conseguire la laurea lo studente deve aver maturato 180 crediti comprensivi di quelli relativi alla conoscenza obbligatoria, oltre che della lingua italiana, dell'inglese con livello indicato nel piano degli studi consultabile nel sito web del Corso di Laurea al link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_3.page *(sede Cagliari)*
https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_4.page *(sede Nuoro)*.

Tutti gli studenti che si iscriveranno al primo anno del Corso di laurea dovranno obbligatoriamente partecipare al test di valutazione del livello di competenza della lingua Inglese (comprensivo di test computerizzato + colloquio orale) organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo CLA).

Non dovranno partecipare alla prova di verifica della lingua inglese coloro che sono in possesso di un attestato almeno di livello B1 o superiore rilasciato dai seguenti Enti Certificatori: Cambridge ESOL, IELTS, TOEFL, TRINITY, PEARSON (PT-Academic) da non più di 3 (tre) anni, da allegare alla domanda di iscrizione al Corso di Laurea.

In caso di superamento del test di Inglese al CLA verranno attribuiti i relativi crediti formativi, previsti dal Corso di Studio. In caso di mancato superamento lo studente sarà tenuto a seguire il corso di recupero/riallineamento organizzato dal CLA.

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sul sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia al link: https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg_55.page

Art. 17 **Verifiche del profitto**

L'esame di Corso Integrato (C.I.) si svolge in una data unica per le diverse discipline/modulo costituenti il C.I. medesimo.

L'esame di C.I. può comportare una o più prove scritte, orali, pratiche, simulate o miste. La valutazione e la votazione sono globali e non sono ammessi debiti per singole discipline.

Le modalità di verifica del profitto sono definite congiuntamente dai docenti afferenti al C.I., comunicate alla Presidenza del Corso di Laurea prima dell'inizio delle lezioni e sono inserite nelle schede programmi pubblicate sul sito web. Gli obiettivi ed i contenuti della verifica devono corrispondere ai programmi pubblicati prima dell'inizio dei corsi; devono, inoltre, essere coerenti con le metodologie didattiche utilizzate durante il Corso. Le modalità di verifica devono essere pubblicizzate unitamente al programma del Corso entro la data di inizio delle lezioni.

Lo studente viene ammesso a sostenere l'esame di C.I. soltanto se in possesso dell'attestazione di frequenza.

Nella formulazione del voto finale, la Commissione potrà basarsi sul risultato di valutazioni in itinere, effettuate su singole discipline o moduli del C.I. a breve distanza temporale dal termine delle relative attività e comunque precedentemente alla prima data per l'esame del C.I..

Le prove in itinere potranno essere valutate se:

a) la loro valenza sul risultato dell'esame finale sia stata dichiarata al momento della loro effettuazione;

b) il giudizio sia stato positivo ed accettato dallo studente;

c) lo studente sostenga l'esame di C.I. entro 12 mesi dalla data in cui tali valutazioni in itinere sono state effettuate, comunque entro e non oltre l'ultima data di appello utile della sessione d'esame dell'anno accademico in corso (marzo). Gli esiti delle prove in itinere potranno costituire l'unico elemento di valutazione finale per la commissione giudicatrice. Indipendentemente dalla partecipazione e dall'esito delle prove in itinere lo studente ha comunque diritto a sostenere l'esame del corso integrato.

Il Presidente della Facoltà, su proposta del Coordinatore della Classe, nomina le commissioni d'esame e stabilisce, sentiti i Coordinatori dei C.I., le date degli appelli obbligatori, in accordo con quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Il diario degli esami relativo all'intero Anno Accademico viene pubblicato entro settembre.

Le commissioni di esame sono costituite da almeno due docenti afferenti al Corso integrato. Nel caso di corsi tenuti da un solo docente, la commissione viene integrata da un docente dello stesso settore scientifico (SSD) o di settore affine.

Sia nell'esame di C.I. che nelle valutazioni in itinere, nel caso di prova scritta è garantito l'accesso dello studente agli elaborati corretti.

Le sessioni obbligatorie d'esame per i C.I. sono almeno tre, ciascuna con 2 appelli, e si svolgono di norma nei periodi in cui le attività formative (eccettuato eventualmente il tirocinio) sono interrotte; non possono inoltre essere fissate date d'appello nel mese di agosto.
Per gli studenti fuoricorso e per gli studenti del 3° anno di corso (per questi ultimi soltanto a partire dalla data in cui sono terminate le lezioni del 2° semestre), è istituita un'unica sessione d'esame durante la quale le date degli appelli possono essere liberamente concordate tra gli studenti e il Coordinatore del C.I. interessato.

Art. 18 **Regole per la presentazione dei Piani di Studio individuali**

Allo studente viene automaticamente attribuito un piano di studio all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario progettato in linea con le norme comunitarie. Ai fini del conseguimento del titolo, il Corso di Laurea prevede un solo curriculum. Tuttavia, lo studente ogni anno può scegliere attività formative a scelta dello studente al fine del conseguimento dei 6 CFU necessari per essere ammesso all'esame finale.

Art. 19 **Mobilità internazionale**

Il Corso di Laurea attraverso il Coordinatore della Classe, la segreteria didattica, i Manager didattici di Facoltà e uno sportello appositamente dedicato svolge attività di orientamento e supporto su richieste specifiche degli studenti in relazione ai Progetti ed alle opportunità di Mobilità Internazionale.
Il servizio mobilità internazionale degli studenti è organizzato inoltre con il supporto del Settore Mobilità Studentesca e attività relative ai programmi di scambio (ISMOKA – International Students Mobility Office KAralis). Sul sito ufficiale di ISMOKA è possibile consultare tutte le informazioni sui programmi di mobilità internazionale dell'Università degli Studi di Cagliari.
Per informazioni relative ai periodi di studi all'estero è possibile consultare la pagina del sito del Corso di Laurea al seguente link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_29.page *(sede Cagliari)*, https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_52.page *(sede Nuoro)*.
Le disposizioni previste per i periodi di studio all'estero sono coerenti con l'Art. 22, comma 3, Reg. carriere amministrative studenti, e con le Linee Guida disponibili al seguente indirizzo: https://www.unica.it/unica/protected/111345/0/def/ref/GNC110561/

Art. 20 **Riconoscimento di Crediti Formativi Universitari extracurriculari**

Secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 7 del D.M. 270/04, possono essere riconosciuti dal Consiglio di Corso di Studio crediti formativi derivanti da conoscenze e abilità professionali certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso. Il numero dei crediti formativi universitari riconoscibili non può comunque essere superiore a 12 CFU complessivamente tra corsi di I livello e di II livello. Il riconoscimento sarà effettuato esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascuno studente. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

Art. 21 **Orientamento e Tutorato**

Il Corso di Laurea promuove la proficua partecipazione attiva degli studenti alla vita universitaria e si attiva per prevenire la dispersione e il ritardo negli studi attraverso molteplici servizi di orientamento e tutorato. Il dettaglio dei servizi è disponibile nel sito web del Corso di Laurea al link:
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_orientarsi.page *(sede Cagliari)*
https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_81.page *(sede Nuoro)*

Sono previsti:

- *Orientamento in ingresso:*

il Corso di Laurea, attraverso il Coordinatore della Classe, la Segreteria didattica e l'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà, partecipa attivamente alle iniziative organizzate a livello di Ateneo e/o di Facoltà e risponde a richieste specifiche provenienti da istituti di scuola secondaria superiore o singoli studenti degli stessi.

Le attività di orientamento in ingresso consistono in:
1) partecipazione alle iniziative di orientamento in ingresso di Ateneo e Facoltà;
2) organizzazione di incontri e visite guidate per fornire informazioni su offerta formativa e organizzazione del corso;
3) servizio informazioni via mail/ricevimento/contatto telefonico;
4) predisposizione e pubblicazione di materiale informativo;

- *Orientamento e tutorato in itinere:*

il Corso di Laurea, attraverso il Coordinatore della Classe, i docenti tutor, la Segreteria Didattica, l'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà e la Segreteria Studenti, fornisce servizi di orientamento e tutorato in itinere.
La Facoltà dispone inoltre di un tutor di affiancamento per gli studenti con disabilità e D.S.A. (Disturbi Specifici di Apprendimento), gestito dall'Ufficio Disabilità S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento d'Ateneo).

In particolare i docenti tutor fungono da interfaccia tra Corso di Laurea e gli studenti e affiancano gli stessi studenti lungo tutto il percorso formativo al fine di favorire un'attiva partecipazione e una proficua frequenza dei corsi. Nel sito web del Corso di Laurea si possono trovare le informazioni relative a ruolo, compiti e adempimenti.

L'orientamento in itinere erogato dalla segreteria didattica del corso consiste in:
- ricevimento studenti per problematiche specifiche e individuali;
- orientamento informativo sui servizi o sull'utilizzo del sito web;
- orientamento informativo su calendario lezioni e su sedute di lauree;
- supporto per competenze di lingua straniera;
- orientamento informativo per richiesta di convalide di esami e abbreviazioni carriera;
- supporto per gli studenti fuori corso per recupero esami e esami di corsi disattivati;
- orientamento informativo attività a scelta studente, tirocini e attività comuni, tirocini rischio/informatica.

L'orientamento in itinere erogato dall'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà consiste in:
- supporto per iscrizione esami e identificazione commissioni d'esame;
- supporto per gli studenti fuori corso per recupero esami e esami di corsi disattivati;
- supporto per mobilità internazionale (predisposizione modulistica, raccolta per firma Learning Agreement, istruttoria delibere convalida, individuazione sedi tirocinio per studenti in ingresso, contatti con sedi in accordo, rapporti ISMOKA).

La Segreteria studenti accompagna gli studenti lungo l'intero arco della loro carriera universitaria per tutti gli adempimenti amministrativi, dall'immatricolazione al conseguimento della laurea e oltre.

Art. 22 **Prova finale**

Per essere ammessi alla prova finale occorre avere conseguito tutti i crediti nelle attività formative previste dal piano di studi (180 CFU), inclusi i CFU da dedicare ad attività formative in preparazione alla Prova Finale, come specificato nella Programmazione didattica.

Tali attività, sono costituite:

- da un riepilogo delle attività professionalizzanti nel quale lo studente deve dimostrare di aver acquisito le conoscenze e abilità teorico-pratiche e tecnico-operative proprie dello specifico profilo professionale; tale attività è svolta sotto la supervisione del Coordinatore dell'Attività Professionalizzante;
- dalla stesura di un elaborato di tesi sotto la supervisione del relatore/i di tesi I 5 CFU verranno acquisiti dallo studente a seguito della dichiarazione di idoneità da parte del Coordinatore dell'Attività Professionalizzante e del Coordinatore del Consiglio di Classe.

La prova finale si compone di:

a) prova abilitante

prova scritta nella quale il candidato deve dimostrare abilità professionali e si confronterà con problemi assistenziali che dovrà affrontare e risolvere in un tempo definito (50 minuti)

Caso clinico:

Mandato: individuare le diagnosi infermieristiche (almeno 3) in ordine di priorità (può utilizzare elenco delle diagnosi NANDA); individuare le complicanze più frequenti; individuare i principali interventi infermieristici sia in autonomia che in collaborazione e relative motivazioni scientifiche; individuare gli obiettivi del cliente con criterio temporale e indicatori di risultato; ipotizzare una valutazione finale e/o i criteri di dimissione o trasferimento.

Il compito verrà estratto a sorte;

b) dissertazione della tesi

La Prova Finale del Corso di Laurea ha valore di esame di Stato abilitante all'esercizio della professione, (ai sensi dell'articolo 6 comma 3 del D.Lgs 502/92 e successive modificazioni).

La domanda di laurea deve essere presentata in modalità online dalla pagina personale dei servizi online d'Ateneo almeno 60 gg prima della data di appello della sessione di laurea; il libretto universitario deve essere presentato alla Segreteria Studenti almeno 15 gg prima dell'appello; non si possono sostenere esami nei 15 gg che precedono l'esame di laurea.
La tesi di laurea in formato elettronico (pdf) dovrà essere inserita seguendo la procedura indicata nel "VADEMECUM alla compilazione della domanda di laurea online e confermata (DEFINITIVA) entro il termine di 10 giorni antecedenti l'inizio della sessione di laurea. Dopo tale termine non sarà più possibile caricare o modificare la tesi di laurea.
La Commissione per la Prova Finale, nominata dal Rettore, è composta da un minimo di sette ad un massimo undici membri, di cui sei sono Professori e Ricercatori o incaricati di corsi di insegnamento (uno dei quali è il Coordinatore della Classe, o un suo sostituto, che funge da Presidente della Commissione), uno è il Coordinatore dell'Attività Professionalizzante, almeno due sono nominati dal Collegio professionale, uno può essere designato dal Ministero dell'Università e della Ricerca e un altro può essere designato dal Ministero della Salute. In caso di mancata designazione dei rappresentanti dei due Ministeri, il Rettore esercita il potere sostitutivo. La maggioranza dei componenti (esclusi i membri nominati dai Ministeri e dai Collegi) della Commissione deve essere comunque composta da docenti di ruolo.
A determinare il voto di laurea contribuiscono:
- la media dei voti degli esami (la modalità di calcolo della media dei voti conseguiti in ciascun corso integrato è ponderale; per ciascuna lode saranno aggiunti 0,5 punti al totale fino ad un massimo di 2 punti);
- la valutazione della prova finale: 1 punto aggiuntivo per il superamento della prova abilitante con punteggio >= a 28
- esperienza Erasmus: 1 punto aggiuntivo
- tesi sperimentale punteggio massimo 6 punti
- tesi compilativa punteggio massimo 4 punti
- la durata della carriera: gli studenti che si laureano in corso meriteranno 1 punto aggiuntivo;

La lode proposta dal presidente della Commissione di Laurea, può venire attribuita con parere unanime della Commissione ai candidati che conseguano un punteggio finale > 112.
La menzione proposta dal presidente della Commissione di Laurea, può venire attribuita con parere unanime della Commissione ai candidati che conseguano un punteggio finale > 115.

La prova finale è organizzata in due sessioni in periodi definiti a livello nazionale con decreto del Ministero dell'Università di concerto con il Ministero Competente. La prima, di norma, nel periodo ottobre-novembre e la seconda in marzo-aprile. Le date vengono fissate dal Coordinatore del Consiglio di Classe.
La tesi di laurea potrà anche essere redatta anche in lingua inglese.

Art. 23 **Rilevazione delle opinioni degli studenti**

Il Corso di Laurea promuove la rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività formative, esami, servizi e strutture e monitora e analizza periodicamente i risultati al fine di individuare azioni per il miglioramento continuo del CdS. I report delle opinioni sulla didattica vengono analizzati dal Coordinatore in commissione di autovalutazione, portate all'attenzione del Consiglio di Classe e discusse nello stesso Consiglio.
I prospetti analitici e le tabelle di riepilogo sono reperibili sia nel sito web istituzionale dell'Università https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s11_ss10_studenti.page, sia nel sito web del Corso di Studio https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_30.page *(sede Cagliari)*,
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_78_63.page *(sede Nuoro).*

Art. 24 **Assicurazione della Qualità**

Il Corso di Laurea in Infermieristica persegue una politica di programmazione e gestione delle attività che sia coerente con gli usuali criteri per l'assicurazione della qualità dei processi formativi universitari, in conformità a quanto previsto dalle norme nazionali e le buone pratiche sia nazionali che internazionali, e volta a perseguire il miglioramento continuo.
Per ulteriori informazioni consultare il Documento "Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studi" approvato nel Consiglio di Classe e consultabile nel sito web del Corso di Laurea al seguente link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42_31.page *(sede Cagliari)*
https://web.unica.it/unica/it/crs_40_78_64.page *(sede Nuoro)*

Art. 25 **Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti**

I siti web della Facoltà di Medicina e Chirurgia (https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg.page) e del Corso di laurea in Infermieristica (https://www.unica.it/unica/it/crs_40_42.page - sede Cagliari e https://www.unica.it/unica/it/crs_40_78.page - sede Nuoro) sono lo strumento preferenziale per la trasmissione delle informazioni agli studenti. Attraverso i due siti sono consultabili:

- i regolamenti che determinano il funzionamento del Corso di Laurea;
- il percorso formativo del Corso di Laurea;
- i calendari delle lezioni e gli orari degli appelli d'esame e di laurea;
- le informazioni sui docenti e sugli insegnamenti.

In aggiunta sul sito web possono essere pubblicate:

- informazioni generali;
- avvisi;
- modulistica;
- materiale didattico relativo agli insegnamenti;
- altre informazioni utili a giudizio del Coordinatore del Consiglio di Classe o di persona da lui delegata.

Dal sito web dell'Ateneo, sezione servizi on-line agli studenti (https://unica.esse3.cineca.it/Home.do), gli studenti adempiono a tutti gli obblighi previsti utilizzando le procedure online disponibili: iscrizione ai corsi di studio, valutazione della didattica, iscrizione agli esami di profitto.

Art. 26 **Diploma Supplement**

Ai sensi della normativa in vigore, l'Università rilascia, a richiesta, come supplemento al diploma di Laurea, un certificato che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paese europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo.

Art. 27 **Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio**

Secondo quanto previsto nel Decreto Ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022, attuativo della Legge n. 33 del 12 aprile 2022, recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore", fermo restando l'obbligo del possesso dei titoli di studio necessari per l'accesso ai diversi livelli della istruzione universitaria, è prevista la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di istruzione superiore all'interno dello stesso Ateneo oppure appartenenti ad Atenei, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, anche esteri.

Nel caso di contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio, qualora lo studente abbia già maturato CFU nel corso di prima iscrizione, il Consiglio di Corso di Studio procede al riconoscimento delle attività formative svolte; nel caso di attività formative mutuate, il riconoscimento è concesso automaticamente.

Nel caso di riconoscimento parziale delle attività formative sostenute in un Corso di Studio, il CdS facilita la fruizione da parte dello studente di attività formative integrative al fine del pieno riconoscimento dell'attività formativa svolta.

Il mancato riconoscimento di crediti deve essere adeguatamente motivato.

Art. 28 **Studenti provenienti dal percorso specifico per l'accesso ai Corsi di Laurea magistrale in Medicina e chirurgia, in Odontoiatria e protesi dentaria e in Medicina veterinaria (Semestre filtro)**

Qualora il CdS in Infermieristica venga individuato come corso affine dal provvedimento annuale del Ministero ai sensi dell'art. 9 del D.M. 941/2026, per gli studenti che, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 941/2026, si iscrivano al Semestre filtro e individuino tale corso come affine, è fortemente consigliata preventivamente la partecipazione alla prova di accesso (Test di ammissione nazionale per l'accesso ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie) secondo quanto definito nell'art. 9 del presente Regolamento.

Frequenza delle lezioni

Gli studenti provenienti dal Semestre filtro sono esonerati dagli obblighi di frequenza delle sole lezioni frontali del 1° semestre, mentre dovranno obbligatoriamente frequentare le lezioni previste al 2° semestre e recuperare la frequenza per le attività di tirocinio e di laboratorio.

Coloro che risultano già iscritti al CdS in Infermieristica ad anni successivi al 1° non dovranno presentare rinuncia agli studi ai fini dell'iscrizione al Semestre filtro.

Accesso al Corso di Studio in Infermieristica

Studenti assegnati al Corso di Studio dalle graduatorie nazionali di merito dei corsi affini

Tali studenti non sono obbligati a sostenere la prova di accesso al CdS in Infermieristica (Test di ammissione nazionale per l'accesso ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie) e pertanto sono esclusi da eventuali vincoli legati agli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). A tali studenti è garantito il riconoscimento dei CFU conseguiti durante il Semestre filtro secondo quanto riportato di seguito con la votazione conseguita. Nel caso di riconoscimenti parziali di CFU il voto conseguito nel Semestre filtro peserà come media ponderata nel calcolo del voto finale.

ESAME	CORSO INTEGRATO	MODULO	CFU
Biologia – 6 CFU	Basi della vita	Biologia e genetica	2
	Attività a scelta dello studente		4
Chimica e propedeutica biochimica – 6 CFU	Basi della vita	Biochimica	2
	Attività a scelta dello studente		2
Fisica – 6 CFU	Basi della vita	Fisica	2

Per tutti gli studenti resta fermo il rispetto dei vincoli di propedeuticità secondo quanto previsto dall'art. 14 del presente Regolamento.

Art. 29 **Norme finali e transitorie**

I contenuti del presente regolamento potranno essere integrati e/o modificati a seguito dell'emanazione dei Decreti legislativi per la revisione sulle modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale in Medicina e chirurgia, in Odontoiatria e protesi dentaria e in Medicina veterinaria.
Per quanto non espressamente indicato nel presente regolamento si rimanda alla normativa vigente.

ALLEGATO 1: PERCORSO FORMATIVO DEL CORSO DI STUDIO IN INFERMIERISTICA (sede Cagliari e sede Nuoro) – A.A. 2026/27

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	CFU	Tipo Crediti	Tipo esame
1	1	Basi della vita	Biochimica	BIO/10	BIOS-07/A	16	2	A	voto
			Biologia e genetica	BIO/13	BIOS-10/A	16	2	A	voto
			Fisica	FIS/07	PHYS-06/A	16	2	A	voto
			Istologia	BIO/17	BIOS-13/A	16	2	A	voto
1	1	Basi morfologiche e funzionali della vita	Anatomia	BIO/16	BIOS-12/A	40	5	A	voto
			Fisiologia	BIO/09	BIOS-06/A	24	3	A	voto
1	1	Infermieristica generale e pedagogia	Infermieristica generale	MED/45	MEDS-24/C	24	3	B	voto
			Pedagogia generale	M-PED/01	PAED-01/A	16	2	B	voto
1	1	Inglese - livello B1	Inglese - livello B1	L-LIN/12	ANGL-01/C	60	2	F	giudizio
			Inglese - livello B1	L-LIN/12	ANGL-01/C	120	4	E	giudizio
1	1	Radioprotezione	Radioprotezione	MED/36	MEDS-22/A	8	1	B	giudizio
1	2	Attività formative professionalizzanti	Laboratori professionali	MED/45	MEDS-24/C	8	1	F	voto
			Tirocinio	MED/45	MEDS-24/C	540	18	B	voto
1	2	Infermieristica Clinica e Psicologia	Comunicazione	M-FIL/05	PHIL-04/B	8	1	C	voto
			Infermieristica clinica	MED/45	MEDS-24/C	24	3	B	voto
			Psicologia generale	M-PSI/01	PSIC-01/A	16	2	A	voto

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	CFU	Tipo Crediti	Tipo esame
1	2	Informatica	Informatica	INF/01	INFO-01/A	16	2	B	giudizio
1	2	Promozione della salute e della sicurezza	Igiene generale ed epidemiologia e problemi prioritari di salute e statistica sanitaria	MED/42	MEDS-24/B	32	4	A	voto
			Infermieristica preventiva e di comunità	MED/45	MEDS-24/C	24	3	B	voto
			Microbiologia generale clinica	MED/07	MEDS-03/A	16	2	A	voto
1	2	Tirocinio introduttivo valutazione gestione rischi	Tirocinio introduttivo valutazione gestione rischi	MED/44	MEDS-25/B	16	1	F	giudizio
2	1	Infermieristica chirurgica e chirurgia	Chirurgia generale	MED/18	MEDS-06/A	16	2	B	voto
			Infermieristica clinica chirurgica	MED/45	MEDS-24/C	16	2	B	voto
2	1	Infermieristica medica e medicina	Infermieristica clinica medica	MED/45	MEDS-24/C	24	3	B	voto
			Medicina interna ed elementi di semeiotica	MED/09	MEDS-05/A	16	2	B	voto
			Medicina interna ed elementi di semeiotica	MED/09	MEDS-05/A	8	1	F	voto
2	1	Patologia e Farmacologia	Anatomia patologica	MED/08	MEDS-04/A	8	1	B	voto
			Farmacologia generale e clinica e farmacovigilanza	BIO/14	BIOS-11/A	32	4	A	voto
			Patologia clinica	MED/05	MEDS-02/B	8	1	B	voto
			Patologia generale e fisiopatologia e Immunologia	MED/04	MEDS-02/A	32	4	A	voto
2	2	Area materno infantile	Ginecologia ostetricia	MED/40	MEDS-21/A	8	1	B	voto
			Infermieristica materno infantile	MED/45	MEDS-24/C	8	1	B	voto
			Pediatria	MED/38	MEDS-20/A	16	2	B	voto
			Scienze infermieristiche ostetrico-ginecologiche	MED/47	MEDS-24/C	8	1	B	voto

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	CFU	Tipo Crediti	Tipo esame
2	2	Attività formative professionalizzanti	Laboratori professionali	MED/45	MEDS-24/C	8	1	F	voto
			Tirocinio	MED/45	MEDS-24/C	660	22	B	voto
2	2	Infermieristica e chirurgia specialistica	Infermieristica appl. alla chirurgia specialistica	MED/45	MEDS-24/C	16	2	B	voto
			Oncologia	MED/06	MEDS-09/A	16	2	B	voto
			Otorinolaringoiatria	MED/31	MEDS-18/A	8	1	B	voto
			Urologia	MED/24	MEDS-14/C	8	1	B	voto
			Nefrologia	MED/14	MEDS-08/B	8	1	F	voto
2	2	Infermieristica e medicina specialistica	Cardiologia	MED/11	MEDS-07/B	16	2	B	voto
			Infermieristica appl. alla medicina specialistica	MED/45	MEDS-24/C	24	3	B	voto
			Neurologia	MED/26	MEDS-12/A	16	2	B	voto
3	a	Area critica	Chirurgia d'urgenza	MED/18	MEDS-06/A	8	1	B	voto
			Infermieristica terapia intensiva inf.ca emergenza territoriale	MED/45	MEDS-24/C	24	3	B	voto
			Rianimazione e anestesiologia	MED/41	MEDS-23/A	16	2	B	voto
3	a	Attività a scelta dello studente	Attività a scelta dello studente	NN	NN	180	6	D	giudizio
3	a	Attività formative professionalizzanti	Laboratori professionali	MED/45	MEDS-24/C	8	1	F	voto
			Tirocinio	MED/45	MEDS-24/C	600	20	B	voto

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	CFU	Tipo Crediti	Tipo esame
3	a	Disabilità fisiche	Infermieristica delle disabilità fisiche	MED/45	MEDS-24/C	16	2	B	voto
			Malattie apparato locomotore	MED/33	MEDS-19/A	8	1	B	voto
			Medicina fisica e riabilitativa	MED/34	MEDS-19/B	8	1	B	voto
			Reumatologia	MED/16	MEDS-09/C	8	1	F	voto
3	a	Disabilità psichiche	Geriatria	MED/09	MEDS-05/A	8	1	B	voto
			Infermieristica delle disabilità psichiche	MED/45	MEDS-24/C	16	2	B	voto
			Psichiatria	MED/25	MEDS-11/A	8	1	B	voto
3	a	Management	Bioetica e medicina legale	MED/43	MEDS-25/A	16	2	B	voto
			Metodologia della Ricerca	MED/45	MEDS-24/C	16	2	B	voto
			Metodologia di organizzazione processi assistenziali e regolamentazione esercizio professionale	MED/45	MEDS-24/C	16	2	B	voto
3	a	Prova finale	Prova finale	PROFIN_S	PROFIN_S	150	5	E	giudizio

a: annuale

A: Attività di Base

B: Attività Caratterizzante

C: Attività Affine e integrativa

D: Attività A scelta studente

E: Attività per la prova finale e Per la conoscenza di almeno una lingua straniera

F: Altre attività quali l'informatica, attività seminariali ecc.; Laboratori professionali dello specifico SSD

ALLEGATO 2: MATRICE DI TUNING DEL CORSO DI STUDI IN INFERMIERISTICA (sede Cagliari e sede Nuoro) A.A. 2026/27

Matrice di Tuning Corso di Studio in Infermieristica (L/SNT1) - A.A. 2026/2027

| AREA | DESCRITTORI DI DUBLINO | DENOMINAZIONE MODULO/SINGOLA ATTIVITÀ DIDATTICA / RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI | Biochimica | Biologia e genetica | Fisica | Istologia | Anatomia | Fisiologia | Infermieristica generale | Pedagogia generale | Ingl. Scient. B1 | Radioprotezione | Lab. prof. sanitarie | Tirocinio | Comunicazione | Infermieristica clinica | Psicologia generale | Informatica | Igiene generale dell'ambiente e principi di salute e sicurezza | Informatica e statistica sanitaria | Metodologia generale clinica | Tirocinio introduttivo valutazione posturale | Chirurgia generale | Infermieristica clinica chirurgica | Infermieristica applicata alla medicina | Medicina interna ed elementi di semeiotica | Anatomia Patologica | Fisiopatologia e clinica e farmacologia | Patologia generale | Patologia generale e fisiopatologia e immunologia | Ginecologia Ostetricia | Infermieristica materno infantile | Pediatria | Scienze infermieristiche Ostetrico-Ginecologiche | Lab. prof. sanitarie | Tirocinio | Infermieristica agli Ambulatori chirurgici specialistici | Oncologia | Ostetricia ginecologica | Urologia | Igiene | Cardiologia | Infermieristica agli Ambulatori specialistici | Neurologia | Chirurgia d'urgenza | Infermieristica in emergenza-area critica | Rianimazione e anestesiologia | Attività a scelta dello studente | Attività a scelta dello studente | Lab. prof. sanitarie | Tirocinio | Infermieristiche delle disabilità fisiche | Infermieristiche oppure Scienze | Medicina fisica e Riabilitativa | Reumatologia | Geriatria | Infermieristiche delle disabilità psichiche | Psichiatria | Biochimica e Medicina legale | Metodologia della ricerca | Metodologia ed organizzazione generale, sanitaria ed infermieristica, statistica medica | Prova finale |
|---|---|---

Matrice di Tuning Corso di Studio in Infermieristica (L/SNT1) - A.A. 2026/2027

| AREA | DESCRITTORI DI DUBLINO | DENOMINAZIONE MODULO/SINGOLA ATTIVITÀ DIDATTICA / RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI | Biochimica | Biologia e genetica | Fisica | Istologia | Anatomia | Fisiologia | Infermieristica generale | Pedagogia generale | Ingl. Scient. B1 | Radioprotezione | Labor. professionali | Tirocinio | Comunicazione | Infermieristica clinica | Psicologia generale | Informatica | Igiene generale ed ambientale e principi di salute e sicurezza | Informatica per ricerca bibliografica | Metodologia generale e clinica | Tirocinio in ambito valutazione gestione rischi | Chirurgia generale | Infermieristica clinica chirurgica | Infermieristica clinica medica | Medicina interna ed elementi di semeiotica | Anatomia Patologica | Farmacologia generale e clinica e farmacoepidemiologia | Patologia generale | Patologia generale e fisiopatologia e immunologia | Giurisprudenza Ostetrica | Infermieristica materno infantile | Pediatria | Scienze infermieristiche Ostetrico Ginecologiche | Labor. professionali | Tirocinio | Infermieristica agli ambiti specialistici | Oncologia | Ostetricia ginecologica | Urologia | Ivo Fungo | Cardiologia | Infermieristica agli ambiti specialistici | Neurologia | Chirurgia Urgenza | Infermieristica in emergenza/urgenza | Riorganizzazione assistenziale | Attività a tutela della salute 1 | Labor. professionali | Tirocinio | Infermieristiche disabilità fisiche | Infermieristica oppioidi dipendenza | Medicina fisica e Riabilitativa | Reumatologia | Geriatria | Infermieristiche Psichiatria e psichiatria pediatrica | Psichiatria | Bioetica e Medicina Legale | Metodologia della ricerca | Metodologie di organizzazione personale strumenti di valutazione delle performance | Prova finale |
|---|---|---