REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO IN

SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE

CLASSE L-22 SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

SOMMARIO

DATI GENERALI 3
Art. 1 **Premesse e finalità** 4
Art. 2 **Organi del Corso di Studio** 4
Art. 3 **Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e descrizione del percorso formativo** 4
Art. 4 **Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati** 6
Art. 5 **Tipologia delle attività didattiche** 7
Art. 6 **Percorso Formativo** 10
Art.7 **Docenti del Corso di Studio** 11
Art. 8 **Programmazione degli Accessi** 11
Art.9 **Requisiti e modalità dell'accesso** 12
Art. 10 **Iscrizione al Corso di studio** 13
Art.11 **Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi** 13
Art. 12 **Tirocini** 15
Art. 13 **Crediti Formativi Universitari** 16
Art. 14 **Propedeuticità** 17
Art. 15 **Obblighi di frequenza** 17
Art. 16 **Conoscenza della lingua straniera** 18
Art. 17 **Verifiche del profitto** 18
Art. 18 **Regole per la presentazione dei Piani di Studio individuali** 20
Art. 19 **Mobilità internazionale** 20
Art. 20 **Riconoscimento di Crediti Formativi Universitari extracurriculari** 21
Art. 21 **Orientamento e Tutorato** 21
Art. 22 **Prova finale** 23
Art. 23 **Rilevazione delle opinioni degli studenti** 24
Art. 24 **Assicurazione della Qualità** 24
Art. 25 **Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti** 25
Art. 26 **Diploma Supplement** 25

Art. 27 **Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio**..... 26
Art. 28: **Azioni di sostegno ai grandi atleti**..... 26
Art. 29 **Norme finali e transitorie**..... 27
ALLEGATO 1: **PERCORSO FORMATIVO DEL CORSO DI STUDIO IN SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE – A.A. 2026/27**..... 28
ALLEGATO 2: **MATRICE DI TUNING DEL CORSO DI STUDIO IN SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE – A.A. 2026/27**..... 32

DATI GENERALI

Denominazione del Corso di Studio	Scienze delle attività motorie e sportive (Sport and Exercise Science)
Classe di appartenenza	L-22 - Scienze delle attività motorie e sportive
Durata	La durata normale del Corso di Laurea è di 3 anni accademici e il numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo è pari a 180.
Struttura di riferimento	Facoltà di Medicina e Chirurgia
Dipartimento di riferimento	Scienze Mediche e Sanità Pubblica
Sede didattica	Cittadella Universitaria Monserrato SS 554 Bivio Sestu 09042 - CAGLIARI
Coordinatore	Prof. Filippo Tocco
Sito web	https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35.page
Lingua di erogazione della didattica	Italiano
Modalità di erogazione della didattica	Corso di studio convenzionale
Accesso	Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)
Numero di studenti ammissibili	81
Posti riservati studenti non comunitari	1

Ulteriori informazioni generali sul Corso di Studio sono riportate nel sito web:
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35.page

Art. 1 **Premesse e finalità**

Il presente Regolamento del corso di **Scienze delle Attività Motorie e Sportive Classe L-22 Scienze delle Attività Motorie e Sportive** è deliberato dal Consiglio di Classe in conformità all'ordinamento didattico, nel rispetto della libertà di insegnamento e nel rispetto dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, in base al D.M. 270/2004 e successive modifiche e integrazioni, allo Statuto, al Regolamento didattico di Ateneo e al Regolamento Carriere amministrative degli studenti e alla L. 264/1999 relativa alla programmazione degli accessi.

Art. 2 **Organi del Corso di Studio**

Gli organi del Corso di Studio, con una descrizione dettagliata di funzioni, compiti e responsabilità, sono definiti nel documento "Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio" disponibile nel sito web del CdS al link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_31.page
Il Consiglio di Classe potrà individuare ulteriori Commissioni con l'incarico di analizzare e istruire le attività relative a specifiche funzioni del Consiglio.

Art. 3 **Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e descrizione del percorso formativo**

Obiettivo specifico del corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive è quello di fornire competenze inerenti la comprensione, la progettazione, l'organizzazione, la conduzione e la gestione di attività motorie e sportive nelle strutture pubbliche e private, a livello individuale e di gruppo, finalizzate allo sviluppo, al mantenimento e al recupero delle capacità motorie e del benessere psicofisico ad esse correlato. Il corso è stato strutturato per rendere il laureato autonomo per quanto concerne l'applicazione delle principali tecniche motorio-sportive di allenamento che tengano conto delle diverse caratteristiche psico-fisiche dei soggetti: da quelle biologiche-anatomiche a quelle psico-pedagogiche e di comunicazione. Per raggiungere questi obiettivi, a fronte di salde competenze biologiche, fisiologiche e in relazione agli ulteriori ambiti formativi (come ad esempio, socio-psico-pedagogiche), si è ritenuto di fondamentale importanza garantire una solida base di insegnamenti a carattere motorio e sportivo in modo da caratterizzare fortemente la figura professionale del laureato in scienze motorie e sportive, che al termine del suo percorso di studi dovrà essere in grado di valutare, programmare, prescrivere e somministrare l'esercizio fisico.

Le aree di apprendimento necessarie per il raggiungimento degli obiettivi formativi, pertanto, sono:
- Area delle Scienze di Base per la conoscenza della struttura e delle funzioni del corpo umano a livello biologico, biochimico, anatomico, istologico, fisiologico, antropologico e biomeccanico dei rapporti reciproci fra le sue diverse componenti, con particolare riferimento al sistema locomotore e nervoso in relazione alle funzioni implicate nello svolgimento dell'esercizio;
- Area delle discipline motorie e sportive per la conoscenza delle diverse componenti stanti alla base della capacità di svolgere esercizio fisico sia in ambito sportivo che educativo-motorio e preventivo. In quest'area si inserisce anche la conoscenza degli strumenti necessari per rapportarsi adeguatamente ai diversi soggetti appartenenti alle differenti fasce d'età;
- Area delle scienze umane, economiche e dell'organizzazione per la conoscenza dei principali aspetti pedagogici e psicologici associati all'attività motoria e sportiva, nonché delle basi di statistica ed economia aziendale essenziali per l'organizzazione degli organismi sportivi; - Area biomedica per la conoscenza di base della fisiopatologia generale e farmacologica e relativamente alle principali aree fisioterapiche e dell'emergenza in campo sportivo; - Area professionalizzante che garantirà allo studente di sperimentare, elaborare, definire e attuare le abilità e le conoscenze acquisite in tutte le precedenti aree formative. Descrizione del percorso formativo:
La struttura del percorso di studio prevede che, durante il primo anno, vengano acquisite dallo studente conoscenze specifiche di anatomia, istologia, biochimica, biologia, biomeccanica, fisica e quelle relative alla teoria del movimento umano e dell'allenamento motorio-sportivo per comprendere e quantificare i diversi processi biologici e biomeccanici connessi all'esercizio fisico.
Durante il secondo anno, oltre a completare la preparazione di base attraverso le conoscenze della pedagogia applicata alle attività motorie, della patologia generale e della fisiologia, verranno affrontati gli aspetti teorici, tecnici e didattici delle attività motorie e sportive inerenti sia all'ambito della valutazione motoria-funzionale che ai principali sport individuali. Verranno anche fornite le necessarie conoscenze di base in ambito statistico.
Il terzo anno di corso è focalizzato sull'allenamento e sulle discipline sportive di squadra, nonché sulle relazioni tra attività motoria e salute con particolare riguardo alle patologie sport-sensibili (attività motoria preventiva e adattata). Parallelamente verranno apprese conoscenze specifiche di farmacologia, fisioterapia, traumatologia sportiva e primo soccorso. Le conoscenze verranno completate dagli ambiti psicologici legati all'attività motoria e dall'area economica e gestionale relativa agli organismi sportivi. Durante tutti gli anni di corso verrà svolta l'attività di tirocinio professionalizzante che si strutturerà all'interno di sedi esterne di natura differente e appositamente

convenzionate col corso di laurea. Infine, in relazione agli obiettivi formativi specifici dei singoli studenti, si prevedono dei soggiorni di studio presso altre Università italiane o estere, anche nel quadro degli accordi internazionali nel contesto del programma Erasmus. Al termine del percorso, i laureati in scienze delle attività motorie e sportive potranno accedere a corsi di laurea magistrale della classe o ai master di primo livello attinenti.

Art. 4 **Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

- Animatori turistici e professioni assimilate - (3.4.1.3.0)
- Istruttori di discipline sportive non agonistiche - (3.4.2.4.0)
- Organizzatori di eventi e di strutture sportive - (3.4.2.5.1)
- Osservatori sportivi - (3.4.2.5.2)
- Allenatori e tecnici sportivi - (3.4.2.6.1)

Funzione in un contesto di lavoro

Il laureato in Scienze Motorie, nel contesto di lavoro, elabora e conduce programmi di attività motoria sulla base delle diverse esigenze legate al livello di performance (per la salute, amatoriale, agonistico) e alle varie fasce d'età (bambini, adulti, anziani) in qualità di: tecnico-istruttore e preparatore fisico, riatletizzatore post-infortunio, personal trainer, consulente di società ed organizzazioni sportive.

Competenze associate alla funzione:

Il laureato in Scienze Motorie, per esercitare le funzioni nel proprio contesto di lavoro, deve possedere: - capacità di rapportare le basi fisiche, biologiche, biomeccaniche del movimento umano e dell'adattamento all'esercizio fisico in funzione alla tipologia, all'intensità, alla durata e alla frequenza del programma motorio, dell'età e del genere del praticante e in rapporto al contesto ambientale in cui l'attività motorio-sportiva viene svolta; - capacità di trasmettere in modo adeguato al praticante la corretta applicazione delle tecniche motorie e sportive con attenzione alle specificità di genere, età e condizione psico-fisica; - capacità di prevedere gli effetti delle tecniche applicative per il potenziamento muscolare sul profilo funzionale e sul benessere psicofisico del praticante, valutandone l'efficacia; - capacità di utilizzare le metodologie di monitoraggio e valutazione dell'esercizio fisico per essere in grado di valutarne gli effetti e di programmare semplici interventi di recupero e rieducazione motoria in caso di deficit posturali statici e dinamici; - capacità di realizzare

efficacemente programmi di attività motoria-sportiva in rapporto individuale (1:1) e di gruppo; - capacità di interazione efficace con i praticanti, sia in rapporto individuale che in gruppo, in funzione all'età, al genere, allo stato psico-fisico e al tessuto sociale; - capacità di trasmettere, oltre che conoscenze tecnico-pratiche, valori etici e motivazionali adeguati, promuovendo nei praticanti uno stile di vita sano e attivo, una pratica dello sport ispirata ai valori della lealtà, del rispetto di sé stessi e dei pari, prevenendo e condannando l'uso di sostanze e pratiche che possano risultare nocive alla salute dei praticanti; - competenze amministrative-economiche relative alla gestione e al management delle diverse forme di attività motorie e sportive, nell'ambito delle proprie competenze professionali; - un buon livello di padronanza, nell'ambito specifico di competenza, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, e adeguate competenze e strumenti per la comunicazione e la gestione delle informazioni.

Sbocchi occupazionali:

I laureati in scienze delle Attività Motorie e Sportive saranno figure professionali in grado di applicare le proprie competenze nel campo dell'Educazione Motoria Sportiva e potranno svolgere attività professionali in settori pubblici e privati presso:

- società sportive
- Enti e strutture che si occupano di Promozione dello Sport ed organizzazioni sportive (EPS), (come CONI, Federazioni sportive, UISP – Unione Italiana Sport per Tutti);
- associazioni ricreative, Centri fitness, centri benessere e palestre;
- strutture alberghiere con annessi centri Fitness e benessere;
- istituti scolastici di ogni ordine e grado, pubblici e privati e enti territoriali
- accesso a percorsi formativi

Art. 5 **Tipologia delle attività didattiche**

La didattica, organizzata in due semestri per ciascun anno di corso, è costituita da lezioni frontali e laboratori, attività didattiche professionalizzanti consistenti in tirocini.

Le attività formative del Corso di Laurea sono organizzate in:

Corsi Integrati (C.I.) o Insegnamenti monodisciplinari.

I C.I. sono costituiti da più discipline con contenuti scientifici specifici ed omogenei tra loro.

La programmazione didattica indica il numero di Crediti Formativi Universitari (CFU) attribuiti a ciascun C.I., l'articolazione di ciascun C.I. nelle diverse discipline o moduli e il numero di CFU ad essi attribuiti.

Per ciascuna disciplina o modulo, l'impegno orario complessivo è suddiviso fra le diverse forme di attività formative previste secondo quanto indicato dalla programmazione didattica.

Per ciascun C.I. attivato, il Consiglio di Classe nomina un Coordinatore.

Il coordinatore di C.I.:

- raccoglie i programmi delle varie discipline/moduli e li pubblica online;
- propone, sentiti i docenti del C.I., le date d'esame, e li invia al Coordinatore del Corso di Laurea;
- coordina la verifica delle presenze degli studenti alle attività previste per le singole discipline;
- entro 15 giorni dalla conclusione del C.I. il coordinatore invia alla Segreteria Studenti l'elenco degli studenti che hanno ottenuto l'attestazione di frequenza.
- cura la verbalizzazione online degli esami.

I Criteri per l'individuazione del Coordinatore del C.I sono i seguenti:

- conferma del coordinatore individuato l'anno precedente.

In alternativa:

- candidatura volontaria di altro docente del CI,
- fascia di appartenenza,
- anzianità di insegnamento,
- n° di CFU.

L'unità di misura del lavoro richiesto allo Studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dal Regolamento didattico per conseguire il titolo di studio è il Credito Formativo Universitario (CFU). Il CdS prevede l'acquisizione di 180 CFU complessivi, articolati in tre anni di corso. Ad ogni CFU corrispondono 25 ore di lavoro dello studente, comprensive delle diverse componenti dell'offerta formativa con il superamento del relativo esame o prova di accertamento delle competenze.

La ripartizione delle ore di ciascun CFU varia a seconda delle diverse attività e, di norma, corrisponde alla tabella sotto riportata:

	Ore di didattica	Ore di studio individuale corrispondenti per CFU	Ore complessive di lavoro di apprendimento per CFU
LF: lezione frontale	6/8	17/19	25
Lab: Laboratorio	12	13	25
Seminario	variabile	variabile	25
EP: esercitazioni teorico-pratiche	12	13	25
AFP: attività formative professionalizzanti o tirocini			20
PF: Prova finale			25
A scelta dello studente	variabile	variabile	

Lezione ex-cathedra (Lezione frontale)

Si definisce "Lezione ex-cathedra" (d'ora in poi "Lezione") la trattazione di uno specifico argomento identificato da un titolo e facente parte del regolamento didattico/piano degli studi previsto per il Corso di Studio; di norma la lezione è effettuata da un Professore, Ricercatore Universitario o Docente a contratto sulla base di un calendario predefinito, ed impartita agli Studenti regolarmente iscritti ad un determinato anno di corso.

Laboratorio:

I laboratori, che risultano parte integrante di alcuni insegnamenti consentono agli studenti di applicare i concetti appresi durante le lezioni frontali e intendono offrire agli studenti l'opportunità di acquisire, attraverso la sperimentazione attiva, alcuni strumenti concettuali e metodologici di base necessari per lo sviluppo delle competenze professionali.

Esercitazioni teoriche pratiche:

L'apprendimento delle attività pratiche dei settori M-EDF/01 e M-EDF/02 avviene prevalentemente attraverso gli stimoli derivanti dall'analisi dei problemi, attraverso la mobilitazione delle competenze metodologiche richieste per la loro soluzione e per l'assunzione di decisioni, nonché mediante l'effettuazione diretta e personale di azioni (gestuali e relazionali) nel contesto di esercitazioni pratiche in impianti sportivi.

Le attività pratiche sono svolte dai docenti che prendono l’incarico di insegnamento.

A seconda del numero di studenti può essere prevista la figura dell'esercitatore da valutarsi ogni anno. L'attività svolta dall'esercitatore costituisce, quindi, una forma di didattica interattiva indirizzata ad un gruppo ridotto di Studenti. Tale attività didattica è coordinata dal Docente titolare della materia. Gli esercitatori sono tenuti a registrare le presenze degli studenti e, al termine dell'attività, a compilare un giudizio sugli studenti.
La nomina di Esercitatore verrà conferita mediante una selezione pubblica per titoli.

Attività a scelta dello studente
Le Attività formative a scelta dello Studente prevedono l'acquisizione di CFU a libera scelta nell'ambito di esami e altre attività formative. Per la tipologia delle attività e le modalità di certificazione e acquisizione dei CFU relativi a tali discipline il riferimento è il documento inerente le regole per le attività a scelta (che sono parte integrante del presente regolamento didattico) consultabile nella pagina dedicata del sito del CdS al link:
https://web.unica.it/unica/it/crs_40_35_attiscel.page

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile nazionale possono chiedere al Consiglio di Classe il riconoscimento in CFU del servizio svolto. Il Consiglio, previa valutazione della documentazione presentata dallo studente e dell'attinenza tra le attività svolte durante il servizio civile e gli obiettivi formativi del Corso di Studio, può riconoscere il servizio svolto sino ad un massimo di 9 CFU, da imputare alla categoria delle attività a libera scelta dello studente.

Le modalità di erogazione delle attività didattiche sono in parte descritte nel Manifesto generale degli Studi pubblicato nel sito web dell'Università degli Studi di Cagliari al seguente link:
https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s01_ss02.page

Art. 6 **Percorso Formativo**

Per il numero e elenco degli insegnamenti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD), CFU, eventuale articolazione in moduli, si rinvia all'allegato 1 e alla pagina WEB, del corso dove è pubblicato il regolamento didattico/piano degli studi del corso:
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_3.page

Nell'allegato 2 (e al link: https://web.unica.it/unica/it/crs_40_35_4.page) è riportata la "matrice di Tuning" che esprime la relazione tra gli obiettivi formativi del Corso di studio e le varie attività formative previste nel percorso formativo. Essa è una tabella che riporta nelle righe gli obiettivi formativi del CdS declinati secondo i Descrittori Europei e nelle colonne le attività formative ed evidenzia nelle caselle della matrice le attività formative che contribuiscono allo specifico obiettivo formativo.

Art.7 **Docenti del Corso di Studio**

Per le informazioni relative ai docenti del corso si rinvia al seguente link:
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_14.page

Art. 8 **Programmazione degli Accessi**

Il corso è programmato a livello locale; il numero e i posti disponibili vengono programmati ogni anno con Decreto Rettorale.
Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al corso di laurea i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella prova di ammissione.
La prova di ammissione consiste nella soluzione di quesiti a risposta multipla, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili; gli argomenti su cui verte la prova di ammissione sono: Biologia, Chimica, Matematica, Fisica e Logica; il livello di conoscenza accertato è pari a quello previsto nei programmi ministeriali della scuola secondaria superiore.
I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione; a tali candidati può essere concesso un tempo aggiuntivo o ausili specifici.
La graduatoria viene determinata dalla somma dei punteggi ottenuti unicamente sulla base delle risposte corrette. La prova di ammissione ha funzione selettiva ed è altresì diretta a verificare il possesso di un'adeguata preparazione iniziale.

Art.9 **Requisiti e modalità dell'accesso**

Per essere ammessi al corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo; occorre, inoltre, il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale.
Il corso è programmato a livello locale; il numero di posti disponibili e le modalità di ammissione sono definite annualmente dal Consiglio di Facoltà su proposta del Corso di Laurea.

Modalità di verifica della preparazione iniziale
La prova di accesso è organizzata con modalità Test On Line CISIA. Il TOLC è un test nazionale promosso e gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). I partecipanti devono iscriversi al Test TOLC secondo le modalità presenti sul portale www.cisiaonline.it
La prova di ammissione consiste nella soluzione di quesiti a risposta multipla, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili; gli argomenti su cui verte la prova di ammissione sono: Biologia, Chimica, Matematica, Fisica e Logica; il livello di conoscenza accertato è pari a quello previsto nei programmi ministeriali della scuola secondaria superiore
La prova ha funzione selettiva ed è altresì diretta a verificare il possesso di un'adeguata preparazione iniziale. Nel caso in cui la verifica della preparazione iniziale non sia positiva, il competente Consiglio di Classe indicherà specifici obblighi formativi aggiuntivi.
Agli ammessi al CdS che hanno conseguito nella prova di ammissione un punteggio inferiore a una prefissata votazione minima, stabilita ogni anno dal Consiglio di Classe e riportato nel bando di concorso, saranno assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) nelle materie di Biologia e Chimica da soddisfare entro il primo anno di corso.
Il Consiglio di Corso di Studi definisce le modalità di recupero degli obblighi formativi aggiuntivi in conformità alle Linee Guida di Ateneo per la gestione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che consisteranno in corsi di riallineamento erogati in presenza o da remoto in modalità sincrona, tenuti da tutor o da docenti interni. Il recupero delle carenze verrà accertato attraverso la somministrazione di uno o più test di recupero da svolgersi a conclusione delle attività di riallineamento.
La partecipazione alle attività di riallineamento e ai relativi test di recupero è obbligatoria.

La mancata partecipazione alle attività di riallineamento e ai relativi test di recupero comporterà l'impossibilità di sostenere gli insegnamenti con contenuti strettamente connessi al debito formativo e che siano stati oggetto delle attività di riallineamento proposte dal corso di studio.
Per ulteriori specifiche si rimanda alla pagina "Iscriversi" del sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia e del CdS.

Art. 10 **Iscrizione al Corso di studio**

Le modalità operative per l'iscrizione (online) al Corso di Laurea in Scienze delle attività motorie e sportive sono descritte dettagliatamente nel sito web dell'Ateneo al seguente link: https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s02_ss01_sss02.page e nel sito web della segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia al seguente link:
https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/

Art.11 **Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi**

Lo studente, per essere regolarmente iscritto agli anni successivi al Primo, deve essere in regola con il pagamento delle tasse.
I trasferimenti da altra Università di studenti iscritti al medesimo Corso di Laurea sono consentiti solo agli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- numero minimo di CFU pari al 40% dei CFU del 1° anno, per iscrizione al 2° anno di corso;
- un numero minimo pari al 40% dei CFU totali del 1° e del 2° anno, per iscrizione al 3° anno di corso;
- l'iscrizione è inoltre subordinata alla disponibilità di posti a contingente come stabilito dalle regole in vigore (che sono parte integrante del presente regolamento didattico) consultabili al seguente link:
  https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/abbreviazioni-e-trasferimenti-in-ingresso/

I crediti derivanti da trasferimenti, passaggi, precedenti carriere universitarie, conoscenze e abilità professionali e altre attività valutabili, sono riconosciuti con delibera del Consiglio, previa presentazione della domanda alla Segreteria Studenti e previo esame del curriculum e dei programmi dei corsi, acquisito il parere di un'apposita Commissione che valuta anche l'eventuale obsolescenza dei contenuti dei CFU acquisiti.

Il Consiglio può, ove lo ritenga opportuno, delegare la Commissione al riconoscimento dei CFU. In questo caso la delibera della Commissione dovrà essere portata a ratifica nel primo Consiglio utile.
Nel caso in cui il riconoscimento dei crediti derivi da trasferimento dello studente da Corsi di Laurea della stessa classe, la quota di crediti relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare direttamente riconosciuti, non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.
Le attività già riconosciute nell'ambito di corsi di primo livello non potranno dare diritto al riconoscimento di CFU nei corsi di secondo livello.
Il riconoscimento di un'attività formativa svolta in carriere pregresse avverrà sulla base del programma e dei relativi CFU acquisiti e potrà portare o al riconoscimento di un'attività formativa prevista nel percorso formativo o come CFU a scelta dello studente. Non potranno essere riconosciuti singoli moduli di un Corso integrato che non è stato sostenuto per intero; l'attività formativa sarà riconosciuta con il voto dell'intero Corso integrato. Il riconoscimento dell'attività formativa può essere totale o parziale.
Casi specifici saranno analizzati dall'apposita Commissione sulla base della documentazione presentata.
Il mancato riconoscimento di crediti deve essere comunque motivato.

TEMPISTICA RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI

Presentazione richieste

La presentazione delle richieste di convalida esami a seguito di passaggio di corso/ trasferimento in ingresso/ abbreviazione di corso, potrà avvenire in due finestre temporali.

- Prima finestra: entro il 10 dicembre di ciascun anno
- Seconda finestra: dal 1° febbraio al 21 febbraio

Presentazione istanza di revisione

Lo studente/studentessa potrà presentare domanda di revisione **una sola volta ed entro 10 giorni** (da calendario) dal ricevimento dell'esito della convalida da parte della segreteria studenti (farà fede la data di invio della mail contenente l'esito della convalida con allegata scheda).
La segreteria raccolte tutte le richieste di revisione invierà con **unica trasmissione** le richieste di revisione che saranno inviate alla commissione convalide.

Per ulteriori dettagli consultare il documento inerente le regole per il riconoscimento crediti acquisiti in altri Corsi di Laurea (che sono parte integrante del presente regolamento didattico) consultabili al seguente link: https://web.unica.it/unica/it/crs_40_35_4.page

Art. 12 **Tirocini**

Il tirocinio obbligatorio (16 CFU) è una forma di attività didattica tutoriale che comporta per lo Studente l'esecuzione di attività pratiche con ampi gradi di autonomia, a simulazione dell'attività che potrà essere svolta a livello professionale. Ogni CFU di tirocinio pratico corrisponde a 25 ore.
Durante i 3 anni di frequenza lo studente è tenuto ad acquisire specifiche professionalità nel campo delle scienze motorie. A tale scopo, lo Studente dovrà svolgere attività formative professionalizzanti frequentando le strutture identificate dal CdS.

A	SEM	codice_ad	Corso integrato	ore	Crediti	voto/giudizio/idoneità
1	2	MC/0735	Tirocinio I anno	100	4	giudizio
2	1	MC/0445	Tirocinio II anno	100	4	giudizio
3	1	MC/0446	Tirocinio III anno	150	6	giudizio
3	1	MC/1160	Tirocinio scolastico	50	2	giudizio

In ogni fase del tirocinio obbligatorio lo Studente è tenuto ad operare sotto il controllo diretto di un Tutore indicato dalla struttura ospitante. Il CdS può identificare strutture non universitarie presso le quali può essere condotto, in parte o integralmente, il tirocinio, dopo valutazione ed accreditamento della loro adeguatezza strutturale e professionale da parte dello stesso CdS. I rapporti con tali strutture verranno formalizzati mediante convenzione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente accogliente e dal Presidente del CdS nel caso che non vi siano oneri finanziari. Il Tutore è alla base della formazione professionale dello studente nei vari settori previsti dagli obiettivi formativi del CdS. Opera professionalmente nella struttura nella quale il tirocinio si svolge e guida lo studente nel raggiungimento delle competenze pratiche e relazionali. Tiene aggiornata la scheda di rilevamento delle presenze degli studenti e, assieme al referente della struttura, compila, al termine della sua attività, una scheda in cui è riportata la valutazione relativa al raggiungimento degli aspetti qualificanti della formazione professionale dello studente. Il tutore viene nominato, su proposta del coordinatore di Tirocinio, dal responsabile della Struttura nel quale il tirocinio si svolge, previa accettazione dell'interessato.

Il coordinatore del Tirocinio riceve dai tutori le schede in cui viene formulato il giudizio sul tirocinio svolto dagli studenti nei vari settori e provvede alla certificazione del tirocinio. Il Consiglio di CdS valuta l'opportunità di nominare uno o più coordinatori sulla base delle esigenze del CdS.
Gli obiettivi formativi indicati sono diretti a consentire ai laureati della classe di svolgere l'attività di professionista delle attività motorie e sportive, nelle strutture pubbliche e private, nelle organizzazioni sportive e dell'associazionismo ricreativo e sociale, con particolare riferimento a:
i) Conduzione, gestione e valutazione di attività motorie individuali e di gruppo a carattere educativo, ludico-ricreativo, sportivo finalizzate al mantenimento del benessere psico-fisico mediante la promozione di stili di vita attivi.
ii) Conduzione, gestione e valutazione di attività del fitness individuali e di gruppo.
Le sedi di tirocinio utilizzate dal Corso vengono pubblicizzate annualmente e sono elencate nel sito del CdS.
L'attivazione, gestione e monitoraggio dei Tirocini curriculari avviene attraverso uno specifico applicativo di CINECA denominato TSP. Al seguente link https://web.unica.it/unica/it/crs_40_35_23.page è possibile prendere visione delle indicazioni operative, istruzioni e modalità per l'avvio del Tirocinio.

Per ulteriori dettagli consultare il documento inerente le regole per lo svolgimento dei tirocini (che sono parte integrante del presente regolamento didattico) consultabili al seguente link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_23.page

Art. 13 **Crediti Formativi Universitari**

L'apprendimento delle competenze e delle professionalità da parte degli studenti è computato in Crediti Formativi Universitari, articolati secondo quanto disposto dal Regolamento didattico d'Ateneo (art. 10). I CFU sono una misura del lavoro di apprendimento richiesto allo studente e corrispondono ciascuno ad un carico standard di 25 ore di attività.
L'impegno complessivo dell'apprendimento svolto in un anno da uno studente a tempo pieno è fissato convenzionalmente in 60 crediti, a ciascuno dei quali corrispondono 25 ore di impegno orario. La frazione di questo impegno riservata allo studio o ad altre attività formative di tipo individuale non può essere inferiore al 50%.

Nell'Art. 5 Tipologia delle attività didattiche è stato indicato per ogni tipo di attività formativa la corrispondenza tra CFU e ore di attività.
Nell'Art. 11 Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi è stata descritta la modalità di riconoscimento CFU per i trasferimenti e i passaggi.

Art. 14 **Propedeuticità**

La propedeuticità indica la sequenza temporale e logica con la quale gli Studenti sono tenuti a sostenere e superare gli esami dei relativi insegnamenti. Essa, pertanto, esplicita il vincolo di non poter sostenere alcuni esami prima di aver superato quelli degli insegnamenti propedeutici.
Di seguito è consultabile propedeuticità per l'A.A. 2025/2026

Esame di	**Propedeutico per**
C.I. Anatomia Umana C.I. Propedeutica alla Biochimica e Biochimica	C.I. Fisiologia e Patologia generale
C.I. Fisiologia e Patologia generale	Farmacologia C.I. Prevenzione ed urgenze in medicina sportiva

Art. 15 **Obblighi di frequenza**

Lo studente iscritto al CdS ha l'obbligo di frequenza di tutte le attività formative previste in Programmazione Didattica.
La attestazione delle frequenze è compito istituzionale del docente responsabile dell'insegnamento/ corso/corso integrato;
La percentuale minima di presenze documentate da parte dello studente per ciascun corso integrato non può essere inferiore al 60% per le lezioni frontali e i laboratori e non inferiore al 75% per le esercitazioni pratiche. Per i tirocini, la presenza non può essere inferiore all'80% del monte ore annuale.
I docenti dei singoli CI indicano nel programma anche le modalità di recupero delle frequenze in forma di approfondimenti di argomenti specifici o di altre modalità a scelta.
Per poter sostenere l'esame finale relativo ad ogni singolo C.I. lo studente deve aver assolto all'obbligo di frequenza.

Il Coordinatore della Classe può definire modalità omogenee per la verifica della presenza degli studenti.

Come previsto nell'art. 27 del Regolamento Carriere Studenti di Ateneo entro 15 giorni dalla conclusione dei corsi, i docenti o i coordinatori del C.I., invia alla Segreteria Studenti l'elenco degli studenti che hanno ottenuto l'attestazione di frequenza. Nel caso in cui non si ottemperi a tale disposizione l'obbligo sarà considerato assolto.

Art. 16 **Conoscenza della lingua straniera**

Per conseguire la laurea lo studente deve aver maturato 180 crediti comprensivi di quelli relativi alla conoscenza obbligatoria, oltre che della lingua italiana, dell'inglese con livello indicato nel piano degli studi consultabile nel sito web del Corso di Laurea al link:
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_3.page

Tutti gli studenti che si iscriveranno al primo anno del Corso di Laurea dovranno obbligatoriamente partecipare al test di valutazione del livello di competenza della lingua Inglese (comprensivo di test computerizzato + colloquio orale) organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo.

Non dovranno partecipare alla prova di verifica della lingua inglese coloro che sono in possesso di un attestato almeno di livello B1 o superiore rilasciato dai seguenti Enti Certificatori: Cambridge ESOL, IELTS, TOEFL, TRINITY, PEARSON (PT-Academic) da non più di 3 (tre) anni, da allegare alla domanda di iscrizione al Corso di Laurea.

In caso di superamento del test di Inglese al CLA verranno attribuiti i relativi crediti formativi, previsti dal Corso di Studio. In caso di mancato superamento lo studente sarà tenuto a seguire il corso di recupero/riallineamento organizzato dal CLA.

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sul sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia al link: https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg_55.page

Art. 17 **Verifiche del profitto**

Per ciascuna attività formativa indicata è previsto un accertamento conclusivo sul programma ufficiale del corso alla fine del periodo in cui si è svolta l'attività. Con il superamento dell'esame o della verifica, lo studente consegue i CFU attribuiti all'attività formativa in oggetto.

L'esame di Corso Integrato (C.I.) si svolge in una data unica per le diverse discipline/moduli costituenti il C.I. medesimo.

L'esame di C.I. può comportare una o più prove scritte, orali, pratiche, simulate o miste. La valutazione e la votazione sono globali e non sono ammessi debiti per singole discipline.

Le modalità di verifica del profitto sono definite congiuntamente dai docenti afferenti al C.I. e comunicate alla Presidenza del Corso di Laurea prima dell'inizio delle lezioni. Gli obiettivi ed i contenuti della verifica devono corrispondere ai programmi pubblicati prima dell'inizio dei corsi; devono, inoltre, essere coerenti con le metodologie didattiche utilizzate durante il corso.

Le modalità di verifica devono essere pubblicizzate unitamente al programma del corso entro la data di inizio delle lezioni.

Lo studente viene ammesso a sostenere l'esame di C.I. soltanto se in possesso dell'attestazione di frequenza.

Nella formulazione del voto finale, la Commissione potrà basarsi sul risultato di valutazioni in itinere, effettuate su singole discipline o moduli del C.I. a breve distanza temporale dal termine delle relative attività.

Le prove in itinere potranno essere valutate se:

a) la loro valenza sul risultato dell'esame finale sia stata dichiarata al momento della loro effettuazione;

b) il giudizio sia stato positivo ed accettato dallo studente;

c) lo studente sostenga l'esame di C.I. entro 12 mesi dalla data in cui tali valutazioni in itinere sono state effettuate; comunque entro e non oltre l'ultima data di appello utile della sessione d'esame dell'anno accademico in corso (marzo). Gli esiti delle prove in itinere potranno costituire l'unico elemento di valutazione finale per la commissione giudicatrice. Indipendentemente dalla partecipazione e dall'esito delle prove in itinere lo studente ha comunque diritto a sostenere l'esame del corso integrato.

Le eventuali prove parziali/in itinere/moduli sono gestite in assoluta autonomia dal docente interessato con le modalità sopraindicate e coordinate dal Coordinatore del Corso integrato.

I CFU corrispondenti a ciascuna attività formativa indicata nel piano di studio sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame secondo le modalità stabilite dal docente del corso (orale, scritto o entrambi). Lo svolgimento degli esami è comunque pubblico. Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica della valutazione relativa, di un esame già superato.

L'esame di C.I. si svolge in una data unica per le diverse discipline/modulo costituenti il C.I. medesimo.

Il Presidente della Facoltà, su proposta del Coordinatore della Classe, nomina le commissioni d'esame e stabilisce, sentiti i Coordinatori dei C.I., le date degli appelli obbligatori, in accordo con quanto

previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Il diario degli esami relativo all'intero Anno Accademico viene pubblicato entro settembre.

Sia nell'esame di C.I. che nelle valutazioni in itinere, nel caso di prova scritta è garantito l'accesso dello studente agli elaborati corretti.

Per ogni AA è istituita un'unica sessione d'esame durante la quale devono essere garantiti almeno sei appelli nei periodi in cui le attività formative (eccettuato eventualmente il tirocinio) sono interrotte; non possono inoltre essere fissate date d'appello nel mese di agosto.

Per gli studenti fuoricorso e per gli studenti del 3° anno di corso (per questi ultimi soltanto a partire dalla data in cui sono terminate le lezioni del 2° semestre), possono essere concordate con il Coordinatore del C.I. interessato ulteriori date d'esame.

Art. 18 **Regole per la presentazione dei Piani di Studio individuali**

Allo studente viene automaticamente attribuito un piano di studio all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario progettato in linea con le norme comunitarie. Ai fini del conseguimento del titolo, il Corso di Laurea prevede un solo curriculum. Tuttavia, lo studente ogni anno può scegliere attività formative a scelta dello studente al fine del conseguimento dei 12 CFU necessari per essere ammesso all'esame finale.

Art. 19 **Mobilità internazionale**

Il Corso di Laurea attraverso il Coordinatore della Classe, la segreteria didattica, i Coordinatori didattici di Facoltà e uno sportello appositamente dedicato svolge attività di orientamento e supporto su richieste specifiche degli studenti in relazione ai Progetti ed alle opportunità di Mobilità Internazionale.

Il servizio mobilità internazionale degli studenti è organizzato inoltre con il supporto del Settore Mobilità Studentesca e attività relative ai programmi di scambio (ISMOKA – International Students Mobility Office KAralis). Sul sito ufficiale di ISMOKA è possibile consultare tutte le informazioni sui programmi di mobilità internazionale dell'Università degli Studi di Cagliari.

Per informazioni relative ai periodi di studi all'estero è possibile consultare la pagina del sito del corso al seguente link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_29.page

Le disposizioni previste per i periodi di studio all'estero sono coerenti con l'Art. 22, comma 3, Reg. carriere amministrative studenti, e con le Linee Guida disponibili al seguente indirizzo:

https://www.unica.it/unica/protected/111345/0/def/ref/GNC110561/

Art. 20 **Riconoscimento di Crediti Formativi Universitari extracurriculari**

Secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 7 del D.M. 270/04, possono essere riconosciuti dal Consiglio di Corso di Studio crediti formativi derivanti da conoscenze e abilità professionali certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso. Il numero dei crediti formativi universitari riconoscibili non può comunque essere superiore a 48 CFU complessivamente tra corsi di I livello e di II livello. Il riconoscimento sarà effettuato esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascuno studente. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

Art. 21 **Orientamento e Tutorato**

Il Corso di Laurea promuove la proficua partecipazione attiva degli studenti alla vita universitaria e si attiva per prevenire la dispersione e il ritardo negli studi attraverso molteplici servizi di orientamento e tutorato. Il dettaglio dei servizi è disponibile nel sito web del Corso di Laurea al link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_orientarsi.page

Sono previsti:

- *Orientamento in ingresso:*

Il Corso di Studio (CdS), attraverso il Coordinatore della Classe come referente, la Segreteria didattica e le strutture della Facoltà di Medicina e Chirurgia (ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà, tutor di orientamento), partecipa attivamente alle iniziative organizzate a livello di Ateneo e/o di Facoltà e risponde a richieste specifiche provenienti da istituti di scuola secondaria superiore o singoli studenti degli stessi.

Le attività di orientamento in ingresso consistono in:

1) partecipazione alle iniziative di orientamento in ingresso di Ateneo e Facoltà;

2) organizzazione di incontri e visite guidate per fornire informazioni su offerta formativa e organizzazione del corso;

3) servizio informazioni via mail/ricevimento/contatto telefonico;

4) predisposizione e pubblicazione di materiale informativo;

- *Orientamento e tutorato in itinere:*

il Corso di Laurea, attraverso il Coordinatore della Classe, i docenti tutor, la Segreteria Didattica, l'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà e la Segreteria Studenti, fornisce servizi di orientamento e tutorato in itinere.
La Facoltà dispone inoltre di un tutor di affiancamento per gli studenti con disabilità e D.S.A. (Disturbi Specifici di Apprendimento), gestito dall'Ufficio Disabilità S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento d'Ateneo).

In particolare, i docenti Tutor (nominati in seno al Consiglio di Classe) fungono da interfaccia tra Corso di Studio e gli studenti e accompagnano gli studenti durante il loro percorso formativo, favorendo una attiva partecipazione e una proficua frequenza dei corsi e fornendo un valido supporto alla risoluzione di eventuali problematiche/scelte che lo studente deve affrontare.

L'orientamento in itinere erogato dalla segreteria didattica del corso consiste in:
- ricevimento studenti per problematiche specifiche e individuali;
- orientamento informativo sui servizi o sull'utilizzo del sito web;
- orientamento informativo su calendario lezioni e delle sedute di lauree;
- supporto per competenze di lingua straniera;
- orientamento informativo per richiesta di convalide di esami e abbreviazioni carriera;
- supporto per recupero esami fuori corso e esami di corsi disattivati;
-orientamento informativo attività a scelta studente, tirocini e attività comuni, tirocini rischio/informatica.

L'orientamento in itinere erogato dall'ufficio di coordinamento didattico della Facoltà consiste in:
- supporto per iscrizione esami e identificazione commissioni d'esame;
- supporto per recupero esami fuori corso e esami di corsi disattivati;
- supporto per mobilità internazionale (predisposizione modulistica, raccolta per firma Learning Agreement, istruttoria delibere convalida, individuazione sedi tirocinio per studenti in ingresso, contatti con sedi in accordo, rapporti ISMOKA).

La Segreteria studenti accompagna gli studenti lungo l'intero arco della loro carriera universitaria per tutti gli adempimenti amministrativi, dall'immatricolazione al conseguimento della laurea e oltre.

Art. 22 **Prova finale**

La prova finale consiste nella discussione di una relazione scritta (elaborato finale) sull'attività svolta durante il tirocinio curricolare.
L'elaborato finale viene redatto sotto la supervisione di un docente (relatore) ed è finalizzato a dimostrare l'acquisizione di specifiche competenze scientifiche in ambito motorio avvenute durante il periodo di tirocinio.
Può essere di tipo sperimentale, se durante il tirocinio è stato applicato un protocollo sperimentale e ne sono stati evidenziati i risultati, o compilativo, con la sola discussione delle attività svolte durante il tirocinio e le loro applicazioni. La valutazione delle due tipologie di elaborato avrà una valutazione differenziale.
È consentita la redazione dell'elaborato finale in lingua inglese; la discussione deve comunque avvenire in italiano.

La Commissione di laurea è composta da un numero minimo di 5 docenti secondo le indicazioni della normativa vigente, nominati dal Coordinatore della classe.
La Commissione esprime la propria valutazione in riferimento alla qualità dell'elaborato, all'efficacia della presentazione, alla preparazione dimostrata dal candidato per gli obiettivi formativi attesi, conseguiti durante il tirocinio curricolare.
A determinare il voto di Laurea contribuiscono:
1) la media ponderata dei voti degli esami;
2) la regolarità della carriera universitaria:
- Studente in corso, sessione di Luglio: 3 punti
- Studente in corso, altre sessioni: 1 punto
- Studente fuori corso: 0 punti
3) la partecipazione ad uno dei Programmi Erasmus: 3 punti;
4) le lodi acquisite nel percorso formativo: 0,5 punti per ciascuna lode fino ad un massimo di 2 punti;

5) l'elaborato sperimentale può avere un punteggio compreso tra 0 e 8 punti, quello compilativo un punteggio compreso tra 0 e 6 punti.
6) l'esposizione dell'elaborato finale e la dimostrazione della padronanza dell'argomento: da 0 a 2 punti.
La lode, proposta dal presidente della Commissione di Laurea, può essere attribuita con parere unanime della Commissione ai candidati che conseguano un punteggio finale > 110.
Se il punteggio supera 115 si attribuisce una menzione speciale.
Se il punteggio supera 118 si attribuisce una menzione speciale e bacio accademico.

Art. 23 **Rilevazione delle opinioni degli studenti**

Il Corso di Laurea promuove la rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività formative, esami, servizi e strutture e monitora e analizza periodicamente i risultati al fine di individuare azioni per il miglioramento continuo del CdS. I report delle opinioni sulla didattica vengono analizzati dal Coordinatore in commissione di autovalutazione, portati all'attenzione del Consiglio di Corso e discussi nello stesso Consiglio.
I prospetti analitici e le tabelle di riepilogo sono reperibili sia nel sito web istituzionale dell'Università https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s11_ss10_studenti.page, che nel sito web del Corso di Studio https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_30.page

Art. 24 **Assicurazione della Qualità**

Il Corso di Laurea in Scienze delle attività motorie e sportive intende perseguire una politica di programmazione e gestione delle attività coerente con gli usuali criteri per l'assicurazione della qualità dei processi formativi universitari, in conformità a quanto previsto dalle norme nazionali e le buone pratiche sia nazionali che internazionali, e volta a perseguire il miglioramento continuo.
Per ulteriori informazioni consultare il Documento "Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studi" approvato nel Consiglio di Classe e consultabile al seguente link:
https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35_31.page

Art. 25 **Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti**

I siti web della Facoltà di Medicina e Chirurgia (https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg.page) e del Corso di laurea in Scienze delle attività motorie e sportive (https://www.unica.it/unica/it/crs_40_35.page) sono gli strumenti principali per la trasmissione delle informazioni agli studenti.

In essi sono consultabili:

- i regolamenti che determinano il funzionamento del CdS;
- i percorsi formativi del CdS;
- i calendari delle lezioni e gli orari degli appelli d'esame e di laurea;
- le informazioni sui docenti e sugli insegnamenti.

In aggiunta sul sito web possono essere pubblicate:

- informazioni generali;
- avvisi;
- modulistica;
- materiale didattico relativo agli insegnamenti;
- altre informazioni utili a giudizio del Coordinatore del Consiglio di Classe o di persona da lui delegata.

Dal sito web dell'Ateneo, sezione servizi on-line agli studenti (https://unica.esse3.cineca.it/Home.do), gli studenti adempiono a tutti gli obblighi previsti utilizzando le procedure online disponibili: iscrizione ai corsi di studio, valutazione della didattica, iscrizione agli esami di profitto.

Art. 26 **Diploma Supplement**

Ai sensi della normativa in vigore, l'Università rilascia, a richiesta, come supplemento al diploma di Laurea, un certificato che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paese europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo.

Art. 27 **Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio**

Secondo quanto previsto nel Decreto Ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022, attuativo della Legge n. 33 del 12 aprile 2022, recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore", fermo restando l'obbligo del possesso dei titoli di studio necessari per l'accesso ai diversi livelli della istruzione universitaria, è prevista la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di istruzione superiore all'interno dello stesso Ateneo oppure appartenenti ad Atenei, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, anche esteri.

Nel caso di contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio, qualora lo studente abbia già maturato CFU nel corso di prima iscrizione, il Consiglio di Corso di Studio procede al riconoscimento delle attività formative svolte; nel caso di attività formative mutuate, il riconoscimento è concesso automaticamente.

Nel caso di riconoscimento parziale delle attività formative sostenute in un Corso di Studio, il CdS facilita la fruizione da parte dello studente di attività formative integrative al fine del pieno riconoscimento dell'attività formativa svolta.

Il mancato riconoscimento di crediti deve essere adeguatamente motivato.

Art. 28: **Azioni di sostegno ai grandi atleti**

L'Università di Cagliari, facendo proprie le linee guida dell'Unione Europea, prevede azioni di sostegno ai grandi atleti di livello nazionale o internazionale, offrendo loro l'opportunità di una formazione di alto profilo, quale quella universitaria. A tal fine, il Corso di studio si impegna a:

• promuovere la possibilità di garantire flessibilità nelle date degli appelli d'esame in favore degli studenti atleti;

• riconoscere in crediti formativi universitari l'attività sportiva prestata dagli studenti atleti, ai fini dell'acquisizione dei crediti a libera scelta dello studente;

• considerare giustificate le assenze dalle attività didattiche ricadenti nei giorni di svolgimento di competizioni nazionali o internazionali.

Sono considerati grandi atleti gli studenti impegnati in competizioni sportive di livello nazionale e internazionale.

Art. 29 **Norme finali e transitorie**

Per quanto non espressamente indicato nel presente regolamento si rimanda alla normativa vigente.

ALLEGATO 1: PERCORSO FORMATIVO DEL CORSO DI STUDIO IN SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE – A.A. 2026/27

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	Crediti	Tipo Crediti	Tipo esame
1	1	Biologia applicata	Biologia applicata	BIO/13	BIOS-10/A	24	4	A	VOTO
1	1	Fisica	Fisica	FIS/07	PHYS-06/A	30	5	A	VOTO
1	1	Propedeutica alla Biochimica e Biochimica	Biochimica	BIO/10	BIOS-07/A	30	5	B	VOTO
1	1		Propedeutica alla Biochimica	BIO/10	BIOS-07/A	18	3	C	VOTO
1	2	Antropologia	Antropologia	BIO/08	BIOS-03/B	24	4	A	VOTO
1	2		Antropologia (laboratorio)	BIO/08	BIOS-03/B	12	1	A	VOTO
1	2	Biomeccanica e Bioinformatica	Abilità Informatiche applicate alle scienze motorie	ING-INF/06	IBIO-01/A	12	2	B	VOTO
1	2		Biomeccanica	ING-INF/06	IBIO-01/A	36	6	B	VOTO
1	2	Teoria del movimento umano e dell'allenamento	Teoria del movimento umano	M-EDF/01	MEDF-01/A	24	4	A	VOTO
1	2		Teoria del movimento umano - Laboratorio	M-EDF/01	MEDF-01/A	24	2	A	VOTO
1	2		Teoria e Metodologia dell'allenamento	M-EDF/02	MEDF-01/B	12	2	B	VOTO
1	2		Teoria e Metodologia dell'allenamento - Laboratorio	M-EDF/02	MEDF-01/B	24	2	A	VOTO

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	Crediti	Tipo Crediti	Tipo esame
1	2	Tirocinio I anno	Tirocinio I anno	NN	NN	100	4	F	giudizio
1	a	Anatomia Umana	Anatomia Umana	BIO/16	BIOS-12/A	42	7	B	VOTO
1	a		Istologia	BIO/17	BIOS-13/A	12	2	C	VOTO
1	a		Laboratorio anatomia	BIO/16	BIOS-12/A	24	2	C	VOTO
1	a		Neuroanatomia	BIO/16	BIOS-12/A	18	3	C	VOTO
1	a	A scelta dello Studente 1	A scelta dello Studente 1	NN	NN	100	4	D	giudizio
2	1	Abilità linguistiche	Abilità linguistiche	NN	NN	75	3	E	giudizio
2	a	C.I. Fisiologia e Patologia generale	Fisiologia	BIO/09	BIOS-06/A	48	8	B	VOTO
2	a		Patologia generale	MED/04	MEDS-02/A	18	3	B	VOTO
2	1	Pedagogia applicata alle attività motorie	Pedagogia applicata alle attività motorie	M-PED/01	PAED-01/A	36	6	A	VOTO
2	1	Statistica e Igiene	Igiene	MED/42	MEDS-24/B	18	3	A	VOTO
2	1		Statistica	SECS-S/01	STAT-01/A	24	4	A	VOTO
2	1	Tirocinio II anno	Tirocinio II anno	NN	NN	100	4	F	giudizio
2	2	A scelta dello Studente 2	A scelta dello Studente 2	NN	NN	100	4	D	giudizio
2	2	Teoria e Metodologia delle Scienze Motorie e Sportive	Esercitazioni di Allenamento e Valutazione Funzionale	M-EDF/02	MEDF-01/B	48	4	B	VOTO
2	2		Teoria e metodologia dell'allenamento	M-EDF/02	MEDF-01/B	24	4	B	VOTO
2	2		Teoria e metodologia delle valutazioni funzionali	M-EDF/02	MEDF-01/B	12	2	B	VOTO
2	2		Laboratorio di Nutrizione Sportiva	M-EDF/02	MEDF-01/B	12	1	B	VOTO
2	2		Laboratorio di Ricerca scientifica applicata alle scienze motorie	M-EDF/02	MEDF-01/B	12	1	B	VOTO

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	Crediti	Tipo Crediti	Tipo esame
2	2	Tecniche e didattica degli sport individuali	Pratica Sport individuali	M-EDF/02	MEDF-01/B	120	10	B	VOTO
2	2		Teoria Sport individuali	M-EDF/02	MEDF-01/B	36	6	B	VOTO
3	1	Farmacologia	Farmacologia	BIO/14	BIOS-11/A	30	5	A	VOTO
3	1	Psicologia applicata alle attività motorie e sportive	Psicologia applicata alle attività motorie e sportive I	M-PSI/02	PSIC-01/B	30	5	B	VOTO
3	1		Psicologia applicata alle attività motorie e sportive II	M-PSI/01	PSIC-01/A	24	4	A	VOTO
3	1	Tecniche e didattica degli sport di squadra	Pratica Sport di squadra	M-EDF/02	MEDF-01/B	72	6	A	VOTO
3	1		Teoria Sport di squadra	M-EDF/02	MEDF-01/B	36	6	C	VOTO
3	1	Tirocinio III anno	Tirocinio III anno	NN	NN	50	2	F	giudizio
3	1		Tirocinio III anno	NN	NN	100	4	F	giudizio
3	1	Tirocinio scolastico	Tirocinio scolastico	M-EDF/02	MEDF-01/B	50	2	C	giudizio
3	2	A scelta dello Studente 3	A scelta dello Studente 3	NN	NN	100	4	D	giudizio
3	2	Didattica per l'attività motoria preventiva adattata	Didattica per l'attività motoria preventiva adattata	M-EDF/01	MEDF-01/A	24	4	A	VOTO
3	2		Laboratorio di didattica per l'attività motoria preventiva adattata	M-EDF/01	MEDF-01/A	24	2	A	VOTO
3	2	Economie e gestione delle imprese	Economie e gestione delle imprese	SECS-P/08	ECON-07/A	24	4	B	VOTO
3	2	Prova finale	Prova finale	PROFIN_S	PROFIN_S	75	3	E	giudizio

Anno	Semestre	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	SSD di cui al D.M. 30 ottobre 2015, n. 855	SSD di cui al D.M. 02 maggio 2024, n. 639	Ore	Crediti	Tipo Crediti	Tipo esame
3	2	Prevenzione ed urgenze in medicina dello sport	Primo soccorso	MED/41	MEDS-23/A	6	1	F	VOTO
3	2		Traumatologia dello sport	MED/33	MEDS-19/A	18	3	B	VOTO
A: Attività di Base									
B: Attività Caratterizzante									
C: Attività Affine e integrativa									
D: Attività A scelta studente									
E: Attività per la prova finale e Per la conoscenza di almeno una lingua straniera									
F: Altre attività quali l'informatica, attività seminariali ecc.; Laboratori professionali dello specifico SSD									

ALLEGATO 2: MATRICE DI TUNING DEL CORSO DI STUDIO IN SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE – A.A. 2026/27

