



Repertorio n. 265/2026

Prot n. 177787 del 25/06/2026

CUP F23C23000050001

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, tramite contratto di lavoro autonomo, di n. 2 incarichi di tutorato per le esigenze della Summer school "Intelligenza artificiale e ricerca scientifica in ambito giuridico" Cagliari 8-11 settembre 2026".

**Avviso n. 1/2026**

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

**Visto** l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

**Visto** che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

**Visto** che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**Vista** la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;

**Visto** il vigente Statuto di questo Ateneo;

**Visto** il Regolamento Didattico d'Ateneo;

**Visto** Il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato;

**Visto** l'articolo 1, commi da 314 a 337 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, di istituzione del «Fondo per il finanziamento dei Dipartimenti universitari di eccellenza»;



**Visto** il Progetto di Sviluppo quinquennale 2023/2027, presentato dal Dipartimento di Giurisprudenza e finanziato dal Ministero della Ricerca secondo il disposto della legge n. 232/2016, art. 1, commi 314 - 337, all'interno del quale è previsto nel quadro "D.3 Strategie complessive di sviluppo del progetto", al punto S1. "Istituzione di un Centro dipartimentale di eccellenza in "Diritto, innovazione e sviluppo sostenibile - Law, Innovation and Sustainable Development (DISS/LISD)" l'organizzazione di una summer school sui temi dell'innovazione e dello sviluppo sostenibile, con la partecipazione di studenti italiani e stranieri;

**Visto** il verbale n. 7 del 18 giugno 2025 in cui il Consiglio Direttivo del DISS ha approvato l'organizzazione della summer school da svolgersi nel corso dell'anno 2026;

**Vista** la richiesta dei professori e delle professoresse Deffenu, Izzo, Corona, Cortesi, Martis, Loddo di cui al prot. n. 160597 del 16/06/2026 di acquisire due incarichi di tutorato aventi ad oggetto:  
-Assistenza continuativa ai corsisti e ai docenti, supporto allo svolgimento delle attività formative; raccordo operativo tra docenti, relatori, corsisti e Comitato scientifico durante le giornate dell'8, 9, 10 e 11 settembre 2026;  
-collaborazione alla raccolta, organizzazione e sistemazione dei materiali scientifici e didattici prodotti nell'ambito della Summer School;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 25/06/2026 che, ravvisata la suddetta esigenza, ha disposto la pubblicazione del presente avviso;

**Accertata** la copertura finanziaria a valere sul budget del Dipartimento di Giurisprudenza  
UA 00.13 Budget del Dipartimento di Giurisprudenza  
DIPGIUR\_ECCELLENZA\_2023\_2027\_ATTIVITA\_DIDATTICHE  
Voce Co.An. A.06.02.04.06.04.01  
CUP: F23C23000050001

### DISPONE

#### Art. 1 – Attivazione delle procedure

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, tramite contratto di lavoro autonomo, di n. 2 incarichi di Tutorato per il seguente seminario:

| Corso                                                                                 | Ore per ciascun incarico | Compenso orario al netto degli oneri a carico dell'Ateneo | Compenso al netto degli oneri a carico dell'Ateneo |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Summer school<br>"Intelligenza artificiale e ricerca scientifica in ambito giuridico" | 23                       | € 64,13                                                   | € 1.475,00                                         |

Gli incarichi di lavoro autonomo, attribuiti nell'ambito della Summer school "Intelligenza artificiale e ricerca scientifica in ambito giuridico" avranno ad oggetto:



- Assistenza continuativa ai corsisti e ai docenti, supporto allo svolgimento delle attività formative; raccordo operativo tra docenti, relatori, corsisti e Comitato scientifico durante le giornate dell'8, 9, 10 e 11 settembre 2026;
- collaborazione alla raccolta, organizzazione e sistemazione dei materiali scientifici e didattici prodotti nell'ambito della Summer School.

#### Art. 2 – Durata del contratto

La prestazione dovrà essere eseguita entro il 30/09/2026.

#### Art. 3 – Requisiti di ammissione e incompatibilità

Per poter accedere alla selezione il/la candidato/a dovrà essere in possesso di:

- Laurea magistrale/specialistica in una delle seguenti classi: giurisprudenza (LMG-01 o 22/S); scienze giuridiche (LM SC-GIUR); altra laurea equiparata a uno dei suddetti titoli ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009, ovvero diploma di laurea di «vecchio ordinamento», in giurisprudenza.
- Dottorato o master di II livello.

Sarà considerato titolo di preferenza l'esperienza in attività di tutorato per studenti universitari in ambito giuridico.

Potranno essere ammessi alla selezione i dottorandi iscritti a Corsi di dottorato in materie giuridiche. I dottorandi/e, in caso di superamento della selezione, dovranno essere autorizzati/e dal Collegio dei docenti del Corso di dottorato alla stipula del contratto.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla Facoltà o alle strutture di riferimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Non possono, inoltre, essere titolari di incarichi di tutorato didattico soggetti esterni all'Ateneo che svolgano attività di docenza o tutorato in centri / enti / aziende private di formazione che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

Per difetto anche di uno solo dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento procedurale, l'esclusione dalla procedura con disposizione motivata del Direttore di Dipartimento; l'eventuale ammissione si dovrà pertanto ritenere in ogni caso effettuata con riserva.

#### Art. 4 - Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile. Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale. In caso contrario all'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF secondo gli scaglioni progressivi sul compenso medesimo, così come previsto dall'art. 24, D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600. In tale ipotesi il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995. Rimane fermo che gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al



lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge. Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura

#### Art. 5 - Requisiti di ammissione alla selezione

Requisiti di ordine generale:

- se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
  - nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana
  - non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
  - non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
  - non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
  - non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.
- I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- Laurea magistrale/specialistica in una delle seguenti classi: giurisprudenza (LMG-01 o 22/S), scienze giuridiche (LM SC-GIUR), altra laurea equiparata a uno dei suddetti titoli ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009, ovvero diploma di laurea di «vecchio ordinamento», in giurisprudenza.
- Dottorato o master di II livello.

#### Art. 6 – Domande e termini di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza obbligatoriamente:

- tramite raccomandata A/R all'indirizzo Via Sant'Ignazio 17, 09123 Cagliari,
- tramite Posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it), pena esclusione, entro il quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni". Nel plico dovrà essere riportata la dicitura: Avviso n. 1/2026, Responsabile Scientifico: Prof. Andrea Deffenu.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti o da inesatta indicazione da parte del candidato dei recapiti di cui sopra, o da inesatta indicazione della residenza o del domicilio da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza dei termini.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae (da redigersi utilizzando esclusivamente il modello all. E) riportante l'attività



didattica, scientifica e professionale (datato e firmato) e l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000;

- elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- elenco di eventuali pubblicazioni scientifiche (in nessun caso devono essere allegate copie delle pubblicazioni);
- elenco (datato e firmato) della documentazione presentata;
- copia fotostatica del documento di identità.

Il possesso dei titoli di cui agli artt. 3 e 5 del presente avviso di selezione dovrà essere obbligatoriamente documentato facendo ricorso ad una o più delle modalità di seguito specificate:

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (all. B);
- mediante curriculum vitae (all. E) riportante l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000;
- in fotocopia con allegata apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativamente alla conformità della copia all'originale in proprio possesso (all. C);

Il candidato, se dipendente pubblico, dovrà dichiararlo nella domanda e, se vincitore, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà stipulare il contratto e iniziare l'attività didattica.

L'Amministrazione procedente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati sopracitati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

#### Art. 7 – Commissione giudicatrice

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice che verrà nominata dalla Direttrice del Dipartimento.

#### Art. 8 – Valutazione titoli

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli e in un colloquio. La commissione dispone di 100 punti totali.

La procedura di valutazione dei titoli avviene secondo i seguenti criteri:

VALUTAZIONE DEI TITOLI sino a 60 punti così ripartiti

- a) Attività didattica, di tutoraggio o supporto didattico, fino a 15 punti;
- b) Dottorato, master II livello: fino a 25 punti;
- c) Voto di laurea, fino a 10 punti così assegnati:
  - Votazione da 91 a 105 punti: 4
  - Votazione da 106 a 109: punti: 6
  - Votazione 110: punti 8
  - Votazione 110 e lode: punti: 10
- d) competenze linguistiche risultanti da certificazioni, corsi o esperienze comprovanti: fino a 5 punti



e) lavori scientifici attinenti all'impiego dell'intelligenza artificiale in ambito giuridico fino a 5 punti.

COLLOQUIO sino a 40 punti

Il colloquio valuterà le conoscenze e la professionalità relative alle prestazioni con particolare riferimento ai temi di indagine della Summer School e alle capacità organizzative e relazionali.

#### ART. 9 - Approvazione della graduatoria

L'esito della selezione sarà reso noto mediante la pubblicazione sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.

Ultimate le procedure selettive, saranno formate le graduatorie dei candidati idonei; in caso di partecipazione di un unico candidato, ne sarà comunque valutata l'idoneità. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

L'incarico sarà attribuito ai vincitori della selezione con provvedimento della Direttrice del Dipartimento.

#### ART. 10 – Stipula del contratto

I contratti sono stipulati, previa verifica della copertura finanziaria, dalla Direttrice del Dipartimento o da un suo delegato mediante lettera contratto prima dell'inizio dell'attività. Il candidato vincitore della selezione sarà invitato ad accettare il contratto in ordine di graduatoria, per il numero di ore indicato all'art. 1, ed a produrre la documentazione prevista dalla normativa vigente.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto prima della scadenza prevista nel contratto, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

L'incarico di cui al presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli universitari.

I contraenti dovranno svolgere le attività in presenza presso le strutture dell'Ateneo.

L'attività del contraente dovrà essere documentata su apposito registro didattico. Gli interessati devono compilare e presentare il registro comprovante la conclusione dell'attività didattica svolta e vidimato dalla responsabile del seminario.

Ai candidati risultati vincitori potranno essere attribuiti incarichi nelle forme e nei limiti previsti dal Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato (modificato con d.r. n. 529 del 16.05.2019).

#### ART. 11 – Attività didattica degli assegnisti di ricerca e dei dottorandi

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato richiamato nelle premesse, gli assegnisti di ricerca titolari di assegni conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera a) ISTITUZIONALI del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca, approvato con D.R. n. 468/2017" e i dottorandi possono svolgere una limitata attività di didattica ex art. 7 del suddetto regolamento e di didattica integrativa ex art. 9 per un massimo di 40 ore per anno accademico, con il consenso rispettivamente del docente Responsabile dell'assegno di ricerca e del Collegio dei docenti del dottorato. I titolari degli assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera b) ALTRI FONDI del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca approvato con D.R. n. 468/2017" possono superare, e sino a un massimo di 60 ore, su autorizzazione del Senato Accademico, il limite orario di cui al comma 1 secondo tempi e modi da concordare fra assegnista e docente responsabile dell'assegno di ricerca.



ART. 12 - Trattamento dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria del Dipartimento di Giurisprudenza, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università degli Studi di Cagliari e ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

"L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria Cittadini è pubblicata sul sito

[https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page)"

ART. 13 – Accesso agli Atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati in base alle disposizioni vigenti. La struttura può differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

Eventuale ricorso può essere presentato alla Direttrice del Dipartimento entro il termine perentorio di 5 gg. dalla pubblicazione sul sito.

ART. 14 - Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessia Anchisi, [alessia.anchisi@unica.it](mailto:alessia.anchisi@unica.it).

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Maria Virginia Sanna

*Sottoscritto con firma digitale*