



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali
Direttrice: Prof.ssa Tiziana Pontillo



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Avviso pubblico di selezione n. 13/2026 Prot. n° 153722 del 11.06.2026 per il conferimento di **n. 1 (uno) contratto di lavoro autonomo** nell'ambito del progetto di ricerca *CASTOUR - Valorizzazione della castagna attraverso itinerari naturali e culturali sostenibili* - Programma INTERREG VI-A Italia-Francia "Marittimo" 2021-2027 - IF Marittimo00004, CUP F33C26000260006.

Responsabile scientifico: Prof.ssa Francesca Chessa.

VERBALE 1 - VALUTAZIONE TITOLI

Il giorno 25/06/2026, alle ore 17.20 si è riunita in modalità telematica su piattaforma MS Teams la commissione nominata con Disposizione Direttoriale n. 348/2026 del 24.06.2026 per l'esame dell'ammissibilità e la valutazione dei titoli delle domande di cui alla selezione in oggetto, per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di lavoro autonomo nell'ambito del Progetto di ricerca *CASTOUR - Valorizzazione della castagna attraverso itinerari naturali e culturali sostenibili* - Programma INTERREG VI-A Italia-Francia "Marittimo" 2021-2027 - IF Marittimo00004.

Il contratto di lavoro autonomo si inquadra nell'ambito del progetto di ricerca *CASTOUR - Valorizzazione della castagna attraverso itinerari naturali e culturali sostenibili* e avrà ad oggetto il supporto specialistico alla gestione tecnico-amministrativa e finanziaria del progetto, con particolare riferimento alle attività previste nell'ambito del WP5 e del WP6. L'incarico comprende altresì la predisposizione e l'implementazione degli strumenti di monitoraggio dello stato di attuazione del progetto, nonché dell'avanzamento della spesa e delle attività di rendicontazione.

In particolare, il prestatore sarà chiamato a svolgere le seguenti attività:

- progettazione, implementazione e aggiornamento degli strumenti di monitoraggio dell'avanzamento tecnico, fisico e finanziario del progetto, con riferimento ai WP5 e WP6;
- verifica della coerenza, sistematizzazione e organizzazione dei dati finanziari e della documentazione giustificativa di spesa ai fini delle attività di reporting e rendicontazione;
- predisposizione della reportistica periodica e finale prevista dal Programma INTERREG Italia-Francia Marittimo 2021-2027 e della relativa documentazione da trasmettere tramite la piattaforma JEMS;
- monitoraggio periodico dell'avanzamento delle attività e della spesa nei WP5 e WP6, con predisposizione di report di analisi recanti l'indicazione degli scostamenti rispetto alla pianificazione e delle relative criticità;
- predisposizione della documentazione tecnica a supporto delle eventuali richieste di variazione del budget di progetto;
- organizzazione, sistematizzazione e predisposizione della documentazione richiesta ai fini delle verifiche amministrative, dei controlli di primo livello e delle attività di audit.

Le attività dovranno essere svolte in conformità al piano di lavoro del progetto e al sistema di monitoraggio e rendicontazione previsto dal Programma, che prevede la presentazione di report semestrali sullo stato di avanzamento delle attività e della spesa.



La commissione risulta così composta:

Prof.ssa Francesca Chessa

Prof.ssa Antonietta Marra

Prof.ssa Nicoletta Puddu

Presidente

Componente

Segretaria Verbalizzante

La Commissione dispone in totale di **100** punti per la suddetta valutazione comparativa (di cui **60** per la valutazione dei titoli e **40** per il colloquio).

In base all'art. 7 dell'avviso di selezione n. 13/2026 costituiscono titoli utili ai fini della valutazione i seguenti:

- **titolo di studio:** Laurea V.O. in Economia e Commercio o in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;
- **comprovata esperienza professionale:** esperienza minima almeno quinquennale, maturata negli ultimi dieci anni in periodi anche non consecutivi, nella gestione di progetti europei, in particolare in riferimento ai progetti finanziati con il programma INTERREG Italia Francia Marittimo e in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico;
- **conoscenza della lingua:** conoscenza delle lingue francese e inglese (allegare certificazione linguistica).

In base all'art. 9 dell'avviso di selezione n. 13/2026 la valutazione dei titoli avviene secondo i seguenti criteri:

- Comprovata esperienza minima almeno quinquennale, maturata negli ultimi dieci anni in periodi anche non consecutivi, nella gestione di progetti europei, in particolare in riferimento ai progetti finanziati con il programma INTERREG Italia Francia Marittimo e in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico (**fino a 35 punti**):
 - per ogni semestre di esperienza lavorativa all'interno di ogni singolo progetto europeo diverso dal programma INTERREG:
 - 3 punti se presso enti privati;
 - 6 punti se presso enti pubblici tra cui strutture universitarie;
 - per ogni semestre di esperienza lavorativa all'interno di ogni singolo progetto finanziato dal Programma INTERREG Italia Francia Marittimo, programmazione 2021-2027/2014-2020:
 - 5 punti se presso enti privati;
 - 10 punti se presso enti pubblici tra cui strutture universitarie.

Non saranno prese in considerazione esperienze inferiori ai 6 mesi.

La semestralità verrà valutata separatamente per ogni progetto gestito e/o rendicontato.

- Altri titoli (**fino a 25 punti**):
 - Conoscenza della lingua francese certificata (**fino a 10 punti**):
 - Livello B2 – QCER: 4 punti;
 - Livello C1 – QCER: 8 punti;
 - Livello C2 – QCER: 10 punti;



- Conoscenza della lingua inglese certificata (**fino a 6 punti**):
 - Livello B2 – QCER: 2 punti;
 - Livello C1 – QCER: 4 punti;
 - Livello C2 -QCER: 6 punti.

Verranno considerate attestazioni valide di conoscenza della lingua le sole certificazioni europee riconosciute.

- Master in progettazione Europea (**5 punti**);
- Corsi di aggiornamento professionale nell’ambito dei programmi europei (**fino a 4 punti**):
 - 1 punto per ogni corso certificato della durata almeno di 8 ore.

Qualora, a seguito della valutazione dei titoli, il punteggio attribuito al/alla candidato/a risulti superiore a 60 punti, lo stesso sarà ricondotto al limite massimo previsto di 60 punti.

La commissione verifica preliminarmente che dato il decorso del termine di 5 giorni dalla richiesta del Dipartimento alla Direzione del Personale, come previsto dalla circolare prot. 147808 dell’11/08/2017, si è accertata l’impossibilità oggettiva di avvalersi di una risorsa interna di personale per svolgere il predetto incarico, anche avuto riguardo alla mancata presentazione delle domande da parte di dipendenti idonei.

La commissione procede quindi all’apertura del plico pervenuto al fine di accertare preliminarmente i requisiti di ammissibilità previsti dall’avviso di selezione. Risulta pervenuta la seguente domanda:

Piras Carla	Prot n. 158227 del 15/06/2026 ricevuto il 13/06/2026
--------------------	---

I Commissari dichiarano di non avere con la medesima alcun vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado incluso, e che non sussistono situazioni di incompatibilità fra i Commissari e la stessa, secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia, e verificato che la candidata sia in possesso dei requisiti prescritti dall’art. 7 dell’avviso di selezione, stabiliscono che la domanda è ammissibile. La commissione procede alla valutazione dei titoli.

In base ai criteri determinati si assegnano i seguenti punteggi:

Candidata	Comprovata esperienza	Altri titoli	TOTALE
Piras Carla	35/100	21/100	56/100

La commissione stabilisce contestualmente che il colloquio della dott.ssa Carla Piras si svolgerà il giorno 1 luglio 2026 alle ore 17.30 per via telematica, tramite l’applicativo MS Teams.

La data verrà comunicata alla candidata via e-mail.



La commissione conclude i lavori alle ore 18.32

Letto approvato e sottoscritto

Presidente
Prof.ssa Francesca Chessa
(sottoscritto digitalmente)

Segretario
Prof.ssa Nicoletta Puddu
(sottoscritto digitalmente)

Componente
Prof.ssa Antonietta Marra
(sottoscritto digitalmente)

Cagliari, 25.06.2026