



REGOLAMENTO DIDATTICO PER I TIROCINI FACOLTATIVI DEI CORSI DI STUDIO DI BIOTECNOLOGIE (CLASSI L-2 e LM-9)

Art.1

Premesse e finalità

Il presente Regolamento interno ai Corsi di Studio (CdS) in Biotecnologie (Classi L-2 e LM-9) è deliberato dal Consiglio di Corso in conformità al Regolamento generale dei CdS, all'ordinamento didattico, e nel rispetto della libertà d'insegnamento e nel rispetto dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, in base al D.M. 270/2004, allo Statuto, al Regolamento didattico di Ateneo e al Regolamento Carriere amministrative degli studenti e alla L. 264/1999 relativa alla programmazione degli accessi.

Art.2

Tirocini a libera scelta

I tirocini a libera scelta o facoltativi consistono in un'attività di carattere sperimentale svolta dallo studente presso i Dipartimenti afferenti all'Università di Cagliari, sotto la guida di un Tutor accademico. Se il Tutor del tirocinio non fa parte dei CdS, lo studente deve anche individuare un docente di riferimento all'interno dei CdS, che valuterà la congruità del tirocinio col percorso di Studio.

Il tirocinio deve essere congruo al percorso di studio dello studente, ma non può essere svolto nella stessa Struttura e trattare le medesime tematiche del tirocinio curricolare. Qualora lo studente desideri svolgere il Tirocinio facoltativo presso strutture esterne all'Università, lo studente dovrà ugualmente individuare un Tutor interno alla struttura ed un Tutor accademico di riferimento interno ai CdS che sarà responsabile della verifica dell'attività svolta dallo studente.

Se lo studente intende svolgere il Tirocinio in una struttura esterna all'Università deve prima controllare che sia attiva una convenzione tra detta struttura e l'Università mediante la piattaforma **TSP 2.0**. In caso contrario sarà l'ente ospitante a dover provvedere all'attivazione della convenzione mediante la piattaforma **TSP 2.0**.

Il tirocinio facoltativo potrà essere approvato, previa presentazione di istanza come descritto oltre, solo se il programma formativo del Tirocinio Facoltativo non è in alcun modo sovrapponibile con l'argomento della Tesi, ovvero del tirocinio obbligatorio curricolare. Tale valutazione sarà effettuata dal Consiglio di Corso di Studio (CoCdS).

Nel caso di richiesta di Tirocinio Facoltativo effettuata prima di iniziare il tirocinio curricolare obbligatorio, lo studente dovrà dichiarare di impegnarsi a svolgere quest'ultimo nel rispetto delle



condizioni imposte sopra. Sarà cura del Tutor accademico del tirocinio curricolare obbligatorio che riceve la richiesta acquisire informazioni in merito ai contenuti del tirocinio facoltativo, prima di accettare lo studente in tesi.

Per l'attività in oggetto potranno essere riconosciuti un massimo di 6 CFU (1 CFU equivale a 25 ore), anche ripartiti in più Tirocini Facoltativi, ciascuno di minimo 2 CFU.

Art.3

Requisiti

Nel caso dei corsi di studio della Classe L-2, lo studente, per poter svolgere il tirocinio a libera scelta, deve aver conseguito almeno 100 CFU.

Art.4

Autorizzazione a svolgere il tirocinio

Una volta individuata la Struttura (universitaria o esterna) di propria preferenza lo studente deve fare regolare domanda tramite apposito modulo (Allegato A), da inviare alla [Commissione rapporti con il mondo del lavoro](mailto:26ee8903.unica.it@emea.teams.ms) (26ee8903.unica.it@emea.teams.ms) che presenterà istanza di approvazione al CoCdS.

Nel caso di tirocinio facoltativo presso struttura esterna lo studente deve indicare il riferimento alla Struttura Ospitante.

Il CoCdS delibererà in merito alla coerenza del Tirocinio facoltativo prescelto con il progetto formativo del corso di laurea e secondo le prescrizioni di cui sopra.

Una volta ricevuta l'autorizzazione del CoCdS, lo studente potrà avviare la procedura di richiesta del tirocinio tramite l'applicativo TSP 2.0 secondo i regolamenti dei vari CdS.

Art.5

Convalida dei CFU

Al termine del tirocinio lo studente deve:

- Descrivere le attività svolte giornalmente durante il tirocinio compilando il "*Registro delle presenze*", disponibile nell'area "*I miei tirocini*" della piattaforma **TSP 2.0**;
- Compilare il questionario sull'esperienza di tirocinio e redigere la relazione finale dell'attività, disponibile nella sezione "*Valutazione*" dell'area "*I miei tirocini*" della piattaforma **TSP 2.0**.



Art. 6

Norme finali e transitorie

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente, al Regolamento Didattico dei CdS e al Regolamento didattico di Ateneo (in particolare agli artt. 1, 10, 13, in cui si trovano specifiche sulle attività a libera scelta).



ALLEGATO A

Domanda avvio attività tirocinio a libera scelta (ST)

Il/La sottoscritto/a _____ matricola
_____ iscritto/a nel Corso di Studio in Biotecnologie _____,
chiede di poter frequentare come attività a libera scelta

Tirocinio volontario (per un massimo di 150 ore corrispondenti a 6 CFU – 25 ore corrispondono a 1CFU)

dal titolo _____
presso la struttura _____
riferimento Struttura Ospitante (solo se struttura esterna)
_____ _____ _____ sotto la supervisione del
Dott./Prof. _____ dal _____ al
_____ per un totale di ____ ore pari a ____ CFU, avendo come docente di riferimento
interno al CdS il Prof./ Dott. _____

lo studente dichiara (indicare una scelta):

Di stare svolgendo/aver già svolto il tirocinio curricolare obbligatorio presso la struttura
_____ sotto la supervisione del

Dott./Prof. _____

di impegnarsi a svolgere tirocinio obbligatorio curricolare con argomento non sovrapponibile
al presente Tirocinio facoltativo.

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Studenti" è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page "Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "Studenti" disponibile al link https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Data _____

FIRMA DELLO STUDENTE _____

RECAPITO TELEFONICO _____

INDIRIZZO E-MAIL DELLO STUDENTE _____

FIRMA DEL DOCENTE DI RIFERIMENTO Prof./Dott. _____