



Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE DALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI per il conferimento dell'incarico retribuito di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) dell'Ateneo, ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento UE 2016/679

IL RETTORE

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicato a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) (artt. 37-39);

PREMESSO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);

PREMESSO che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento » (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Cagliari è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

CONSIDERATO che in data 2 gennaio 2026 scade l'attuale incarico di RPD;



- VISTE** le linee guida sui responsabili della protezione dei dati adottate in data 13 dicembre 2016 dal Gruppo di lavoro articolo 29 per la protezione dei dati e le FAQ sul RPD pubblicate nel sito del Garante Privacy, in particolare quelle inerenti alla qualifica che deve possedere il RPD e gli ulteriori compiti e funzioni che possono essere assegnati al RPD;
- VALUTATO** che, al momento, per il personale tecnico amministrativo con qualifica di Dirigente e di Elevata Professionalità non è possibile procedere all'attribuzione dell'incarico in argomento, salvo che lo stesso non sia temporaneo e di durata limitata, perché i compiti e le funzioni già assegnati non appaiono compatibili con la designazione a RPD, perché non sembra che si possano assicurare le essenziali condizioni di indipendenza, autonomia ed assenza di cause di conflitto di interessi, anche tenuto conto che, secondo il Garante per la protezione dei dati personali, tali condizioni sono da valutarsi in concreto rispetto al carico di lavoro già esistente ed alla posizione assunta da ciascun dipendente nell'organizzazione di line e non di staff;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'autorizzazione all'esercizio degli incarichi non istituzionali svolti dai docenti emanato con il D.R. n. 848 del 25.07.2017 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30.12.2010;
- VISTO** il D.lgs. 165 del 30.03.2001, in particolare l'art. 3 comma 2;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari e ss.mm. emanato con D.R. n. 339 del 27.03.2012 e s.m.i.;
- VISTO** il Codice etico e di condotta di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 351 del 3 aprile 2025 come rettificato dal Decreto Rettorale n. 364 del 9 aprile 2025, in particolare l'art. 16;
- RITENUTO** opportuno, in via preliminare, verificare la presenza e la disponibilità di personale docente dipendente dell'Ateneo in possesso della necessaria professionalità interessato all'incarico in oggetto;



TENUTO PRESENTE che, nel caso in cui l'esito della selezione fosse negativo ossia non vi fossero tra il personale docente dell'Ateneo delle professionalità e delle persone interessate all'incarico in oggetto, l'Ateneo procederà a selezionare la figura del RDP tramite un contratto di servizi con un operatore economico esterno all'Ateneo (art. 37, paragrafo 6);

VALUTATO che il costo annuale dell'incarico in oggetto tiene conto dei prezzi medi di mercato e della complessità organizzativa dell'Ateneo;

PRESO ATTO che la copertura della spesa grava sulla programmazione del budget pluriennale 2026-2028;

DECRETA

Art. 1 Finalità della selezione

L'incarico retribuito di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) sarà affidato ad un docente dell'Università degli Studi di Cagliari esperto di particolare e comprovata specializzazione sulla normativa e sulle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, con una conoscenza approfondita delle norme e delle procedure amministrative che vengono applicate nell'Ateneo, ed un'adeguata conoscenza delle attività e della struttura organizzativa dell'Ateneo, nonché di una buona familiarità con le operazioni di trattamento svolte e con i sistemi informativi utilizzati.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

Il soggetto individuato al termine della selezione svolgerà l'incarico di RPD per l'Università degli Studi di Cagliari, ai sensi degli articoli 37 - 39 del Regolamento UE 2016/79 e delle norme nazionali e delle linee guida e prassi europee o emanate dal Garante Privacy nazionale, in particolare svolgerà i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;



- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Tra gli ulteriori compiti:

- f) tenere i contatti con il/i RPD del/i Responsabili del trattamento individuati di volta in volta dall'Ateneo e/o individuati da altri Enti/Imprese che interagisco a vario titolo con l'Ateneo;
- g) collaborare alla predisposizione e/o all'aggiornamento del Registro dei trattamenti adottato dall'Ateneo;
- h) informare e fornire consulenza per la predisposizione e l'adozione dei codici di Condotta o dei regolamenti o delle procedure per la corretta applicazione della RGPD in Ateneo.

Art. 3 Modalità di esecuzione della prestazione

Il soggetto incaricato svolgerà i compiti e le funzioni sopraindicate in piena autonomia e indipendenza per l'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Università degli Studi di Cagliari.

L'Ateneo si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RDP le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale



svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate, e in particolare:

- risorse del Settore protezione dei dati personali (privacy) e trasparenza;
 - referenti privacy individuati dalle strutture di Ateneo;
 - gestionale dedicato alla privacy;
 - budget per la formazione;
- b) non rimuovere o penalizzare il RDP in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RDP eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

Art. 4 Durata

L'incarico ha durata di tre anni dalla data dell'atto di designazione e può essere prorogato per ulteriori due anni.

Art. 5 Compenso

Il compenso annuo è stabilito in € 25.000,00, al lordo degli oneri e contributi a carico del soggetto incaricato. L'importo sarà corrisposto semestralmente. Ciascun pagamento sarà subordinato alla predisposizione da parte del RPD di un resoconto semestrale sull'attività svolta.

Art. 6 Requisiti di ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione i docenti dell'Università degli Studi di Cagliari, che alla data di scadenza dell'avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale:
- essere in servizio;



- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (artt. 74/78 Codice civile) con i Dirigenti dell'Università di Cagliari, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale (dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del Codice etico e di condotta di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 351 del 3 aprile 2025 come rettificato dal Decreto Rettorale n. 364 del 9.04.2025D.R. n. 274 del 12.03.2019 pubblicato https://web.unica.it/unica/it/ateneo_s09_ss01_sss02_ssss05.page;
- di ordine professionale:
- comprovata esperienza negli ambiti indicati all'articolo 1.

Art. 7 Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire all'Università degli Studi di Cagliari, Direzione Generale, **esclusivamente attraverso la trasmissione all'indirizzo PEC: protocollo@pec.unica.it, pena esclusione, entro le ore 12 del 9 dicembre 2025.** Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: **AVVISO DI SELEZIONE RPD.**

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai

1. sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare: le proprie generalità, la matricola, la qualifica e il settore scientifico disciplinare, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui intende ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
2. di possedere i requisiti richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 6 dell'avviso.



Alla domanda il candidato dovrà allegare:

– curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli, delle competenze possedute, e delle eventuali pubblicazioni;

Art. 8 Procedura di selezione

La Commissione Giudicatrice, costituita da tre componenti nominati dal Rettore, effettuerà la valutazione comparativa dei candidati sulla base del curriculum vitae al fine di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze connesse all'oggetto della prestazione. La Commissione dispone in totale di 100 punti per la valutazione dei candidati.

La procedura di valutazione dei titoli avviene secondo i seguenti criteri:

- Comprovata esperienza professionale negli ambiti indicati all'articolo 1 e i compiti e funzioni previsti dall'articolo 2: max 75 punti
- Coerenza delle pubblicazioni con la prestazione richiesta: max 25 punti

L'incarico sarà conferito al candidato che si posizionerà al primo posto nella graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice. L'Amministrazione si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché valida e previo accertamento che l'incarico non dia adito a un conflitto di interessi (art. 38 comma 6 RGPD).

In caso di inesistenza, o indisponibilità, o inidoneità delle candidature verrà avviata la procedura di affidamento dell'incarico all'esterno mediante contratto di servizi secondo la normativa vigente in materia.

L'Avviso e gli atti della selezione sono pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Cagliari, www.unica.it, al seguente link [unica.it - Selezioni RPD](#).

Art. 9 Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul



trattamento dati per la [categoria di interessato Dipendenti](#) è pubblicata sul sito Privacy di Ateneo.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura di cui al presente avviso è il Dott. Marco Maxia Dirigente della Direzione Ambiente Sicurezza e Audit dell'Università degli Studi di Cagliari e-mail marco.maxia@unica.it.

Il Rettore
Prof. Francesco Mola
Sottoscritto con firma digitale

Visto
Dirigente della Direzione Ambiente Sicurezza e Audit