

DUP

# DUP

- Documento Unico di Programmazione
  - Sostituisce la RPP
  - 2 sezioni
    - Sezione strategica (SeS)
    - Sezione operativa (SeO) che si divide in
      - Parte 1
      - Parte 2

# Sezione Strategica

- Sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato ed individua gli indirizzi strategici dell'ente (in coerenza con la programmazione regionale e degli obiettivi di finanza pubblica);
- Vi sono indicati anche gli strumenti attraverso cui si vuole rendicontare;
- Contiene per ogni missione gli obiettivi strategici (includono il contributo dell'ente e quello del gruppo amministrazione pubblica);

# Sezione Strategica

- Analisi esterna con approfondimento:
  - Degli obiettivi del Governo alla luce della programmazione nazionale e comunitaria;
  - Valutazione della situazione socioeconomica del territorio;
  - Parametri usati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

# Sezione Strategica

- Analisi interna con approfondimento:
  - Organizzazione e modalità di gestione dei SPL tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard
  - Indirizzi di natura strategica relativi alle risorse, agli impieghi, ed alla sostenibilità economico-finanziaria:
    - Investimenti e opere pubbliche alla luce del fabbisogno e dei costi standard;
    - Tributi e tariffe;
    - Spesa corrente per le funzioni fondamentali;
    - Patrimonio ecc.
    - Indebitamento;
    - Equilibri
  - Gestione risorse umane
  - Patto di stabilità

# Sezione Strategica

- Analisi di raggiungimento annuale con possibilità di correzione motivata della programmazione;
- La sezione è usata per la relazione di fine mandato resa obbligatoria dall'art. 4 del decr. Legs. 149 del 2011;

# Sezione Operativa

- Contiene la programmazione operativa dell'ente a carattere annuale e pluriennale;
- Redatto per competenza e cassa;
- Individua per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici di cui alla SeS;
- Per ogni programma e per tutto il periodo del DUP sono individuati gli obiettivi operativi annuali e gli aspetti finanziari di competenza e di cassa;

# Sezione Operativa

- Il contenuto minimo è costituito da:
  - dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
  - dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
  - per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
  - dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
  - dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;

# Sezione Operativa

- per la parte spesa da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali

# Sezione Operativa

- La SeO si struttura in due parti fondamentali:
  - Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente che al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
  - Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

# Bilancio di previsione

- bilancio di previsione finanziario è almeno triennale. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale;

# Il bilancio di previsione finanziario svolge le seguenti finalità:

- *politico-amministrativa* in quanto consente l'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo che gli organi di governance esercitano sull'organo esecutivo ed è lo strumento fondamentale per la gestione amministrativa nel corso dell'esercizio;
- di *programmazione finanziaria* poiché descrive finanziariamente le informazioni necessarie a sostenere le amministrazioni pubbliche nel processo di decisione politica, sociale ed economica;
- di *destinazione delle risorse* a preventivo attraverso la funzione *autorizzatoria*, connessa alla natura finanziaria del bilancio;
- di *verifica degli equilibri finanziari* nel tempo e, in particolare, della copertura delle spese di funzionamento e di investimento programmate. Per le regioni il bilancio di previsione costituisce sede per il riscontro della copertura finanziaria di nuove o maggiori spese stabilite da leggi della regione a carico di esercizi futuri;
- *informative* in quanto fornisce informazioni agli utilizzatori interni (consiglieri ed amministratori, dirigenti, dipendenti, organi di revisione, ecc.) ed esterni (organi di controllo, altri organi pubblici, fornitori e creditori, finanziatori, cittadini, ecc.) in merito ai programmi in corso di realizzazione, nonché in merito all'andamento finanziario della amministrazione.

# Bilancio di previsione

- Il bilancio di previsione espone separatamente l'andamento delle entrate e delle spese riferite ad un orizzonte temporale di almeno un triennio, definito in base alla legislazione statale e regionale vigente e al documento di programmazione dell'ente, ed è elaborato in termini di competenza finanziaria e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi.

# Bilancio di previsione

- Le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti.
- Le spese del bilancio di previsione sono classificate in missioni e programmi secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi.