



Corso di Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia
Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio biomedico
Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia
Coordinatore della Classe: Prof. Orrù Germano

Regole acquisizione, consegna documentazione, verbalizzazione CFU a scelta studente

Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia

Approvato dal Consiglio della Classe delle Professioni Tecniche Verbale n°5 del 24/11/2022

Revisione del 27/04/2023

Revisione del 08/05/2025

Revisione del 07/07/2025

1 – Attività che consentono l'acquisizione di CFU a scelta studente

In base all'art. 5 del Regolamento Didattico del Corso di Studio, le attività a scelta dello studente sono scelte autonomamente dallo studente per un numero complessivo di CFU stabilito dall'Offerta formativa del Corso, come specificato nel Piano degli studi.

Sono considerate coerenti col percorso formativo le seguenti tipologie:

Tipologia 1: attività seminariali/convegni/corsi di formazione organizzati dall'Università di Cagliari e in particolare dal Cds di TRMIR. Tali attività saranno pubblicizzate nella pagina web del CdS. Per le attività non esplicitamente pubblicizzate nella pagina web del CdS, anche se organizzate da UNICA, è necessario verificare preventivamente con il Responsabile delle attività a scelta se l'attività è riconoscibile e per quanti CFU.

La valutazione di tali attività sarà svolta come segue:

Durata evento	CFU
Giornata intera (8 ore)	2
Mezza giornata (4 ore)	1

Tipologia 2: attività seminariali/convegni/corsi di formazione organizzati dalle Associazioni di categoria specifiche del proprio indirizzo di laurea (accreditati ECM o meno). Tali attività non potranno essere svolte prima del secondo anno.

La valutazione di tali attività sarà svolta come segue:

Durata evento	CFU
Giornata intera (8 ore)	0.5
Mezza giornata (4 ore)	0.25

Per la tipologia 2, le attività di durata inferiore a 4 ore che non consentono l'acquisizione di minimo 0.25 CFU non danno luogo all'attribuzione di CFU.

Per le attività ricomprese nella Tipologia 1 e 2, lo studente dovrà essere in possesso di un'attestazione



Corso di Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia
Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio biomedico
Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia
Coordinatore della Classe: Prof. Orrù Germano

timbrata e firmata comprovante la partecipazione all'attività contenente data di svolgimento dell'attività, l'ente organizzatore e il numero di ore totali. Per la modalità di consegna dell'attestazione vedasi art. 4, punto A.

Nel caso in cui l'attività sia organizzata da UNICA (Tipologia 1) e non si prevede il rilascio di un certificato di partecipazione, in quanto la presenza all'evento viene attestata diversamente, lo studente deve compilare il form e spuntare la relativa opzione.

Tipologia 3: ulteriori attività di tirocinio: deve essere redatto un Progetto di Tirocinio di almeno 25 ore (sarà attribuito 1 CFU ogni 25 ore) che dovrà essere inoltrato per l'approvazione preventiva al Coordinatore del Tirocinio.

Al termine del tirocinio, lo studente dovrà essere in possesso di un'attestazione timbrata e firmata comprovante lo svolgimento del tirocinio contenente data, ore totali del tirocinio e la struttura presso il quale è stato svolto. Per la modalità di consegna dell'attestazione vedasi art. 4, punto A.

Tipologia 4: insegnamenti attivi nell'Ateneo e afferenti allo stesso livello di corso di studio ossia erogati da un CdL triennale. La richiesta di sostenere un esame erogato da altro corso di studio deve essere inoltrata al Coordinatore delle attività a scelta che concederà il nulla osta dopo aver valutato la coerenza col percorso formativo e la non sovrapponibilità del contenuto ad altri insegnamenti già presenti nel piano di studio.

La richiesta di sostenere un esame erogato da altro corso di studio deve essere inoltrata al Coordinatore delle attività a scelta con la compilazione del modulo (allegato n°1).

Ottenuto il nulla osta da parte del Coordinatore delle attività a scelta lo studente dovrà contattare il docente titolare dell'Insegnamento al fine di verificare la possibilità di sostenere l'esame in qualità di studente esterno al Corso di Studio presso il quale l'esame è istituito.

Dopo che la richiesta è stata accettata da entrambe le parti (CdL di TRMIR e CdL nel quale si intende sostenere l'esame), lo studente deve inviare una e-mail alla Segreteria Studenti (segrstudmedicina@unica.it) per chiedere l'inserimento dell'esame nel libretto e, infine, registrarsi all'appello per consentire al docente dell'insegnamento prescelto la verbalizzazione.

Tipologia 5: ulteriori livelli di conoscenza lingua inglese o altre lingue Europee acquisibili col placement test o ulteriori certificazioni rilasciate da enti accreditati che attestino il livello conseguito. Il numero di CFU a scelta conseguibile con questa tipologia è pari a un massimo di 2 CFU.

Le competenze linguistiche saranno valutate secondo la seguente tabella:

PER GLI IMMATRICOLATI A PARTIRE DALLA COORTE A.A. 25/26 (LIVELLO RICHIESTO DAL PIANO DI STUDIO B1)		
LINGUA	LIVELLO	CFU A SCELTA ATTRIBUITI
Inglese	B2	2 cfu
	C1	2 cfu
	C2	2 cfu
Altre lingue europee	B1	1 cfu
	B2	1 cfu
	C1	2 cfu



Corso di Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia
Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio biomedico
Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia
Coordinatore della Classe: Prof. Orrù Germano

	C2	2 cfu
PER GLI IMMATRICOLATI PRECEDENTEMENTE ALLA COORTE A.A. 25/26 (LIVELLO RICHIESTO DAL PIANO DI STUDIO B2)		
LINGUA	LIVELLO	CFU A SCELTA ATTRIBUITI
Inglese	C1	2 cfu
	C2	2 cfu
Altre lingue europee	B1	1 cfu
	B2	2 cfu
	C1	2 cfu
	C2	2 cfu

Per tali attività ricomprese nella tipologia 5, lo studente dovrà essere in possesso di una certificazione rilasciata da ente accreditato e comprovante il livello o del badge rilasciato dal Centro Linguistico di Ateneo. Per la modalità di consegna dell'attestazione vedasi art. 4, punto A.

Le attività a scelta, benché inserite formalmente in particolari anni e semestri, possono essere svolte e acquisite in qualunque momento del percorso formativo anche se in sovrannumero. Le attività della tipologia 2 non potranno essere svolte prima del secondo anno.

Per tutte le attività a scelta possono essere previste forme di valutazione delle competenze acquisite.

2 - CFU a scelta da convalida di precedenti carriere

Previo inoltro della domanda di convalida alla Segreteria Studenti secondo la procedura delineata dal Regolamento Convalide al quale si rimanda, la Commissione Convalide può decidere di convalidare come attività a scelta:

- esami sostenuti nel corso di studio di provenienza per i quali non sia intervenuta l'obsolescenza (Art.2 Regolamento Convalide). Tali esami devono essere considerati attinenti al Corso di Studio e con contenuti non sovrapponibili a quelli già presenti nel piano di studio;
- Tirocini, Master e ulteriori conoscenze e abilità professionali debitamente certificate, purché attinenti al Corso di Studio.

3 - Casi particolari di acquisizione CFU a scelta

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile nazionale possono chiedere al Consiglio di Classe il riconoscimento in CFU del servizio svolto. Il Consiglio, previa valutazione della documentazione presentata dallo studente e dell'attinenza tra le attività svolte durante il servizio civile e gli obiettivi formativi del Corso di Studio, può riconoscere il servizio svolto sino ad un massimo di 9 CFU, da imputare alla categoria delle attività a libera scelta dello studente. La domanda di riconoscimento deve essere inoltrata alla Segreteria Didattica del Corso di Studio che istruirà la pratica per l'approvazione del Consiglio di Classe.



Corso di Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia
Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio biomedico
Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia
Coordinatore della Classe: Prof. Orrù Germano

4- Modalità di consegna della documentazione e verbalizzazione delle attività a scelta

Per le tipologie 1, 2, 3 e 5 elencate all'art.1, lo studente potrà procedere alla consegna dei documenti

Compilando il FORM ONLINE disponibile al seguente link:

<https://forms.office.com/e/YTZrwrXKKp>

Lo studente potrà procedere alla consegna dei documenti attestanti il conseguimento delle attività a scelta solo quando avrà acquisito il monte totale dei CFU a scelta previsti dal proprio piano di studi, per ciascun anno di corso. Non verranno effettuati caricamenti di crediti parziali rispetto al totale previsto per le attività a scelta presenti annualmente dal Piano di Studi.

La verbalizzazione avverrà attraverso appelli che saranno aperti nei mesi di Marzo, Giugno, Settembre, Dicembre, ai quali lo studente potrà iscriversi una volta che avrà acquisito almeno 2 CFU che consentano la verbalizzazione di una delle seguenti attività:

A.A.	Anno	Codice AD	Corso Integrato	CFU
A PARTIRE DALLA COORTE A.A. 21/22	2	MC/0442	A scelta dello studente 1	2
	2	40/57	A scelta dello studente 2	2
	3	40/58	A scelta studente 3	2
COORTE A.A. 19/20 FINO A.A 20/21	2	MC/0442	A scelta dello studente 1	2
	2	40/57	A scelta dello studente 2	2
	3	6957	A scelta studente	2