

Matrice di Tuning
Corso di Laurea magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni Classe LM-63

Nelle righe, a partire dai Descrittori di Dublino così come individuati nel Quadro A4.b.2 e A4.c. della SUA CdS, sono riportati i risultati di apprendimento che gradualmente portano lo studente verso il conseguimento di quella competenza.

Nelle colonne sono inserite le attività formative, indicando, per ciascuna di esse, i risultati di apprendimento che concorrono allo sviluppo di quelle determinate competenze.

CODIFICA ATTIVITA' FORMATIVE (AF)

AF_1	SOCIOLOGIA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
AF_2	PSICOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
AF_3	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
AF_4	DIRITTO DEL LAVORO NELLA PA
AF_5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E DIGITALE
AF_6	PROCEDIMENTI AD EVIDENZA PUBBLICA
AF_7	EUROPEAN UNION POLICIES AND POLITICS
AF_8	INSTITUTIONAL POLICIES FOR DIVERSITY AND GENDER EQUITY
AF_9	MODELLI E METODI PER LA VALUTAZIONE DEI SERVIZI
AF_10	STATO, POLITICHE E VALUTAZIONE
AF_11	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
AF_12	VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE
AF_13	PROCESSI DI INNOVAZIONE NELLA PA
AF_14	DIRITTI FONDAMENTALI COME POLITICHE
AF_15	STATO, SOCIETÀ CIVILE E OPINIONE PUBBLICA
AF_16	ECONOMIA DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
AF_17	INGLESE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
AF_18	AMMINISTRAZIONE, ETICA E INTELLIGENZA ARTIFICIALE (LABORATORIO)
AF_19	APPROFONDIMENTI SU TEMI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO (LABORATORIO)
AF_20	IL LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE(LABORATORIO)
AF_21	DEMOGRAFIA APPLICATA (LABORATORIO)
AF_22	GESTIONE DEL CONFLITTO NELLE ORGANIZZAZIONI (LABORATORIO)
AF_23	IL DIRITTO PRIVATO NELL'ENTE PUBBLICO (LABORATORIO)
AF_24	DATA ANALYSIS (LABORATORIO)
AF_25	EGEMONIA E OPINIONE PUBBLICA (LABORATORIO)
AF_26	TEMI E PROBLEMI DEL DIRITTO ALL'ABITARE (LABORATORIO)

Competenze/Descrittori di Dublino/Risultati di apprendimento	AF 1 SOCPA	AF 2 PSTRU	AF 3 DIRTUEPA	AF 4 DIRTLAV	AF 5 AMMTDIG	AF 6 PROC EV DIR	AF 7 EU P&P	AF 8 IP FOR D&EQ	AF 9 MM V SERV	AF 10 ST POL VAL	AF 11 COM IST	AF 12 VAL POL P	AF 13 P INN PA	AF 14 DIR FON POL	AF 15 SSCOP	AF 16 EC AP	AF 17 LINGUA STRANIERA	AF 18 LAB AMM ETIA	AF 19 LAB DIR AMM	AF 20 LAB LAV PA	AF 21 LAB DEM APP	AF 22 LAB CONF ORG	AF 23 LAB DIR PRIV ENTE PUB	AF 24 LAB DATA ANALYSIS	AF 25 LAB EG OP PUBB	AF 26 LAB DIR ARBIT	Tirocinio	Prova finale
Conoscenza e capacità di comprensione (Descrittore di Dublino 1 – A4.b.2)																												
Area Statistico-Economica																												
Lo studente acquisisce:																												
- Conoscenze avanzate di statistica descrittiva e inferenziale, con riferimento a modelli lineari, modelli generalizzati e tecniche di analisi multivariata.								X				X									X			X				
- Nozioni teoriche e operative sui metodi controfattuali per la valutazione delle politiche pubbliche (difference-in-differences, regression discontinuity, matching).												X																
- Conoscenze sui principi di funzionamento economico e gestionale delle amministrazioni pubbliche, con attenzione a programmazione, controllo, accountability e performance.							X						X			X				X								
- Familiarità con le fonti statistiche ufficiali e amministrative per l'analisi dei fenomeni pubblici e sociali.												X								X	X			X				
- Concetti chiave di economia pubblica e aziendale, come valore pubblico, misurazione dei costi e benchmarking.																X				X								
Lo studente è in grado di:																												
- Comprendere e interpretare criticamente i risultati di un'analisi statistica e di un'analisi economico-organizzativa in contesti pubblici.								X				X	X			X				X	X			X				
- Cogliere i legami tra strumenti quantitativi e processi decisionali nell'ambito pubblico.								X				X				X				X	X			X				
- Integrare conoscenze teoriche e operative per interpretare fenomeni complessi relativi all'efficienza, all'efficacia e alla rendicontazione dei servizi pubblici.												X				X				X								
Area Scienze Sociali applicate alla Pubblica Amministrazione																												
Lo studente acquisisce:																												
- Conoscenze avanzate, teoriche e metodologiche, nell'ambito delle scienze sociali applicate alla pubblica amministrazione.	X	X					X	X		X	X		X		X					X								
- Concetti fondamentali relativi all'organizzazione pubblica, alla governance, ai processi decisionali e ai cambiamenti istituzionali.	X	X					X	X		X			X		X					X		X					X	
- Riferimenti normativi e culturali legati alla promozione della diversità, dell'equità e dell'inclusione.							X	X					X									X					X	
- Paradigmi teorici dell'etica pubblica, della comunicazione istituzionale e del rapporto tra Stato, opinione pubblica e società civile.								X			X															X		
Lo studente è in grado di:																												
- Riconoscere il ruolo della PA nei processi di regolazione sociale, di innovazione organizzativa e tecnologica, nonché di tutela dei diritti di cittadinanza.	X	X						X					X							X							X	
- Collegare approcci teorici e prospettive disciplinari differenti per interpretare le trasformazioni della pubblica amministrazione.	X	X						X		X			X		X													
- Comprendere in chiave critica il funzionamento delle istituzioni, il ruolo delle politiche pubbliche e i meccanismi di inclusione/esclusione sociale.			X				X	X		X																		X
- Leggere in profondità il rapporto tra mutamento sociale e amministrativo, cogliendone implicazioni valoriali e sistemiche.	X							X		X			X							X						X	X	
- Interpretare documenti di policy, ricerche empiriche, strategie comunicative e processi decisionali in contesti pubblici.	X						X	X		X			X														X	
Area Giuridico istituzionale																												
Lo studente acquisisce:																												
- Conoscenze avanzate del diritto amministrativo, costituzionale, del lavoro pubblico e dell'Unione Europea, con particolare riferimento all'organizzazione e al funzionamento della PA.			X		X								X					X		X								
- Nozioni approfondite sulla disciplina dei contratti pubblici e dei procedimenti a evidenza pubblica, incluse le recenti normative in materia di trasparenza e digitalizzazione.				X	X													X						X				
- Conoscenza della normativa e della giurisprudenza relativa ai diritti fondamentali in relazione alle politiche pubbliche (es. diritto all'abitare);														X														
- Principi e istituti del diritto dell'UE con impatto diretto sulla PA, come il primato, l'efficacia diretta e l'interpretazione conforme.			X				X						X															
- Conoscenze sul diritto sindacale e sul rapporto di lavoro nel settore pubblico, incluse le forme di mobilità, le prerogative sindacali e i poteri datoriali.				X																X								
Lo studente è in grado di:																												
comprendere e interpretare il quadro normativo e giurisprudenziale che regola il funzionamento della PA a livello nazionale ed europeo.			X	X										X				X						X				
collegare norme, concetti e principi giuridici a casi concreti, atti amministrativi e processi istituzionali reali			X	X	X	X							X	X				X	X	X				X				
valutare criticamente l'impatto delle riforme legislative sulla gestione delle risorse pubbliche e sull'azione amministrativa.			X		X	X								X				X	X									
comprendere i profili giuridici della digitalizzazione amministrativa, della trasparenza e dell'accesso civico, in una prospettiva multidisciplinare e sistemica.					X								X					X	X									

Competenze trasversali e integrative																				
Lo studente è in grado di: - Gestire e analizzare dati complessi con strumenti quantitativi per supportare la progettazione e il monitoraggio delle politiche pubbliche.								X	X											X
Utilizzare l'inglese scritto e orale in contesti professionali e accademici, con particolare riferimento alla comunicazione istituzionale.									X								X	X		
Affrontare criticamente tematiche come il conflitto organizzativo, il diritto all'abitare, l'etica pubblica e l'equità, traducendo i saperi teorici in soluzioni operative.	X	X		X					X		X				X			X	X	
- Lavorare in gruppo, cooperare, comunicare in modo efficace e costruire relazioni professionali all'interno di organizzazioni pubbliche complesse.	X	X	X						X		X				X		X			X
- Integrare l'esperienza di tirocinio e lo sviluppo della tesi di laurea (progetto Te.Ti) in un percorso coerente di approfondimento teorico e operativo, capace di generare soluzioni applicabili ai problemi reali della PA.	X		X					X		X										X
																				X

Competenze/Descrittori di Dublino/Risultati di apprendimento	AF 1 SOC PA	AF 2 PSI RU	AF 3 DIRIT UE PA	AF 4 DIRIT LAV	AF 5 AMM T DIG	AF 6 PROC EV DIR	AF 7 EU P&P	AF 8 IP FOR D&EQ	AF 9 IMM V SERV	AF 10 ST POL VAL	AF 11 COM IST	AF 12 VAL POL P	AF 13 P INN PA	AF 14 DIR FON POL	AF 15 SSCOP	AF 16 EC AP	AF 17 LINGUA STRANIERA	AF 18 LAB AMM ET IA	AF 19 LAB DIR AMM	AF 20 LAB LAV PA	AF 21 LAB DEM APP	AF 22 LAB CONF ORG	AF 23 LAB DIR PRIV ENTE PUB	AF 24 LAB DATA ANALYSIS	AF 25 LAB EG OP PUBB	AF 26 LAB DIR ABIT	Tirocinio	Prova finale
Autonomia di giudizio (Descrittore di Dublino 3 – A4.c) Il percorso formativo promuove lo sviluppo dell'autonomia di giudizio attraverso un approccio interdisciplinare e applicativo, che consente allo studente di interpretare criticamente situazioni, fenomeni e problemi complessi inerenti alla pubblica amministrazione e al contesto pubblico allargato. L'interazione tra discipline statistiche, sociali, giuridiche e trasversali favorisce la capacità di integrare saperi e prospettive diverse, stimolando riflessioni personali e valutazioni autonome. L'autonomia di giudizio viene rafforzata attraverso laboratori, project work, simulazioni, tirocini e attività di tesi, che pongono lo studente in condizione di assumere punti di vista critici e sviluppare capacità argomentative fondate.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Abilità comunicative (Descrittore di Dublino 4 – A4.c) Lo studente è in grado di comunicare in modo chiaro e strutturato concetti, dati e argomentazioni, sia oralmente che per iscritto, utilizzando il linguaggio tecnico delle discipline di riferimento e strumenti digitali e multimediali. Sa adattare il registro comunicativo al contesto e interagire efficacemente anche in lingua inglese.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Capacità di apprendere (Descrittore di Dublino 5 – A4.c) Lo studente è in grado di sviluppare e affinare nel tempo un metodo di studio adeguato ai diversi ambiti disciplinari, utile al superamento delle varie prove di verifica. È capace di monitorare i propri progressi e adattare le strategie di apprendimento in funzione degli obiettivi formativi. Attraverso laboratori, seminari e tirocini, acquisisce ulteriori competenze trasversali, tra cui il lavoro cooperativo, la gestione del gruppo e la capacità di affrontare problemi in contesti di apprendimento e di lavoro.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X