



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direzione per la Didattica e l'Orientamento
Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci



PROGRAMMA ERASMUS+ INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY

2022-1-IT02-KA171-HED-000069296

2023-1-IT02-KA171-HED-000141784

Mobilità staff per attività di formazione e docenza presso università situate nei Paesi Terzi associati al programma

AVVISO DI SELEZIONE

LA PRO RETTRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

- VISTE** le leggi sull'istruzione universitaria e in particolare la legge 30 dicembre 2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione, anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato nella G.U. n. 89 del 16.04.2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTA** la call della Commissione Europea che, basandosi sul regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce «Erasmus+», ha invitato qualsiasi organismo, pubblico o privato, operante nei settori dell'Istruzione Superiore, a presentare proposte relative all'azione **KA1 - Azione chiave 1 - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento** del programma Erasmus+, attraverso l'Agenzia nazionale Erasmus+ del proprio Paese;
- TENUTO CONTO** che l'Università degli Studi di Cagliari ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della "Erasmus Charter for Higher Education under the Erasmus+", nella quale sono stabiliti i principi fondamentali che disciplinano le attività di mobilità in ambito Erasmus+ e mediante la quale è possibile presentare candidature per la partecipazione alle azioni del programma;
- ACCERTATO** che l'Università degli Studi di Cagliari ha presentato domanda di candidatura per gli A.A. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 all'Agenzia nazionale Erasmus+ Italia, nell'ambito della **KA1 – Azione chiave 1 – Learning mobility of individuals - International Credit Mobility**, per consentire ai propri studenti e al proprio personale di trascorrere un periodo di docenza e formazione in un Paese Partner e ottenere il pieno riconoscimento dell'attività svolta in forza di un preciso accordo inter-istituzionale sottoscritto tra l'Istituto di provenienza e quello ospitante;
- VISTI** gli accordi Inter-Istituzionali Erasmus+ International Credit Mobility sottoscritti per il progetto n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000069296 e per il progetto n. 2023-1-IT02-KA171-HED-000141784 tra l'Università degli Studi di Cagliari e le università partner;
- CONSIDERATO** che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, incaricata del coordinamento per l'attuazione delle azioni del programma Erasmus+, ha assegnato all'Università degli Studi di Cagliari,

a seguito della sottoscrizione dell'accordo finanziario relativo agli anni accademici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025, accordo n. **2022-1-IT02-KA171-HED-000069296**, un importo complessivo pari a € 121.040,00 a supporto delle attività formative di International Credit Mobility con le università partner;

CONSIDERATO

che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, ha altresì assegnato all'Università degli Studi di Cagliari, a seguito della sottoscrizione dell'accordo finanziario relativo agli anni accademici 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, accordo n. **2023-1-IT02-KA171-HED-000141784**, un importo complessivo pari a € 290.572,00 a supporto delle attività formative di International Credit Mobility con le università partner;

CONSIDERATO

che i suddetti accordi consentono agli studenti e al personale di questa Istituzione di beneficiare dell'assegnazione di appositi contributi Erasmus+ per svolgere un periodo di studio, docenza e formazione presso le università partner;

CONSIDERATA

la necessità che l'erogazione dei contributi comunitari a supporto delle attività Erasmus+ International Credit Mobility con le università partner debba essere effettuata attraverso procedure selettive trasparenti e imparziali;

VISTO

il **D.R. n. 427 del 7.05.2021** con cui la Prof.ssa Alessandra Carucci, Professore ordinario di ruolo, è nominata Prorettore delegato per l'internazionalizzazione nel sessennio 2021/2027, con potere di firma per il coordinamento delle attività di Ateneo volte al perseguimento degli obiettivi in materia di internazionalizzazione;

CONSIDERATA

la disponibilità dei fondi nel budget autorizzatorio unità di conto per progetti di didattica - UA.00.01.06 – DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO – UO: 1564 - COAN: A.06.01.07.02.01.01 - Missioni personale docente e ricercatori – e per progetti UE 00.01— UA 00.01.06 – Voce COAN: A.06.02.04.06.11.01 - Indennità di missione e rimborsi spese viaggi personale tecnico-amministrativo - PROGETTO: **DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_KA171_2022** e PROGETTO: **DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_KA171_2023**;

VALUTATO

ogni altro motivo di necessità e urgenza;

DECRETA**ART. 1 - FINALITÀ**

È emanato l'avviso di selezione per l'attribuzione di n. **3** borse di mobilità **ERASMUS+ International Credit Mobility** finalizzate **allo svolgimento di esperienze di docenza** e di n. **2** borse di mobilità **ERASMUS+ International Credit Mobility**, finalizzate **allo svolgimento di esperienze di formazione dello staff**, presso le Università partner dei seguenti progetti, secondo quanto riportato nelle relative tabelle:

Progetto n. **2022-1-IT02-KA171-HED-000069296 (mobilità da concludersi entro il 31/07/2025)**

- n. **3** borse di mobilità finalizzate allo svolgimento di esperienze di docenza
- n. **2** finalizzate all'attività di formazione

MOBILITÀ AI FINI DI DOCENZA – TABELLA A

Paese di destinazione	Università	Promotore accordo UNICA	N. docenti	Giorni compreso il viaggio	Facoltà	Ore di docenza	Lingua richiesta
GEORGIA	Georgian Institute of Public Affairs	Massimiliano Piras	3	7	SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Minimo 8 per settimana	Inglese B2

MOBILITÀ AI FINI DI FORMAZIONE – TABELLA B

Paese di destinazione	Università	Promotore accordo UNICA	N. Staff	Giorni compreso il viaggio	Facoltà	Lingua richiesta
GEORGIA	Georgian Institute of Public Affairs	Massimiliano Piras	2	7	SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Inglese B1

Progetto n. 2023-1-IT02-KA171-HED-000141784 (mobilità da concludersi entro il 31/07/2026)

- n. 10 borse di mobilità finalizzate allo svolgimento di esperienze di docenza
- n. 6 borse di mobilità finalizzate all'attività di formazione dello staff

MOBILITÀ AI FINI DI DOCENZA - TABELLA A

Paese di destinazione	Università	Promotore accordo UNICA	N. docenti	Giorni compreso il viaggio	Facoltà	Ore di docenza	Lingua richiesta
Mozambico	Universidade Eduardo Mondlane	Massimiliano Arca - Massimiliano Piras - Gianluigi Bacchetta	2	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE; GIURIDICHE E POLITICHE	Minimo 8 per settimana	Inglese B2
Togo	Universite De Kara	Pierluigi Caboni – Isabella Soi - Gianluigi Bacchetta	3	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE; GIURIDICHE E POLITICHE	Minimo 8 per settimana	Inglese B2
Tanzania	The Nelson Mandela African Institute Of Science And Technology	Andrea Melis - Silvio Ferrero - Gianluigi Bacchetta	2	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Minimo 8 per settimana	Inglese B2
Ghana	University Of Ghana	Isabella Soi	1	14	SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Minimo 8 per settimana	Inglese B2
Uganda	Nkumba University	Elisabetta Marini	2	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Minimo 8 per settimana	Inglese B2
		TOTALE	10				

MOBILITÀ AI FINI DI FORMAZIONE – TABELLA B

Paese di destinazione	Università	Promotore accordo UNICA	N. Staff	Giorni compreso il viaggio	Facoltà	Lingua richiesta
Mozambico	Universidade Eduardo Mondlane	Massimiliano Arca - Massimiliano Piras - Gianluigi Bacchetta	1	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE MEDICINA INGEGNERIA	Inglese B2
Togo	Universite De Kara	Pierluigi Caboni - Isabella Soi - Gianluigi Bacchetta	1	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Inglese B2
Tanzania	The Nelson Mandela African Institute Of Science And Technology	Andrea Melis - Silvio Ferrero - Gianluigi Bacchetta	1	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE INGEGNERIA	Inglese B2
Ghana	University Of Ghana	Isabella Soi	1	14	SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Inglese B2
Uganda	Nkumba University	Elisabetta Marini	2	14	BIOLOGIA e FARMACIA SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE	Inglese B2
		TOTALE	6			

ART. 2 – ATTIVITÀ AMMISSIBILI E DURATA DELLA MOBILITÀ

Le **MOBILITÀ AI FINI DI DOCENZA** sono assegnate esclusivamente per effettuare un periodo di insegnamento o per un periodo combinato di insegnamento e formazione all'estero nell'ambito di un programma di mobilità concordato presso una delle sedi partner sopraindicate.

Di seguito le attività ammissibili:

Mobilità per insegnamento: le mobilità dovranno avere una durata minima di 5 giorni e massima di 10 giorni di attività più un massimo di 4 giorni previsti per il viaggio di andata e di ritorno. Il numero minimo di ore di attività è di 8 ore di docenza a settimana. Alle 8 ore previste per un numero massimo di 7 giorni, si devono aggiungere 1,5 ore di lezione per ogni giorno aggiuntivo, dall'ottavo in poi.

Mobilità combinata (formazione + insegnamento): le mobilità dovranno avere una durata minima di 5 giorni e massima di 10 giorni più un massimo di 4 giorni previsti per il viaggio di andata e di ritorno. Il numero minimo di ore di attività è di 4 ore di insegnamento + 4 ore di formazione per ogni settimana di permanenza.

In linea con gli obiettivi della nuova agenda dell'UE per l'istruzione superiore, relativi al rilancio di un insegnamento di qualità, la mobilità combinata ha lo scopo di intensificare il sostegno strategico assicurato attraverso Erasmus+ ai docenti dell'insegnamento superiore per aiutarli a sviluppare competenze pedagogiche nuove ed innovative e competenze nell'elaborazione di piani di studio rilevanti per il mondo del lavoro.

La **MOBILITÀ AI FINI DI FORMAZIONE** per essere ammessa a contributo dovrà avere una durata minima di 5 e massima di 10 giorni più un massimo di quattro giorni previsti per il viaggio di andata e di ritorno.

I contributi saranno destinati a coprire le spese di viaggio e soggiorno sulla base dei criteri fissati dalla Commissione Europea e saranno erogati, in osservanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e dal regolamento missioni di Ateneo, sulla base della documentazione relativa alle spese sostenute e nel rispetto dei massimali giornalieri e generali stabiliti dalla Commissione Europea.

Le attività ammissibili devono essere realizzate **entro il 31 luglio 2025** per il progetto n. **2022-1-IT02-KA171-HED-000069296** e **entro il 31 maggio 2026** per il progetto n. **2023-1-IT02-KA171-HED-000141784**.

ART. 3 - ELEGGIBILITÀ

Le **mobilità ai fini di docenza** sono riservate ai docenti in servizio presso l'Università degli Studi di Cagliari. Possono proporre la propria candidatura tutti i docenti in servizio presso le Facoltà inserite in tabella A che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso o avere un contratto di insegnamento in corso con l'Università degli Studi di Cagliari durante tutto il periodo della missione per mobilità.
- non avere la residenza anagrafica nel Paese scelto come destinazione della mobilità.

I docenti dovranno appartenere a una delle seguenti categorie:

- professori ordinari;
- professori associati;
- ricercatori;
- professori a contratto (la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale)

Le **mobilità a fini di formazione** sono riservate al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario in servizio presso le Facoltà inserite in tabella B con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato. Per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato, la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale.

Per poter partecipare i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. conoscere la lingua del Paese ospitante o la lingua inglese;
2. non beneficiare nello stesso periodo di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione Europea (ad esempio EDUC, Programma Giovani Ricercatori).

ART. 4 - PRESENTAZIONE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati alle borse di mobilità **ERASMUS+ International Credit Mobility** dovranno presentare la propria candidatura entro le **ore 14:00 del 5 maggio 2025**, compilando l'apposito modulo disponibile al seguente link:

[CANDIDATURA ERASMUS+ KA171/ICM PERSONALE DOCENTE](#)

[CANDIDATURA ERASMUS+ KA171/ICM PERSONALE TAB](#)

compilando **obbligatoriamente** tutti i campi previsti, pena l'esclusione dalla selezione.

Valutazione della candidatura ai fini di docenza

La selezione delle candidature presentate dai docenti verrà effettuata da un'apposita commissione **ERASMUS+ International Credit Mobility** di Ateneo, nominata con decreto rettorale, che predisporrà la graduatoria di merito attribuendo i punteggi sulla base dei sottoelencati 4 criteri di riferimento.

La Commissione di selezione disporrà in totale di 100 punti così ripartiti:

1. Qualità della mobilità (programma di docenza, obiettivi della mobilità e risultati attesi): max **35 punti**;
2. Rilevanza accademica della mobilità con i programmi di studio e le attività di ricerca della struttura

ospitante: **max 35 punti**;

3. Mobilità finalizzate allo sviluppo e realizzazione di progetti di carattere didattico e scientifico: **max 20 punti**;

4. Impatto della mobilità sul profilo professionale del partecipante e rilevanza della mobilità per la struttura di appartenenza: **max 10 punti**.

Valutazione della candidatura ai fini di formazione

La selezione delle candidature presentate del personale tecnico amministrativo verrà effettuata da un'apposita commissione **ERASMUS+ International Credit Mobility** di Ateneo, nominata con decreto rettorale, che predisporrà la graduatoria di merito attribuendo i punteggi sulla base dei sottoelencati 4 criteri di riferimento.

La Commissione di selezione disporrà in totale di 100 punti così ripartiti:

1. Qualità del programma di attività proposto: **max 35 punti**;

2. Coerenza tra le attività oggetto della mobilità e le mansioni lavorative del candidato: **max 35 punti**;

3. Rilevanza strategica della mobilità per l'organizzazione delle attività di mobilità internazionale tra gli istituti coinvolti: **max 20 punti**;

4. Valutazione dell'impatto della mobilità per il partecipante e per la struttura di appartenenza: **max 10 punti**.

ART. 5 – ADEMPIMENTI PER I BENEFICIARI

La graduatoria degli assegnatari sarà pubblicata sul sito web https://web.unica.it/unica/it/icm_ka107.page della Direzione per la Didattica e l'Orientamento - Settore Mobilità studentesca entro il giorno **12.05.2025**. Un eventuale rinvio della pubblicazione della medesima graduatoria sarà comunicato nella medesima data. Il personale che risulterà assegnatario del contributo di mobilità dovrà presentare la propria accettazione o rinuncia entro 15 gg dalla notifica.

Prima dell'inizio della mobilità, il personale assegnatario del contributo dovrà compilare il **Mobility Agreement**, che dovrà essere sottoscritto da tutte le parti interessate (il beneficiario, il Pro Rettore all'Internazionalizzazione e il referente dell'Università ospitante).

Gli assegnatari dei contributi dovranno inoltre sottoscrivere con l'Università di Cagliari l'**Accordo Finanziario**. Al termine della mobilità dovranno produrre un'attestazione, rilasciata dall'Università ospitante, dalla quale risultino: la tipologia di attività realizzate, il periodo e la durata della visita (in ore e giorni o eventualmente settimane), in conformità a quanto previsto dall'Accordo interistituzionale tra le due università e dall'Accordo Istituto/beneficiario. Tale attestazione dovrà essere consegnata al Settore Mobilità Studentesca al termine della mobilità.

I beneficiari del contributo dovranno altresì compilare la relazione di fine mobilità, sugli aspetti didattici e organizzativi relativi al periodo di formazione o di docenza, tramite la piattaforma online Europea **Beneficiary Module**, secondo le indicazioni riportate nel messaggio che il sistema invierà automaticamente a tutti i partecipanti. La mancata ottemperanza a quanto sopra previsto determinerà la revoca del contributo.

ART. 6 – SPESE RIMBORSABILI

Il finanziamento previsto per la mobilità comprende un contributo per le spese di viaggio (A/R) e un contributo giornaliero per il supporto individuale.

Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalla Guida del Programma Erasmus+, è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno. La distanza è calcolata tramite lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

PAESE	DISTANZA DI VIAGGIO	MASSIMALE RIMBORSABILE PER PARTECIPANTE
GEORGIA - Georgian Institute of Public Affairs	3000 – 3999 Km	€ 530,00
GEORGIA - Iakob Gogebashvili Telavi State University	3000 – 3999 Km	€ 530,00
MOZAMBICO - Universidade Eduardo Mondlane	4000 – 7999 Km	€ 820,00
TOGO - Université De Kara	3000 – 3999 Km	€ 530,00
TANZANIA - The Nelson Mandela African Institute of Science And Technology	4000 – 7999 Km	€ 820,00
GHANA - University of Ghana	3000 – 3999 Km	€ 530,00
UGANDA - Nkumba University	4000 – 7999 Km	€ 820,00

Le spese di soggiorno saranno rimborsate sulla base della documentazione di spesa ammissibile (vitto, alloggio, trasporti locali, etc.) fino alla concorrenza del massimale giornaliero pari a **€ 180,00** fino al 14 esimo giorno di attività e **€ 126,00** dal 15 esimo giorno.

Per l'attribuzione di tale contributo si dovrà fare riferimento all'articolo 8 del vigente Regolamento di Ateneo per le missioni, che prevede il rimborso analitico delle spese (c.d. a "pié di lista"), con presentazione di tutti i documenti giustificativi dei costi sostenuti.

ART. 7 – COPERTURA ASSICURATIVA DEI SOGGIORNI

L'Università degli Studi di Cagliari garantirà agli assegnatari delle borse di mobilità, la copertura assicurativa per:

- infortuni;
- responsabilità civile, esclusi i danni rientranti nella fattispecie della responsabilità professionale;
- costo della polizza per le spese sanitarie fino ad un massimo di 250,00 euro a valere sui fondi comunitari;
- eventuali spese per il rimpatrio in caso di decesso, come previsto dalla normativa europea Erasmus+.

I partecipanti selezionati dovranno contattare l'ambasciata di riferimento con largo anticipo rispetto alla data di inizio della mobilità per avviare le pratiche necessarie per l'ottenimento del visto, anche attraverso il Settore mobilità studentesca della Direzione per la didattica e l'orientamento che fornirà tutto il supporto necessario per facilitare le procedure di ottenimento del medesimo visto.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del Settore Mobilità Studentesca della Direzione per la didattica e l'orientamento di questa Università.

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è uno dei funzionari del Settore Mobilità Studentesca, la dottoressa Roberta Masala, che potrà essere contattata via e-mail all'indirizzo: erasmuska107@unica.it

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica,

rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 9 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+, alle disposizioni impartite dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e all’Accordo Finanziario stipulato dall’Università degli Studi di Cagliari con la stessa Agenzia Nazionale per gli anni accademici 23/24, 24/25 e 25/26.

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell’Ateneo all’indirizzo: https://web.unica.it/unica/it/icm_ka107.page

Visto

Il Direttore Generale

Aldo Urru

La Pro Rettore delegata per l’Internazionalizzazione

Prof.ssa Alessandra Carucci

Sottoscritto con firma digitale