



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direzione per la Didattica e l'Orientamento
Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci



Oggetto: PROGRAMMA ERASMUS+ "PLACEDOC" – A.A. 2024/2025 - AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ERASMUS+ TRAINEESHIP DELLA TIPOLOGIA "PLACEDOC", FINALIZZATI AD ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ERASMUS TRAINEESHIP ALL'ESTERO RISERVATE AI DOTTORANDI E AGLI SPECIALIZZANDI **SENZA BORSA DI STUDIO**

LA PRO RETTRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

VISTE	le leggi sull'istruzione universitaria;
VISTO	il vigente Statuto di Ateneo emanato con decreto rettorale del 9 luglio 2019 n.765;
VISTA	la legge 30 novembre 1989, n. 398, e in particolare l'articolo 6 che stabilisce che le borse di studio del dottorato di ricerca non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti;
VISTO	il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 3 dell'1.10.2013 e s.m.i.;
VISTO	il Regolamento delle missioni in Italia e all'estero di questa Università, emanato con D.R. n. rep. 721/2023 del 09.06.2023 e s.m.i.;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+ "il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";
VISTA	la Guida al Programma Erasmus+ 2025 che regola la mobilità degli studenti delle Istituzioni di istruzione superiore aderenti al Programma Erasmus per attività di formazione (Student Mobility for Training);
TENUTO CONTO	che l'Università degli Studi di Cagliari ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione dell'Erasmus University Charter Extended 28655-IC-1-2007-IT- ERASMUS-EUCX-1 nella quale sono stabiliti i principi fondamentali che disciplinano le attività di mobilità in ambito Erasmus;
VISTA	la delibera con cui il CDA di questa Università, in data 30.01.2025 ha approvato il piano della mobilità studentesca internazionale per l'A.A. 2024/2025 e ha deciso, per accrescere la dimensione internazionale e l'attrattività dell'Ateneo, di mettere a concorso n. 150 contributi per la mobilità Erasmus+, riservati a studenti/esse iscritti/e ai corsi di dottorato e alle scuole di specializzazione di questa Università per la realizzazione di soggiorni di formazione della tipologia Erasmus+ traineeship, con copertura di spesa a valere sugli appositi fondi regionali per la mobilità;
VALUTATO	Che da Piano della mobilità approvato, i/le dottorandi/e e gli/le specializzandi/e senza borsa che possono beneficiare dell'opportunità formativa sono in numero pari a 25 ;



CONSIDERATA	la inderogabile necessità di dare piena ed integrale attuazione al piano per la mobilità internazionale dell'A.A.2024/2025 mediante la predisposizione dell'avviso di selezione relativo all'attribuzione delle 25 borse di mobilità della tipologia Erasmus+ Traineeship PLACEDOC, riservate a dottorandi/e ammessi a frequentare il dottorato senza beneficiare della borsa di studio e agli/le specializzandi/e senza borsa;
ACCERTATO	che la spesa relativa all'assegnazione dei 25 contributi di mobilità PLACEDOC, d'importo complessivo pari a € 110.000,00 , graverà sul budget autorizzatorio 2025 - unità di conto per progetti di didattica – UA.00.01.06 – DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO – UO: 1564 – COAN: A.06.01.01.02.04.04 – altri interventi a favore degli studenti; Progetti: DIDRAS_CTC_2024_LR25/02 e DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_KA131_2024 ;
VISTO	Il D.R. n. 427 del 7.05.2021 con cui la Prof.ssa Alessandra Carucci, Professore ordinario di ruolo, è nominata Prorettore delegato per l'internazionalizzazione nel sessennio 2021/2027, con potere di firma per il coordinamento delle attività di Ateneo volte al perseguimento degli obiettivi in materia di internazionalizzazione;
VALUTATO	ogni altro motivo di opportunità e urgenza;

DECRETA

ART. 1 – FINALITÀ

È emanato l'avviso di selezione per l'attribuzione di **25** borse per la mobilità individuale Erasmus+ PLACEDOC, finalizzata all'effettuazione di esperienze di mobilità di tipologia Erasmus+ traineeship in Istituzioni straniere, situate nel territorio dei Paesi Europei associati al programma Erasmus+:

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia, Ungheria.

Il 60 % delle esperienze complessive (**15** in totale) potranno svolgersi nei Paesi Terzi (extra UE) non associati al programma e cioè in tutti quei Paesi non ricompresi nel suindicato elenco. Non sono ammissibili attività formative presso San Marino e lo Stato della città del Vaticano.

Le borse di mobilità Erasmus+ Traineeship PLACEDOC sono destinate agli/alle studenti regolarmente iscritti/e a uno dei Corsi di dottorato di ricerca a cui sono stati ammessi senza borsa e agli/alle specializzandi/e senza borsa.

L'ammontare di ciascuna borsa di mobilità Erasmus+ Traineeship PLACEDOC è pari a **€ 600,00 netti** mensili (per un periodo massimo di **6 mesi**) più il rimborso delle spese di viaggio e delle spese collegate alla regolarità dei soggiorni e all'assistenza medica.

I/Le candidati/e devono essere iscritti al dottorato di ricerca o a una Scuola di Specializzazione al momento della presentazione della domanda di candidatura e devono permanere nel medesimo status per tutta la durata della mobilità, pena la decadenza.

Tutti i/le dottorandi/e e gli/le specializzandi/e, prima di effettuare l'esperienza formativa, devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di specializzazione o con il loro supervisore e devono



conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola/ Collegio del Dottorato.

Tutti i/le partecipanti dovranno inoltre verificare con l'ente ospitante la sussistenza di adeguata copertura assicurativa durante il periodo all'estero; se l'ente ospitante non provvede, dovranno attivarne una in modo autonomo.

ART. 2 – ATTIVITA' AMMISSIBILI E DURATA DELLA MOBILITA'

Le borse di mobilità relative all'esperienza di mobilità individuale Erasmus+ Traineeship **PLACEDOC** consentiranno di realizzare le attività formative nelle istituzioni di ricerca straniera, situate in territorio comunitario o extracomunitario, che sono state individuate dai selezionati come le più idonee a garantire una formazione particolarmente qualificata e a consentire l'acquisizione di tecniche e metodologie ad alta professionalità.

Le attività oggetto di rimborso devono aver luogo nel periodo compreso fra i mesi di **gennaio 2025 e febbraio 2026**. Tutte le spese relative alla mobilità dovranno essere sostenute entro e non oltre il **28.02.2026**.

ART. 3 – REQUISITI

Possono partecipare alla selezione, pena l'esclusione, i/le candidati/e in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere regolarmente iscritti/e ad uno dei corsi di dottorato di ricerca o ad una delle Scuole di Specializzazione presso l'Università degli studi Cagliari per l'A.A. 2024/2025 ed essere stati/e ammessi/e senza borsa di studio;
2. essere cittadini/e di uno Stato membro dell'Unione Europea o avere ottenuto lo stato di rifugiato o apolide in uno degli Stati comunitari o, se cittadini extracomunitari, essere titolare di un documento di soggiorno per motivi di studio in Sardegna. Si ricorda che i/le candidati/e aventi la cittadinanza di un Paese extracomunitario sono eleggibili per le esperienze di mobilità Erasmus+ Traineeship **PLACEDOC**, ma non dovranno possedere la cittadinanza del paese estero in cui intendono compiere l'attività formativa;
3. possedere una lettera di accettazione con cui una Università/ente di ricerca estero, situato nel territorio eleggibile per il programma Erasmus+, manifesta la più ampia disponibilità ad accogliere nelle proprie strutture il/la candidato/a per un periodo di formazione compreso tra **2 e 6 mesi**;
4. avere una conoscenza di buon livello della lingua straniera (minimo **B1**) in uso nell'ente estero di destinazione o della lingua veicolare inglese;
5. non usufruire contemporaneamente di altre borse di mobilità ottenute da qualunque Ente pubblico e privato per lo svolgimento di periodi di formazione riguardanti il medesimo soggiorno o la medesima finalità.

I/Le dottorandi/e e gli/le specializzandi/e senza borsa che hanno già svolto in passato un periodo di mobilità a fini di studio e/o formazione nell'ambito del programma Erasmus+ Traineeship **PLACEDOC** e **GLOBUSDOC** potranno presentare la candidatura per svolgere un ulteriore periodo di mobilità; in questo caso la durata complessiva dell'esperienza non deve superare la differenza tra i 12 mesi di mobilità internazionale previsti per ogni ciclo di studi e il numero dei mesi di cui si è già beneficiato del medesimo programma all'interno dello stesso ciclo di studi, fatta eccezione per le esperienze di mobilità virtuale, effettuate a distanza dall'Italia, che non potranno essere conteggiate ai fini della determinazione della durata totale della mobilità.



ART. 4 – PREPARAZIONE LINGUISTICA

Per poter effettuare il tirocinio Erasmus+ Traineeship **PLACEDOC**, il livello di competenza linguistica richiesto, a pena di esclusione, è il livello **B1**.

Per essere ammesso/a alla selezione il/la candidato/a dovrà dimostrare, allegando le apposite certificazioni, di avere un'adeguata conoscenza della lingua in uso nella sede di destinazione o, in alternativa, della lingua veicolare inglese. La competenza linguistica dovrà essere dimostrata attraverso la presentazione, unitamente alla domanda di candidatura, di una attestazione che possa certificare i livelli di conoscenza della lingua secondo il quadro Comune Europeo di Riferimento messo a punto dal Consiglio d'Europa.

È possibile inserire nella pagina dei servizi online agli studenti, all'atto dell'iscrizione al bando, la documentazione che attesta il possesso del suddetto livello di competenza. Tale inserimento in questa fase sarà utilizzato anche per l'attribuzione del punteggio relativo alle competenze linguistiche.

I candidati possono documentare la preparazione linguistica necessaria tramite:

- il certificato di conoscenza della lingua straniera in uso nella sede estera di destinazione o della lingua veicolare inglese, rilasciato da un istituto riconosciuto a livello internazionale;
- il certificato di conoscenza della lingua straniera in uso nella sede estera di destinazione o della lingua veicolare inglese rilasciato dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA).

Tutte le certificazioni linguistiche che verranno prese in considerazione debbono essere rilasciate in data non anteriore a tre anni dal termine di scadenza stabilito dal presente avviso di selezione, ad eccezione di quelle relative alle certificazioni internazionali che, per espressa dichiarazione dell'Ente che le rilascia, non presentano limiti di validità.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che fossero interessati a partecipare al programma Erasmus+ Traineeship **PLACEDOC** dovranno compilare l'apposita domanda di candidatura online. Le domande di candidatura dovranno essere compilate online entro **le ore 23:59 del 08.04.2025**, collegandosi al sito dell'Università www.unica.it, cliccando nella sezione servizi online – servizi online agli studenti, oppure digitando direttamente il nome del sito <https://webstudenti.unica.it/esse3/Home.do>.

All'atto dell'iscrizione dovrà essere caricata online, in un unico file in formato pdf rinominato con nome, cognome del/la candidato/a (esempio: mario_rossi.pdf), anche la documentazione di seguito indicata:

- a) Il Modulo di Candidatura;
- b) un dettagliato curriculum vitae, redatto nella lingua italiana secondo il format del Curriculum Vitae Europeo;
- c) una lettera di presentazione del/la candidato/a e del progetto di formazione da parte del supervisore o di un altro docente del collegio del dottorato di ricerca o della scuola di specializzazione;
- d) la documentazione che attesta l'avvenuta accettazione del/la candidato/a da parte di un ente estero situato nel territorio comunitario o extracomunitario. Tale documentazione dovrà essere redatta su carta intestata dell'ente estero ospitante e dovrà essere debitamente sottoscritta dal responsabile per la suddetta organizzazione;
- e) una fotocopia di un valido documento di identità e le fotocopie dei certificati comprovanti la conoscenza linguistica.



Non è consentito il riferimento per relationem a documenti già presentati in occasione di altri concorsi; non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

Non verranno accettate domande incomplete; non sarà possibile integrare e/o modificare successivamente le domande presentate (sia per errori formali che sostanziali).

ART. 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Una commissione di selezione di Ateneo, nominata con decreto rettorale, formulerà la graduatoria di merito sulla base dei sottoelencati parametri di riferimento:

1. Il progetto di formazione;
2. le competenze linguistiche;
3. un eventuale colloquio che verterà su:
 - motivazioni e obiettivi
 - coerenza dell'esperienza con la formazione accademica del candidato;
 - il Curriculum Vitae dei candidati;
 - i precedenti soggiorni all'estero per un periodo superiore ai tre mesi consecutivi;
 - la lettera di accettazione dell'ente ospitante e la conseguente eleggibilità dello stesso.

La Commissione di selezione dispone complessivamente di 100 punti: 50 punti sono riservati alla valutazione del progetto di placement, 20 punti alla preparazione linguistica e 30 punti all'eventuale colloquio. Nel caso in cui si verificassero dei pari merito, avranno la precedenza coloro che avranno ottenuto il punteggio parziale più alto nella valutazione del parametro "progetto di formazione"; in caso di ulteriore pareggio, sarà accordata priorità al più giovane di età.

I candidati saranno informati sulla data dell'eventuale colloquio e sull'esito delle selezioni mediante la pubblicazione degli esiti sulla pagina web: unica.it - [Mobilità Dottorandi e Specializzandi](#)

Il colloquio potrà essere effettuato anche via Teams; l'assenza al colloquio motivazionale implicherà l'esclusione dall'inserimento nella graduatoria finale.

La commissione potrà decidere di non effettuare i colloqui motivazionali nel caso in cui il numero delle candidature risulti essere decisamente inferiore rispetto al numero delle borse messe a concorso e si riesca a valutare la motivazione e gli obiettivi dell'esperienza all'estero dalla documentazione presentata dai/dalle candidati/e.

La Commissione ha anche la possibilità, per giustificati motivi, di indicare la non idoneità del/la candidato/a alla partecipazione al programma di mobilità Erasmus+ Traineeship **PLACEDOC**. In tal caso il/la candidato/a verrà escluso automaticamente dalla graduatoria.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria decorre il termine di 10 giorni per la presentazione scritta di eventuali ricorsi che saranno esaminati entro i successivi 5 giorni.

Al termine del periodo indicato la graduatoria definitiva sarà pubblicata sulla pagina web unica.it - [Mobilità Dottorandi e Specializzandi](#) e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le medesime graduatorie saranno a disposizione, per la consultazione da parte di tutti gli aventi diritto, presso il Settore Mobilità Studentesca di questa Università.



ART. 7 – MODALITÀ DI UTILIZZO DEI CONTRIBUTI

La disposizione dirigenziale di conferimento della borsa di mobilità è subordinata alla presentazione da parte del vincitore della sottoelencata documentazione entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento:

1. una dichiarazione di accettazione della borsa di mobilità, il training agreement e l'accordo finanziario Placedoc;
2. un'autocertificazione di cittadinanza e residenza;
3. la documentazione relativa alla copertura assicurativa per l'assistenza sanitaria all'estero;
4. una fotocopia del codice fiscale;
5. la compilazione della modulistica fiscale.

Le borse Erasmus+ Traineeship PLACEDOC non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il godimento della borsa non costituisce un rapporto di lavoro, essendo finalizzato alla sola formazione professionale dei borsisti.

L'Università degli studi di Cagliari assicura il/la borsista contro gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile. Durante lo svolgimento dell'esperienza l'attività di formazione sarà seguita e verificata da un tutor accademico, designato da questa Università, e da un responsabile indicato dall'ente ospitante. Nella realizzazione delle attività formative il/la borsista è tenuto/a a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- seguire le indicazioni del tutor locale e far riferimento ad esso per ogni evenienza;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni o alle conoscenze, in merito a processi o prodotti acquisite sia durante che dopo lo svolgimento delle attività formative.

ART. 8 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il pagamento della borsa sarà corrisposto in due rate, il cui singolo importo sarà fissato nella disposizione dirigenziale di conferimento.

La prima rata, d'importo pari all'80% della borsa di mobilità, sarà corrisposta, entro il termine di 30 giorni dall'inizio delle attività all'estero.

La corresponsione della seconda ed ultima rata avverrà al termine dell'esperienza e sarà subordinata alla presentazione di:

- ✓ un'attestazione, resa dal responsabile dell'istituzione estera, che certifichi il regolare svolgimento dell'attività di formazione fornendo ogni elemento atto alla verifica e valutazione della stessa;
- ✓ una relazione finale, redatta dal borsista, in cui dovrà essere evidenziata la rispondenza dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi formativi prefissati.

L'attività di formazione dovrà tassativamente concludersi entro il **28.02.2026**.

I borsisti PLACEDOC beneficiano, inoltre, di un **contributo per le spese di viaggio A.R.** calcolato sulla base delle indicazioni del Programma Erasmus+. La distanza tra la sede di partenza e la sede di destinazione è calcolata dal sistema informatico comunitario "Distance Calculator" disponibile al link: [Distance Calculator | Erasmus+ \(europa.eu\)](https://europa.eu/europa/en/distance-calculator)



Il luogo di origine della missione all'estero viene considerato automaticamente il luogo in cui ha sede l'organizzazione di invio, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'organizzazione ospitante. In base alla risultanza chilometrica ottenuta, si applicano i seguenti massimali comunitari:

Km	€
10-99 km	€ 28,00
100-499 km	€ 211,00
500-1999 km	€ 309,00
2000-2999 km	€ 395,00
3000-3999 km	€ 580,00
4000-7999 km	€ 1.188,00
8000 km o più	€ 1.735,00

Per avvalersi del rimborso delle spese di viaggio, dovrà essere presentata dall'interessato/a tutta la documentazione di viaggio (biglietti e carte d'imbarco in originale, etc.). Il rimborso analitico verrà riconosciuto entro il suddetto limite comunitario e sulla base delle spese di viaggio sostenute, così come risultanti dai documenti giustificativi per le due tratte di andata e ritorno, prendendo in considerazione il primo e l'ultimo giorno di presenza presso la sede estera di destinazione.

Il viaggio di andata dovrà essere svolto massimo **2** giorni prima dell'inizio dell'attività didattica/formativa prevista. Vale lo stesso per il viaggio di ritorno per cui è consentito un massimo di **2** giorni dopo la conclusione delle attività previste, come riportato nell'accordo finanziario per la mobilità. Nel caso in cui la destinazione superasse i 10.000 km di distanza dalla città di partenza, i giorni di viaggio consentiti potranno essere 3 per entrambe le tratte.

A ciascun partecipante sarà, inoltre, assicurato il rimborso parziale, entro il limite di **€ 500** per partecipante e dietro presentazione dei giustificativi di spesa, dei costi sostenuti per le spese per l'eventuale visto, l'assicurazione sanitaria e l'eventuale iscrizione a corsi e convegni di formazione in linea con l'attività formativa da svolgere.

Al/le candidati/e con disabilità potrà essere erogato un contributo a sostegno della mobilità sulla base dei costi aggiuntivi per lo svolgimento dell'attività; la necessità di fondi ulteriori per esigenze speciali va segnalata al momento dell'accettazione della borsa di mobilità alla mail: erasmus_inclusione@unica.it per entrare così in contatto con l'Inclusion officer di Ismoka dedicato agli/alle studenti in partenza.

Le spese di mobilità rimborsate con il contributo ERASMUS+ PLACEDOC non potranno essere rimborsate a valere su altri fondi.

Qualora per qualsiasi motivo, eccetto che per comprovate ragioni di forza maggiore, i vincitori non intendano più proseguire il soggiorno all'estero saranno tenuti a darne tempestiva comunicazione e a restituire, entro 15 giorni, gli importi ricevuti.

ART. 9 – COPERTURA DI SPESA

La spesa relativa all'assegnazione dei **25** contributi di mobilità **PLACEDOC**, d'importo complessivo pari a **€ 110.000,00**, graverà sul budget autorizzatorio **2025** - unità di conto per progetti di didattica – UA.00.01.06 – DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO – UO: 1564 – COAN: A.06.01.01.02.04.04 – altri interventi a favore degli studenti; Progetti: **DIDRAS_CTC_2024_LR25/02** e **DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_KA131_2024**.



ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del Settore Mobilità Studentesca della Direzione per la didattica e l'orientamento di questa Università. Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è uno dei funzionari responsabili del Settore Mobilità Studentesca, la dottoressa Roberta Masala, che potrà essere contattata via e-mail all'indirizzo: ismokadocdot@unica.it

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell'Ateneo all'indirizzo: unica.it - [Mobilità Dottorandi e Specializzandi](#)

ART. 11 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+, alle disposizioni impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e all'Accordo Finanziario stipulato dall'Università degli Studi di Cagliari con la stessa Agenzia Nazionale per l'anno accademico 2024/2025. Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell'Ateneo all'indirizzo: unica.it - [Mobilità Dottorandi e Specializzandi](#)

VISTO

Il Direttore Generale

Aldo Urru

LA PRO RETTRICE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Alessandra Carucci

Sottoscritto con firma digitale