



REGOLE TIROCINIO DEL CORSO DI STUDI IN MEDICINA E CHIRURGIA CLASSE

LM-41 - MEDICINA E CHIRURGIA

Approvato in CCdL del 28/11/2022

Sommario

Art. 1 Informazioni generali	2
Art. 2 Tirocini che costituiscono C.I. a sé stante.....	3
a) Tirocinio Professionalizzante del I anno.....	3
b) Tirocinio Professionalizzante del II anno	3
c) Tirocinio libero 1 (IV anno)	4
d) Tirocinio libero 2 (V anno).....	4
e) Tirocinio Medico di Base	5
f) Tirocinio Pratico Valutativo.....	6
Art. 3 Tirocini moduli di Corsi Integrati.....	8
Art. 3 Diritti del Tirocinante	9
Art. 4 Doveri del Tirocinante	9
Art. 5 Monitoraggio e valutazione.....	10

Art. 1 Informazioni generali

Le attività curriculari di tirocinio professionalizzante sono attività formative obbligatorie e pratiche che consentono allo studente di acquisire, sotto la guida di un Tutore, specifiche professionalità.

Tali attività possono essere svolte nei reparti e nei laboratori dell'Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) e in altre Aziende e Presidi Ospedalieri convenzionati con l'Università degli Studi di Cagliari. Una parte delle attività può essere svolta, a discrezione dei Docenti tutors, sui manichini del centro di medicina simulata della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Cagliari.

Gli studenti, durante le attività di tirocinio nelle sedi universitarie e in quelle convenzionate, usufruiscono di copertura assicurativa per Responsabilità civile verso terzi e per Infortunio.

Per **frequentare nei reparti non universitari** lo studente deve accertare personalmente la disponibilità del reparto ad accoglierlo. Qualora la struttura ricevente ne facesse richiesta, lo studente deve inviare una richiesta tramite posta elettronica alla Segreteria Didattica del CdL specificando NOME COGNOME, MATRICOLA, REPARTO e PRESIDIO OSPEDALIERO INTERESSATO. L'Ufficio provvederà a fornire l'autorizzazione firmata dal Coordinatore del Corso di Laurea che gli studenti dovranno portare personalmente alla Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero prescelto.

Prerequisiti

Possono frequentare i tirocini che si svolgono in ambiente sanitario solo gli studenti in possesso del certificato di idoneità rilasciato dal Medico Competente e che abbiano frequentato positivamente il "Tirocinio introduttivo di valutazione e gestione dei rischi", un'attività formativa obbligatoria pari ad 1 CFU relativa alla informazione e formazione degli studenti sui rischi ai quali possono essere esposti durante le attività professionalizzanti.

In conformità a quanto previsto dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia alle attività di tirocinio sono attribuiti un numero complessivo di almeno 60 Crediti Formativi Universitari di seguito denominati "CFU".

I programmi dei tirocini sono pubblicati nella pagina dedicata del sito del CdL.

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_23.page

Le schede di valutazione dello studente, con indicazione dei livelli di abilità e degli obiettivi previsti dai tirocini, sono scaricabili al link

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

Per ogni CFU di tirocinio sono previste:

- studenti immatricolati **fino all'AA 2014-2015**: 20 ore di frequenza;
- studenti immatricolati a partire **dall'AA 2015-2016**: 25 ore di frequenza.

Articolazione dei tirocini:

I 60 CFU di attività professionalizzante previsti dagli ordinamenti didattici del CdL costituiscono in parte **attività didattiche a sé stanti** e in parte sono **moduli di Corsi Integrati**.

Per i tirocini non incardinati in un corso integrato non sono consentite assenze se non per gravi motivi di salute certificati e comunque per non più del 20% delle ore previste

Le attività formative di tirocinio si svolgono attraverso un rapporto diretto con un Docente-tutore facente parte del personale medico e/o, a seconda dei casi, del personale delle professioni sanitarie delle strutture presso le quali si svolge il tirocinio.

Art. 2 Tirocini che costituiscono C.I. a sé stante

Rientrano in questo gruppo le seguenti attività:

- a. Tirocinio professionalizzante del I anno
- b. Tirocinio professionalizzante del II anno
- c. Tirocinio libero del IV anno
- d. Tirocinio libero del V anno
- e. Tirocinio Medico di Base
- f. Tirocini Pratico Valutativi per l'abilitazione professionale

a) Tirocinio Professionalizzante del I anno

(Attività prevista per gli immatricolati dall'AA 2013/2014)

L'attività formativa "Tirocinio Professionalizzante del I anno" ha per oggetto l'apprendimento di abilità pratiche di base nell'approccio al reparto ed al paziente in condizioni di massima sicurezza

L'attività è pari a:

- 1 CFU, equivalente a una frequenza di 20 ore, per gli studenti immatricolati negli AA 2013-2014 e 2014-2015
- 2 CFU, equivalente ad una frequenza di 50 ore, per gli studenti immatricolati nell'AA 2015-2016.
- 1 CFU, equivalente a una frequenza di 25 ore, per gli studenti immatricolati dall'AA 2016-2017.

il tirocinio professionalizzante del I anno viene definito "Tirocinio propedeutico alla pratica clinica" e si svolge secondo gruppi e turni stabiliti dalla Segreteria Didattica del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, all'interno delle strutture del Centro di Simulazione Medica Avanzata della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Gli studenti devono presentarsi nella sala di simulazione, nelle date e negli orari previsti per il loro turno, muniti del foglio firma e della scheda di valutazione scaricabili dal sito del CdL.

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

Al termine del tirocinio il foglio firma e la scheda di valutazione debitamente compilati e controfirmati dal tutor responsabile dovranno essere consegnati alla Segreteria didattica del Corso di Laurea secondo le modalità indicate nella pagina dedicata del sito:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

Verbalizzazione:

L'accREDITAMENTO dei relativi CFU avviene tramite certificazioni trasmesse dai Docenti-tutori ai competenti uffici della Segreteria del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

La data di verbalizzazione sarà quella di effettivo svolgimento dell'attività.

b) Tirocinio Professionalizzante del II anno

(Attività prevista per gli immatricolati dall'AA 2013/2014)

L'attività formativa "Tirocinio Professionalizzante" del II anno, secondo semestre, è pari a:

- 1 CFU equivalente ad una frequenza di 20 ore per gli studenti immatricolati negli AA 2013-2014 e 2014-2015;
- 2 CFU equivalente ad una frequenza di 50 ore per gli studenti immatricolati a partire dall'AA 2015-2016.

Una parte delle ore di questo tirocinio si svolgono in laboratorio clinico per dare allo studente l'opportunità di sperimentare su manichini prima di affrontare la pratica professionale con il paziente.

Le ore restanti si svolgono nei reparti dell'AOU sotto la guida del personale infermieristico.

Gli studenti devono presentarsi nei reparti, nelle date e negli orari previsti per il loro turno, muniti di divisa/camicia e zoccoli, del foglio firma e della scheda di valutazione scaricabili dal sito del CdL.

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

Al termine del tirocinio il foglio firma e la scheda di valutazione debitamente compilati e controfirmati dal tutor responsabile dovranno essere consegnati alla Segreteria del Corso di Laurea secondo le modalità indicate nella pagina dedicata del sito:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page.

Verbalizzazione:

L'accREDITAMENTO dei relativi CFU, sulla base delle attestazioni consegnate, avviene tramite certificazioni trasmesse dai competenti uffici della Segreteria del Corso di Laurea alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

La data di verbalizzazione sarà quella di effettivo svolgimento dell'attività.

c) Tirocinio libero 1 (IV anno)

(Attività prevista per gli immatricolati dall'AA 2013/2014)

L'attività formativa "Tirocinio libero 1" è pari a:

- 2 CFU (40 ore) per gli studenti immatricolati negli AA 2013-2014 e 2014-2015;
- 4 CFU (100 ore) per gli studenti immatricolati a partire dall'AA 2015-2016.

Nel corso della frequenza del Tirocinio libero lo studente ha la possibilità di assistere e prendere parte allo svolgimento delle quotidiane attività di un reparto, di un ambulatorio, di un laboratorio, di un poliambulatorio scelti tra quelli dell'AOU di Cagliari o tra quelli di strutture sanitarie italiane od estere (se nell'ambito di un progetto di internazionalizzazione) convenzionate con l'Ateneo di Cagliari.

Lo studente dovrà concordare con il responsabile della struttura disposta ad accoglierlo le date e l'orario di frequenza. Il periodo di tirocinio non deve sovrapporsi ad altre attività formative previste dal Corso di Laurea.

Lo studente deve presentarsi in reparto munito della scheda di valutazione scaricabile dal sito del CdL.

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

Al termine del tirocinio la scheda di valutazione debitamente compilata e controfirmata dal tutor responsabile dovrà essere consegnata alla Segreteria del Corso di Laurea secondo le modalità indicate nella pagina dedicata del sito:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page.

Verbalizzazione:

L'accREDITAMENTO dei relativi CFU, sulla base delle attestazioni consegnate, avviene tramite certificazioni trasmesse dai competenti uffici della Segreteria del Corso di Laurea alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

La data di verbalizzazione sarà quella di effettiva conclusione dell'attività.

d) Tirocinio libero 2 (V anno)

(Attività prevista per gli immatricolati dall'AA 2015/2016)

L'attività formativa "Tirocinio libero 2" del V anno è pari a:

- 4 CFU equivalenti ad una frequenza di 100 ore per gli studenti immatricolati negli anni dal 2015 al 2019;
- 3 CFU equivalente ad una frequenza di 75 ore per gli studenti immatricolati dall'anno 2020.

Nel corso della frequenza del Tirocinio libero 2 lo studente ha la possibilità di assistere e prendere parte allo svolgimento delle quotidiane attività di un reparto, di un ambulatorio, di un laboratorio, di un poliambulatorio scelti tra quelli dell'AOU di Cagliari o tra quelli di strutture sanitarie italiane od estere (se nell'ambito di un progetto di internazionalizzazione) convenzionate con l'Ateneo di Cagliari.

Lo studente dovrà concordare con il responsabile della struttura disposta ad accoglierlo le date e l'orario di frequenza. Il periodo di tirocinio non deve sovrapporsi ad altre attività formative previste dal Corso di Laurea.

Lo studente deve presentarsi in reparto munito della scheda di valutazione scaricabile dal sito del CdL.

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

Al termine del tirocinio la scheda di valutazione debitamente compilata e controfirmata dal tutor responsabile dovrà essere consegnata alla Segreteria del Corso di Laurea secondo le modalità indicate nella pagina dedicata del sito:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page.

Verbalizzazione:

L'accREDITAMENTO dei relativi CFU, sulla base delle attestazioni consegnate, avviene tramite certificazioni trasmesse dai competenti uffici della Segreteria del Corso di Laurea alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

La data di verbalizzazione sarà quella di effettiva conclusione dell'attività.

e) Tirocinio Medico di Base

L'attività formativa viene svolta presso l'ambulatorio di un Medico di Medicina Generale iscritto agli Ordini dei Medici della Regione Autonoma della Sardegna.

Lo studente dovrà:

- concordare con il medico di base disponibile ad accoglierlo nel proprio studio le date e l'orario di frequenza;
- attenersi rigorosamente alle indicazioni del Medico-Tutor e avere il massimo rispetto degli orari e degli spazi assegnati dallo stesso;
- al termine del periodo di tirocinio scaricare dalla pagina dedicata ai tirocini del sito il foglio firma e la scheda di valutazione, che debitamente compilati e controfirmati dal Medico-Tutor devono essere consegnati alla Segreteria del Corso di Laurea secondo le modalità indicate nella pagina dedicata alla modulistica dei tirocini nel sito del CdL_

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page.

Verbalizzazione:

L'accREDITAMENTO dei relativi CFU, sulla base delle attestazioni consegnate, avviene tramite certificazioni trasmesse dai competenti uffici della Segreteria del Corso di Laurea alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

La data di verbalizzazione sarà quella di effettiva conclusione dell'attività.

Studenti immatricolati entro l'AA 2014-2015

Per gli studenti che rientrano in questa categoria sono previste due attività:

- Tirocinio Medico di base del V anno, del peso di 2 CFU, equivalenti a 40 ore,
- Tirocinio Medico di base del VI anno, del peso di 3 CFU, equivalenti a 60 ore.

Per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ex D.M. 270/2004 (numero di matricola preceduto da 40/39) la frequenza del Tirocinio Pratico Valutativo presso il Medico di Medicina Generale esonera automaticamente dalla frequenza della sola attività di Tirocinio Medico di Base – Parte seconda.

Per gli studenti iscritti al corso di laurea specialistica a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ex D.M. 509/1999 (numero di matricola preceduto da 40/21) la frequenza del Tirocinio Pratico Valutativo presso il Medico di Medicina Generale esonera integralmente dalla frequenza dell'attività di Tirocinio Medico di Base.

Studenti immatricolati a partire dall'AA 2015-2016

Gli studenti che rientrano in questa categoria devono conseguire la sola attività di Tirocinio Medico di base del V anno, del peso di 3 CFU equivalenti a 75 ore.

f) Tirocinio Pratico Valutativo

Il Tirocinio Pratico valutativo, di seguito denominato TPV, permette l'abilitazione alla professione di Medico Chirurgo.

Il TPV si svolge per un numero totale di 300 ore, anche non consecutive, per un totale di 15 CFU, così suddivise:

- 100 ore in Area Chirurgica;
- 100 ore in Area Medica;
- 100 ore da svolgersi presso lo studio di un Medico di Medicina Generale secondo la convenzione stipulata tra l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Cagliari e l'Università degli Studi di Cagliari;

la certificazione e la valutazione della frequenza avvengono a cura, e sotto la diretta responsabilità, del docente universitario o del dirigente medico responsabile della struttura frequentata dal tirocinante, e del medico di Medicina Generale i quali:

- rilasciano formale attestazione della frequenza;
- esprimono parere in itinere relativo all'andamento del tirocinio;
- rilasciano valutazione dei risultati relativi alle competenze dimostrate.

Prima di frequentare i TPV lo studente deve:

- verificare di possedere i requisiti per iniziare il TPV: iscrizione al 6° anno e aver superato tutte le attività didattiche dei primi 4 anni di corso;
- iscriversi all'appello per il tirocinio TPV (si fa presente che il sistema non permetterà di iscriversi se non si è in possesso dei suddetti requisiti);
- scegliere autonomamente la struttura dove svolgere il TPV tra le sedi indicate nell'allegato 1 ([pubblicato nella pagina dedicata ai TPV del sito del CdL](#)) e contattarne il Responsabile per accordarsi sulla possibilità e i tempi di svolgimento di tirocinio (I TPV frequentati in strutture differenti da quelle indicate otterranno un giudizio di non idoneità). Per la frequenza del TPV di Medicina Generale gli studenti devono contattare autonomamente un Medico di Medicina Generale appartenente all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Cagliari;
- scaricare il libretto (indispensabile per la verifica della frequenza e le successive valutazioni);
- ricordarsi di compilare l'autocertificazione presente nel libretto e di compilare la parte di competenza dello studente (foglio firme);

La valutazione finale del candidato per il TPV delle aree medica e chirurgica sarà a carico del Docente Tutor Coordinatore individuato tra i docenti universitari dei SSD di MEDICINA INTERNA e CHIRURGIA GENERALE. Il Docente Tutor Coordinatore delle rispettive aree cliniche di TPV, dopo aver valutato i



giudizi intermedi dei tutor, formulerà il giudizio finale di idoneità o di non idoneità e, in caso di valutazione positiva, provvederà alla verbalizzazione dell'attività. In caso di non idoneità il tirocinante sarà tenuto a ripetere la frequenza e ad avere un nuovo giudizio sul TPV dell'area nella quale ha riportato il suddetto giudizio negativo. Ai fini della frequenza e della successiva verbalizzazione il tirocinante dovrà iscriversi, attraverso la propria pagina personale della piattaforma ESSE3, ai TVP di ogni singola area. L'iscrizione sarà possibile solo se risultano superati tutti gli esami dei primi 4 anni di corso.

L'ultimo appello dei TPV utile ai fini del conseguimento della laurea dovrà avere come data ultima di iscrizione tre mesi e 15 giorni prima della sessione di laurea prescelta. La sessione straordinaria di febbraio rappresenta un'eccezione, infatti in questa sessione i crediti relativi ai TPV devono essere acquisiti entro il 31 gennaio.

L'Ateneo fornisce a ciascuno studente un libretto ad hoc che si articola in una parte descrittiva delle attività svolte e di una parte valutativa delle competenze dimostrate. Il libretto specifico per ciascuna area clinica di TPV è scaricabile dalla pagina:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_tir_prat_val.page

Al termine di ogni specifico TPV lo studente dovrà far pervenire copia del libretto al Docente Tutor coordinatore e, per conoscenza, al seguente indirizzo della segreteria didattica: segreteria@unica.it.

Per ogni TPV di area medica e chirurgica, si potranno frequentare un massimo di 2 strutture differenti. In ciascuna struttura lo studente dovrà frequentare per un minimo di 50 ore. Le strutture di Pronto Soccorso potranno essere frequentate sia come area chirurgica che area medica ma per un massimo di 50 ore per area.

I TPV si potranno svolgere in qualsiasi periodo dell'anno rispettando l'obbligo di frequenza dei C.I.. I periodi trascorsi dagli Studenti all'estero nel V e VI anno di corso, purché all'interno della Comunità Europea, con progetti autorizzati e definiti in un Learning Agreement, per almeno 5 CFU/ECTS o 100 ore di attività clinica in reparto, ben documentate dalle Università partner tramite certificazione, possono essere riconosciuti ai fini dell'espletamento del TPV di Area medica e/o di Area chirurgica, in virtù degli accordi di equiparazione internazionali già vigenti nell'ambito della Comunità Europea. In questo caso, le attività svolte devono essere censite con l'utilizzo di un libretto-diario appositamente predisposto in lingua inglese, scaricabile dal sito del CdL, e devono essere previste nel Learning Agreement e certificate formalmente agli uffici competenti da parte degli uffici preposti dell'Università ospitante. La convalida parziale di un TPV frequentato all'estero sarà valutata dalla commissione di internazionalizzazione del CdL solo se svolto con le stesse modalità di cui sopra. Le attività pratiche relative alla Medicina Generale del territorio non possono essere svolte all'estero. Il riconoscimento dei TPV sarà possibile solo se al momento della frequenza siano già stati sostenuti gli esami dei primi quattro anni di corso.

Per tutti gli studenti, appartenenti alle coorti 2015 e successive, la frequenza dei TPV è obbligatoria ai fini del conseguimento della laurea.

Per tutti gli studenti appartenenti a coorti antecedenti alla 2015, sono possibili le seguenti opzioni:

- svolgere il tirocinio post lauream (DM n. 445 del 19 ottobre 2001 art. 2 comma 1);
- svolgere il TPV prima del conseguimento della laurea. In questo caso lo studente deve iscriversi attraverso la propria pagina personale della piattaforma ESSE3 alle attività didattiche corrispondenti ai TVP. Nel caso in cui siano stati svolti in tutto o in parte i tirocini dei C.I. di Medicina Interna II-parte seconda, Chirurgia Generale II-parte seconda e Medico di base parte seconda del VI anno, questi dovranno essere ripetuti secondo le nuove modalità.

Per gli studenti che non hanno ancora sostenuto gli esami di Medicina Interna II parte seconda e/o di Chirurgia II parte seconda (previsti negli ordinamenti antecedenti al 2020), la frequenza del TPV convalida automaticamente i rispettivi tirocini.

Per gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ex D.M. 270/2004 (numero di matricola preceduto da 40/39) la frequenza del TPV presso il Medico di Medicina Generale esonera automaticamente dalla frequenza della sola attività di Tirocinio Medico di Base – Parte seconda (il bollino dell'attività resterà comunque giallo).

Per gli studenti iscritti al corso di laurea specialistica a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ex D.M. 509/1999 (numero di matricola preceduto da 40/21) la frequenza del TPV presso il Medico di Medicina Generale esonera integralmente dalla frequenza dell'attività di Tirocinio Medico di Base (il bollino dell'attività resterà comunque giallo).

Art. 3 Tirocini moduli di Corsi Integrati

I singoli moduli di attività formativa di tirocinio inseriti nei Corsi Integrati devono essere frequentati per lo più nel reparto del docente titolare dell'insegnamento o comunque seguendo le indicazioni fornite dallo stesso

In quanto tirocini integrati nei rispettivi insegnamenti, la competenza clinica acquisita con le attività curriculari di tirocinio professionalizzante è sottoposta a valutazione nell'ambito dell'attribuzione del voto dell'esame finale del corso di insegnamento al quale le rispettive attività professionalizzanti fanno capo.

L'acquisizione dei CFU avviene con il superamento e la verbalizzazione dell'esame finale di Corso Integrato.

Valutazione dello studente

Il tirocinante ha l'obbligo di registrare e far firmare al Docente-Tutor l'attività da lui svolta nell'apposita scheda di valutazione dello studente scaricabile dal sito del CdL.

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_39_mod.page

La scheda dovrà essere consegnata al docente in sede d'esame.

Il **Tirocinio di Medicina Interna 2** può essere frequentato, oltre che nel reparto del docente titolare dell'insegnamento, anche in un reparto universitario o ospedaliero, italiano od estero, convenzionato con l'Ateneo di Cagliari, di discipline specialistiche di derivazione internistica quali:

- Cardiologia;
- Endocrinologia;
- Gastroenterologia;
- Allergologia e Immunologia Clinica;
- Reumatologia;
- Oncologia Medica;
- Ematologia;
- Nefrologia
- Anestesia e Rianimazione
- Pronto soccorso
- Medicina d'urgenza
- Pneumologia
- Geriatria
- Malattie infettive

In questo caso lo studente dovrà concordare con il reparto disponibile ad accoglierlo le date e l'orario di frequenza.

Lo studente dovrà concordare il periodo di tirocinio in modo tale da non creare sovrapposizioni con le altre attività formative previste dal Corso di Laurea.

Il **Tirocinio di Chirurgia Generale II** può essere frequentato, oltre che nel reparto del docente titolare dell'insegnamento, anche in un reparto universitario o ospedaliero, italiano od estero, convenzionato con l'Ateneo di Cagliari, di discipline specialistiche di derivazione chirurgica toraco-addominale quali:

- Urologia;
- Chirurgia Vascolare;
- Cardiochirurgia;
- Chirurgia Toracica

Chirurgia coloproctologica

In questo caso lo studente dovrà concordare con il reparto disponibile ad accoglierlo le date e l'orario di frequenza.

Lo studente dovrà concordare il periodo di tirocinio in modo tale da non creare sovrapposizioni con le altre attività formative previste dal Corso di Laurea.

Art. 3 Diritti del Tirocinante

Il Tirocinante:

- ha il diritto di essere formato per lo svolgimento delle attività/obiettivi del tirocinio;
- ha il diritto di essere affiancato con continuità nel percorso di crescita formativo/professionale;
- ha diritto alla copertura assicurativa.

Art. 4 Doveri del Tirocinante

Il Tirocinante:

- ha il dovere di rispettare le istruzioni impartite dal Tutor;
- ha il dovere di rispettare l'orario concordato con il Tutor o il calendario stabilito dagli uffici della Segreteria del Corso di Laurea;
- ha il dovere di non assentarsi dalla struttura che lo ospita senza l'autorizzazione del Tutor;
- ha il dovere di comunicare al Tutor della struttura ospitante eventuali assenze per malattia;
- ha il dovere di mantenere una condotta conforme ai principi di correttezza nei rapporti con l'utenza e con il personale della sede di tirocinio;
- ha il dovere di presentarsi al tirocinio munito di camice ed eventualmente, su richiesta del Tutor o su indicazioni fornite dal Corso di Laurea, anche degli zoccoli e della divisa;
- ha il dovere di rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia d'igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- ha il dovere di rispettare gli obblighi di riservatezza per quanto attiene a dati e informazioni venuti a sua conoscenza.

Sospensione dell'attività

Le motivazioni che possono portare alla sospensione del tirocinio sono le seguenti:

- Motivazioni personali dello studente.
- Studente potenzialmente pericoloso per la sicurezza degli utenti/colleghi/se stesso.
- Studente che non ha i prerequisiti e che necessita di recuperare obiettivi formativi propedeutici al tirocinio.
- Studente che frequenta il tirocinio in modo discontinuo.
- Stato di gravidanza nel rispetto della normativa vigente.

- Problemi psicofisici che possono comportare stress o danni per lo studente, per gli utenti o per l'equipe della sede di tirocinio o tali da ostacolare le possibilità di apprendimento delle competenze attese.
- Comportamenti soggetti a sanzioni disciplinari che prevedono la sospensione dello studente.

La sospensione temporanea del tirocinio è proposta dal Tutor clinico al Coordinatore di CdL tramite apposita relazione, che verrà discussa e motivata in un colloquio con lo studente

Art. 5 Monitoraggio e valutazione

Al fine di garantire un sistema di monitoraggio continuo della qualità dell'offerta di tirocinio, il Corso di Studi ha predisposto una scheda di valutazione del tirocinio con l'obiettivo di monitorare il percorso di apprendimento e consentire al Corso di laurea di apportare, eventualmente, opportune aree migliorative, in caso di criticità.

Lo studente, alla fine della frequenza, compilerà la scheda di valutazione della struttura frequentata pubblicata al link <https://forms.office.com/e/naXYq16XHt>