



**Oggetto:** Avviso di selezione per l'ammissione degli studenti alla mobilità *EDUC Gap Semester* presso le sedi delle Università partner nell'ambito d'Alleanza EDUC - European Digital UniverCity – Building the Bridging Alliance – EDUC 2 (CUP: F22C22000510006), Grant Agreement n. 101089535, *Task 2.5 "Set up EDUC Gateway Programmes"*.

### LA PRO-RETRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

- VISTE** le leggi sull'istruzione universitaria ed in particolare la legge 30.12.2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27.03.2012, pubblicato nella G.U. n° 89 del 16 aprile 2012 e ss.mm.ii;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 3 dell'1.10.2013 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento carriere amministrative studenti, emanato con D.R. n. 1330 del 28.12.2020, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'accesso agli atti, emanato con D.R. n. 785 dell'1.7.2014;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e il D.Lgs. n. 101 del 10.8.2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del medesimo;
- VISTO** che l'Università degli Studi di Cagliari è membro dell'Alleanza European Digital UniverCity - EDUC, insieme ad altre sette università europee: Rennes e Paris Nanterre (Francia), Masaryk (Brno - Repubblica Ceca), Pécs (Ungheria), Jaime I (Castellón - Spagna), South Eastern Norway (Norvegia) e Potsdam (Germania), quest'ultima in qualità di coordinatore;
- PRESO ATTO** che l'Alleanza EDUC ha ottenuto un finanziamento nell'ambito del bando 2021 – Partnerships for Excellence – European Universities - ERASMUS-EDU-2022-EURUNIV - Programma Erasmus+ della Commissione europea, come attestato dalla nota Ref. Ares (2022) 5399359 del 27.07.2022 della Commissione europea;
- VISTO** il Grant Agreement n. 101089535 sottoscritto dall'Alleanza EDUC con la Commissione europea in data 19.10.2022, atto a disciplinare le regole finanziarie e contrattuali della sovvenzione "lump sum" assegnata per l'attuazione dell'iniziativa "European Digital UniverCity (EDUC) – Building the Bridging Alliance" (di seguito EDUC 2), a valere sul programma europeo Erasmus+;



- VISTO** il D.R. n. 1188/2022 del 29.12.2022 con cui è stato approvato il Grant Agreement Project 101089535 — EDUC2, sottoscritto dalla Commissione europea e dai Rappresentanti Legali o Delegati di tutti gli otto Partner dell’Alleanza EDUC in data 19.10.2022;
- CONSIDERATO** che la nuova iniziativa, della durata di 48 mesi a decorrere dal 01.01.2023, ha un budget complessivo di € 12.799.864,00 e che la quota destinata all’Università degli Studi di Cagliari ammonta a € 1.949.166,00, di cui l’80%, pari ad un massimo di € 1.559.333,00, finanziato con fondi comunitari e il 20%, pari a € 389.833,00, cofinanziato dall’Università degli Studi di Cagliari da imputare ai costi diretti del personale strutturato docente e non docente;
- CONSIDERATO** che con il D.R. n. 1188/22 è stato dato mandato agli uffici di riferimento di porre in essere tutti gli atti propedeutici, conseguenti e necessari per procedere all’avvio delle attività pianificate nella proposta approvata;
- VERIFICATO** nel medesimo D.R. sono previste risorse per finanziare borse di mobilità internazionale per gli studenti;
- VISTO** il D.R. n. 427 del 7.05.2021 con cui la Prof.ssa Alessandra Carucci, Professore ordinario di ruolo, è nominata Prorettore delegato per l’internazionalizzazione nel sessennio 2021/2027, con potere di firma per il coordinamento delle attività di Ateneo volte al perseguimento degli obiettivi in materia di internazionalizzazione;
- PRESO ATTO** che, in linea con quanto previsto nel Piano delle Attività del progetto EDUC del Task 2.5 “*Set up EDUC Gateway Programmes*”, l’Alleanza ha sviluppato uno strumento di mobilità definito *EDUC Gap Semester (ex Gap Year)*, il quale consente agli studenti di trascorrere un semestre (fino ad un massimo di 5 mesi) presso una delle università partner;
- PRESO ATTO** che, nel meeting del gruppo di lavoro inter-partenariale del sopra citato Task 2.5 avvenuto in data 26.01.2024, si è deciso che in questa edizione le destinazioni della mobilità potranno essere le seguenti: Cagliari (Italia), Rennes e Paris Nanterre (Francia), Masaryk (Brno - Repubblica Ceca), Pécs (Ungheria), Jaime I (Castellón - Spagna), Potsdam (Germania), South Eastern Norway (Norvegia);
- CONSIDERATA** la necessità e urgenza di procedere all’emanazione di un avviso di selezione atto a identificare n. 7 studenti di UniCa (uno per ogni destinazione sopra riportata ad esclusione della sede di Cagliari) interessati a partecipare al *Gap Semester* per il primo semestre dell’a.a. 2024-2025;
- ACCERTATO** il budget autorizzatorio 2024 UO 1564 – UA 00.01.06 – COAN A.06.01.01.01.03.01 – PROGETTO: DIDALTRO\_CTC\_2022\_EDUC\_ERASMUS; in cui vi è disponibilità per la copertura dei contributi di mobilità sopra citati;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all’emanazione di un avviso di selezione atto a identificare i 7 studenti di UniCa che intendono partecipare alla mobilità *Gap Semester*.



## DECRETA

### Art. 1 – Finalità e destinatari

È emanato il secondo avviso di selezione riservato a studenti/esse di questa Università interessati/e a partecipare al *Gap Semester*, lo strumento di mobilità sviluppato dall'Alleanza EDUC atto a realizzare nuove esperienze formative di mobilità internazionale presso le Università partner. Tale esperienza è mirata ad arricchire il proprio curriculum con discipline diverse e trasversali rispetto al proprio piano di studi. Gli/Le studenti/esse selezionati/e beneficeranno di una borsa di mobilità e del rimborso forfettario delle spese di viaggio, così come specificato nel successivo articolo 11. Complessivamente saranno finanziate **7 borse** di mobilità della durata massima di 5 mesi ciascuna, con destinazione le università di:

- Rennes (Francia), 1 borsa,
- Paris Nanterre (Francia), 1 borsa,
- Masaryk (Brno - Repubblica Ceca), 1 borsa,
- Pécs (Ungheria), 1 borsa,
- Jaume I (Castellón - Spagna), 1 borsa,
- Potsdam (Germania), 1 borsa,
- South Eastern Norway (Norvegia), 1 borsa,

per effettuare l'esperienza formativa **nel primo semestre dell'a.a. 2024-2025**.

**Nota bene:** gli studenti che sceglieranno come destinazione **l'Università di Potsdam** (Germania) potranno scegliere esclusivamente corsi erogati nella facoltà di *Arts*, o in alternativa, esclusivamente corsi in quella di *Economics and Social Science* (per maggiori informazioni è possibile consultare la pagina informativa); coloro che sceglieranno come destinazione **l'Università South Eastern Norway** (Norvegia) potranno scegliere esclusivamente i corsi erogati nel programma *Viking History and Old Norse Literature*, o in alternativa, esclusivamente corsi del programma *Scandinavian Studies* (per maggiori informazioni è possibile consultare la pagina informativa).

L'assegnazione delle borse di mobilità è riservata a tutti gli/le studenti/esse regolarmente iscritti/e all'Università degli Studi di Cagliari, sia a corsi triennali che a corsi magistrali/magistrali a ciclo unico, fermo restando che nel processo di selezione verrà comunque data priorità agli/alle studenti/esse iscritti/e ad un corso di laurea magistrale o al 4° o 5° anno di un corso di studio a ciclo unico.

Coloro che hanno già beneficiato di contributi pubblici per la mobilità di lunga durata (ERASMUS e/o GLOBUS) possono presentare la propria candidatura, ma la priorità nell'assegnazione delle borse di mobilità per il *Gap Semester* verrà comunque riconosciuta ai candidati che non hanno mai svolto esperienze di mobilità nell'ambito dei suddetti programmi.





Gli studenti del progetto SARDEGNA FORMED, che risultano attualmente iscritti alla ottava edizione (prima immatricolazione nell'a.a. 2023-2024) del progetto non potranno partecipare alla mobilità EDUC Gap Semester.

La borsa di mobilità oggetto del presente bando è incompatibile con altri contributi (comunitari, ministeriali, regionali, ecc.) banditi da UniCa per effettuare un soggiorno di mobilità all'estero con riferimento al medesimo periodo in cui si svolgerà il *Gap Semester*.

In ogni caso, nell'eventualità si percepisca nello stesso periodo di riferimento una borsa o un qualsiasi contributo economico che risulti incompatibile con i fondi Erasmus+, il/la candidato/a perderà il diritto alla ricezione della borsa e sarà tenuto alla restituzione delle somme percepite e valutate incompatibili.

### **Art. 2 – Requisiti generali**

Possono concorrere alla selezione per la partecipazione al *Gap Semester* gli/le studenti/esse di questa Università che, al momento della presentazione della candidatura, soddisfino le seguenti condizioni:

- essere regolarmente iscritti/e all'Università degli Studi di Cagliari per l'a.a. 2023-2024 in un Corso di Laurea Magistrale (2° ciclo) o in un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (4° e 5° anno), non oltre il 1° anno fuori corso;
- essere regolarmente iscritti/e all'Università degli Studi di Cagliari per l'a.a. 2023-2024 in un Corso di Laurea Triennale (1° ciclo) non oltre il 1° anno fuori corso;
- essere in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione previste per il corso di studio di appartenenza;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua inglese o della lingua in uso nel paese di destinazione, corrispondente al livello B1, del QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue);
- non conseguire il titolo finale di studio prima di aver concluso l'esperienza di mobilità.

### **Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura**

Le domande di candidatura dovranno essere compilate online, a partire dalle **ore 09:00 di mercoledì 14 febbraio 2024 fino alle ore 12:00 del 25 marzo 2024**, collegandosi al sito dell'Università [www.unica.it](http://www.unica.it), cliccando nella sezione servizi online – servizi online agli studenti, oppure digitando direttamente l'indirizzo web: <https://unica.esse3.cineca.it/Home.do>.

Il mancato perfezionamento della domanda online entro il suindicato termine di scadenza comporterà l'esclusione della candidatura. All'atto dell'iscrizione dovrà essere caricata online, anche la documentazione di seguito indicata:

- a) la copia del/i certificato/i comprovante/i le conoscenze linguistiche possedute o l'autocertificazione relativa al sostenimento delle prove di idoneità presso il CLA nel corso dell'ultimo anno, se disponibili, ai fini del punteggio;



- b) la lista dei corsi che si intende seguire c/o la sede di destinazione, compilando il modulo disponibile al link [https://web.unica.it/unica/it/educ\\_gap\\_sem\\_online.page](https://web.unica.it/unica/it/educ_gap_sem_online.page)
- c) una lettera motivazionale scritta in inglese che spieghi perché il/la candidato/a ritiene che la partecipazione al *Gap Semester* possa arricchire il suo percorso di studi, considerando i seguenti elementi di valutazione:
- *New skills development*
  - *Linguistic and cultural skills development*
  - *European openness*
  - *Asset for social and professional integration*
  - *Coherence of selected courses with the mobility project of the student.*

È importante che la lettera di motivazione descriva come la selezione dei corsi di cui al punto b) sopra possa arricchire la propria preparazione in relazione alla carriera professionale futura.

#### Art. 4 – Competenze linguistiche

Gli/Le studenti/esse che si candidano per partecipare al *Gap Semester* devono possedere un adeguato livello di conoscenza della lingua inglese o della lingua in uso nel paese di destinazione, corrispondente al livello B1 del QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue).

Si specifica inoltre che solo il possesso del livello di conoscenza B1 (o superiore) della lingua inglese o della lingua in uso nel paese di destinazione permetterà di selezionare corsi erogati nella medesima lingua. È possibile inserire nella pagina dei servizi online, all'atto dell'iscrizione al bando, la documentazione che attesti il possesso del suddetto livello di competenza e la conoscenza di ulteriori lingue straniere.

Tale inserimento in questa fase sarà utilizzato anche per l'attribuzione del punteggio relativo alle competenze linguistiche. La preparazione linguistica necessaria può essere documentata tramite:

- a) il superamento di un esame di competenze linguistiche, effettuato presso un qualsiasi Corso di Studi dell'Università di Cagliari; sono incluse anche le prove di idoneità, effettuate presso il CLA **nei 12 mesi precedenti la scadenza del presente bando**, per le quali è consentito l'inserimento nella domanda di candidatura di un'autocertificazione con la data di sostenimento e il livello conseguito;
- b) il certificato di conoscenza della lingua straniera rilasciato da un istituto riconosciuto a livello internazionale;
- c) il certificato di conoscenza della lingua straniera rilasciato dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA).

Tutte le certificazioni linguistiche che verranno prese in considerazione debbono essere rilasciate in data non anteriore a tre anni dal termine di scadenza stabilito dal presente avviso di selezione, ad eccezione di quelle relative alle certificazioni internazionali che, per espressa dichiarazione dell'Ente che le rilascia, non presentano limiti di validità. I/Le candidati/e idonei/e che, all'atto della



presentazione della candidatura, non avranno inserito on-line il certificato che documenta il possesso del livello di competenza B1 per la lingua inglese o per la lingua in uso nel paese di destinazione, da selezionati/e dovranno sottoporsi obbligatoriamente ad una prova di verifica online delle competenze linguistiche possedute.

#### Art. 5 – Valutazione della candidatura

Le selezioni sono effettuate dalla Commissione EDUC di Ateneo, così costituita:

- Prof.ssa Alessandra Carucci, Pro-Rettrice per l'Internazionalizzazione, Presidente,
- Dott. Fabio Sorrentino, Educational Engineer del progetto EDUC, componente,
- Dott.ssa Carlotta Anna Maria Loi, personale tecnico amministrativo, componente,

che procederà alla valutazione dei/delle candidati/e secondo i criteri per la formulazione delle graduatorie riportati di seguito.

Le graduatorie saranno elaborate sulla base dei sottoelencati parametri di riferimento. La Commissione dispone complessivamente di un massimo di 80 punti, così ripartiti:

- 1) Merito accademico, calcolato considerando media ponderata, CFU acquisiti e tempo di percorrenza dell'intera carriera accademica del candidato: (fino a 60 punti);
- 2) Competenze linguistiche (fino a 10 punti);
- 3) Valutazione della motivazione che il candidato ha inserito nella domanda di candidatura (fino a 10 punti).

1) Per quanto riguarda il **calcolo del merito accademico**, sarà adottata la seguente formula di valutazione:

$$\text{Media totale} + 0,5 \left( \frac{\text{CFU acquisiti}}{\text{Anni di iscrizione} - 0,5} \right)$$

La Media totale ponderata si calcola considerando i 30 e lode come 31.

Nel calcolo del merito accademico si considereranno i CFU acquisiti alla data di **scadenza della presentazione delle candidature**, e che sono registrati nel sistema informativo della didattica Esse3. Sarà responsabilità dello studente verificare la corretta registrazione delle attività formative completate nel sistema online; non saranno accettate autocertificazioni di attività non risultanti alla data di scadenza del bando.

Tra i CFU acquisiti verranno considerati solo quelli necessari per il conseguimento del titolo di studio, escludendo le attività didattiche in sovrannumero.

2) Le competenze linguistiche dovranno essere dimostrate attraverso la presentazione, unitamente alla domanda di candidatura, di una attestazione che certifichi i livelli di conoscenza della lingua straniera secondo il QCER (vedi art. 4).



Il punteggio relativo alle competenze linguistiche dovrà essere attribuito secondo la seguente scala, anche tenendo conto di certificazioni relative a più lingue fino a saturare il punteggio massimo disponibile.

Per ciascuna lingua:

	Livelli del quadro di Riferimento Europeo (QCER)	Punteggio
Livello elementare	A2	1
Livello autonomo	B1	2
	B2	3
Livello padronanza	C1	4
	C2	5

Per la lingua inglese e per la lingua in uso nel paese di destinazione si attribuirà il punteggio solo a partire dal livello B2.

#### Art. 6 – Graduatorie

L'elenco degli/delle studenti/esse ammessi/e sarà pubblicato entro il **1 aprile 2024** sulla pagina [https://web.unica.it/unica/it/educ\\_gap\\_sem\\_online.page](https://web.unica.it/unica/it/educ_gap_sem_online.page)

Avverso gli esiti delle selezioni è ammesso ricorso al Magnifico Rettore entro la data del **8 aprile 2024**, da inviare via mail all'indirizzo [educ@unica.it](mailto:educ@unica.it).

La graduatoria definitiva verrà approvata entro il **15 aprile 2024**.

Nel caso in cui non fosse possibile rispettare le date fissate nel presente bando per la pubblicazione delle graduatorie, sarà cura del responsabile del procedimento pubblicare un avviso con l'indicazione della nuova data di pubblicazione delle graduatorie.

#### Art. 7 – Accettazione dell'ammissione al programma

Gli/Le studenti/esse selezionati/e dovranno formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità entro 5 giorni dalla ricezione del *Gap Semester Agreement* da parte dell'ufficio EDUC in seguito alla pubblicazione della graduatoria. Coloro che non sottoscriveranno i moduli di accettazione entro la data stabilita saranno considerati rinunciatari e il posto sarà assegnato agli studenti che sono inseriti nella prima posizione utile in graduatoria.

#### Art. 8 – Idonei non assegnatari

In caso di rinuncia degli assegnatari, le mobilità liberate potranno essere destinate a favore dei soggetti che si sono positivamente inseriti all'interno delle graduatorie di merito, nelle posizioni immediatamente successive a quelle degli assegnatari. Allo/a studente/ssa contattato/a a tale scopo saranno concessi 5 giorni per decidere se accettare e, quindi, sottoscrivere il modulo di accettazione



o di rinuncia. In caso di mancata decisione si procederà allo scorrimento della graduatoria, senza ulteriori comunicazioni.

#### Art. 9 – Adempimenti degli assegnatari

È fatto obbligo agli/alle studenti/esse selezionati/e di rispettare rigorosamente le scadenze e gli adempimenti che saranno comunicati dall'Università ospitante e da questo Ateneo via e-mail all'indirizzo indicato dallo/a studente/ssa nel formulario online per la trasmissione dei documenti richiesti, in particolare il *Learning Agreement* (vedi art. 12) e l'eventuale registrazione ai corsi. Coloro che, per qualsivoglia ragione, sono costretti a rinunciare in una fase successiva rispetto a quella prevista nell'art. 7, devono comunicarlo via mail all'indirizzo [educ@unica.it](mailto:educ@unica.it) e all'Università ospitante. Gli/Le studenti/esse selezionati/e dovranno impegnarsi a sostenere con profitto gli esami inseriti nel *Learning Agreement*.

#### Art. 10 – Accettazione da parte della Istituzione ospitante

La mobilità per il *Gap Semester* è subordinata all'accettazione dell'Università partner, la quale può decidere di non accogliere lo/a studente/ssa per diversi motivi insindacabili, tra cui:

- mancanza dei requisiti linguistici richiesti;
- incompatibilità tra programma di studio (*Learning Agreement*) e offerta didattica della sede ospitante;
- mancato rispetto delle scadenze previste dalla medesima Istituzione per la registrazione del *Gap Semester*.

#### Art. 11 – Conferimento della borsa di mobilità

Le borse di mobilità per il *Gap Semester* avranno una durata massima di 5 mesi e sono finanziate dall'Università di Cagliari con fondi EDUC. Alle/agli studentesse/studenti beneficiarie/i sarà riconosciuto un contributo mensile in base alla destinazione scelta, secondo la seguente tabella:

	Importo mensile	Contributo viaggio	Massimale totale per 5 mesi
Norvegia	800,00 €	330,00 €	4.330,00 €
Germania, Francia e Spagna	700,00 €	330,00 €	3.830,00 €
Ungheria e Repubblica Ceca	600,00 €	330,00 €	3.330,00 €

Si precisa che il contributo totale verrà calcolato in base alla data di arrivo e di termine della mobilità (o al termine dell'attività didattica se risulta essere antecedente alla data di ritorno). Tali date sono dipendenti dal percorso specifico del singolo studente e dal calendario accademico dell'Università ospitante. L'erogazione del contributo assegnato avverrà secondo le seguenti modalità:

1. nella misura anticipata del 25% del contributo totale assegnato, successivamente al ricevimento della documentazione iniziale, debitamente compilata e firmata dallo studente e da entrambe le università e della presentazione della documentazione di viaggio;
2. nella misura anticipata del 50% del contributo totale assegnato, successivamente all'arrivo con la conferma della sede ospitante per mezzo del *Certificate of Arrival*;



3. il restante 25% del contributo totale sarà corrisposto a saldo, a conclusione del *Gap Semester* e successivamente alla presentazione della documentazione finale.

Durante l'intero periodo di mobilità, le/gli studentesse/studenti partecipanti al programma dovranno trovarsi fisicamente presso la sede dell'Università di destinazione. Eventuali periodi di assenza dovranno essere comunicati in anticipo e saranno decurtati dal calcolo totale dell'importo assegnato. La mancata comunicazione comporterà la mancata erogazione della borsa e l'eventuale restituzione degli importi ricevuti.

#### **Art. 12 – Il Learning Agreement**

Il *Learning Agreement* è il documento che stabilisce il programma di studio da seguire all'estero ed è obbligatorio. Sono infatti tenuti a compilare il *Learning Agreement* tutti gli/le studenti/esse selezionati/e. Il *Learning Agreement (Before the mobility)* dovrà prevedere attività formative per 30 crediti (ECTS) nel semestre.

Il *Learning Agreement* dovrà essere quindi trasmesso per l'approvazione e la firma all'Università ospitante. Entro un mese dall'arrivo presso l'Università ospitante, il *Learning Agreement* può essere modificato (*During the Mobility*), ma gli eventuali cambiamenti devono essere comunicati per iscritto al responsabile EDUC, anche via e-mail, che dovrà approvare o meno le modifiche.

#### **Art. 13 – Conseguimento dei crediti**

È fatto obbligo agli studenti selezionati di impegnarsi a portare a termine il programma di studio concordato nel *Learning Agreement*. **Lo studente in mobilità dovrà conseguire almeno 15 crediti nel semestre. Il mancato raggiungimento da parte del beneficiario dei crediti previsti comporterà la sospensione del saldo fino alla rideterminazione del contributo in misura proporzionale al numero dei crediti maturati con conseguente possibilità di richiesta di rimborso parziale o totale del contributo individuale.**

#### **Art. 14 – Riconoscimento del periodo *Gap Semester***

Per il riconoscimento del periodo di studio svolto all'estero, la/o studentessa/o, entro i 10 giorni successivi al rientro, dovrà presentare all'ufficio EDUC:

- il *Transcript of Records*, certificato nel quale l'Università estera dovrà riportare gli esami sostenuti dallo studente, con l'indicazione della data, della durata del corso espressa in ore, del voto e dei crediti ECTS;
- l'Attestato di permanenza, in originale, compilato dall'Università partner ed indicante le date di arrivo e di partenza.

Tutta la documentazione relativa alla mobilità dovrà essere trasmessa al team EDUC all'indirizzo [educ@unica.it](mailto:educ@unica.it) che provvederà ad inoltrarlo al corso di studio di afferenza e/o alla segreteria studenti di riferimento.

#### **Art. 15 – Interruzione e rinuncia al soggiorno**

La mobilità per il *Gap Semester* può essere revocata, parzialmente o per intero, dall'Università per gravi motivi o per inadempienze dello/a studente/ssa. Coloro che rinunciano, senza giustificati



motivi, alla mobilità dopo l'accettazione prevista dall'art. 7, non saranno più ammessi a partecipare alle successive iniziative EDUC.

#### **Art. 16 - Trattamento dati personali e responsabile del procedimento**

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page). I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del Settore Mobilità Studentesca della Direzione per la didattica e l'orientamento di questa Università. Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto. La responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è la funzionaria responsabile del Settore programmi di cooperazione territoriale internazionale e attività di project management del progetto EDUC, Daniela Ghiani, che potrà essere contattata via e-mail all'indirizzo: [educ@unica.it](mailto:educ@unica.it)

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

#### **Art. 17 – Norme transitorie**

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina [https://web.unica.it/unica/it/educ\\_gap\\_sem\\_online.page](https://web.unica.it/unica/it/educ_gap_sem_online.page)

Visto  
Il Direttore Generale  
Aldo Urru

La Prorettrice per l'Internazionalizzazione  
Prof.ssa Alessandra Carucci  
*Sottoscritto con firma digitale*