



Gruppo	Data	Obiettivo dell'incontro	Decisioni
Gruppo di lavoro per la preparazione dell'OTM-R Checklist	20.04.2023	Compilazione della dell'OTM-R checklist	Completamento compilazione OTM-R checklist

COMPONENTI Gruppo di lavoro per la predisposizione dell'open, transparent, merit-based recruitment checklist:

Dipartimento	Nome	Partecipanti
Delegato del Rettore per la qualità dei processi e dei servizi, Dipartimento di Ingegneria elettrica ed elettronica, R4	Elio Usai	<input checked="" type="checkbox"/>
Rappresentante esperto dei processi di reclutamento, funzionario tecnico amministrativo;	Giacomo Fallo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dirigente della Direzione personale, organizzazione, performance	Fabrizio Cherchi	<input type="checkbox"/>
Componente della Commissione Etica di Ateneo, R4	Paola Piras	<input checked="" type="checkbox"/>
Rappresentante dell'Ufficio Dottorati e Master, personale tecnico amministrativo;	Roberta Leu	<input checked="" type="checkbox"/>
Responsabile amministrativo della gestione della strategia HRS4R	Elisabetta Cagetti	<input checked="" type="checkbox"/>

Legenda tabella: Presente, Assente

La riunione si apre per via telematica alle ore 4:00 PM nel canale del team dedicato alla predisposizione della OTM-R checklist. Il Gruppo prosegue nella compilazione della checklist ed esamina le restanti domande. Vengono analizzate quelle relative alle fasi di: pubblicità e di presentazione delle candidature selezione e valutazione di vincita/ esito selezione.

Il Gruppo di lavoro valuta se, quanto riportato nei rispettivi quesiti, sia soddisfatto dai regolamenti interni per le selezioni dei dottorandi, degli assegnisti e dei professori associati e ordinari come pure dalle procedure di selezione in essere e vengano rispettati i requisiti di trasparenza. I regolamenti di Ateneo riportano in maniera trasparente e dettagliata le fasi di selezione e di vincita dei concorsi, come pure la composizione delle rispettive commissioni di selezione e l'assicurazione in esse di un equilibrio di genere. Viene data evidenza degli esiti di selezione ai candidati e sul portale di Ateneo. Le procedure rispettano pienamente i criteri richiesti. I gap individuati e azioni correttive verranno trattati durante la compilazione dell'Action Plan. Il gruppo di lavoro, prima della sottomissione del documento alla valutazione della Cabina di Regia, decide di organizzare due incontri pubblici di presentazione dei contenuti della OTM-R checklist ai Focus Groups dei ricercatori della struttura interna di Ateneo per l'implementazione della strategia HRS4R. La riunione termina alle 5:30.

Group	Date	Meeting Objective	Decisions
-------	------	-------------------	-----------



Working group for the preparation of the OTM-R Checklist	20.04.2023	OTM-R Checklist compilation	Completion of the OTM-R checklist
-----------------------------------------------------------------	-------------------	------------------------------------	------------------------------------------

Working Group composition for the preparation of the open, transparent, merit-based recruitment checklist:

Dept/Division	Name	Attendance
Rector's delegate for the quality of processes and services, R4	Elio Usai	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrative Staff expert of recruitment procedures	Giacomo Fallo	<input checked="" type="checkbox"/>
Head of the Personnel, Organisation, Performance Division, Manager	Fabrizio Cherchi	<input type="checkbox"/>
Member of the University Ethics Commission, R4	Paola Piras	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrative staff of PhD and Master programs Office Education and Orientation Division	Roberta Leu	<input checked="" type="checkbox"/>
UNICA HRS4R Admin person	Elisabetta Cagetti	<input checked="" type="checkbox"/>

Table Legend Present; Absent

The meeting opens online at 4:00 pm in the team's e-channel dedicated to the preparation of Open transparent merit-based recruitment on the Microsoft Teams platform. The Group continues to compile the checklist and examine the remaining questions related to the following phases:

advertising and application;

selection and evaluation;

appointment;

overall assessment;

The Working Group evaluates whether what is required by the respective questions is satisfied by the internal regulations for the selection of doctoral candidates, research fellows/postdocs, associate and full professors as well as by the existing selection procedures and the transparency requirements are respected. The University regulations report clear and transparent rules for the selection and evaluation procedures, as well as the composition of the respective selection committees and the assurance of gender balance within them. Evidence of the selection results are given to the candidates and on the University portal. The procedures fully comply with the required criteria. The identified gaps will be considered in the Action Plan document. The working group, before submitting the document to the Steering Committee evaluation and approval, decides to organize two public meetings to present the contents of the OTM-R checklist to the Researchers Focus Groups of the HRS4R organizational structure for the implementation of the strategy.

The meeting closes at 5:30 p.m.