



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI GENERALI E I SERVIZI AGLI STUDENTI

Dirigente: Giuseppa Locci

Funzionario responsabile del procedimento: Anna Maria Aloï



Erasmus+

PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITA' PER STUDIO A.A. 2023/2024

SECONDO AVVISO DI SELEZIONE

LA PRO-RETRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

- VISTE le leggi sull'istruzione universitaria ed in particolare la legge 30 Dicembre 2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.3.2012 e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 3 dell'1.10.2013 e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento carriere amministrative studenti, emanato con D.R. n. 456 del 28.5.2010, e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'accesso agli atti, emanato con D.R. n. 785 dell'1.7.2014;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e il Decreto Lgs. n. 101 del 10.8.2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del medesimo;
- VISTE le linee guida per il riconoscimento delle attività formative all'estero, approvate dagli organi collegiali di questa Università nel mese di maggio 2018;
- CONSIDERATO che nel mese di dicembre 2020 è stata assegnata da parte della Commissione Europea a questa Università l'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per il periodo 2021-2027, che costituisce il presupposto necessario per poter concorrere ai finanziamenti nell'ambito del programma Erasmus+;
- ACCERTATO che l'Università degli Studi di Cagliari ha presentato, entro il termine di scadenza del 03.02.2023, domanda di candidatura all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, nell'ambito della KA1 n. 131 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento per consentire ai propri studenti di trascorrere un periodo di studio in una Università di un altro Stato membro e ottenere il pieno riconoscimento delle attività svolte in forza di accordi istituzionali stipulati tra l'Istituto di provenienza e quello ospitante;
- VISTA la nota n. prot. 166525/2021 del 10-07-2023 con cui l'Agenzia nazionale ERASMUS+ INDIRE, che è incaricata a livello nazionale del coordinamento delle azioni del programma comunitario ERASMUS+, ha comunicato di avere approvato la candidatura presentata dall'Università degli Studi di Cagliari per l'azione chiave KA1 131 e di avere assegnato alla nostra Istituzione una contribuzione d'importo pari a € 2.182.292,00, comprensivi di € 1.378.150,00 destinati a realizzare l'azione Erasmus+ studio prevista dal progetto Erasmus+ Progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000129795;
- VISTA la Convenzione n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000129795, sottoscritta da questa Università con l'Agenzia nazionale ERASMUS+ INDIRE, nella quale vengono stabilite le regole finanziarie e contrattuali e l'importo massimo della sovvenzione accordata a questa Università, pari a Euro 1.563.217,00, per impegnarsi a realizzare, nell'ambito

Settore Mobilità studentesca e attività relative ai programmi di scambio

Sede: Campus Aresu - via San Giorgio 12 - ingresso 2 - 09124 CAGLIARI

Tel. 070.675 6533 - Fax 070 675 6543- mail: erasmus@unica.it

VISTO	del Programma Erasmus+, Azione Chiave 1 - Mobilità per l'apprendimento individuale, le attività di mobilità individuale previste dall'intesa per la durata di 26 mesi a partire dal 01/09/2021 e fino al 31/10/2023; il decreto Rettorale n. 414 del 13.03.2023 con il quale è stato emanato il primo avviso di selezione per la copertura dei 2088 posti di mobilità Erasmus+ studio disponibili per l'A.A. 2023/2024 e l'attribuzione di 800 borse di mobilità finalizzate all'effettuazione, nel corso dell'A.A. 2022/2023, di esperienze di studio presso le Università Europee con cui l'Università degli Studi di Cagliari ha stipulato uno specifico accordo bilaterale Erasmus+;
RILEVATO	che, al termine della procedura concorsuale prevista dal DR n. 248/2022, sono state assegnate in totale 768 borse di mobilità per altrettanti soggiorni Erasmus+ studio e valutato che, dopo l'accettazione del soggiorno di mobilità, soltanto 562 assegnatari hanno sottoscritto l'accordo finanziario e si sono impegnati a recarsi all'estero per effettuare il soggiorno di mobilità Erasmus+ studio;
VALUTATO	tale dato risulta essere del tutto insufficiente al fine di realizzare le attività di mobilità previste dall'azione Erasmus Ka131- studio così come previste per l'a.a. 2023/2024;
VISTI	gli accordi Erasmus+ sottoscritti per l'A.A. 2023/2024 tra l'Università degli Studi di Cagliari e le Università dei Paesi Europei partecipanti al programma, titolari di Erasmus Charter for Higher Education (ECHE), che prevedono 1036 posti disponibili per la mobilità degli studenti di UNICA nel secondo semestre e le scadenze previste per poter essere accettati in tempo utile ai fini della frequenza nel secondo semestre dell'a.a. 2023/2024;
RAVVISATA	la necessità di procedere quanto prima alla pubblicazione di un ulteriore avviso di selezione relativo ai 1036 posti di mobilità Erasmus +, rimasti ancora da assegnare nell'ambito dei vigenti accordi bilaterali sottoscritti per l'a.a. 2023/2024, che consenta di attribuire tutti i posti ancora disponibili e di conferire tutte le 238 borse Erasmus+ di Mobilità per Studio (SMS) rimaste vacanti per l'a.a. 2023/2024;

DECRETA

Art. 1 – Finalità e destinatari

È emanato il secondo avviso di selezione per l'attribuzione di **1036 soggiorni Erasmus+ (di cui 238 con borsa di mobilità)** finalizzati all'effettuazione, nel corso dell'A.A. 2023/2024, di esperienze di studio presso le Università Europee con cui l'Università degli Studi di Cagliari ha stipulato uno specifico accordo bilaterale Erasmus+.

L'assegnazione dei suddetti soggiorni è riservata a tutti gli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Studio di 1° e 2° ciclo e ai corsi a ciclo unico, all'interno delle attività promosse dai diversi Corsi di Studio dell'Università di Cagliari, così come riportate nelle schede degli accordi per la mobilità dei Corsi di Studio disponibili nella pagina del sito https://www.unica.it/unica/it/erasmus_studio_23_24.page che fanno parte integrante del presente avviso.

Art. 2 – Requisiti generali

Possono concorrere all'assegnazione dei soggiorni **Erasmus+ studio** gli studenti che, al momento della presentazione della candidatura, soddisfino le seguenti condizioni:

- essere iscritti all'Università degli Studi di Cagliari per l'A.A. 2023-2024;
- essere in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione previste per il corso di studio di appartenenza;
- impegnarsi a non usufruire, per lo stesso periodo di assegnazione della sovvenzione Erasmus+, di altro finanziamento dell'Unione Europea attribuito per la medesima finalità.

La mobilità **Erasmus+ studio** può essere utilizzata per studio a tempo pieno (frequenza e sostenimento esami), per la preparazione tesi e per la mobilità combinata di studio e tirocinio, previo accordo con le università ospitanti. Tutte le attività possono essere svolte solo se specificate e approvate nel Learning Agreement di cui al successivo articolo 17.

Il Programma Erasmus + consente di svolgere un periodo di mobilità per studio in una Università (convenzionata con UNICA) con sede in uno dei seguenti Paesi:

- ✓ gli Stati membri dell'UE: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- ✓ i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo (SEE): Islanda, Liechtenstein e Norvegia;
- ✓ i Paesi candidati all'adesione: l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, la Turchia e la Serbia.

Gli studenti aventi la cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad Erasmus+, temporaneamente residenti in Italia ed iscritti presso la nostra Università, sono eleggibili per la mobilità presso una Università del loro Paese di origine, ma nel processo di selezione non verrà data loro priorità.

Art. 3 – Incompatibilità Erasmus+

Gli studenti che si candidano al presente avviso:

1. possono beneficiare di una o più esperienze Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale) per un periodo complessivo che non superi i 12 mesi per ogni ciclo di studio. Nel caso dei cicli unici (ad es. Medicina) il numero massimo dei mesi è di 24 sull'intero ciclo di studi, ma possono effettuare fino a 12 mesi di mobilità per ogni selezione a cui partecipano. Devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti nello stesso ciclo le precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito dei seguenti programmi: Lifelong Learning Programme e Erasmus+;
2. non possono beneficiare di altro tipo di contributo (comunitario, ministeriale, regionale, ecc.) assegnato da UNICA per effettuare un soggiorno di mobilità all'estero con riferimento allo stesso periodo in cui beneficiano del finanziamento per il progetto Erasmus+.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura

Le domande di candidatura dovranno essere compilate online (seguendo le indicazioni fornite dalle schede degli accordi per la mobilità dei Corsi di Studio e dalla **Guida alla compilazione della domanda di candidatura Erasmus+ 2023/2024** che costituiscono parte integrante del presente avviso), a partire dalle ore **14 di martedì 10.10.2023** fino alle **ore 14 di martedì 24.10.2023**, collegandosi al sito dell'Università www.unica.it, cliccando nella sezione servizi online – servizi online agli studenti, oppure digitando direttamente l'indirizzo web <https://webstudenti.unica.it/esse3/Home.do>.

Il mancato perfezionamento della domanda online entro il suindicato termine di scadenza comporterà l'esclusione della candidatura.

Art. 5 – Competenze linguistiche

Gli studenti che si candidano ad una borsa Erasmus+ devono possedere un adeguato livello di conoscenza della lingua straniera o della lingua veicolare inglese in uso presso l'Università ospitante.

Pertanto, coloro che saranno selezionati per lo svolgimento di una mobilità a fini di studio Erasmus+ sono tenuti a curare la preparazione linguistica prima e durante il periodo di mobilità e a impegnarsi a raggiungere il requisito della conoscenza linguistica richiesto dalla sede ospitante, attenendosi rigorosamente ai livelli di competenza linguistica riportati nelle schede degli accordi per la mobilità di ciascun Corso di Studio e consultabili al seguente link: https://www.unica.it/unica/it/erasmus_studio_23_24.page.

Art. 6 – Preparazione alla compilazione della candidatura

All'atto della domanda lo studente potrà indicare le università di destinazione prescelte in ordine di priorità (fino a un massimo di 7 sedi). Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile modificare la scelta delle Università ospitanti qualunque ne sia la motivazione. Pertanto, lo studente, prima della presentazione della domanda, è invitato a:

- consultare i siti web delle Università per le quali intende candidarsi e acquisire tutte le informazioni utili alla sua mobilità: requisiti linguistici, offerta formativa, compatibilità didattica, etc;
- rivolgersi agli sportelli Erasmus di ciascuna Facoltà per eventuale supporto;
- procedere all'individuazione definitiva della o delle Istituzioni da inserire nella propria candidatura, anche incontrando eventualmente i docenti promotori, indicati nella scheda.

Art. 7 – Valutazione della candidatura

Le selezioni sono effettuate dalle Commissioni Erasmus+ di Corso di Studio. Ogni Commissione provvederà a valutare le candidature degli iscritti ai Corsi di Studio di propria pertinenza e a predisporre la graduatoria di merito, secondo i Criteri per la formulazione delle graduatorie degli assegnatari riportati nella **Guida alla compilazione della domanda di candidatura Erasmus+ 2023/2024** (punto 6), indicando accanto ai nominativi dei vincitori e degli idonei anche la sede di destinazione a cui si propone che lo studente venga assegnato.

Art. 8 – Graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro il **06.11.2023** sul sito https://www.unica.it/unica/it/erasmus_studio_23_24.page

Avverso gli esiti delle selezioni è ammesso ricorso al Magnifico Rettore entro la data del **13.11.2023**, da inviare via mail all'indirizzo erasmus@unica.it

La graduatoria definitiva verrà approvata con decreto del Rettore entro il **20.11.2023**.

Nel caso in cui non fosse possibile rispettare le date fissate nel presente bando per la pubblicazione delle graduatorie, sarà cura del responsabile del procedimento pubblicare un avviso con l'indicazione della nuova data di pubblicazione delle graduatorie.

Art. 9 – Accettazione dei soggiorni di mobilità

Gli studenti selezionati dovranno formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità attraverso la compilazione del modulo di accettazione online entro due settimane dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive (la data esatta sarà comunicata con le graduatorie). Coloro che non sottoscriveranno il modulo di accettazione entro la data stabilita saranno considerati rinunciatari.

Art. 10 – Idonei non assegnatari

In caso di rinuncia degli assegnatari, le mobilità liberate potranno essere destinate a favore dei soggetti che si sono positivamente inseriti all'interno delle graduatorie di merito, nelle posizioni immediatamente successive a quelle degli assegnatari.

Allo studente contattato a tale scopo saranno concessi 5 giorni per decidere se accettare e, quindi, sottoscrivere il modulo di accettazione o di rinuncia. In caso di mancata decisione si procederà allo scorrimento dei successivi studenti in elenco, senza ulteriori comunicazioni.

Art. 11 – Adempimenti degli assegnatari

È fatto obbligo agli studenti selezionati di rispettare rigorosamente le scadenze indicate dall'Università ospitante e di verificare, attraverso la consultazione dei siti web delle Università ospitanti, le date entro cui trasmettere i documenti di seguito indicati: Application Form, Accommodation Form, Learning Agreement, eventuale registrazione ai corsi.

Coloro che, per qualsivoglia ragione, sono costretti a rinunciare in una fase successiva rispetto a quella prevista nell'art. 9, devono comunicarlo al Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus via mail all'indirizzo erasmus@unica.it e all'Università ospitante.

Art. 12 – Accettazione da parte della Istituzione ospitante

La borsa di studio Erasmus+ assegnata agli studenti vincitori è subordinata all'ammissione presso la sede estera. È responsabilità degli studenti verificare i requisiti specifici (linguistici, di iscrizione, di accesso ai corsi) e le scadenze per presentare domanda di ammissione (application deadlines) presso l'Università ospitante consultando i siti web delle stesse Università.

La mobilità Erasmus+ è subordinata all'accettazione dell'Università partner, la quale può decidere di non accogliere lo studente per diversi motivi insindacabili, tra cui:

- **mancaza dei requisiti linguistici richiesti a pena di esclusione;**
- **incompatibilità tra programma di studio (Learning Agreement) e offerta didattica della sede ospitante.**
- **mancato rispetto delle scadenze previste dalla medesima Istituzione per la registrazione degli Erasmus+.**

Art. 13 – Conferimento della borsa di mobilità

L'Università degli Studi di Cagliari, a prescindere dal numero dei soggiorni stabiliti negli accordi bilaterali e dalla loro durata, cofinanzierà un numero massimo di **238 borse di mobilità**.

Le borse di mobilità avranno una durata compresa tra **2 e 6** mesi (ad eccezione di quelle riservate agli studenti dei percorsi di doppio titolo) e saranno distribuite tra i diversi Corsi di Studio secondo i seguenti criteri:

- **159** borse sulla base del numero degli iscritti ai Corsi di Studio, fino al 1° anno fuori corso;
- **79** borse sulla base dei seguenti parametri: n. soggiorni banditi (peso 0,3), n. di domande di partecipazione al bando (peso 0,4), n. soggiorni Erasmus studio effettuati negli ultimi 3 anni (peso 0,3);

Qualora l'assegnazione delle borse con i criteri su indicati superasse le necessità di qualche Corso di Studio o gruppo di CdS (per numero di idonei e/o di soggiorni banditi), le borse in esubero saranno redistribuite tra gli altri Corsi di Studio con i criteri del secondo punto.

La Direzione per la didattica e l'orientamento – Settore Mobilità Studentesca- assegnerà le borse di mobilità attenendosi alle graduatorie di merito e agli importi che saranno stabiliti dagli organi di governo dell'Ateneo in sede di approvazione del piano per la mobilità dell'A.A. 2023/2024.

Il numero di borse di mobilità potrà essere aumentato in caso di eventuali ulteriori disponibilità di finanziamenti.

Art. 14 – Studenti senza borsa di mobilità

Il Programma Erasmus+ prevede anche la mobilità di studenti che, pur soddisfacendo tutti i criteri di mobilità e beneficiando di tutti i vantaggi correlati allo status di studente Erasmus+, non percepiscono un contributo di mobilità.

Tutte le clausole del presente bando e della acclusa Guida, *ad eccezione di quelle relative all'erogazione delle borse*, si applicano anche agli studenti Erasmus+ non borsisti.

Art. 15 – L'accordo Erasmus+

Lo studente, prima della partenza, è tenuto a sottoscrivere l'accordo di mobilità presso il *Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus+*.

L'accordo finanziario dovrà essere sottoscritto **entro il mese di dicembre 2023**.

Per la stipula dell'accordo sarà necessario che lo studente inserisca sulla pagina personale di ESSE3 i dati relativi al conto corrente bancario a lui intestato o cointestato, sul quale dovrà essere accreditata la borsa di mobilità. L'accredito è possibile anche su Carta prepagata provvista di IBAN.

Art. 16 – Il Learning Agreement

Il Learning Agreement è il documento che stabilisce il programma di studio da seguire all'estero ed è obbligatorio. Sono infatti tenuti a compilare il Learning Agreement tutti gli studenti selezionati, sia per attività di studio a tempo pieno che per preparazione tesi. Il Learning Agreement (*Before the mobility*) dovrà

prevedere attività formative per almeno 3 crediti (ECTS)/mese di mobilità (ad eccezione della mobilità per tesi).

Il Learning Agreement sarà compilabile on-line. Un facsimile è disponibile solo a titolo informativo sul sito del *Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus+*, all'indirizzo:

https://www.unica.it/unica/it/erasmus_studio_23_24.page

Lo studente selezionato dovrà concordare il Learning Agreement prima della partenza con il docente promotore dell'accordo o con il tutor di sede, eventualmente indicato nelle graduatorie. Il Learning Agreement dovrà essere approvato e sottoscritto dal referente Erasmus del Corso di Studio o da altro docente autorizzato ad approvare il programma di mobilità e a garantire il riconoscimento delle attività formative per conto del Corso di Studio di appartenenza (Responsible person in the sending institution). Il Learning Agreement dovrà essere quindi trasmesso per l'approvazione e la firma all'Università ospitante.

Entro un mese dall'arrivo dello studente presso l'Università ospitante, il Learning Agreement può essere modificato (*During the Mobility*), ma gli eventuali cambiamenti devono essere comunicati per iscritto al referente Erasmus del Corso di Studio, anche via e-mail, e approvati con la medesima procedura. Il nuovo Learning andrà sostituito al precedente nella pagina personale di Esse3.

Art. 17 – Conseguimento dei crediti

È fatto obbligo agli studenti selezionati di impegnarsi a portare a termine il programma di studio concordato nel Learning Agreement.

Lo studente in mobilità dovrà conseguire almeno 15 crediti ECTS per semestre. Fanno eccezione le mobilità finalizzate alla preparazione della tesi di Laurea Magistrale.

Il mancato raggiungimento da parte del beneficiario dei crediti previsti comporterà la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo individuale.

Art. 18 – Studenti diversamente abili e inclusione degli studenti con minori opportunità.

Gli studenti diversamente abili selezionati nell'ambito del programma Erasmus+ studio potranno ricevere un contributo comunitario specifico, previa richiesta da inoltrare all'Agenzia Nazionale Erasmus+ per il tramite del Settore Mobilità studentesca/ufficio Erasmus+. Gli interessati dovranno inviare, al momento dell'accettazione del soggiorno di mobilità, una mail all'indirizzo erasmus@unica.it per segnalare le esigenze speciali da supportare in occasione della mobilità all'estero.

Una parte dei fondi comunitari Erasmus+ dell'azione KA131 verrà utilizzata per l'assegnazione di un contributo aggiuntivo per la mobilità Erasmus+ a beneficio degli studenti e neo laureati con minori opportunità.

Tale integrazione è stata fissata, a livello europeo, in euro 250 mensili.

Art. 19 – Riconoscimento periodo Erasmus+

Per il riconoscimento del periodo di studio svolto all'estero, lo studente, entro i 10 giorni successivi al rientro, dall'estero dovrà compilare e presentare al Settore Mobilità studentesca/ufficio Erasmus il modulo di riconoscimento esami Erasmus+, disponibile sul sito: https://www.unica.it/unica/it/erasmus_studio_23_24.page a cui deve allegare in copia:

- il **Transcript of Records**, certificato nel quale l'Università estera dovrà riportare gli esami sostenuti dallo studente, con l'indicazione della data, della durata del corso espressa in ore, del voto, dei crediti ECTS e della tabella di distribuzione dei voti. Nel caso di mobilità per preparazione tesi il Transcript of Records sarà sostituito da un **certificato** attestante lo svolgimento dell'attività di preparazione tesi;
- l'Attestato di **permanenza**, in originale, compilato dall'Università partner ed indicante le date di arrivo e di partenza;
- il test finale **OLS** (Online Linguistic Support).

La mancata presentazione dei documenti succitati comporterà la restituzione dell'importo della borsa di mobilità.

Tale documentazione sarà quindi trasmessa al Consiglio di Corso di Studio, che direttamente o tramite apposita Commissione, verificherà il percorso di studio effettuato dallo studente, procedendo al riconoscimento delle attività svolte con i relativi crediti e alla conversione dei voti. Il documento (verbale o delibera) dovrà essere trasmesso poi alla Segreteria studenti per la registrazione degli esami convalidati.

Art. 20 – Interruzione e rinuncia al soggiorno

La mobilità Erasmus+ per studio può essere revocata, parzialmente o per intero, dall'Università per gravi motivi o per inadempienze dello studente.

I beneficiari delle borse di mobilità dovranno impegnarsi a restituire l'intera somma ricevuta nel caso in cui rinuncino alla borsa o interrompano il soggiorno all'estero, pena il blocco della carriera universitaria.

Gli studenti che interrompono o rinunciano al soggiorno all'estero dovranno rimborsare, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'interruzione/rinuncia, l'importo del contributo già erogato, salvo il caso in cui non abbiano potuto portare a termine il periodo di mobilità per cause di forza maggiore.

Gli studenti che rinunciano, senza giustificati motivi, alla mobilità dopo l'accettazione prevista dall'art. 9, non saranno più ammessi a partecipare ai successivi bandi Erasmus+ per studio.

Art. 21 - Trattamento dati personali e responsabile del procedimento

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del Settore Mobilità Studentesca della Direzione per la didattica e l'orientamento di questa Università.

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è il funzionario responsabile del Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus, Anna Maria Aloï, che potrà essere contattato via e-mail all'indirizzo: erasmus@unica.it

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 22 – Norme transitorie

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell'Ateneo all'indirizzo: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss11.page - sezione "AVVISI MOBILITA' INTERNAZIONALE"

Per il Direttore Generale

Visto dal Dirigente

della Direzione sistemi, infrastrutture, dati

Dott. Roberto Barreri

LA PRO-RETRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Prof. Alessandra Carucci

Sottoscritto con firma digitale