



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

DIREZIONE SISTEMI, INFRASTRUTTURE, DATI

**Guida rapida
sui Servizi Antispam
delle caselle di posta elettronica**

**Utenti del sistema “WebMail Amm.UniCa” e
“WebMail UniCa”**

Utenti del sistema “Microsoft Office365”

Versione 1.0
26/09/2023

UNICA

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI CAGLIARI



Indice

1	Introduzione	3
2	PureMessage Admin di Sophos	4
3	Microsoft 365 Defender	7



1 Introduzione

Il servizio di posta elettronica dell'Ateneo utilizza due sistemi:

- uno basato sull'ambiente denominato "PostFix" e comunemente noto come "posta WebMail", con indirizzi e-mail di vario tipo;
- uno basato sull'ambiente "Microsoft Office365", che utilizza esclusivamente indirizzi e-mail nella forma nome.cognome@unica.it (disambiguazioni a parte).

Considerato che per l'utilizzo del servizio Teams i sistemi Microsoft hanno richiesto obbligatoriamente la creazione di un indirizzo di posta elettronica (con la stessa denominazione dell'account di Teams), tutti gli utenti del sistema "WebMail" posseggono anche un indirizzo del tipo nome.cognome@unica.it.

Nel caso in cui un utente del sistema "WebMail" riceva e-mail inviate all'indirizzo del sistema "Microsoft Office365", fruirà dell'inoltro automatico di queste e-mail sul sistema "WebMail".

Su tutti e due i sistemi è in funzione un servizio antispam per la protezione della posta elettronica da messaggi indesiderati e/o contenuti elementi pericolosi.

Al momento i due servizi di protezione antispam sono:

- "PureMessage" dell'azienda Sophos, attivo per le utenze che utilizzano il sistema cosiddetto "WebMail"
- "Quarantine Microsoft Defender" attivo, di fatto, per tutti gli utenti, sulla base di quanto sopra esposto.

I servizi antispam sono necessari e **l'indicazione formale e ufficiale dell'Ateneo ne vieta la disabilitazione**, per evidenti rischi nella gestione della sicurezza informatica nel suo complesso.

Questa guida fornisce le informazioni necessarie per comprendere il funzionamento dei servizi antispam attivi ed è divisa in due sezioni, dedicate rispettivamente al sistema "PureMessage" di Sophos (vedi § 2) e al sistema "Quarantine" di Microsoft (vedi § 3).

*Nota fondamentale per gli utenti che utilizzano il sistema di posta "WebMail". Si rammenta di **non accedere alla casella di posta generata sul sistema Microsoft** in quanto, al momento, questa casella deve essere considerata come **semplice rimando** per eventuali comunicazioni che arrivassero all'indirizzo nome.cognome@unica.it verso la vera e unica casella in uso su "WebMail".*

Si raccomanda di leggere attentamente la guida e di seguire le istruzioni fornite.

Infine, si ricorda che per eventuali necessità e richieste di supporto, è disponibile il servizio di prima assistenza, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 19.00 (e-mail: help.sid@unica.it; casella vocale: 6882).



2 “PureMessage” di Sophos

Le notifiche del sistema antispam PureMessage di Sophos si presentano con un testo simile all’esempio riportato di seguito:

From: **PureMessage Admin** <postmaster@nm.unica.it>
Date: Fri, Jul 21, 2023 at 3:00 PM
Subject: Messaggi spam messi in quarantena da Jul 20 15:00
To: <xxxxxxx@amm.unica.it>

I messaggi seguenti sono stati messi in quarantena da PureMessage, perché sembrano essere spam. Per richiedere che un messaggio venga rilasciato automaticamente dalla quarantena e consegnato, cliccare sull’ID del messaggio e inviare la richiesta. Per richiedere tutti i messaggi presenti nella lista, basta rispondere a questo messaggio.

GESTIONE QUARANTENA, RILASCIO MESSAGGI, WHITELIST E BLACKLIST PERSONALIZZATE A LIVELLO SERVER, SEGUIRE IL SEGUENTE LINK: <https://mail.unica.it:28443/>

ID	Ora	Probabilità	Da	Oggetto	
[#kbD0dQ-1]	18:33	100%	service@xyz.com	La tua possibilità di... ricevere un Ninja Premium Knife Set GRATIS...	Non spam

L’Amministratore di sistema
PureMessage Admin <postmaster@nm.unica.it>

Per accedere al pannello di controllo del sistema di gestione dell’antispam “PureMessage” di Sophos è necessario andare alla pagina: <https://mail.unica.it:28443/>

The screenshot shows the login interface for the Sophos PureMessage End-User Web Quarantine. At the top left is the PureMessage logo, and at the top right is the SOPHOS logo. Below the logos, the text reads: "Inserire il proprio indirizzo e-mail (alias esclusi) e la password per accedere." There are two input fields: "Indirizzo e-mail/login:" and "Password:". Below these fields is a "Login" button.

Inserire le proprie credenziali della posta (utenze “WebMail Amm.Unica” o “WebMail UniCa”)
Si accede al seguente pannello di amministrazione:



Messaggi bloccati

- **Messaggi bloccati**
- Messaggi cancellati
- Mittenti autorizzati
- Mittenti bloccati
- Opzioni
- Aiuto
- Esci

Non ci sono messaggi bloccati.

Qui si possono gestire i messaggi bloccati e cancellati

Si possono aggiungere mittenti autorizzati:



Mittenti autorizzati

- Messaggi bloccati
- Messaggi cancellati
- **Mittenti autorizzati**
- Mittenti bloccati
- Opzioni
- Aiuto
- Esci

Mittenti 1-1 di 1 | Pagina 1 di 1

Vai a ▾

<input type="checkbox"/>	Mittente ▲	Aggiungi mittente
<input type="checkbox"/>	notifica.xxx@unica.it	
Cancella mittente		

Si possono bloccare indirizzi specifici, aggiungendoli tra la lista dei mittenti bloccati:



Mittenti bloccati

- Messaggi bloccati
- Messaggi cancellati
- Mittenti autorizzati
- **Mittenti bloccati**
- Opzioni
- Aiuto
- Esci

Non sono presenti mittenti bloccati.

Aggiungi mittente

Gli indirizzi e-mail validi hanno questa forma: *utente@dominio*. L'*utente* può contenere caratteri alfanumerici, l'underscore (`_`), il punto (`.`) e il trattino (`-`). Il *dominio* può contenere caratteri alfanumerici, il trattino e il punto.

Aggiungi indirizzo:

Aggiungi mittente Annulla



Si possono personalizzare le seguenti opzioni:

PureMessage **SOPHOS**

Opzioni

Messaggi bloccati	Personalizzazione dei filtri e-mail <input type="checkbox"/> Disabilita il bloccaggio dello spam e dei messaggi con contenuto offensivo. <input checked="" type="checkbox"/> Inviarmi una notifica periodica sui messaggi bloccati. Selezione lingua Italiano ▾
Messaggi cancellati	
Mittenti autorizzati	
Mittenti bloccati	
Opzioni	
Aiuto	
Esci	

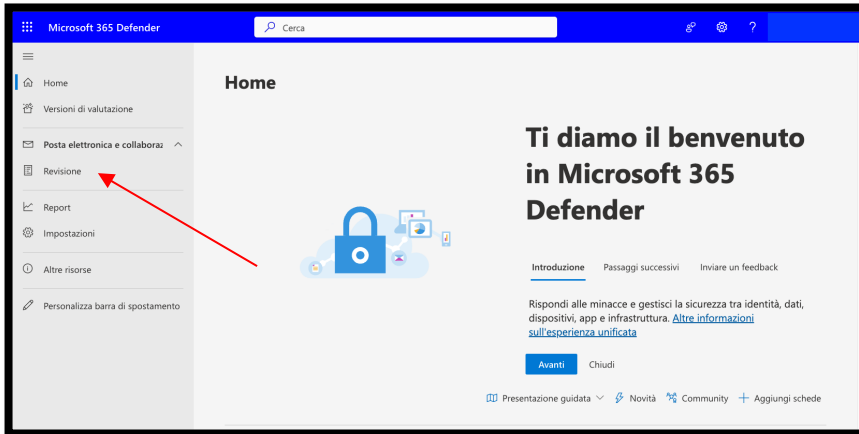
Maggiori dettagli sono presenti alla voce Aiuto del menù laterale, che rimanda al link:
https://mail.unica.it:28443/help/end_user_it.html#eui_options



3 “Microsoft 365 Defender”

L'indirizzo della pagina di accesso al nuovo sistema “Microsoft 365 Defender” è <https://security.microsoft.com/>

Per l'utilizzo del servizio si devono utilizzare le consuete credenziali di accesso di Ateneo/Ugov. Una volta completato l'accesso la pagina principale si presenta come segue:

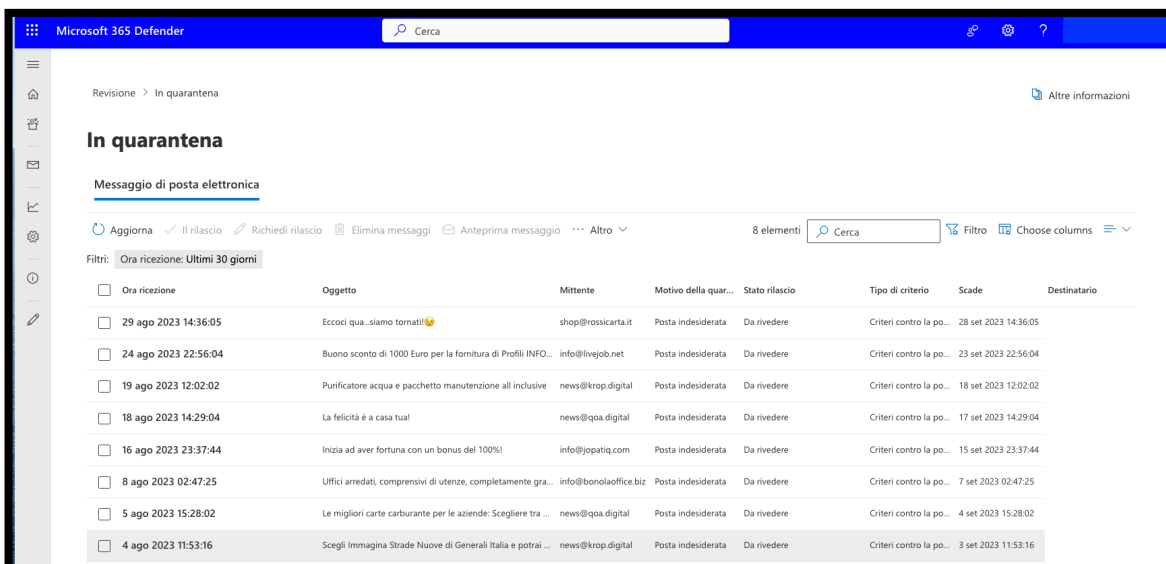


Per esaminare i messaggi di posta sottoposti a revisione si deve accedere, dal menù laterale, alla sezione:

> *Posta elettronica e collaborazioni* > *Revisione* > *Quarantena*

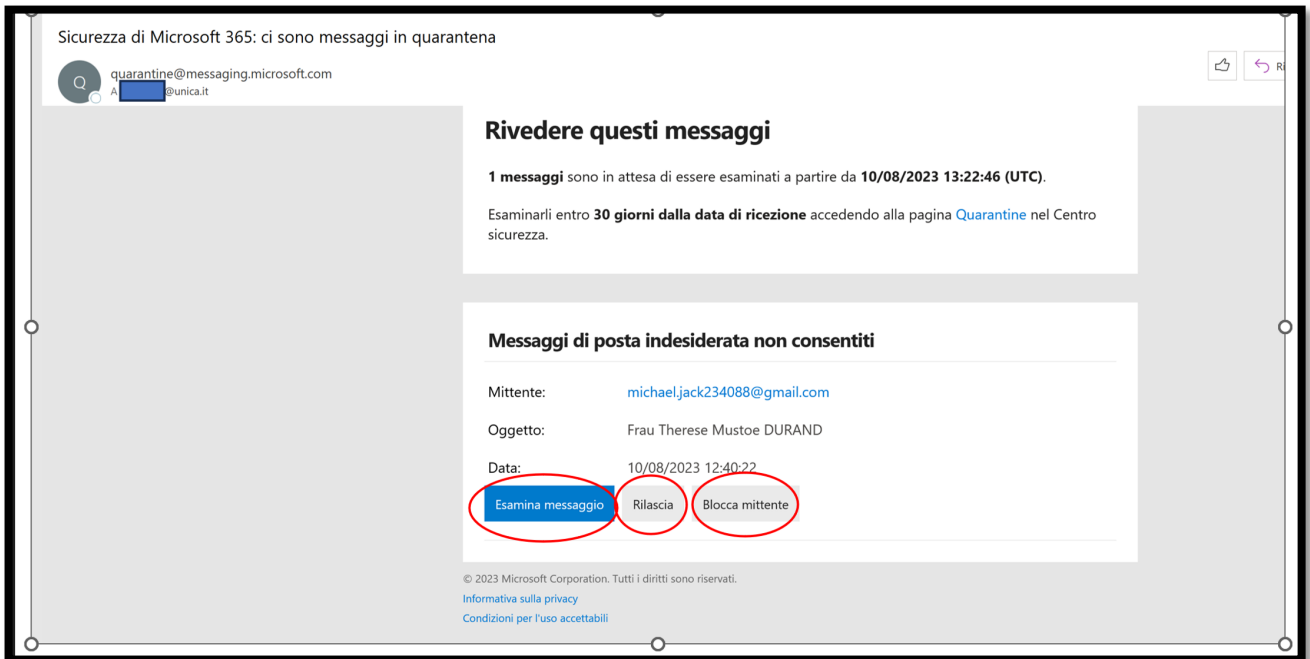
È possibile accedere alla stessa sezione direttamente da una delle notifiche inviata dal sistema via posta elettronica, cliccando sul link alla pagina “**Quarantine**” presente nel testo della notifica.

La sezione Quarantena contiene la lista di tutti i messaggi da revisionare per i quali si possono effettuare operazioni singole o cumulative agendo opportunamente sui filtri e le azioni.



I messaggi inviati dal sistema hanno come mittente quarantine@messaging.microsoft.com.

Tali messaggi si presentano nella forma riportata di seguito:



In autonomia è possibile per ogni notifica: esaminare il messaggio, rilasciarlo o bloccare il mittente premendo su uno dei tre tasti evidenziati con un cerchio rosso nella Figura.

Cliccando su Esamina messaggio si apre la pagina web del Microsoft 365 Defender descritta sopra.

Cliccando sull'opzione "rilascia" o "blocca", il messaggio viene automaticamente rilasciato o bloccato; la conferma viene data tramite messaggio web dalla pagina di Office365 (vedi Figura).



Nota: tutti gli indirizzi dei destinatari che vengono bloccati con la gestione dei messaggi tramite il pannello di amministrazione del "Microsoft 365 Defender" vengono aggiunti alla lista dei mittenti della sezione "Posta indesiderata", presente tra le impostazioni della casella di posta office365.



Impostazioni

Cerca impostazioni

- Generale
- Posta**
- Calendario
- Persone

Layout

- Componi e rispondi
- Allegati
- Regole
- Pulisci
- Posta indesiderata**
- Azioni rapide
- Personalizza azioni
- Sincronizza la posta elettronica
- Gestione messaggi
- Inoltro
- Risposte automatiche
- Criteri di conservazione
- Gruppi

Posta indesiderata

Domini e mittenti bloccati

Sposta i messaggi provenienti da questi mittenti o domini nella cartella Posta indesiderata.

+ Aggiungi

@news4.akadeus.com		
@ouanalao.it		
@gmail.com		
@noreply.com		
@eletrobosco.com		

Mittenti e domini attendibili

Non spostare i messaggi di posta elettronica provenienti da questi mittenti nella mia cartella Posta indesiderata.

+ Aggiungi

@cineca.it		
:@unisi.it		
@unica.it		
@unica.it		

Tale sezione è raggiungibile direttamente al link: <https://outlook.office.com/mail/options/mail/junkEmail>