



**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDI IN ODONTOIATRIA E PROTESI
DENTARIA CLASSE LM-46 - ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
ANNO ACCADEMICO 2023/2024**

SOMMARIO

DATI GENERALI.....	2
Art. 1 Premesse e finalità.....	3
Art. 2 Organi del corso.....	3
Art. 3 Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e descrizione del percorso formativo.	3
Art. 4 Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati	5
Art. 5 Tipologia delle attività didattiche	6
Art. 6 Percorso Formativo	10
Art.7 Docenti del corso.....	10
Art. 8 Programmazione degli Accessi.....	10
Art.9 Requisiti e modalità dell'accesso	12
Art. 10 Iscrizione al corso di studi	13
Art.11 Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi	13
Art. 12 Tirocini.....	14
Art. 13 Crediti formativi	16
Art. 14 Propedeuticità	16
Art. 15 Obblighi di frequenza	18
Art. 16 Conoscenza della lingua straniera.....	18
Art. 17 Verifiche del profitto	19
Art. 18 Regole per la presentazione dei Piani di Studio individuali	20
Art. 19 Periodo di studi all'estero.	21
Art. 20 Riconoscimento CFU per abilità professionali	21
Art. 21 Orientamento e Tutorato	21
Art. 22 Prova finale.....	23
Art. 23 Valutazione delle attività didattiche	25
Art. 24 Assicurazione della qualità	25
Art. 25 Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti	25
Art. 26 Diploma Supplement	26
Art. 27 Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio	26
Art. 28 Norme finali e transitorie.....	27
ALLEGATO 1	28



DATI GENERALI

Denominazione del Corso di Studio	Odontoiatria e protesi dentaria (University of Dental Medicine)
Classe di appartenenza	LM-46 - Odontoiatria e protesi dentaria
Durata	La durata normale del Corso di Studio è di 6 anni accademici e il numero di crediti necessari per il conseguimento del titolo è pari a 360.
Struttura di riferimento	Facoltà di Medicina e Chirurgia
Dipartimento di riferimento	Scienze Chirurgiche
Sede didattica	Cittadella Universitaria Monserrato SS 554 Bivio Sestu 09042 - CAGLIARI
Coordinatore	Prof.ssa Elisabetta Cotti
Sito web	https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40.page
Lingua di erogazione della didattica	Italiano
Modalità di erogazione della didattica	Corso di studio convenzionale
Accesso	Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)
Numero di studenti ammissibili	25
Posti riservati studenti non comunitari	1

Ulteriori informazioni generali sul Corso di Studio sono riportate nel sito web:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40.page



Art. 1 Premesse e finalità

“Il presente Regolamento del corso di Odontoiatria e Protesi Dentaria classe LM-46 - Odontoiatria e Protesi Dentaria è deliberato dal Consiglio Interclasse in conformità all’ordinamento didattico, nel rispetto della libertà di insegnamento e nel rispetto dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, in base al D.M. 270/2004, allo Statuto, al Regolamento didattico di Ateneo e al Regolamento Carriere amministrative degli studenti e alla L. 264/1999 relativa alla programmazione degli accessi.

Art. 2 Organi del corso

Gli organi del Corso di Studio, con una descrizione dettagliata di funzioni, compiti e responsabilità, sono definiti nel documento “Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio” disponibile nel sito web del CdS al link: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_31.page

Il Consiglio potrà individuare ulteriori Commissioni con l’incarico di analizzare e istruire le attività relative a specifiche funzioni del Consiglio.

Art. 3 Obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e descrizione del percorso formativo.

Il piano didattico prevede 360 Crediti Formativi Universitari (CFU) nei 6 anni e 60 CFU per anno. La distribuzione dei 360 crediti formativi, è determinata nel rispetto delle condizioni riportate negli allegati del decreto, che stabilisce i crediti da attribuire agli ambiti disciplinari includenti attività formative "indispensabili" alla formazione dell'odontoiatra.

Al credito formativo universitario (CFU), che corrisponde a 25 ore di impegno medio per studente, si propone l'attribuzione di un valore medio di 8-10 ore per CFU per lezione frontale e 25 ore teorico/pratica o esercitazione/tirocinio. La restante quota del credito formativo è a disposizione dello studente per lo studio personale.

I titolari degli insegnamenti professionalizzanti sono responsabili del tirocinio relativo al proprio insegnamento. Per ogni singolo tirocinio dovrà essere effettuata una valutazione.

Le conoscenze fisiopatologiche e cliniche di medicina generale e odontostomatologiche acquisite con le attività formative comprese nel piano didattico e le attività pratiche di tipo clinico, determinano e definiscono il profilo professionale dell'odontoiatra. A conclusione dei sei anni il laureato in odontoiatria e protesi dentaria ha acquisito le conoscenze, le abilità tecniche e quindi le competenze per inserirsi professionalmente nell'ambito odontoiatrico sia privato, che pubblico. Il laureato ha



inoltre sviluppato le capacità di apprendimento necessarie per intraprendere studi specialistici. Svolge attività inerenti la prevenzione, la diagnosi e la terapia delle malattie ed anomalie congenite ed acquisite dei denti, della bocca, delle ossa mascellari, delle articolazioni temporomandibolari e dei relativi tessuti, nonché la riabilitazione odontoiatrica, prescrivendo tutti i medicinali ed i presidi necessari all'esercizio della professione. Possiede un livello di autonomia professionale, culturale, decisionale e operativa tale da consentirgli un costante aggiornamento, avendo seguito un percorso formativo caratterizzato da un approccio olistico ai problemi di salute orale della persona sana o malata, anche in relazione all'ambiente fisico e sociale che lo circonda.

Negli aspetti generali, il biennio è indirizzato allo studio di attività formative di base mirate a fare conoscere allo studente i fondamenti dell'organizzazione strutturale e delle funzioni vitali del corpo umano e comprende corsi che affrontano problematiche legate al rapporto medico-paziente e alla comprensione dei principi che sono alla base della metodologia scientifica. Lo studente apprende il metodo per affrontare il paziente con problematica oro-dentale.

Dalle conoscenze acquisite durante il biennio, compresi i principi eziopatogenetici alla base delle alterazioni organiche, funzionali ed omeostatiche, si valutano i quadri anatomopatologici delle affezioni più comuni e si introducono i principi generali delle scienze farmacologiche ed anestesologiche.

Il successivo triennio prevede lo studio di discipline di interesse medico, chirurgico e specialistico con particolare riferimento alle problematiche cliniche correlate alle patologie odontostomatologiche. Queste attività formative si svolgono contestualmente allo studio delle discipline odontoiatriche ed al tirocinio clinico professionalizzante.

I corsi teorici e tirocini clinici di patologia orale, odontoiatria restaurativa, chirurgia orale, parodontologia, ortodonzia, odontoiatria pediatrica e protesi, pur sviluppando ciascuna differenti capacità, perseguono l'obiettivo comune di maturare abilità ed esperienze per affrontare e risolvere i problemi di salute orale dal punto di vista preventivo, diagnostico, prognostico, terapeutico e riabilitativo, anche nel rispetto delle norme medico legali ed etiche. Nel quinto anno sono stati introdotti un corso di patologia e terapia maxillo-facciale e un corso di implantologia ai quali, come ai precedenti, viene data un'impostazione globale del trattamento del paziente.

Le attività di tirocinio professionalizzante in patologia speciale odontostomatologica, odontoiatria conservativa ed endodonzia, chirurgia orale, parodontologia, ortodonzia, gnatologia, clinica odontostomatologica, pedodonzia e protesi proseguono e integrano le competenze maturate negli anni precedenti.



Il sesto anno prevede un'intensa attività pratica sui pazienti con problematiche odontostomatologiche.

Nel sito web University, al seguente link:

<https://www.university.it/index.php/cercacorsi/universita>, nella Sezione A: Obiettivi della Formazione - Quadro A4.b, Quadro A4.c sono declinati i Risultati di apprendimento attesi secondo i cinque Descrittori di Dublino:

- 1) Conoscenza e Comprensione,
- 2) Capacità di applicare Conoscenza e Comprensione,
- 3) Autonomia di giudizio,
- 4) Abilità comunicative,
- 5) Capacità di apprendimento.

Art. 4 Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

- Dentisti e odontostomatologi - (2.4.1.5.0)

Funzione in un contesto di lavoro

L'attività dell'Odontoiatra consiste innanzitutto nell'analisi dello stato di salute del cavo orale, dei bisogni del paziente e delle sue peculiarità personali quali: stato di salute generale, stato sociale ed economico.

Sulla base dei dati clinico-anamnestici raccolti, l'Odontoiatra formula la diagnosi e definisce un percorso terapeutico. La fase di cura e riabilitazione odontoiatrica comprende varie tipologie di intervento di differente complessità, che includono la terapia della patologia cariosa mediante l'impiego di tecniche restaurative dirette e indirette (protesiche), la riabilitazione protesica e implanto-protesica di edentulia parziale e totale e la chirurgia endodontica e parodontale.

Competenze associate alla funzione

Per quanto concerne la gestione del proprio studio professionale o della struttura nella quale svolge la propria attività, l'Odontoiatra, da solo o in collaborazione con altre figure professionali, deve possedere competenze in campo medico, odontoiatrico, gestionale, legale, economico e igienico-sanitario. Inoltre, lo stesso deve avere attitudine al rapporto umano e conoscenze di tipo psicologico atte a dare al paziente la tranquillità necessaria.



Sbocchi occupazionali

L'attività dell'Odontoiatra può essere svolta previo superamento dell'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione e l'iscrizione all'albo professionale. I Laureati Magistrali in Odontoiatria e Protesi Dentaria hanno sbocchi occupazionali nell'ambito della libera professione di Odontoiatra in studi professionali e all'interno di strutture ambulatoriali. Possono, altresì, svolgere attività dirigenziali di I° e II° livello presso le strutture del Servizio Sanitario Nazionale, come previsto dalla vigente legislazione.

Il corso consente l'accesso, previa selezione, alle scuole di specializzazione in Odontoiatria pediatrica, Ortognatodonzia e Chirurgia Orale.

L'Odontoiatra può trovare impiego anche nel settore della ricerca in campo clinico, biomeccanico e merceologico.

Art. 5 Tipologia delle attività didattiche

Il CdS prevede 360 CFU complessivi, articolati in sei anni di corso, di cui almeno 60 da acquisire in attività formative e finalizzate alla maturazione di specifiche capacità professionali.

Ad ogni CFU corrispondono 25 ore di lavoro dello studente, suddiviso nelle diverse attività formative e nello studio individuale.

Il CLMCU è basato su attività formative relative alle seguenti tipologie:

- 1) attività di base;
- 2) attività caratterizzanti;
- 3) attività di affini o integrative;
- 4) attività a scelta dello studente;
- 5) attività relative alla preparazione della prova finale;
- 6) ulteriori attività formative (conoscenze linguistiche, abilità informatiche).

Sono previste le seguenti forme di insegnamento:

Lezione frontale

Si definisce Lezione frontale (d'ora in poi "Lezione") la trattazione di uno specifico argomento identificato da un titolo e facente parte del curriculum formativo previsto per il Corso di Studio, Docente strutturato (Professore o Ricercatore Universitario) o a contratto, sulla base di un calendario



predefinito, ed impartita agli Studenti regolarmente iscritti ad un determinato anno di corso, anche suddivisi in piccoli gruppi.

Seminario

Il “Seminario” è un'attività didattica che ha le stesse caratteristiche della Lezione frontale ma viene svolta in contemporanea da più Docenti, anche di ambiti disciplinari (o con competenze) differenti, e, come tale, viene annotata nel registro delle lezioni.

Vengono riconosciute come attività seminariali anche le Conferenze clinico-patologiche eventualmente istituite nell'ambito degli insegnamenti clinici.

Le attività seminariali possono essere interuniversitarie e realizzate sotto forma di videoconferenze.

Didattica Tutoriale

Le attività di Didattica Tutoriale costituiscono una forma di didattica interattiva indirizzata ad un piccolo gruppo di Studenti; tale attività didattica è coordinata da un Docente-Tutore, il cui compito è quello di facilitare gli Studenti a lui affidati nell'acquisizione di conoscenze, abilità, modelli comportamentali, cioè di competenze utili all'esercizio della professione. L'apprendimento tutoriale avviene prevalentemente attraverso gli stimoli derivanti dall'analisi dei problemi, attraverso la mobilitazione delle competenze metodologiche richieste per la loro soluzione e per l'assunzione di decisioni, nonché mediante l'effettuazione diretta e personale di azioni (gestuali e relazionali) nel contesto di esercitazioni pratiche e/o di internati in ambienti clinici, in laboratori etc.

Le attività formative del CLMCU includono:

Insegnamenti: Corsi Integrati (C.I.) e Insegnamenti Monodisciplinari;

competenze linguistiche;

tirocini professionalizzanti;

attività a scelta dello studente;

prova finale.

Corsi Integrati (C.I.) o Insegnamenti Monodisciplinari:

i C.I. sono costituiti da più discipline con contenuti scientifici specifici ed omogenei tra loro; gli insegnamenti monodisciplinari da un'unica disciplina.



Per ciascun insegnamento possono essere previsti crediti di didattica frontale e/o crediti di tirocinio; a ciascun credito di didattica frontale corrispondono di norma da 8 a 10 ore di lezione, a seconda del SSD; mentre ad ogni CFU di tirocinio corrispondono di norma 25 ore di attività professionalizzante da svolgersi presso aule dedicate, Servizi di Odontoiatria della AOU, altre Strutture ospedaliere e Studio odontoiatrici privati convenzionati.

Le attività formative vengono svolte dai docenti indicati in programmazione didattica secondo l'orario definito dal Corso di Studio.

Per ciascun C.I. attivato, il Consiglio di Interclasse nomina un Coordinatore.

I Criteri per l'individuazione del Coordinatore del C.I sono i seguenti:

conferma del coordinatore individuato l'anno precedente

In alternativa:

- candidatura volontaria di altro docente del CI;
- fascia di appartenenza;
- anzianità di insegnamento;
- n° di CFU.

Il coordinatore di C.I.:

- raccoglie i programmi delle varie discipline/moduli
- propone, sentiti i docenti del C.I., le date d'esame del Corso Integrato e provvede alla comunicazione delle stesse al Coordinatore del CLMCU;
- coordina la verifica delle presenze degli studenti alle attività previste per le singole discipline;
- invia alla Segreteria Studenti l'elenco degli studenti che hanno ottenuto l'attestazione di frequenza entro 15 giorni dalla conclusione del C.I.;
- cura la verbalizzazione online degli esami.

Tirocini professionalizzanti:

sono attività pratiche finalizzate all'acquisizione delle specifiche competenze professionali del profilo. Di norma a ciascun credito di tirocinio professionalizzante corrispondono 25 ore di frequenza. La certificazione del tirocinio è effettuata a cura del coordinatore dei tirocini (nel successivo art. 12 se ne parlerà con maggiore dettaglio);

- a) attività in preparazione alla "Prova Finale", per un numero complessivo di CFU stabilito dall'Offerta formativa del Corso, come specificata nella Programmazione didattica.



Attività a scelta dello studente:

Si tratta di attività che possono essere scelte autonomamente dallo studente, purché coerenti col percorso formativo. Ad esse si associa un numero complessivo di CFU stabilito dall'Offerta formativa del Corso, come specificato nel Piano degli studi/Regolamento didattico. Il CLMCU può svolgere un'azione di indirizzo presentando un'offerta di attività particolarmente rilevanti per la formazione, indicandone i CFU corrispondenti. Le attività a scelta, sebbene risultino formalmente inserite in particolari semestri, possono essere svolte anche in altri semestri, purché ciò non comporti nocimento alle altre attività in essi programmate.

Il CLMCU può proporre allo studente una serie di attività formative dette Attività Didattiche Elettive (ADE) o attività a scelta dello studente, dalle quali lo studente può attingere per l'acquisizione dei crediti relativi alle attività autonomamente scelte dallo studente. Tali attività sono coerenti con il progetto formativo.

Vengono considerati coerenti e riconosciuti come ADE o attività a scelta studente, i crediti derivanti dalla partecipazione ad eventi/congressi/seminari/corsi/lezioni, organizzati dalle Associazioni di categoria specifiche del proprio indirizzo di laurea, organizzati dall'Università, accreditati ECM dello specifico settore.

Tabella ADE e CFU

Durata evento	Esame finale (si/no)	CFU
Giornata intera (8 ore)	si	1
Mezza giornata (4 ore)	si	0,5

Scelta dell'ADE da parte degli studenti:

ogni Studente sceglie autonomamente le ADE tra quelle offerte. Le ADE vanno svolte in orari tali da non interferire con le altre forme di attività didattica e possono essere organizzate durante l'intero arco dell'anno, anche al di fuori dei periodi di attività didattica.

Certificazione e valutazione delle ADE:

l'acquisizione dei crediti attribuiti alle ADE avviene solo con una frequenza del 100%. Le ADE svolte, con i relativi crediti e la valutazione da parte dei docenti, vengono comunicate e registrate dalla Segreteria Didattica del CdS.

L'acquisizione degli 8 CFU a scelta dello studente può avvenire anche in un unico anno.



Gli studenti che hanno svolto il servizio civile nazionale possono chiedere al Consiglio di Interclasse il riconoscimento in CFU del servizio svolto. Il Consiglio, previa valutazione della documentazione presentata dallo studente e dell'attinenza tra le attività svolte durante il servizio civile e gli obiettivi formativi del Corso di Studio, può riconoscere il servizio svolto sino a un massimo di 9 CFU, da imputare alla categoria delle attività a libera scelta dello studente. Può inoltre riconoscere ulteriori crediti, sino ad un massimo di 3, da imputare alla categoria "altre attività".

Le modalità di erogazione delle attività didattiche sono in parte descritte nel Manifesto generale degli Studi pubblicato nel sito web dell'Università degli Studi di Cagliari al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s01_ss02.page

Art. 6 Percorso Formativo

Per quanto riguarda il numero e l'elenco degli insegnamenti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD), CFU, eventuale articolazione in moduli, si rinvia all'allegato 1 e alla pagina WEB, del corso dove è pubblicato il piano degli studi del CLMCU: https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_3.page

Art.7 Docenti del corso

Per le informazioni relative ai docenti del corso si rinvia al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_14.page

Art. 8 Programmazione degli Accessi.

Il corso è programmato a livello nazionale. Il numero di posti disponibili e le modalità di ammissione sono definite annualmente dal Ministero dell'Università e della Ricerca con specifico Decreto Ministeriale (Definizione delle modalità e dei contenuti della prova di ammissione c.d. test TOLC ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico medicina e chirurgia e odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria in lingua italiana per l'A.A. 2023/2024).

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al Corso di Laurea magistrale a ciclo unico i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito nella prova di ammissione.



Per essere ammessi alla selezione per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in OPD è obbligatorio completare due fasi temporalmente distinte:

1. Prenotare e sostenere il TOLC-MED, previa registrazione nel portale www.cisiaonline.it. A questa fase potranno essere ammessi i candidati in possesso del titolo di scuola secondaria superiore, o che conseguiranno il titolo in tempo utile per poter accedere all'immatricolazione nell'anno solare di riferimento.
2. Presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito (per cittadini UE o equiparati) o locale (per cittadini non UE residenti all'estero). A questa fase possono partecipare solo i candidati in possesso del titolo di scuola secondaria superiore, o che conseguiranno il titolo in tempo utile per l'immatricolazione nell'anno solare di riferimento.

La prova di accesso è organizzata sotto forma di test di ammissione online (TOLC-MED), un test ripetibile, erogato mediante la piattaforma informatica di CISA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso) ricostituita da vari moduli disciplinari, e utilizzata utile come strumento di selezione per l'accesso e per la determinazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di 50 quesiti che presentano 5 opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili; gli argomenti su cui verte la prova di ammissione sono: Biologia, Chimica e Fisica, Matematica e ragionamento logico, Comprensione del testo e conoscenze acquisite negli studi (i programmi sono definiti nel DM ministeriale che definisce le modalità e i contenuti della prova).

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione; a tali candidati può essere concesso un tempo aggiuntivo e/o ausili specifici.

La valutazione delle prove TOLC-MED prevede per ogni candidato:

- 1) la somministrazione di prove diverse tra loro, cioè non tutte composte dagli stessi quesiti;
- 2) una valutazione della prova, sostenuta da un partecipante, che tiene conto non solo delle risposte fornite ai singoli quesiti, ma anche della difficoltà della prova stessa;
- 3) una misurazione statisticamente corretta della difficoltà della prova.

Al candidato che ha sostenuto il test TOLC viene quindi assegnato un punteggio equalizzato, ottenuto sommando il punteggio conseguito dal candidato con le risposte fornite ai quesiti (punteggio non equalizzato) e un numero che misura la difficoltà della prova denominato coefficiente di equalizzazione della prova, in base al quale verrà determinata la graduatoria a livello nazionale.

L'attribuzione del punteggio non equalizzato avviene come segue:



- 1,00 punto per ogni risposta esatta
- meno 0,25 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

Il punteggio non equalizzato, ottenuto da ciascun candidato in ciascun periodo di erogazione dei test TOLC, sarà equalizzato in base alla difficoltà della prova, così da garantire che i risultati conseguiti dai candidati, anche in momenti diversi, siano tra loro compatibili e allo stesso tempo venga garantita l'omogeneità delle prove somministrate e assicurato il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'equalizzazione per tutti i candidati avviene in maniera automatica ex-post, alla fine di ogni periodo di erogazione, applicando formule matematiche note a priori (di cui all'ALL.n.2 al D.M.).

Art.9 Requisiti e modalità dell'accesso

Per essere ammessi al CLMCU occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo; occorre, inoltre, il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale di Biologia, Chimica e Fisica, Matematica e ragionamento logico, Comprensione del testo e conoscenze acquisite negli studi. Il numero di studenti ammessi al Corso modulato secondo una programmazione nazionale, sulla base delle indicazioni contenute nel piano regionale della formazione, tenuto conto delle esigenze sanitarie nazionali e del progetto didattico e delle potenzialità formative.

Il CLMCU è programmato a livello nazionale, ai sensi dell'art. 1 della legge 264/1999; ad esso si applicano le disposizioni in materia di programmazione a livello nazionale annualmente emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca e riportate nei bandi di concorso.

Modalità di verifica della preparazione iniziale

La verifica della preparazione iniziale è organizzata dalla Facoltà, sulla base delle disposizioni emanate ogni anno dal Ministero dell'Università e della Ricerca, secondo quanto previsto in materia di accesso ai corsi a programmazione nazionale.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di quesiti a risposta multipla, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili; gli argomenti su cui verte la prova di ammissione sono: Biologia, Chimica e Fisica, Matematica e ragionamento logico, Comprensione del testo e conoscenze acquisite negli studi. Le modalità e la durata della prova sono indicate nel D.M., emanato annualmente, in cui sono anche definiti il



programma, i contenuti e le modalità di svolgimento della stessa. La prova consiste nella soluzione di quesiti formulati su argomenti di Biologia, Chimica e Fisica, Matematica e Ragionamento Logico, Comprensione del testo e Conoscenze Acquisite negli studi. Per ciascun quesito verranno proposte diverse opzioni di risposta, tra le quali il candidato dovrà essere in grado di individuare l'unica risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie, o meno probabili.

A tutti coloro che verranno ammessi al CdS con un punteggio inferiore a una votazione minima prefissata, stabilita ogni anno dal Consiglio di Corso di Studi e riportata nel bando di concorso, verranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi. Questi ultimi consistono in attività di recupero svolte nell'ambito dei corsi di insegnamento di Biologia, Chimica e Fisica e dovranno essere soddisfatti con profitto entro il primo anno di corso.

Il Consiglio di Interclasse definisce le attività di recupero degli obblighi formativi aggiuntivi che possono consistere in corsi di riallineamento, attività online e studio individuale.

Le attività didattiche propedeutiche saranno garantite da Docenti facenti parte del Corso di Studio o da Tutor didattici appositamente selezionati.

Art. 10 Iscrizione al corso di studi

Le modalità operative per l'iscrizione (online) al Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e protesi dentaria sono descritte dettagliatamente nel sito web dell'Ateneo al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/futuri_studenti_s02_ss01_sss02.page

nel sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg_ciclo_uni.page

e nel sito web della segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia al seguente link:

<https://segreterie.unica.it/medicinaechirurgia/>

Art.11 Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi

Lo studente, per essere regolarmente iscritto agli anni successivi al primo, deve essere in regola con le attestazioni di frequenza di tutte le Attività didattiche e professionalizzanti previste, per l'anno di Corso precedente a quello per il quale richiede iscrizione, dalla relativa Offerta formativa come specificata nella Programmazione didattica.



Deve inoltre aver maturato, entro la data del 30 settembre, un numero minimo di CFU pari al 50% dei CFU del 1° anno per passare dal 1° al 2° anno di corso, e tutti i CFU del 1° anno e un numero minimo pari al 50% dei CFU del 2° anno per passare al 3° anno di corso. Il passaggio agli anni successivi al terzo avviene con il superamento del numero di CFU previsti, in totale, per gli anni precedenti più il 50% dei CFU previsti per l'anno in corso e l'attestazione di frequenza per tutte le attività didattiche e professionali previste, fatte salve le previste propedeuticità.

I trasferimenti da altra Università di studenti iscritti al medesimo Corso di Laurea sono consentiti solo agli studenti in possesso dei requisiti per l'iscrizione agli anni successivi al primo, e subordinati alla disponibilità di posti a contingente come stabilito dai regolamenti in vigore.

I crediti, derivanti da trasferimenti, passaggi, precedenti carriere universitarie, conoscenze e abilità professionali e altre attività valutabili, sono riconosciuti con delibera del Consiglio, previa presentazione della domanda alla Segreteria Studenti e previo esame del curriculum e dei programmi dei corsi, tenuto conto del parere di un'apposita Commissione che valuta anche l'eventuale obsolescenza dei contenuti dei CFU acquisiti.

Tale Commissione ha compiti istruttori e ha potere di deliberare se incaricata dal consiglio.

Nel caso in cui il riconoscimento dei crediti derivi da trasferimento dello studente da Corsi di Laurea della stessa classe, la quota di crediti relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare direttamente riconosciuti, non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.

Il mancato riconoscimento di crediti deve essere comunque motivato.

Art. 12 Tirocini

Il tirocinio obbligatorio è una forma di attività didattica tutoriale che comporta per lo Studente l'esecuzione di attività pratiche con ampi gradi di autonomia, a simulazione dell'attività svolta a livello professionale.

In ogni fase del tirocinio obbligatorio lo Studente è tenuto ad operare sotto il controllo diretto di un Docente-Tutore. Le funzioni didattiche del Docente-Tutore al quale sono affidati Studenti che svolgono l'attività di tirocinio obbligatorio sono le stesse previste per la Didattica tutoriale svolta nell'ambito dei corsi di insegnamento. Il Consiglio può identificare strutture assistenziali non universitarie presso le quali può essere condotto, in parte o integralmente, il tirocinio, dopo valutazione ed accreditamento della loro adeguatezza didattica.



Di norma a ciascun credito di tirocinio professionalizzante corrispondono 25 ore di frequenza. La certificazione del tirocinio è effettuata a cura del docente e del tutor del tirocinio.

Il Coordinatore del Tirocinio è nominato dal Consiglio di Interclasse su proposta del Coordinatore di Interclasse tra i docenti delle discipline caratterizzanti che fanno parte del Consiglio stesso. In caso di urgenza la nomina è effettuata dal Coordinatore e ratificata nel Consiglio di Interclasse successivo.

Il Coordinatore del Tirocinio

- dura in carica tre anni;
- è responsabile delle attività teorico-pratiche, nonché del coordinamento di tali attività;
- organizza le attività complementari;
- assegna i tutori e ne supervisiona le attività;
- programma l'accesso degli studenti in strutture qualificate per lo svolgimento delle attività tecnico-pratiche;
- è responsabile della documentazione attestante la presenza obbligatoria degli studenti alle attività pratiche obbligatorie.

I tirocini sono organizzati dal Coordinatore del Tirocinio di norma in piccoli gruppi, seguiti da un tutore e da un referente della struttura in cui il tirocinio si svolge.

Il Tutore Professionale rappresenta una figura basilare nella formazione professionale dello studente nei vari settori previsti dagli obiettivi formativi del CLMCU:

- opera professionalmente nella struttura nella quale il tirocinio si svolge e guida lo studente nel raggiungimento delle competenze pratiche e relazionali;
- provvede ad aggiornare le schede relative al rilevamento delle presenze, all'impegno dello studente e al raggiungimento degli aspetti qualificanti della formazione professionale in quella disciplina, coordinato dal docente referente della materia.

Sono sedi di tirocinio:

- Complesso Odontoiatrico del P.O. San Giovanni Dio, Cagliari
- S.C. di Odontoiatria e Stomatologia del P.O. Duilio Casula, Monserrato (Cagliari)
- Strutture convenzionate con l'Università.

È previsto un laboratorio pratico professionalizzante su modelli manichini.



Art. 13 Crediti formativi

L'apprendimento delle competenze e delle professionalità da parte degli studenti è computato in Crediti Formativi Universitari (CFU), articolati secondo quanto disposto dal Regolamento didattico d'Ateneo (art. 10). I CFU sono una misura del lavoro di apprendimento richiesto allo studente e corrispondono ciascuno ad un carico standard di 25 ore di attività.

L'impegno complessivo dell'apprendimento svolto in un anno da uno studente a tempo pieno è fissato convenzionalmente in 60 crediti, a ciascuno dei quali corrispondono 25 ore di impegno orario. La frazione di questo impegno riservata allo studio o ad altre attività formative di tipo individuale non può essere inferiore al 50%.

Nell'Art. 5 Tipologia delle attività didattiche è stato indicato per ogni tipo di attività formativa la corrispondenza tra CFU e ore di attività.

Nell'Art. 11 Iscrizione ad anni successivi, trasferimenti e passaggi è stata descritta la modalità di riconoscimento CFU per i trasferimenti e i passaggi.

Art. 14 Propedeuticità

La propedeuticità indica la successione temporale e logica degli insegnamenti; esprime il vincolo nell'affrontare alcuni esami prima di aver superato la verifica di altri.

Tabella Propedeuticità

Non si può sostenere	Se non si è superato
C.I. Biochimica e Biologia Molecolare	Chimica e Propedeutica Biochimica
Istologia e Embriologia	Fisica Chimica e Propedeutica Biochimica
C.I. Scienze dei Materiali Dentari	Fisica Chimica e Propedeutica Biochimica
C.I. di Neuroanatomia e Neurofisiologia	Anatomia 1 C.I. Biochimica e Biologia Molecolare Biologia e Genetica



Non si può sostenere	Se non si è superato
C.I. Microbiologia e Virologia	C.I. Biochimica e Biologia molecolare Biologia e Genetica
C.I. Patologia generale ed Immunologia	C.I. Biochimica e Biologia molecolare Biologia e Genetica
Fisiologia umana	C.I. Biochimica e Biologia molecolare Biologia e Genetica Anatomia 1 Istologia e embriologia
C.I. Farmacologia	Fisiologia umana
Odontoiatria Conservatrice 1,2	Anatomia 1 Anatomia 2 Istologia e Embriologia C.I. Microbiologia e Virologia C.I. Patologia generale ed Immunologia
Odontoiatria Conservatrice 2	C.I. Medicina interna
C.I. Discipline Mediche	Fisiologia Umana C.I. Neuroanatomia e Neurofisiologia C.I. Microbiologia e Virologia C.I. Patologia generale ed Immunologia
C.I. Patologia generale ed Immunologia	Fisiologia umana
C.I. Medicina interna	C.I. Patologia generale ed immunologia C.I. Farmacologia C.I. Microbiologia e Virologia
C.I. Scienze Mediche	C.I. Medicina interna
C.I. Patologia speciale Odontostomatologica e Diagnostica per immagini	Anatomia 1 Anatomia 2 Istologia e Embriologia C.I. Microbiologia e Virologia C.I. Patologia generale ed Immunologia
C.I. Patologie Pediatriche	C.I. Medicina interna



Non si può sostenere	Se non si è superato
C.I. Ortognatodonzia e Gnatologia	Anatomia 1 Anatomia 2 Istologia e Embriologia
Clinica Odontostomatologica	C.I. Medicina Interna
C.I. Parodontologia	C.I. Medicina interna
C.I. Protesi e Implantologia	C.I. Medicina interna
C.I. Scienze Chirurgiche e specialistiche	C.I. Medicina Interna

Art. 15 Obblighi di frequenza

Lo studente iscritto al CLMCU, ha l'obbligo di frequenza di tutte le attività formative previste in Programmazione Didattica.

L'attestazione delle frequenze è compito istituzionale del docente responsabile dell'insegnamento/corso/corso integrato; la percentuale minima di presenze documentate da parte dello studente per ciascun corso integrato/attività professionalizzante non può essere inferiore al 67% del totale delle ore previste.

Nel caso di mancata attestazione di frequenza, nel successivo anno accademico lo studente ha l'obbligo di frequenza ai corsi per i quali non ha ottenuto l'attestazione.

Art. 16 Conoscenza della lingua straniera.

Per conseguire la laurea magistrale lo studente deve aver maturato 360 crediti comprensivi di quelli relativi alla conoscenza obbligatoria, oltre che della lingua italiana, dell'inglese con livello indicato nel piano degli studi consultabile nel sito web del Corso di Studio al link:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_3.page

Tutti gli studenti iscritti al primo anno del Corso di Studio dovranno obbligatoriamente partecipare al test di valutazione del livello di competenza della lingua Inglese (comprensivo di test computerizzato + colloquio orale) organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo CLA).

Non dovranno partecipare alla prova di verifica della lingua inglese coloro che sono in possesso di un attestato almeno di livello B1 o superiore rilasciato dai seguenti Enti Certificatori: Cambridge ESOL,



IELTS, TOEFL, TRINITY, PEARSON (PT-Academic) da non più di 3 (tre) anni, da allegare alla domanda di iscrizione al Corso di Laurea magistrale a ciclo unico.

In caso di superamento del test di Inglese al CLA verranno attribuiti i relativi crediti formativi, previsti dal Corso di Studio. In caso di esito negativo lo studente sarà tenuto a seguire il corso di recupero/riallineamento organizzato dal CLA.

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sul sito web della Facoltà di Medicina e Chirurgia al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg_55.page

Art. 17 Verifiche del profitto

L'esame di C.I. si svolge in una data unica per le diverse discipline/modulo costituenti il C.I. medesimo. L'esame di C.I. può comportare una o più prove scritte, orali, pratiche, simulate o miste. La valutazione e la votazione sono globali e non sono ammessi debiti per singole discipline.

Le modalità di verifica del profitto sono definite congiuntamente dai docenti afferenti al C.I. e comunicate alla Presidenza del CLMCU prima dell'inizio delle lezioni. Gli obiettivi e i contenuti della verifica devono corrispondere ai programmi pubblicati prima dell'inizio dei corsi e a quanto svolto durante le attività didattiche, devono, inoltre, essere coerenti con le metodologie didattiche utilizzate durante il Corso. Le modalità di verifica devono essere pubblicizzate unitamente al programma del Corso entro la data di inizio delle lezioni.

Entro 15 giorni dalla conclusione del C.I., il coordinatore del C.I., invia alla Segreteria Studenti e al Coordinatore del CLMCU l'elenco degli studenti che hanno ottenuto l'attestazione delle firme di frequenza. Nel caso in cui non si ottemperi a tale disposizione gli studenti non potranno sostenere l'esame.

Nella formulazione del voto finale, la Commissione potrà basarsi sul risultato di valutazioni in itinere, effettuate su singole discipline o moduli del C.I. a breve distanza temporale dal termine delle relative attività e comunque precedentemente alla prima data per l'esame del C.I.

Le prove in itinere potranno essere valutate se:

- a) la loro valenza sul risultato dell'esame finale sia stata dichiarata al momento della loro effettuazione;
- b) il giudizio sia stato positivo e accettato dallo studente;
- c) lo studente sostenga l'esame di C.I. entro 12 mesi dalla data in cui tali valutazioni in itinere sono state effettuate. Gli esiti delle prove in itinere potranno costituire l'unico elemento di valutazione



finale per la commissione giudicatrice. Indipendentemente dalla partecipazione e dall'esito delle prove in itinere lo studente ha comunque diritto a sostenere l'esame del corso integrato.

Il Presidente della Facoltà, su proposta del Coordinatore di Interclasse, nomina le commissioni d'esame e stabilisce, sentiti i Coordinatori dei C.I., le date degli appelli obbligatori, in accordo con quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Il diario degli esami relativo all'intero Anno Accademico viene pubblicato entro dicembre.

Le commissioni di esame sono costituite da almeno due docenti afferenti al Corso integrato. Nel caso di corsi tenuti da un solo docente, la commissione viene integrata dello stesso settore scientifico (SSD) o di settore affine.

Sia nell'esame di C.I. che nelle valutazioni in itinere, nel caso di prova scritta è garantito l'accesso dello studente agli elaborati corretti.

Per ogni AA è istituita un'unica sessione d'esame durante la quale devono essere garantiti almeno sei appelli nei periodi in cui le attività formative (eccettuato eventualmente il tirocinio) sono interrotte, ovvero: febbraio, vacanze pasquali, giugno, luglio, settembre, vacanze natalizie; non possono essere fissate date d'appello nel mese di agosto.

Per gli studenti fuoricorso e per gli studenti del 6° anno di corso (per questi ultimi soltanto a partire dalla data in cui sono terminate le lezioni del 2° semestre), possono essere concordate con il Coordinatore del C.I. interessato ulteriori date d'esame.

La Denominazione, l'elenco degli Insegnamenti e delle altre attività formative e i relativi CFU previsti per ciascuna coorte sono indicati nel Percorso formativo e sono consultabili nel sito web del CLMCU. Gli Obiettivi formativi specifici sono consultabili nelle Schede Programmi.

Gli intervalli temporali durante i quali si svolgono le attività formative relative ai suddetti Corsi sono i seguenti:

- da ottobre a gennaio per i Corsi del 1° Sem;
- da marzo al 20 maggio per i Corsi del 2° Sem.

Art. 18 Regole per la presentazione dei Piani di Studio individuali

Non sono previsti piani di studio individuali.



Art. 19 Periodo di studi all'estero.

Il CLMCU attraverso il Coordinatore di Interclasse, la segreteria didattica, i Manager didattici di Facoltà e uno sportello appositamente dedicato svolge attività di orientamento e supporto su richieste specifiche degli studenti in relazione ai Progetti ed alle opportunità di Mobilità Internazionale.

Il servizio mobilità internazionale degli studenti è organizzato inoltre con il supporto del Settore Mobilità Studentesca e attività relative ai programmi di scambio (ISMOKA – International Students Mobility Office KAralis). Sul sito ufficiale di ISMOKA è possibile consultare tutte le informazioni sui programmi di mobilità internazionale dell'Università degli Studi di Cagliari.

Per informazioni relative ai periodi di studi all'estero è possibile consultare la pagina del sito del Corso di Studio https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_29.page

Le disposizioni previste per i periodi di studio all'estero sono coerenti con l'Art. 22, comma 3, Reg. carriere amministrative studenti, e con le Linee Guida disponibili al seguente indirizzo:

<https://www.unica.it/unica/protected/111345/0/def/ref/GNC110561/>

Art. 20 Riconoscimento CFU per abilità professionali

Secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 7 del D.M. 270/04, possono essere riconosciuti dal Consiglio di Corso di Studio crediti formativi derivanti da conoscenze e abilità professionali certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso. Il numero dei crediti formativi universitari riconoscibili non può comunque essere superiore a 12 CFU complessivamente tra corsi di I livello e di II livello. Il riconoscimento sarà effettuato esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascuno studente. Sono escluse forme di riconoscimento attribuite collettivamente.

Art. 21 Orientamento e Tutorato

Il CLMCU promuove la proficua partecipazione attiva degli studenti alla vita universitaria e si attiva per prevenire la dispersione e il ritardo negli studi attraverso molteplici servizi di orientamento e tutorato. Il dettaglio dei servizi è disponibile nel sito web del Corso di Studio:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_orientarsi.page

Sono previsti:



- Orientamento in ingresso:

il CLMCU, attraverso il Coordinatore di Interclasse, la Segreteria didattica e l'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà, partecipa attivamente alle iniziative organizzate a livello di Ateneo e/o di Facoltà e risponde a richieste specifiche provenienti da istituti di scuola secondaria superiore o singoli studenti degli stessi.

Le attività di orientamento in ingresso consistono in:

- 1) partecipazione alle iniziative di orientamento in ingresso di Ateneo e Facoltà;
- 2) organizzazione di incontri e visite guidate per fornire informazioni su offerta formativa e organizzazione del corso;
- 3) servizio informazioni via mail/ricevimento/contatto telefonico;
- 4) predisposizione e pubblicazione di materiale informativo;

- Orientamento e tutorato in itinere:

il CLMCU, attraverso il Coordinatore di Interclasse, i docenti tutor, la Segreteria Didattica, l'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà e la Segreteria Studenti, fornisce servizi di orientamento e tutorato in itinere.

La Facoltà dispone inoltre di un tutor di affiancamento per gli studenti con disabilità e D.S.A. (Disturbi Specifici di Apprendimento), gestito dall'Ufficio Disabilità S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento d'Ateneo).

In particolare i docenti tutor fungono da interfaccia tra CLMCU e gli studenti e affiancano gli stessi studenti lungo tutto il percorso formativo al fine di favorire un'attiva partecipazione e una proficua frequenza dei corsi. Nel sito web del Corso di Studio si possono trovare le informazioni relative a ruolo, compiti e adempimenti.

L'orientamento in itinere erogato dalla segreteria didattica del corso consiste in:

- ricevimento studenti per problematiche specifiche e individuali;
- orientamento informativo sui servizi o sull'utilizzo del sito web;
- orientamento informativo su calendario lezioni e su sedute di lauree;
- supporto per competenze di lingua straniera;



- orientamento informativo per richiesta di convalide di esami e abbreviazioni carriera;
- supporto per gli studenti fuori corso per recupero esami e esami di corsi disattivati;
- orientamento informativo attività a scelta studente, tirocini e attività comuni, tirocini rischio/informatica.

L'orientamento in itinere erogato dall'ufficio di Coordinamento didattico della Facoltà consiste in:

- supporto per iscrizione esami e identificazione commissioni d'esame;
- supporto per gli studenti fuori corso per recupero esami e esami di corsi disattivati;
- supporto per mobilità internazionale (predisposizione modulistica, raccolta per firma Learning Agreement, istruttoria delibere convalida, individuazione sedi tirocinio per studenti in ingresso, contatti con sedi in accordo, rapporti ISMOKA).

La Segreteria studenti accompagna gli studenti lungo l'intero arco della loro carriera universitaria per tutti gli adempimenti amministrativi, dall'immatricolazione al conseguimento della laurea magistrale e oltre.

Art. 22 Prova finale

La prova finale consiste nella presentazione e discussione di una tesi su argomenti connessi con insegnamenti del piano di studio, assegnata da un docente relatore, incaricato di seguire la preparazione alla prova finale del candidato e di relazionare alla Commissione in merito. Lo studente può essere ammesso all'esame di laurea magistrale solo dopo aver seguito tutti i corsi del piano di studio e superato i relativi esami. L'esame di laurea consiste sulla discussione di una tesi/dissertazione elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un docente relatore; inoltre può essere prevista la figura di un docente correlatore. Il voto di laurea (espresso in centodecimi con eventuale Lode) viene determinato sulla base:

- della media dei voti conseguiti negli esami curriculari;
- dei punti attribuiti dalla commissione di Laurea in sede di discussione della tesi, ottenuta sommando i punteggi attribuiti individualmente dai commissari (compilativa fino ad un massimo di 4 punti, sperimentale fino ad un massimo di 8 punti);
- della durata del corso di studi;
- del numero di lodi;



- dell'eventuale valutazione di altre attività, secondo modalità stabilite dal Consiglio della Struttura Didattica.

Se preventivamente concordato con le strutture competenti, l'elaborato potrà essere redatto in lingua inglese.

La prova viene sostenuta davanti ad una Commissione nominata dal Rettore, composta di norma da un numero di membri variabile da 7 a 11.

La commissione di Laurea può essere costituita dai Docenti di ruolo strutturati (Professori Ordinari, Associati e Ricercatori), Cultori della materia e titolari di contratti o di incarichi di insegnamento (limitatamente all'anno accademico in cui l'incarico è attribuito). La maggioranza dei Componenti della Commissione deve essere comunque composta da docenti di ruolo.

I CFU relativi alla prova finale vengono acquistati dallo studente al momento della presentazione della domanda di laurea.

Lo studente può acquisire anticipatamente i crediti relativi alla prova finale previsti nel piano di studi.

Determinazione del voto di laurea:

La lode è discrezionale, potrà essere proposta da uno o più docenti facenti parte della Commissione giudicatrice e attribuita agli studenti che avranno raggiunto una votazione di 110/110 calcolata sommando i punteggi relativi a:

- la media ponderata dei voti degli esami sostenuti nel corso di studi;
- il numero di lodi (vedere tabella 1 sottostante.);
- la prova finale per un punteggio aggiuntivo massimo di 8 punti:

N° Lodi	Punteggio
1-6	1
7-10	3
> 10	5

Menzione speciale e Abbraccio Accademico:

Sono discrezionali e potranno essere proposti da uno o più docenti facenti parte la Commissione giudicatrice. Tuttavia, l'attribuzione degli stessi non potrà prescindere da:

- il raggiungimento di una votazione finale superiore a 110/110, calcolata secondo i criteri riportati in precedenza;



- il consenso unanime della commissione giudicatrice.

La prova finale è organizzata in tre sessioni: estiva, autunnale e straordinaria.

Le date vengono fissate dal Consiglio di Interclasse per ogni anno accademico.

Art. 23 Valutazione delle attività didattiche

Il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria promuove la valutazione di tutti gli insegnamenti da parte degli studenti e monitora e analizza periodicamente i risultati al fine di individuare azioni per il miglioramento continuo del CLMCU. Le schede di valutazione della didattica vengono analizzate dal Coordinatore in commissione di autovalutazione, portate all'attenzione del Consiglio di Interclasse e discusse nello stesso Consiglio.

Le schede di sintesi della valutazione della didattica sono reperibili sia nel sito web istituzionale dell'Università https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s11_ss10_studenti.page, sia nel sito web del Corso di Studio https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_30.page

Art. 24 Assicurazione della qualità

Il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria persegue una politica di programmazione e gestione delle attività che sia coerente con gli usuali criteri per l'assicurazione della qualità dei processi formativi universitari, in conformità a quanto previsto dalle norme nazionali e le buone pratiche sia nazionali che internazionali, e volta a perseguire il miglioramento continuo. Per ulteriori informazioni consultare il Documento "Sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studi" approvato nel Consiglio di Interclasse e consultabile nel sito web del CLMCU:

https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40_31.page

Art. 25 Trasparenza - Modalità di trasmissione delle informazioni agli studenti

I siti web della Facoltà di Medicina e Chirurgia

(https://www.unica.it/unica/it/fac_medicinachirurg.page) e del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e protesi dentaria (https://www.unica.it/unica/it/crs_40_40.page)

rappresentano lo strumento preferenziale, attraverso il quale gli studenti possono accedere a tutte le informazioni necessarie relative a:

- i regolamenti che determinano il funzionamento del CLMCU;



- il percorso formativo del CLMCU;
- i calendari delle lezioni e gli orari degli appelli d'esame e di laurea;
- le informazioni sui docenti e sugli insegnamenti.

Nel sito web possono inoltre essere pubblicate:

- informazioni generali;
- avvisi;
- modulistica;
- materiale didattico relativo agli insegnamenti;
- altre informazioni utili a giudizio del Coordinatore del Consiglio di Interclasse o di persona da lui delegata.

Dal sito web dell'Ateneo, sezione servizi on-line agli studenti

(<https://unica.esse3.cineca.it/Home.do>), gli studenti adempiono a tutti gli obblighi previsti utilizzando le procedure online disponibili: iscrizione ai corsi di studio, valutazione della didattica, iscrizione agli esami di profitto.

Art. 26 Diploma Supplement

Ai sensi della normativa in vigore, l'Università rilascia, a richiesta e come supplemento al diploma di Laurea, un certificato che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo.

Art. 27 Contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio

Secondo quanto previsto nel Decreto Ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022, attuativo della Legge n. 33 del 12 aprile 2022, recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore", a partire dall'Anno Accademico 2022/2023, fermo restando l'obbligo del possesso dei titoli di studio necessari per l'accesso ai diversi livelli della istruzione universitaria, è prevista la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di istruzione superiore all'interno dello stesso Ateneo oppure appartenenti ad Atenei, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, anche esteri.



Nel caso di contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio, qualora lo studente abbia già maturato CFU nel corso di prima iscrizione, il Consiglio di Corso di Studio procede al riconoscimento delle attività formative svolte; nel caso di attività formative mutate, il riconoscimento è concesso automaticamente.

Nel caso di riconoscimento parziale delle attività formative sostenute in un Corso di Studio, il CdS facilita la fruizione da parte dello studente di attività formative integrative al fine del pieno riconoscimento dell'attività formativa svolta.

Il mancato riconoscimento di crediti deve essere adeguatamente motivato”.

Art. 28 Norme finali e transitorie

Per quanto non espressamente indicato nel presente regolamento si rimanda alla normativa vigente.



ALLEGATO 1

Anno	Semestre	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	Ore	CFU	Tipo Crediti	SSD	Tipo esame
1	1	MC/0951	Biologia e Genetica	Biologia e Genetica	60	6	A	BIO/13	voto
				Tirocinio di Biologia e Genetica	25	1	F	BIO/13	giudizio
1	1	MC/0952	Chimica e Propedeutica biochimica	Chimica e Propedeutica biochimica	50	5	A	BIO/10	voto
				Tirocinio di Chimica e Propedeutica biochimica	25	1	F	BIO/10	giudizio
1	1	MC/0798	Elementi di informatica (Giudizio-Placement)	Elementi di informatica (Giudizio-Placement)	50	2	B	INF/01	idoneità
1	1	MC/0797	Fisica	Fisica	50	5	A	FIS/07	voto
1	1	MC/0757	Inglese-livello B1	Inglese-livello B1	100	4	B	L-LIN/12	giudizio
1	1	MC/0439	Principi di Odontoiatria	Diagnostica di laboratorio	20	2	C	MED/50	voto
				Igiene Orale	20	2	C	MED/50	voto
				Odontoiatria Preventiva e di comunità	20	2	B	MED/50	voto
1	1	MC/0843	Storia della Medicina	Storia della Medicina	10	1	C	MED/02	idoneità
1	2	40/56	A scelta dello Studente 1	A scelta dello Studente 1	50	2	D	NN	giudizio
1	2	MC/0844	Anatomia 1	Anatomia 1	40	4	A	BIO/16	voto
1	2	MC/0525	Approccio al primo soccorso 1	Approccio al primo soccorso 1	10	1	B	MED/41	giudizio
				Tirocinio Approccio al primo soccorso 1	25	1	F	MED/41	giudizio
1	2	MC/0950	Biochimica e Biologia Molecolare	Biochimica	70	7	A	BIO/10	voto
				Tirocinio di Biochimica	25	1	F	BIO/10	giudizio



Anno	Semestre	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	Ore	CFU	Tipo Crediti	SSD	Tipo esame
				Biologia Molecolare	30	3	A	BIO/11	voto
1	2	MC/0845	Istologia e Embriologia	Istologia e Embriologia	60	6	A	BIO/17	voto
1	2	MC/0545	Tirocinio Introdotto valutazione gestione rischi	Tirocinio Introdotto valutazione gestione rischi	16	1	F	NN	giudizio
2	1	MC/0949	Anatomia 2	Anatomia 2	60	6	A	BIO/16	voto
				Tirocinio di Anatomia 2	25	1	F	BIO/16	giudizio
2	1	MC/0953	Fisiologia Umana	Fisiologia Umana	80	8	A	BIO/09	voto
				Tirocinio di Fisiologia umana	25	1	F	BIO/09	giudizio
2	1	40/260	Neuroanatomia- Neurofisiologia	Neuroanatomia	50	5	A	BIO/16	voto
				Neurofisiologia	40	4	A	BIO/09	voto
2	1	MC/0955	Scienze dei Materiali Dentari	Laboratorio Odontotecnico	40	4	B	MED/50	voto
				Materiali dentari 1	40	4	B	MED/28	voto
2	2	40/57	A scelta dello Studente 2	A scelta dello Studente 2	75	3	D	NN	giudizio
2	2	MC/0839	Inglese-livello B2	Inglese-livello B2	75	3	B	L-LIN/12	giudizio
2	2	MC/0847	Microbiologia e Virologia	Microbiologia generale e speciale	50	5	B	MED/07	voto
				Virologia	20	2	B	MED/07	voto



Anno	Semestre	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	Ore	CFU	Tipo Crediti	SSD	Tipo esame
2	2	MC/0801	Patologia generale ed Immunologia	Immunologia Generale	40	4	B	MED/04	voto
				Patologia Generale	60	6	B	MED/04	voto
2	2	MC/0312	Tirocinio professionalizzante 1	Tirocinio professionalizzante	50	2	B	MED/50	giudizio
3	1	MC/0848	Anatomia Patologica	Anatomia Patologica	40	4	B	MED/08	voto
3	1	1149	Farmacologia	Farmacologia	60	6	B	BIO/14	voto
				Malattie odontostomatologiche e posturologia	20	2	B	MED/28	voto
				Medicina del dolore cranio-facciale acuto e cronico	40	4	B	MED/41	voto
3	1	MC/0954	Igiene e Sanità Pubblica	Igiene e Sanità Pubblica	50	5	B	MED/42	voto
				Statistica Medica	10	1	A	MED/01	voto
				Laboratorio di Statistica medica	25	1	F	MED/01	giudizio
3	1	8166	Odontoiatria conservatrice 1	Odontoiatria conservatrice 1	60	6	B	MED/28	voto
				Odontoiatria conservatrice professionalizzante	50	2	B	MED/28	voto
3	1	40/295	Patologia Spec. Odont. e Diagnost.per immagini	Dignostica per immagini e radioterapia	30	3	B	MED/36	voto
				Patologia speciale odontostomatologica	60	6	B	MED/28	voto
3	1	2822	Protesi Dentaria	Protesi Dentaria	40	4	B	MED/28	voto
3	2	40/58	A scelta dello Studente 3	A scelta dello Studente 3	75	3	D	NN	giudizio
3	2	40/246	Discipline Mediche	Anestesiologia	40	4	B	MED/41	voto
				Neurologia	20	2	B	MED/26	voto
				Psichiatria	20	2	B	MED/25	voto



Anno	Semestre	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	Ore	CFU	Tipo Crediti	SSD	Tipo esame
3	2	2394	Medicina interna	Malattie apparato cardiovascolare	20	2	B	MED/11	voto
				Medicina interna	40	4	B	MED/09	voto
4	1	MC/0838	Ortognatodonzia e gnatologia	Gnatologia	60	6	B	MED/28	voto
				Ortognatodonzia	70	7	B	MED/28	voto
4	1	MC/0273	Patologie pediatriche	Pediatria Generale e Specialistica	20	2	B	MED/38	voto
				Pedodonzia	40	4	B	MED/28	voto
				Pedodonzia-Ortodonzia intercettiva	20	2	B	MED/28	voto
4	2	40/249	Scienze interdisciplinari	Medicina del Lavoro	10	1	C	MED/44	voto
				Medicina legale	20	2	B	MED/43	voto
				Organizzazione aziendale	10	1	B	SECS-P/10	voto
4	2	40/247	Scienze Mediche	Endocrinologia 1	20	2	B	MED/13	voto
				Gastroenterologia	10	1	C	MED/12	voto
				Malattie cutanee e veneree	20	2	B	MED/35	voto
				Malattie infettive	20	2	B	MED/17	voto
4	2	MC/0278	Tirocinio professionale 4 anno 2 semestre	Tirocinio professionale Odontoiatria Conservatrice	100	4	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Ortognatodonzia e Gnatologia	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Parodontologia	50	2	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Patologia speciale odontostomatologica	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Pedodonzia	50	2	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Protesi dentaria	50	2	F	MED/28	giudizio
4	a	2633	Parodontologia	Parodontologia	60	6	B	MED/28	voto
				Parodontologia clinica	60	6	B	MED/28	voto
5	1	490	Clinica odontostomatologica	Clinica odontostomatologica	100	10	B	MED/28	voto
5	1	8168	Odontoiatria conservatrice 2	Odontoiatria conservatrice 2	60	6	B	MED/28	voto



Anno	Semestre	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	Ore	CFU	Tipo Crediti	SSD	Tipo esame
5	1	MC/0548	Protesi e Implantologia	Protesi dentaria	60	6	B	MED/28	voto
				Riabilitazione Implanto protesica	40	4	B	MED/28	voto
5	2	40/250	Scienze Chirurgiche e specialistiche	Chirurgia generale	20	2	B	MED/18	voto
				Chirurgia maxillo facciale	50	5	B	MED/29	voto
				Chirurgia odontostomatologica	80	8	B	MED/28	voto
				Otorinolaringoiatria	20	2	C	MED/31	voto
5	2	MC/0938	Tirocinio professionale 5 anno 2 semestre	Tirocinio professionale Chirurgia odontostomatologica	50	2	C	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Clinica odontostomatologica	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Odontoiatria Conservatrice	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Ortognatodonzia e gnatologia	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Paradontologia	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Protesi dentaria	75	3	F	MED/28	giudizio
6	a	MC/0939	Tirocinio professionale 6 anno	Tirocinio professionale Odontoiatria pediatrica	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Chirurgia maxillo-facciale	25	1	C	MED/29	giudizio
				Tirocinio professionale Odontoiatria conservatrice	50	2	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Parodontologia	75	3	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Ordine dei Medici	25	1	F	MED/28	giudizio
				Tirocinio professionale Primo Soccorso	175	7	F	MED/41	giudizio
				Tirocinio professionale Radiologia	50	2	B	MED/36	giudizio
6	a	MC/0940	TPV	Chirurgia orale	80	4	F	MED/28	giudizio



Anno	Semestre	Codice Insegnamento	Denominazione Insegnamento	Denominazione Modulo	Ore	CFU	Tipo Crediti	SSD	Tipo esame
				Implantologia	20	1	F	MED/28	giudizio
				Odontoiatria pediatrica	80	4	F	MED/28	giudizio
				Odontoiatria restaurativa	60	3	F	MED/28	giudizio
				Odontoiatria speciale	60	3	F	MED/28	giudizio
				Ortognatodonzia	80	4	F	MED/28	giudizio
				Parodontologia	100	5	F	MED/28	giudizio
				Patologia e medicina orale	40	2	F	MED/28	giudizio
				Protesi	60	3	F	MED/28	giudizio
				Endodonzia	20	1	F	MED/28	giudizio
6	2	MC/0956	Tirocinio finale propedeutico alla prova finale	Tirocinio finale propedeutico alla prova finale	100	5	F	NN	giudizio
6	2	40/04/1	Prova finale	Prova finale	350	10	E	PROFIN_S	giudizio
A: Attività di Base									
B: Attività Caratterizzante									
C: Attività Affine e integrativa									
D: Attività A scelta studente									
E: Attività per la prova finale e Per la conoscenza di almeno una lingua straniera									
F: Tirocini formativi e di orientamento; Tirocinio pratico- valutativo (TPV)									