UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Direzione per la Didattica e l'Orientamento
Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci
Settore Dottorati e Master
Responsabile: Dott.ssa Monica Melis

Master di II Livello in Governance multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche - a.a. 2022/2023

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.3.2012, e s.m.i.;

VISTA la Legge n. 341 del 19.11.1990, recante Riforma degli ordinamenti didattici universitari, e in particolare, l'art. 6, c. 2, lettera c);

VISTO il D.M. n. 509 del 3.11.1999, relativo al *Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei,* e il successivo D.M. n. 270 del 22.10.2004, recante *Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509*", che prevedono, all'art. 3, la possibilità di attivare corsi universitari di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea e della laurea specialistica/magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di I e di II livello;

VISTO il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 75 del 14.10.2002, e s.m.i.;

VISTO il Regolamento carriere amministrative studenti, emanato con D.R. n. 456 del 28.5.2010, e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'accesso agli atti, emanato con D.R. n. 785 dell'1.7.2014;

VISTA la circolare MUR concernente le *Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2022/2023*;

VISTE la delibera del Consiglio di Dipartimento Giurisprudenza del 5.4.2023 con la quale è stata approvata la proposta di rinnovo del master di II livello in *Governance multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* per l'a.a. 2022/2023;

VISTI la Legge n. 33 del 12.4.2022, recante *Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore*, il D.M. n. 930 del 29.7.2022 contenente disposizioni sulle modalità per agevolare la contemporanea iscrizione a due corsi universitari a decorrere dall'a.a. 2022/2023, nonché le relative FAQ pubblicate sul sito del MUR in data 10.10.2022 e 12.1.2023;

VISTO Il D.R. rep. n. 683 del 25. 5.2023 con il quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del sopra richiamato Regolamento di Ateneo, il rinnovo del master di II livello in Governance multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche per l'a.a. 2022/2023

DECRETA

Art. 1 - Attivazione del master

È indetta una selezione pubblica per l'ammissione al master di II livello in **Governance multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche**, della durata di 12 mesi (60 crediti formativi universitari - cfu), da attivare nell'a.a. 2022/2023 presso l'Università degli Studi di Cagliari.

Art. 2 - Sede

Il corso ha sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

Art. 3 - Obiettivi formativi

Nelle società complesse, caratterizzate da diverse istituzioni titolari del potere normativo (Unione Europea, Stati, Regioni, Enti Locali) e da un pluralismo di soggetti che intervengono nello sviluppo delle politiche (terzo settore, imprese, privati), la corretta interazione dei soggetti decisori e attuatori è cruciale per il perseguimento del bene comune.

In tale ottica, il master ha l'obiettivo di rafforzare le competenze professionali legate al governo del territorio e all'amministrazione dei beni pubblici in coloro che già operano all'interno della P.A. stessa rivestendo ruoli di responsabilità. Il progetto permetterà la formazione di nuove figure professionali capaci di leggere i contesti sociali, nei quali si innestano i processi di governance multilivello, in un'ottica multidisciplinare, economica, giuridica, sociologica e politologica. Poiché il master è destinato in primo luogo a dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che ricoprono posizioni manageriali, la sua frequenza porterà ad un allargamento delle competenze dei partecipanti e arricchirà i contenuti d'aula con le esperienze pratiche di cui i partecipanti si faranno portatori. Il master mira a rendere consapevoli i partecipanti della possibilità di progettare modelli di pianificazione, programmazione e controllo per le amministrazioni prevalentemente locali proiettati verso l'esterno, nei rapporti con gli enti ed organismi fornitori di servizi pubblici locali, con attori privati e con altre istituzioni pubbliche operanti nel territorio.

Il corpo docente, costituito principalmente da professori in materie economiche, giuridiche, sociologiche e politologiche dell'Università di Cagliari, guiderà i corsisti in un percorso di apprendimento che unisce diverse metodologie: didattica frontale, interdisciplinare, interattiva e basata sui principi del *learning by doing*.

Alla fine del master i corsisti avranno acquisito competenze teoriche ed operative che consentiranno loro di assumere al meglio ruoli di responsabilità nella gestione delle politiche pubbliche.
Classificazione ISTAT della figura professionale: 1.1.1 "Membri di organismi di governo e di assemblee con potestà legislativa e regolamentare"; 1.1.2 "Direttori, dirigenti ed equiparati dell'amministrazione pubblica e nei servizi di sanità, istruzione e ricerca"; 1.1.4 "Dirigenti di organizzazioni di interesse nazionale e sovranazionale"; 2.5.2.2.2 "Esperti legali in enti pubblici".

Art. 4 - Articolazione del corso

Il percorso formativo è articolato in:

-304 ore di didattica frontale - 38 CFU;

-40 ore di didattica e-learning per esercitazioni e supporto al project work - 5 CFU;

-64 ore per la stesura del project work e discussione - 8 CFU;

-175 ore di tirocinio - 7 CFU. I tirocini si svolgeranno presso il Dipartimento di Giurisprudenza, presso il Consiglio delle Autonomie Locali, o presso aziende private o istituzioni ed enti individuati dai corsisti e approvati dal Comitato tecnico, organizzativo e scientifico del master. Per i corsisti lavoratori, il tirocinio potrà essere articolato in 50 ore, da svolgersi presso le succitate sedi, e nella realizzazione di un progetto di ricerca/relazione/analisi riferiti all'organizzazione nella quale operano. I corsisti lavoratori acquisiranno così 2 crediti formativi, i 5 crediti mancanti verranno compensati dalle ore di stesura del project work.

-917 ore di studio individuale -2 CFU.

La didattica frontale sarà articolata in tre moduli settimanali di quattro ore, suddivisi in due giornate. Le lezioni si svolgeranno, sotto forma di didattica frontale e di esercitazioni pratiche, presso le aule del Dipartimento di Giurisprudenza, il venerdì, dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 19:00, e il sabato, dalle 9:00 alle 13:00. Parte della didattica (40 ore) potrà essere erogata utilizzando le piattaforme in uso presso l'Università degli Studi di Cagliari.

Sono previste due verifiche di profitto, da effettuarsi ogni 4 mesi, volte a valutare il livello di preparazione raggiunto, nonché il livello di interazione tra le conoscenze acquisite nelle diverse materie.

PIANO DIDATTICO

DISCIPLINE	CFU	ORE	SSD
DIRITTO COSTITUZIONALE: GOVERNANCE TERRITORIALE MULTILIVELLO	5	40	IUS/08
DIRITTO EUROPEO: GOVERNANCE DEI LIVELLI DI GOVERNO	3	24	IUS/14
DIRITTO PRIVATO DELL'ECONOMIA. GOVERNANCE ECONOMICA E RAPPORTI CON IL TERRITORIO	5	24	IUS/04 IUS/05 IUS/08

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	4	32	ICAR/20
E- GOVERNANCE, INFORMATICA GIURIDICA E RETI PER LA P.A.	1	8	IUS/20 INF/05
TECNICHE DI SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA ED AMMINISTRATIVA MULTILIVELLO TERRITORIALE E DI LEALE COLLABORAZIONE TRA I LIVELLI DI GOVERNO	4	32	IUS/08
ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE. BEHAVIORAL PUBLIC POLICY- TEORIA DEI GIOCHI E PROGETTAZIONE ISTITUZIONALE	3	24	SPS/4 SPS/11
SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO/ PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI	2	16	SPS/09 M-PSI/06
SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO	3	24	SPS/09
ANALISI DI BILANCIO PUBBLICO E PIANIFICAZIONE STRATEGICA	3	24	SECS-P/07
SISTEMA ECONOMICO E POLITICHE DI INTERVENTO	5	40	SECS-P/01 SECS-P/06
TOTALE DIDATTICA FRONTALE	38	304	-
DIDATTICA E-LEARNING PER ESERCITAZIONI E SUPPORTO AL PROJECT WORK	5	40	
TIROCINIO	7	175	
REDAZIONE DEL PROJECT WORK E DISCUSSIONE DELLA PROVA FINALE	8	64	
STUDIO INDIVIDUALE	2	917	
TOTALE	**60**	**1500**	

Art. 5 - Numero dei partecipanti

Il corso è aperto a un numero massimo di 25 partecipanti.

Il numero minimo di iscritti, il mancato raggiungimento del quale non consentirà l'attivazione del corso, è 13.

Art. 6 - Titoli richiesti per l'ammissione

Possono partecipare al master coloro che sono in possesso della Laurea specialistica/magistrale, magistrale a ciclo unico, ex DD.MM. n. 509/1999 e n. 270/2004 o titolo equipollente ai sensi della precedente normativa.

I/Le candidati/e in possesso di titolo accademico conseguito all'estero possono essere ammessi al master previo accertamento dell'equivalenza del titolo posseduto con quello richiesto per l'accesso, ai soli fini dell'ammissione al master.

Possono presentare domanda anche coloro i/le quali conseguiranno il titolo richiesto per la partecipazione al master in data anteriore a quella fissata per l'espletamento della selezione. In tal caso l'ammissione alla selezione sarà disposta con riserva, e il/la candidato/a sarà tenuto/a a trasmettere al Settore dottorati e master - via email all'indirizzo *dottoratiemaster@unica.it*, - il certificato (solo per i titoli conseguiti all'estero) o l'autocertificazione attestante l'avvenuto

conseguimento, accompagnati da copia di un documento d'identità valido, non oltre la data della selezione, pena l'esclusione dalla medesima.

Art. 7 - Domanda di partecipazione alla selezione

Per iscriversi alla selezione per l'ammissione al master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* è necessario utilizzare la procedura online disponibile sul sito internet dell'Università, all'indirizzo *https://unica.esse3.cineca.it/Home.do*, **a decorrere dalla data di pubblicazione del bando e fino al termine di scadenza del 3.8.2023, ore 12:00 (ora locale).**

Qualora in prossimità della scadenza del termine il numero degli/delle iscritti/e fosse inferiore al numero minimo di partecipanti richiesto per l'attivazione del master, lo stesso sarà automaticamente prorogato. Il nuovo termine di scadenza sarà reso noto con avviso pubblicato sul sito internet dell'Università, all'indirizzo *https://www.unica.it/unica/it/avvisi_e_scadenze.page* (*Avvisi e scadenze*).

Le istruzioni per la registrazione online sono reperibili alla pagina *https://www.unica.it/unica/it/avvisi_e_scadenze.page* (*Avvisi e scadenze*).

L'Università mette a disposizione delle postazioni presso le aule informatiche, ubicate presso le strutture elencate alla pagina *https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s03_ss04.page*.

Il/La candidato/a, nella domanda online, dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

a. cognome e nome, codice fiscale (per coloro che si registrano per la prima volta), data e luogo di nascita, residenza, telefono, email e recapito eletti ai fini della selezione;
b. la propria cittadinanza;
c. l'esatta denominazione del master per il quale presenta la domanda;
d. il titolo accademico posseduto, con la data, il voto e l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito;
e. di possedere i requisiti previsti dal bando di concorso e di essere a conoscenza del suo contenuto;
f. di essere a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni;
g. di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e della normativa italiana in vigore;
h. di esprimere il consenso alla comunicazione e diffusione dei dati personali nell'ambito delle finalità e modalità indicate nel bando di concorso.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/92, i/le candidati/e portatori/portatrici di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché

la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale selezione. Essi dovranno, inoltre, inviare, via email, una segnalazione al *Settore dottorati e master* che, se necessario, coinvolgerà il S.I.A. - Ufficio Disabilità.

I dati sensibili comunicati a tal fine saranno custoditi e trattati in conformità ai sensi della legislazione vigente.

Al termine della procedura di compilazione online, i/le candidati/e dovranno effettuare l'upload sul sistema dei seguenti documenti in formato pdf (ciascuno di dimensioni non superiori a 1 MByte):

-dichiarazione sostitutiva di certificazioni del titolo di accesso con indicazione del voto (*modulo disponibile all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/avvisi_e_scadenze.page, Avvisi e scadenze*) sostituibile con l'autocertificazione scaricabile dal sito dell'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito (N.B.: NON POSSONO ESSERE ALLEGATI CERTIFICATI RELATIVI AL TITOLO DI STUDIO MA SOLO AUTOCERTIFICAZIONI/DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE/AUTODICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE. I/Le candidati/e che hanno conseguito il titolo di studio presso l'Università di Cagliari possono scaricare le dichiarazioni sostitutive dalla loro pagina web personale, nell'area riservata dei servizi online agli studenti *https://unica.esse3.cineca.it/Home.do* "*Autodichiarazione Conseguimento Titolo con Esami*");

- curriculum vitae reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal quale risulti il possesso dei titoli valutabili indicati nell'art. 8 del presente bando, datato e sottoscritto (*modulo disponibile all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/avvisi_e_scadenze.page Avvisi e scadenze*);

- scansione fronte/retro a colori di un documento d'identità valido, con foto nitida;

- altri documenti valutabili.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 le Pubbliche Amministrazioni non possono accettare dai privati, né richiedere, i certificati prodotti da altri uffici pubblici. Pertanto, tutti i titoli valutabili ai fini dell'ammissione al corso, che siano certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani devono essere prodotti esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le pubblicazioni e gli altri titoli rilasciati da soggetti privati, e perciò non autocertificabili, devono essere prodotti in formato pdf unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, resa ai sensi degli art. 19 e 19-bis del D.P.R. n. 445/2000.

La mancata o incompleta produzione dei titoli secondo le modalità sopra specificate potrà determinare la non valutabilità totale o parziale dei medesimi da parte della Commissione giudicatrice.

La domanda e la documentazione allegata saranno acquisite definitivamente dall'Università con la chiusura della procedura di iscrizione online.

Il caricamento della documentazione richiesta dovrà essere effettuato improrogabilmente entro le ore 12:00 (ora locale) del 3.8.2023.

Candidati/e in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero

I/Le candidati/e in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno compilare online la domanda di partecipazione alla selezione ed effettuare l'upload sul sistema dei seguenti documenti in formato pdf (ciascuno di dimensioni non superiori a 1 MByte):

- certificato attestante il possesso del titolo di studio estero di secondo livello necessario per l'ammissione al master, con l'elenco degli esami sostenuti e la relativa votazione, corredato di traduzione in lingua italiana o inglese;
- certificato attestante il possesso del titolo di studio straniero di primo livello, con l'elenco degli esami sostenuti e la relativa votazione, corredato di traduzione in lingua italiana o inglese;
- curriculum vitae, possibilmente in formato europeo, in lingua italiana o inglese, sottoscritto;
- certificati attestanti il possesso di eventuali altri titoli valutabili ex art. 8 del presente bando;
- copia fronte/retro a colori del passaporto in corso di validità (non in scadenza nei 6 mesi successivi alla data di scadenza del bando), con foto nitida;

Qualora il titolo di studio conseguito all'estero sia già stato riconosciuto equipollente ad uno dei titoli accademici indicati nell'art. 6, il/la candidato/a dovrà indicare l'Università italiana che ha dichiarato l'equipollenza, nonché il numero e la data del relativo decreto rettorale.

Nel caso in cui, invece, il titolo di studio estero non sia ancora stato dichiarato equipollente, sarà la Commissione a deliberare sull'idoneità del titolo, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato, nonché dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli, ai soli fini dell'ammissione al corso.

I/Le candidati/e cittadini/e di Stati dell'Unione Europea possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 46, 47, 19 e 19-bis del D.P.R. n. 445/2000.

I/Le candidati/e cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive succitate limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

La domanda e la documentazione allegata saranno acquisite definitivamente dall'Università con la chiusura della procedura di iscrizione online.

Il caricamento della documentazione richiesta dovrà essere effettuato improrogabilmente entro le ore 12:00 (ora locale) del 3.8.2023.

I/Le candidati/e ammessi/e alla selezione non riceveranno alcuna comunicazione.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva e possono essere esclusi/e in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della medesima, per difetto dei requisiti previsti dal presente bando.

L'Università effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai/dalle candidati/e.

Nel caso in cui sia accertato che il contenuto delle dichiarazioni è falso o mendace, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), il/la candidato/a decade d'ufficio dall'eventuale immatricolazione.

Le comunicazioni che si rendessero necessarie tra il Settore dottorati e master e i/le candidati/e saranno effettuate via email (sarà utilizzata l'email registrata a sistema). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dalla mancata o inesatta indicazione dell'indirizzo email nella domanda di partecipazione, oppure dalla mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale variazione del medesimo.

Art. 8 - Modalità di selezione per l'ammissione

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum vitae e di un colloquio vertente sulle conoscenze acquisite nel corso di laurea, sui titoli presentati e sulle motivazioni dei/delle candidati/e Per la valutazione di ciascun/a candidato/a la Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

TITOLI	**FINO A UN MASSIMO DI 70 PUNTI**:	
-VOTO DI LAUREA	FINO A UN MASSIMO DI 40 PUNTI	
	VOTO 110/110 E LODE	40 PUNTI
	VOTO DA 110/110 A 109/110	35 PUNTI
	VOTO DA 108/110 A 107/110	30 PUNTI
	VOTO DA 106/110 A 105/110	25 PUNTI
	VOTO DA 104/110 A 103/110	20 PUNTI
	VOTO DA 102/110 A 101/110	15 PUNTI
	VOTO 100/110	10 PUNTI
	TUTTE LE VOTAZIONI AL DI SOTTO DI 100/110	0 PUNTI
-CURRICULUM VITAE:	FINO A UN MASSIMO DI 30 PUNTI:	
TESI DI LAUREA E PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE ATTINENTI AGLI ARGOMENTI DEL MASTER	FINO AD UN MASSIMO DI 15 PUNTI	
CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI AGLI ARGOMENTI DEL MASTER	FINO A UN MASSIMO DI 5 PUNTI	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	FINO A UN MASSIMO DI 10 PUNTI	
COLLOQUIO	**FINO A UN MASSIMO DI 30 PUNTI**	

IL COLLOQUIO SI SVOLGERÀ NEL MESE DI SETTEMBRE. LA DATA E LA SEDE DEL COLLOQUIO SARANNO COMUNICATE CON AVVISO PUBBLICATO SUL SITO INTERNET DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI, ALL'INDIRIZZO https://unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page (*Avvisi e scadenze*).

La pubblicazione ha, a tutti gli effetti, valore di convocazione per la prova.
Ai/Alle candidati/e impossibilitati/e, per giustificati motivi, a sostenere il colloquio presso la sede della selezione, può essere accordata la possibilità di svolgerlo a distanza, in videoconferenza, sulla piattaforma Microsoft Teams, con lo strumento della "riunione", previo accertamento dell'identità del/della candidato/a attraverso l'esibizione da parte del medesimo del documento di identità allegato alla domanda di partecipazione alla selezione, e con modalità idonee a garantire la trasparenza e la pubblicità della prova e la par condicio tra i/le candidati/e.
La richiesta motivata, accompagnata da copia di un documento d'identità del/della candidato/a, dovrà essere inviata all'indirizzo email indicato nell'art. 17 del presente bando, fino a 3 giorni precedenti la data fissata per il colloquio. L'accoglimento della richiesta è rimesso alla valutazione discrezionale e insindacabile della Commissione, che comunicherà via email le proprie determinazioni all'indirizzo utilizzato dal/dalla candidato/a per l'invio dell'istanza. Nel caso di mancata risposta della Commissione, la richiesta si intenderà rigettata e il candidato dovrà presentarsi presso la sede del colloquio per sostenere la prova.
I/Le candidati/e dovranno presentarsi nel giorno, ora e sede indicati, o rendersi reperibili per il colloquio a distanza, muniti di un valido documento di riconoscimento.
La mancata presentazione al colloquio e, nel caso di colloquio a distanza, l'assenza del/della candidato/a nell'aula virtuale, nel giorno e ora stabiliti, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Art. 9 - Graduatoria

La Commissione predisporrà la graduatoria di merito sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun/a candidato/a in seguito alla selezione effettuata secondo i criteri indicati nell'articolo precedente. In caso di parità di merito si terrà conto della minore età.
La graduatoria degli/delle ammessi/e e degli/delle idonei/e non vincitori/trici, sarà resa pubblica esclusivamente sul sito dell'Università degli Studi di Cagliari, all'indirizzo *https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page* (*Avvisi e scadenze*).
Non saranno inviate comunicazioni agli/alle ammessi/e.

Art. 10 - Immatricolazione

I/Le candidati/e ammessi/e collocati in posizione utile nella graduatoria di merito di cui all'articolo 9, devono compilare online la domanda di immatricolazione, disponibile sul sito

dell'Università di Cagliari, nella sezione servizi online, alla pagina https://unica.esse3.cineca.it/Home.do , provvedendo anche a effettuare l'upload sul sistema di una foto in formato digitale (bitmap o jpeg) e), della scansione di un documento di identità valido **a partire dal giorno della pubblicazione della graduatoria e fino al quinto giorno successivo a tale data**.

L'immatricolazione sarà completata con il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 e della prima rata del contributo per l'iscrizione al master di cui al successivo art. 12, da effettuare tramite il sistema PagoPA, entro i quattro giorni successivi alla data di presentazione online della domanda, con le modalità indicate alla pagina *https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page* (*Istruzioni pagamento*). Il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 e della prima rata del contributo per l'iscrizione al master sarà effettuabile a decorrere dalla data di presentazione della domanda di immatricolazione.

Candidati/e in possesso di un titolo di studio estero

I/Le candidati/e in possesso di titolo conseguito all'estero collocati/e in posizione utile nella graduatoria di merito di cui all'articolo 6, ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione, al loro arrivo in sede dovranno inoltre consegnare al Settore dottorati e master, presso la Segreteria post lauream, i seguenti documenti:

1. originale o copia autentica del titolo di studio di secondo livello necessario per l'ammissione al master;
2. originale della traduzione del titolo in lingua italiana e relativa legalizzazione;
3. originale della dichiarazione di valore, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana all'estero competente per zona (Rappresentanza Diplomatica italiana più vicina alla città dell'istituzione che ha rilasciato il titolo estero - http://www.miur.gov.it/web/guest/dichiarazione-di-valore - http://www.cimea.it/en/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx), oppure originale del *Diploma Supplement*;
4. originale o copia autentica del titolo di studio di primo livello.

La documentazione prescritta dovrà essere anticipata via email all'indirizzo *dottoratiemaster@unica.it* **entro i quattro giorni successivi alla data di presentazione online della domanda.**

In caso di impossibilità a rispettare tale termine, i/le candidati/e in possesso di titolo estero dovranno presentare la documentazione tradotta e legalizzata, unitamente alla "dichiarazione di valore", entro un congruo termine concordato con il Settore dottorati e master, decorso il quale non sarà possibile alcuna ulteriore dilazione.

I/Le candidati/e stranieri/e sono tenuti/e al rispetto delle "*Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2022/2023 (*https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/; https://www.universitaly.it/index.php/public/percorsi).

Le procedure per l'ingresso e il soggiorno dei/delle candidati/e stranieri/e ammessi/e ai dottorati, e l'assistenza durante il soggiorno, saranno curate dal Centro Servizi Euraxess, al quale gli/le interessati/e dovranno rivolgersi (Responsabile dott.ssa Tiziana Cubeddu - tel. +390706758442 email euraxess@unica.it - tcubeddu@amm.unica.it; sito web *https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s07_ss05_sss02.page*).

La procedura di immatricolazione sarà completata in seguito al controllo, da parte del Settore dottorati e master, della regolarità e completezza della domanda e dell'effettivo pagamento della prima rata del contributo di iscrizione e dell'imposta di bollo di € 16,00.

I/Le candidati/e vincitori/trici che non ottempereranno agli adempimenti prescritti saranno considerati/e decaduti/e dal diritto all'immatricolazione, e al loro posto subentreranno i/le candidati/e successivi/e secondo l'ordine della graduatoria, ai/alle quali verrà inviata comunicazione via email (sarà utilizzata l'email registrata a sistema), con l'invito a effettuare l'immatricolazione entro il termine nella stessa stabilito.

Art. 11 - Contributo per l'iscrizione

L'ammontare complessivo del contributo per la partecipazione al master è di € 2.500,00, da versare in due rate, secondo le modalità indicate alla pagina *https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page* (*Istruzioni pagamento*), entro i termini di scadenza riportati nella seguente tabella:

1ª rata	€ 1.250,00 + € 16,00 (imposta di bollo) all'atto dell'immatricolazione
2ª rata	€ 1.250,00 entro il 1.3.2024

Art. 12 - Frequenza obbligatoria e verifica finale

Il piano di studio prevede la frequenza a tempo pieno di almeno l'80% delle attività formative e si conclude con la redazione e discussione di un project work, da elaborare in circa quattro mesi.

Art. 13 - Titolo finale

Alla fine del corso, agli/alle iscritti/e che avranno superato con esito positivo la prova prevista dal precedente art. 12, verrà rilasciato dal Rettore dell'Università degli Studi di Cagliari il titolo di master di II livello in ***Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche*.**

Art. 14 - Organi del corso e organizzazione della didattica

Sono organi del master il Direttore e il Comitato tecnico organizzativo scientifico. Il coordinamento dell'attività didattica e organizzativa è attribuito al Comitato tecnico organizzativo scientifico del corso, presieduto dal Direttore. Il Direttore rappresenta la struttura didattica, convoca il Comitato tecnico organizzativo scientifico e vigila sul corretto funzionamento del corso, assume la responsabilità scientifica della gestione e, a conclusione del

medesimo, presenta al/alla Direttore/Direttrice del Dipartimento una relazione sull'attività svolta, corredata di una scheda di valutazione finale da parte dei/delle corsisti/e.

Art. 15 - Componenti degli organi

La Direzione del Master è affidata al professor Gianmario Demuro.

Il Comitato tecnico organizzativo scientifico è composto dal Direttore del master; dalle professoresse Barbara Barbieri, Silvia Corso, Elisabetta Loffredo, Margherita Sabrina Perra e dai professori Marco Betzu, Giovanni Coinu, Andrea Deffenu, Gianmarco Gometz, Vittorio Pelligra, Francesco Pigliaru, Stefano Usai, Corrado Zoppi.

Art. 16 - Tutela dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs. n. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. Tutte le informazioni relative al trattamento ai sensi dell'art. 13 del RGPD sono rinvenibili alla pagina unica.it - Privacy - categoria "Cittadini".

Art. 17 - Informazioni

Eventuali informazioni in merito all'organizzazione e funzionamento del master potranno essere richieste a Rita Puddu, email rita@unica.it, e ad Alessia Anchisi email alessia.anchisi@unica.it.

Art. 18 - Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7.8.1990 e s.m.i. è la dott.ssa Monica Melis, responsabile del Settore dottorati e master, tel. +390706756494 - email *dottoratiemaster@unica.it*.

Art. 19 - Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo.

Il Rettore
Prof. Francesco Mola
Sottoscritto con firma digitale

Visto dal Direttore Generale