



Oggetto: Bando Visiting Professor/Scientist 2023 dei Dipartimenti di Giurisprudenza e di - Ingegneria elettrica ed elettronica Progetto di Eccellenza, Legge 232/2016 art. 1, commi 314-337 - Scadenza presentazione domande **28.06.2023 ore 14:00** ora locale

LA PRO-RETTORICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.3.2012, e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, recante il *Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*, e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001, n. 165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e s.m.i.;
- VISTO** il D.lgs. del 30.06.2003, n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personale*, modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- VISTA** la Legge del 30.12.2010, n. 240, recante *Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*, e in particolare l'art. 23 relativo ai contratti per attività di insegnamento di alta qualificazione;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 30.11.2015 n. 855, relativo alla determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'articolo 15 della Legge 30.12.2010, n. 240;
- VISTO** il D.R. n. 427 del 7.05.2021 con cui la Prof.ssa Alessandra Carucci, Professore ordinario di ruolo, è nominata Prorettore delegato per l'internazionalizzazione nel sessennio 2021/2027, con potere di firma per il coordinamento delle attività di Ateneo volte al perseguimento degli obiettivi in materia di internazionalizzazione;
- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Cagliari (UniCa), al fine di potenziare l'internazionalizzazione dell'Ateneo, ampliare l'offerta didattica e dare impulso alla ricerca scientifica, intende incentivare, attraverso il bando "Visiting Professor/Scientist (VPS) 2023 dei Dipartimenti di Giurisprudenza e di - Ingegneria elettrica ed elettronica - Progetto di Eccellenza", la mobilità in entrata di docenti e scienziati, in servizio presso atenei, enti, centri di ricerca europei ed extraeuropei, inclusi i professori emeriti;
- CONSIDERATO** che la permanenza dei Visiting Professor/Scientist deve consentire:
- una reale ricaduta in campo scientifico;



- la crescita della qualità dell'attività di ricerca e di didattica;
- la creazione di solide reti di collaborazione;
- il consolidamento e/o la formalizzazione di accordi bilaterali di Ateneo;
- l'inserimento dei ricercatori di UniCa in progetti di ricerca internazionali;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato, approvato con D.R. n. 1115 del 07.12.2022;

VISTE le manifestazioni di interesse per l'accoglienza di Visiting Professor/Scientist presentate dai docenti dei Dipartimenti di Giurisprudenza e di Ingegneria elettrica ed elettronica di UniCa, per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 05.04.2023 e la disposizione del Direttore del Dipartimento di Ingegneria elettrica ed elettronica del 19.05.2023 con le quali sono stati approvati i profili Visiting Professor/Scientist proposti dai rispettivi Dipartimenti da ammettere al finanziamento a valere sui fondi del Progetto Dipartimento di Eccellenza legge 232/2016 art. 1, commi 314-337 ed è stato chiesto alla Direzione per la Didattica e l'Orientamento di procedere alla pubblicazione del bando di selezione e del provvedimento di approvazione atti;

CONSIDERATO che la Direzione per la Didattica e l'Orientamento gestisce le procedure amministrative per i bandi di Ateneo dei Visiting Professor/Scientist, sentita anche la ProRettrice all'Internazionalizzazione, è opportuno che il bando per la selezione dei Visiting Professor/Scientist e il provvedimento di approvazione atti dei citati Dipartimenti di eccellenza vengano pubblicati dalla suddetta Direzione, al fine di uniformare le procedure;

PRESO ATTO che la spesa graverà sui seguenti fondi:

- per il Dipartimento di Giurisprudenza codice progetto: DIPGIUR_ECCELLENZA_2023-2027_ATTIVITA_DIDATTICHE - ATTIVITA' DIDATTICA PROGETTO ECCELLENZA legge 232/2016 art. 1, commi 314-337, CODICE CUP: F23C23000050001, POSTE DI BILANCIO: UA.00.13 Budget di Giurisprudenza;
- per il Dipartimento di Ingegneria elettrica ed elettronica codice progetto: DIEE_ECCELLENZA_2023-2027_ATTIVITA_DIDATTICHE - ATTIVITA' DIDATTICA PROGETTO ECCELLENZA legge 232/2016 art. 1, commi 314-337- CODICE CUP: F23C23000060001, voce coan: A.06.01.04.02.03.02 POSTE DI BILANCIO: UA.00.15 Budget di Ingegneria elettrica ed elettronica;

DECRETA

Art. 1 Oggetto del bando e risorse finanziarie

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 8 posizioni, di cui:



- 3 visite long e 3 visite short per il Dipartimento di Giurisprudenza;
- 2 visite long per il Dipartimento di Ingegneria elettrica ed elettronica

per lo svolgimento di attività didattica anche in forma seminariale, e attività di ricerca della durata di **1 mese** (visite long), o compresa tra **6 e 10 giorni** (visite short).

I profili completi sono pubblicati nel sito dell'Università degli Studi di Cagliari, alla pagina www.unica.it/visitingprofessor e formano parte integrante del presente bando.

Posizioni disponibili per il Dipartimento di Giurisprudenza:

Referente progetto	Titolo progetto	Area	Tipologia visita	Durata
Marco Betzu - Giovanni Coinu	US legal skills	Constitutional Law	Long	1 mese
Silvia Izzo	The Class action	Civil procedural law	Long	1 mese
Sonia Fernandez Sanchez	The relevance and application of international labor law regulations	International Labour Law	Long	1 mese
Massimiliano Piras	Transport and new technologies	Transport law	Short	10 giorni
Daniele Amoroso	Global Human Rights Institutions Beyond the State Paradigm: the Meta's Oversight Board	International law	Short	10 giorni
Paoloefisio Corrias	Life Insurance, Welfare and Financial Market	Business law	Short	7 giorni

Posizioni disponibili per il Dipartimento di Ingegneria elettrica ed elettronica:

Referente progetto	Titolo progetto	Area	Tipologia visita	Durata
Carla Seatzu	Advanced control and analysis of complex systems	Engineering and Technology	Long	1 mese
Luigi Atzori	QoE and sustainability in multimedia communications	Engineering and Technology	Long	1 mese

Art. 2

Requisiti di ammissione

I candidati dovranno essere professori/ricercatori in servizio presso atenei o centri di ricerca stranieri, inclusi i professori emeriti e professionisti di comprovata fama internazionale (es. ingegneri,



giuristi...) sebbene non strutturati presso Università o Centri di ricerca esteri. Saranno esclusi coloro che sono stati selezionati con l'ultimo bando Visiting Professor/Scientist 2022 del nostro Ateneo e che hanno realizzato la visita.

Le attività dovranno concludersi obbligatoriamente entro il **30.09.2024**. Saranno esclusi coloro che:

- nell'anno di previsione di arrivo, ricoprono contemporaneamente un incarico di qualsiasi tipologia in UniCa;
- abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento richiedente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, c.1, lett. b e c, L. 240/2010);

L'Ufficio competente verificherà l'effettiva rispondenza di quanto dichiarato dai candidati all'atto della presentazione della domanda (afferenza alle strutture universitarie/centri di ricerca esteri, eventuali incompatibilità) e nel caso rilevi delle anomalie/incompatibilità con i criteri previsti dal presente bando, potrà escludere il candidato dalla selezione.

Art. 3

Domanda di partecipazione al concorso e termine di presentazione

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente online attraverso la compilazione dell'apposito application form telematico disponibile nella [pagina dedicata al Programma Visiting Professor/Scientist 2023 del Dipartimento di eccellenza](#) del sito web dell'Università degli Studi di Cagliari **a decorrere dalla data di pubblicazione del bando, e fino al termine di scadenza del 28.06.2023, ore 14 (ora locale)**.

Nella stessa pagina i candidati potranno consultare le posizioni disponibili per ciascuna tipologia e candidarsi per un solo profilo.

Un estratto del bando verrà inoltre pubblicato in inglese sul portale Euraxess.

Qualora dovessero arrivare più domande da parte dello stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima pervenuta.

La procedura di compilazione e di invio della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il **28.06.2023, alle ore 14 (ora locale)**. Allo scadere dei termini, il sistema informatico non consentirà più la compilazione e l'invio del modulo elettronico predisposto.

Pena l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno compilare tutti i campi dell'application form e caricare online:

- il proprio curriculum vitae redatto in italiano o in inglese (max 1MB, file ammessi: .doc, pdf, .docx, odt), contenente le pubblicazioni più significative, **datato e firmato**;
- copia fronte/retro di un documento d'identità valido, con foto nitida.

Tutte le comunicazioni con i candidati avverranno tramite indirizzo e-mail. L'Università non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo e-mail o da mancata oppure tardiva comunicazione di eventuali variazioni degli stessi.



Terminata positivamente la procedura, il candidato riceverà una e-mail di conferma a titolo di ricevuta di presentazione della domanda, all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'application form.

La documentazione di cui sopra è parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione, di conseguenza, dovrà essere inviata simultaneamente ad essa e non sarà consentito l'invio successivo tramite posta elettronica. L'Ufficio verificherà la correttezza e la completezza della documentazione presentata ed escluderà dalla selezione i candidati non in regola con i criteri richiesti dal presente bando. L'Ufficio potrà richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione di ulteriore documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria.

Eventuali richieste di chiarimento in merito all'application potranno essere rivolte via mail all'indirizzo: callvisitingprofessor@unica.it.

Art. 4

Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

La selezione delle candidature avverrà in 2 fasi:

1. Nella prima fase, l'Ufficio competente della Direzione per la didattica e l'orientamento verificherà la sussistenza dei requisiti di ammissione (art. 2 del bando) e invierà ai rispettivi dipartimenti le candidature ritenute idonee;
2. Nella seconda fase, i Consigli dei due Dipartimenti coinvolti valuteranno le candidature pervenute per i profili presentati e forniranno una graduatoria formulata sulla base dei seguenti criteri, approvati dal Senato Accademico nella seduta del 18.04.2023:
 - curriculum vitae del candidato alla posizione di VPS (formazione personale ed esperienze professionali);
 - documentata attività didattica e scientifica (pubblicazioni);
 - ranking dell'Università di afferenza del candidato, secondo il [Times Higher Education 2021](#);
 - ricadute della visita sui percorsi formativi degli studenti e sui progetti di ricerca di UniCa.

Saranno privilegiate le candidature: 1) di studiosi di chiara fama internazionale con documentata attività didattica e scientifica; 2) di studiosi sardi impegnati stabilmente all'estero.

In caso di candidati che siano già stati Visiting Professor presso UniCa, nell'assegnazione degli incarichi si terrà conto dei risultati del monitoraggio condotto al termine della precedente visita.

I candidati idonei ma non vincitori dell'incarico potranno essere chiamati in caso di rinuncia del vincitore.

Non verranno finanziati i Visiting che dovessero arrivare prima del completamento dell'intera procedura di selezione. Il procedimento selettivo si concluderà all'atto dell'approvazione della graduatoria, che avverrà con Decreto Rettorale.

Della tempistica di svolgimento delle due fasi appena delineate si darà adeguata informazione sulla [pagina del sito di UniCa dedicata al programma](#).

Art. 5

Notifica della vincita e accettazione dell'incarico

La graduatoria definitiva dei Visiting selezionati, verrà pubblicata sul [sito di UniCa](#) e sui siti dei due Dipartimenti interessati. Eventuale ricorso alla graduatoria definitiva può essere presentato al Responsabile del procedimento del bando di selezione entro il termine perentorio di 5 giorni dalla pubblicazione sul sito.

I vincitori riceveranno via e-mail formale notificazione dell'affidamento dell'incarico dal Responsabile del procedimento di ciascun dipartimento, assieme a un apposito modulo di accettazione (*confirmation form*) che dovrà essere compilato e trasmesso via e-mail entro la data in esso riportata.

Il periodo di attività approvato per ciascun Visiting dovrà essere trascorso interamente in UniCa e sarà possibile abbandonare la sede soltanto in casi particolari, previa comunicazione via e-mail al Direttore del Dipartimento.

I Visiting extracomunitari dovranno pianificare con largo anticipo il loro arrivo (almeno 3 mesi), tenuto conto dei tempi necessari per il rilascio del visto d'ingresso in Italia, obbligatorio per poter esercitare un'attività lavorativa retribuita presso UniCa. Per maggiori dettagli è possibile consultare la [pagina web dedicata](#).

Art. 6

Compenso e modalità contrattuali

Per le long visit (durata un mese) il compenso sarà determinato dall'equivalente posizione accademica nel sistema italiano:

- € 5.626,10 lordi mensili, per il Visiting con posizione equivalente a un professore ordinario o associato;
- € 4.021,11 lordi mensili, per il Visiting con posizione equivalente a un ricercatore.

Gli importi indicati sono da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali (IRPEF), previdenziali (INPS) e assicurative (INAIL) stabilite per legge a carico del Visiting. Per l'affidamento di tali incarichi è prevista la stipula di un contratto di lavoro autonomo con qualificazione del compenso come reddito assimilato a quello di lavoro dipendente. L'equivalenza delle posizioni accademiche verrà valutata in base alle tabelle allegate al [Decreto Ministeriale 1 settembre 2016 n. 662](#).

Per le short visit (durata compresa tra 6 e 10 giorni), è previsto il seguente compenso:

- € 228,57 lordi al giorno
- copertura forfettaria delle spese di viaggio pari a:
 - € 600,00 (lordi) per soggetti provenienti da stati europei
 - € 1.200,00 (lordi) per soggetti provenienti da stati extra europei.

L'importo complessivo (lordo giornaliero+copertura forfettaria delle spese di viaggio) è da intendersi al lordo delle ritenute fiscali (IRPEF) stabilite per legge a carico del Visiting. Per la tipologia short è prevista la stipula di un contratto di lavoro autonomo, con qualificazione del compenso come reddito di lavoro autonomo non abituale (occasionale).

Qualora il Visiting sia titolare di Partita IVA, in qualità di lavoratore autonomo abituale (libero professionista), sarà tenuto al rilascio di fattura secondo la normativa vigente in materia IVA nazionale, Intra o Extra UE.

É previsto un contributo aggiuntivo forfettario di € 110,00 a titolo di parziale copertura delle spese connesse alla richiesta del visto e del permesso di soggiorno per i Visiting cittadini extraeuropei rientranti nelle seguenti tipologie:

- Visiting long di 1 mese inquadrati come Ricercatori;
- Visiting short aventi permanenza compresa tra 9 e 10 giorni.

Tale contributo verrà corrisposto all'atto del pagamento del compenso dovuto, formandone parte integrante, e sarà pertanto soggetto alle medesime ritenute di legge sopra indicate.

Art. 7

Trattamento fiscale

La legge italiana prevede che i compensi erogati a soggetti non residenti per lavoro autonomo (abituale, non abituale o assimilato a quello di lavoro dipendente) relativi a redditi prodotti in Italia, sono soggetti a:

- ritenuta alla fonte a titolo d'imposta (IRPEF) nella misura del 30% sul compenso lordo del soggetto (artt. 24 e 25 del DPR 600/73).

Ai fini previdenziali, per le collaborazioni con impegno prolungato (long visit) e redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente (sull'intero compenso) e per quelle di breve durata (short visit) il lavoro autonomo non abituale/occasionale (solo sulla parte che eccede la franchigia di € 5.000,00) è prevista una:

- trattenuta contributiva INPS, Gestione separata (Art. 2, Legge 335/95).

Per le sole collaborazioni con impegno prolungato (della durata di 1 mese) qualificate come redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente è prevista, inoltre, l'applicazione:

- delle addizionali regionale e comunale, se dovute;
- della trattenuta ai fini assicurativi INAIL (Legge 38/2000).

L'Università degli Studi di Cagliari, in qualità di sostituto d'imposta, ha la facoltà di applicare al percipiente il regime fiscale più favorevole sulla base delle Convenzioni volte a evitare la doppia imposizione fiscale sul reddito, stipulate tra l'Italia e la maggior parte degli Stati esteri.

Queste Convenzioni sono trattati internazionali con i quali i Paesi contraenti regolano l'esercizio della propria potestà impositiva al fine di eliminare le doppie imposizioni sui redditi dei rispettivi residenti.

A seconda delle tipologie di reddito interessate, le medesime Convenzioni possono prevedere la possibilità che entrambi gli Stati prelevino un'imposta sullo stesso reddito (tassazione concorrente) oppure la tassazione esclusiva da parte di uno Stato. Si potrà quindi realizzare o la tassazione definitiva nel Paese di residenza del beneficiario o, per taluni casi, anche una tassazione parziale ad opera dello Stato erogante, entro i limiti espressamente indicati nella Convenzione.

Il testo delle Convenzioni bilaterali in vigore tra l'Italia e i singoli Paesi è reperibile, nella doppia versione italiano/inglese, collegandosi al [seguito link](#) presente sul sito del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF).



Al fine dell'applicazione diretta delle Convenzioni bilaterali al Visiting Professor/Scientist incaricato dall'Università di Cagliari, verrà richiesta la compilazione di un apposito modello adottato dall'Agenzia delle Entrate con provvedimento del 10 luglio 2013. Nello specifico, per la richiesta di esonero totale o parziale dall'imposta italiana sui redditi corrisposti a soggetti non residenti in forza delle Convenzioni internazionali per evitare le doppie imposizioni, è necessario compilare il **Modello D - Altri redditi** (predisposto in italiano, inglese e francese) in ogni sua parte, completo dell'attestazione di residenza fiscale rilasciata dalla corrispondente autorità fiscale del Paese di residenza del beneficiario.

Tale attestazione ha validità a decorrere dalla data di rilascio fino al termine del periodo di imposta indicato nel modello, sempre che le condizioni ivi dichiarate permangano per la durata del medesimo periodo.

In alternativa all'attestazione di residenza rilasciata dall'autorità estera in calce al Modello D, la normativa fiscale italiana prevede che il beneficiario possa produrre un certificato rilasciato dall'autorità fiscale dello Stato di appartenenza, attestante la residenza fiscale in detto Stato per il periodo di imposta corrente, ai fini dell'applicazione delle convenzioni contro le doppie imposizioni.

È indispensabile che il certificato di residenza fiscale all'estero risulti avere validità tale da comprendere il periodo di produzione del reddito e quindi di svolgimento della prestazione in qualità di Visiting Professor/Scientist presso l'Università di Cagliari. Per l'applicazione diretta del regime convenzionale non potranno pertanto essere accettati i certificati di residenza fiscale con termine di validità anteriore alla data di conclusione di detta prestazione.

Il modello D completo dell'attestazione sopra menzionata, o l'eventuale certificato estero di residenza fiscale, dovrà essere anticipato a mezzo posta elettronica e presentato successivamente in originale al momento dell'avvio dell'attività presso l'Ateneo, unitamente all'altra modulistica predisposta dagli uffici universitari, che l'interessato verrà invitato a compilare ai fini dell'istruttoria amministrativo-contabile (es. modulo dati anagrafici, fiscali, previdenziali e bancari, copia di un documento di identità in corso di validità, ecc.)

Nell'ipotesi in cui la modulistica obbligatoria sopra illustrata (modello D completo di attestazione o certificazione di residenza fiscale estera) non venisse prodotta in originale non sarà possibile applicare direttamente il regime convenzionale per i redditi derivanti dall'attività svolta dal Visiting Professor/Scientist, che saranno quindi assoggettati a ritenuta alla fonte IRPEF del 30%, a titolo d'imposta, come previsto dai citati artt. 24 e 25 del DPR 600/73.

Il Visiting Professor/Scientist, una volta in possesso della attestazione/certificazione fiscale obbligatoria, potrà comunque chiedere il rimborso dell'IRPEF pagata in Italia presentando la richiesta al Centro operativo servizi fiscali di Pescara dell'Agenzia delle Entrate, all'indirizzo via Rio Sparto, 21 - 65129 Pescara - Italia (tel. 085/5771 - assistenza telefonica: 800.89.35.35; e-mail: cop.pescara@agenziaentrate.it), mediante apposita istanza (modello D-Altri redditi), disponibile sul [sito dell'Agenzia delle Entrate](http://sito.dell'Agenzia delle Entrate).

La domanda dovrà essere presentata entro 48 mesi dalla data del prelevamento dell'imposta IRPEF e il relativo modello dovrà essere corredato della documentazione atta a comprovare l'avvenuto prelievo dell'imposta e il conseguente [diritto al rimborso](#).



L'Agenzia delle Entrate verificherà la sussistenza dei presupposti necessari e, se lo riterrà opportuno, provvederà al rimborso dell'IRPEF.

Su richiesta del docente straniero, al termine del rapporto di lavoro, sarà rilasciata apposita **certificazione dei compensi** corrisposti. Al Visiting che ha percepito un reddito per la prestazione di lavoro svolta, cui sono state effettuate le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative (ove previste), sarà rilasciato il **modello CU** (Certificazione unica) con il quale il sostituto d'imposta (Università) attesterà le somme erogate e le relative ritenute fiscali operate e versate.

Art. 8

Modalità di erogazione del compenso

La corresponsione degli importi stabiliti a beneficio dei Visiting Professor/Scientist è subordinata alla presentazione di idonea modulistica (es. modulo dati anagrafici, fiscali, previdenziali e bancari, copia di un documento di identità in corso di validità).

I Visiting libero professionisti titolari di Partita IVA, per ricevere il pagamento, oltre alla modulistica sopra indicata, dovranno presentare anche apposita fattura.

In caso di richiesta di applicazione diretta delle Convenzioni contro le doppie imposizioni, non si potrà procedere al pagamento delle competenze maturate sino ad avvenuta acquisizione degli originali delle attestazioni/certificazioni fiscali rilasciate dalle autorità fiscali estere.

L'erogazione delle somme potrà avvenire a conclusione dell'attività, previa presentazione della relazione finale da parte del Visiting (controfirmata dal docente referente). Per motivi legati alle procedure contabili, **i pagamenti delle long visit saranno posticipati di almeno un mese**, in particolare, per chi firma entro il 5 del mese, il pagamento avverrà il mese successivo a quello della firma del contratto; per chi firma dopo il 5 del mese il pagamento sarà posticipato di un ulteriore mese.

Il compenso verrà accreditato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al Visiting. Non sono previsti anticipi.

Eccezionalmente, nei casi in cui il Visiting sia un dipendente di un'agenzia o di un centro di ricerca governativo internazionale, o abbia un rapporto di lavoro vincolante tale da non autorizzare la firma di un contratto e la corresponsione diretta di un compenso, questo potrà essere pagato direttamente alla struttura di appartenenza del Visiting, previa stipula di un accordo con l'Università degli Studi di Cagliari e dietro presentazione di fattura (con IVA se dovuta) o richiesta di pagamento equivalente da parte della medesima struttura. Sarà cura dell'ente presentare un'apposita richiesta motivata all'Ufficio competente almeno quattro mesi prima del previsto arrivo del Visiting.

Art. 9

Modalità di svolgimento dell'attività in UniCa

A ciascun Visiting verrà assegnato come referente interno (sponsor), un professore o ricercatore di UniCa designato dai Dipartimenti di Giurisprudenza e di Ingegneria elettrica ed elettronica.



Il periodo di attività presso UniCa dovrà essere concordato con il proprio sponsor, tenendo conto delle esigenze delle attività didattiche e del gruppo di ricerca nel quale il Visiting verrà inserito e dovrà essere comunicato all'Ufficio responsabile del procedimento. Qualsiasi accordo relativo alla permanenza del Visiting non comunicato all'Ufficio, non verrà preso in considerazione.

Tutte le attività previste dal progetto didattico e di ricerca dovranno obbligatoriamente essere autorizzate dai rispettivi Dipartimenti e riportate nella delibera di approvazione della selezione, assunta dai medesimi Dipartimenti. La struttura ospitante dovrà garantire la logistica interna (prevedendo una postazione di lavoro/ufficio per il Visiting) e il libero accesso del Visiting alle aule e ai laboratori di ricerca.

Il periodo di permanenza del Visiting dovrà svolgersi preferibilmente in via continuativa per l'intera durata del progetto. Le short visit dovranno effettuarsi in un'unica soluzione. **Il periodo approvato è da intendersi di effettiva presenza presso UniCa.**

Durante lo svolgimento dell'incarico, il Visiting dovrà svolgere obbligatoriamente attività didattica (sotto forma seminariale e/o moduli didattici o altra modalità) e attività di ricerca, secondo quanto richiesto dal profilo per cui si è candidato. Il Visiting è invitato a partecipare a tutte le attività organizzate da UniCa durante il suo periodo di permanenza.

I Visiting long potranno inoltre partecipare a congressi/seminari, anche all'estero, previa comunicazione al direttore del Dipartimento, con la raccomandazione di menzionare l'Università degli Studi di Cagliari.

Al termine del periodo di permanenza presso l'Ateneo, il Visiting dovrà redigere una relazione esaustiva sull'attività svolta all'Università degli Studi di Cagliari (controfirmata dal docente referente) e inviarla via e-mail al Direttore del Dipartimento. L'attività svolta dal Visiting in UniCa sarà soggetta a successivo monitoraggio per la valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 10

Tutela dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs. n. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria "Cittadini" è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 11

Copertura sanitaria

Ai Visiting **cittadini europei**, soggiornanti in Italia per periodi inferiori a tre mesi, verrà riconosciuta la copertura sanitaria prevista nel paese di residenza, se muniti della tessera TEAM/EHIC. La tessera europea di assicurazione malattia consente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera di accedere in tutta Europa ai servizi sanitari pubblici ed alle prestazioni sanitarie urgenti (medici, farmacie, ospedali, cliniche).



Ai Visiting **cittadini extraeuropei**, si consiglia di estendere la validità della propria assicurazione sanitaria in Italia o di sottoscrivere una polizza assicurativa privata per il periodo di permanenza a Cagliari. La registrazione al Servizio Sanitario Nazionale è infatti consentita soltanto a coloro che soggiogneranno in Italia per periodi superiori ai 3 mesi e che presenteranno domanda di permesso di soggiorno.

Art. 12

Responsabile del procedimento e accesso agli atti

L'Ufficio competente per il progetto Visiting Professor/Scientist è situato in Via San Giorgio 12, 09124 Cagliari, presso la Direzione per la Didattica e l'Orientamento dell'Università degli Studi di Cagliari.

La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 07.08.1990, per quanto concerne la pubblicazione del bando di selezione e della successiva approvazione degli atti è la dott.ssa Giuseppa Locci, e-mail: callvisitingprofessor@unica.it, tel. +39 070 675 8446.

Per tutti gli atti successivi, la responsabile del procedimento relativamente ai visiting del Dipartimento di Giurisprudenza è la dott.ssa Carla Congia, e-mail: carla.congia@unica.it, tel. +39 070 675 3819; per i visiting del Dipartimento di Ingegneria elettrica ed elettronica è il dott. Luigi Giordano, e-mail: lgordano@amm.unica.it, tel. 070 675 6647.

Art. 13

Pubblicità

Ai fini della pubblicità legale, il presente bando è pubblicato in data odierna sul sito internet dell'Ateneo di Cagliari <http://www.unica.it>, al percorso Pubblicità legale>Albo online dell'Università.

La Pro Rettrice delegata per l'Internazionalizzazione
Prof.ssa Alessandra Carucci
Sottoscritto con firma digitale

Visto dal Direttore Generale