



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI



Direzione per la Didattica e l'Orientamento

Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci



PROGRAMMA ERASMUS+ INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY

2020-1-IT02-KA107-078698

**Mobilità dello staff per attività di formazione e docenza presso università situate
nei Paesi Partner extra UE**

AVVISO DI SELEZIONE

LA PRO RETTRICE DELEGATA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

VISTE	le leggi sull'istruzione universitaria ed in particolare la legge 30 dicembre 2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
VISTO	lo statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato nella G.U. n.89 del 16.04.2012 e s.m.i.;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
VISTA	la call della Commissione Europea che, basandosi sul regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce «Erasmus+», ha invitato qualsiasi organismo, pubblico o privato, operante nei settori dell'Istruzione Superiore, a presentare proposte relative all'azione KA1 - Azione chiave 1 - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento del programma Erasmus+, attraverso l'Agenzia nazionale Erasmus+ del proprio Paese;
TENUTO CONTO	che l'Università degli Studi di Cagliari ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della <i>"Erasmus Charter for Higher Education under the Erasmus+ n. 28655-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE"</i> , nella quale sono stabiliti i principi fondamentali che disciplinano le attività di mobilità in ambito Erasmus+ e mediante la quale è possibile presentare candidature per la partecipazione alle azioni del programma;
ACCERTATO	che l'Università degli Studi di Cagliari ha presentato domanda di candidatura nell'anno 2020 all'Agenzia nazionale Erasmus+ Italia, nell'ambito della KA1 – Azione chiave 1 – Learning mobility of individuals - International Credit Mobility , per consentire ai propri studenti e al proprio personale di trascorrere un periodo di studio, docenza e formazione in un Paese Partner e ottenere il pieno riconoscimento dell'attività svolta in forza di un preciso accordo inter-istituzionale sottoscritto tra l'Istituto di provenienza e quello ospitante;
VISTI	gli accordi Inter-Istituzionali Erasmus+ International Credit Mobility sottoscritti per



CONSIDERATO	il progetto 2020-1-IT02-KA107-078698 tra l'Università degli Studi di Cagliari e le Università straniere partner delle attività;
CONSIDERATO	che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, incaricata del coordinamento per l'attuazione delle azioni del programma Erasmus+, ha assegnato all'Università degli Studi di Cagliari, a seguito della sottoscrizione dell'accordo finanziario n. 2020-1- IT02-KA107-078698 relativo agli anni accademici 2021/2022 e 2022/2023, un contributo di importo complessivo pari a € 753.457,00 a supporto delle attività formative di International Credit Mobility da realizzare con le Università straniere partner dell'iniziativa;
VISTI	che i suddetti accordi bilaterali consentono al personale di questa Istituzione di beneficiare dell'assegnazione di appositi contributi Erasmus+ per svolgere un periodo di docenza e formazione presso le università partner;
CONSIDERATO	i decreti rettorali n. 1088 del 30.11.2022 e n. 495 del 06.04.2023 con cui si è disposta l'emanazione, per l'a.a. 2022/23, del Bando di mobilità internazionale nell'ambito del Programma Erasmus+ - International Credit Mobility (ICM) - KA107 - Call 2020 - (Azione Chiave 1 – Partner Country) - riservato al personale docente e al personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Cagliari per attività di docenza/formazione all'estero - Staff Mobility for Teaching – Staff Mobility for Training;
CONSIDERATA	che, al termine delle operazioni di selezione, sono risultate ancora d'assegnare 8 borse di mobilità riservate al personale docente e al personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Cagliari per attività di docenza/formazione all'estero - Staff Mobility for Teaching e Staff Mobility for Training da realizzare presso la Taipei Medical University (TMU), la Al-Ahlyya Amman University e la University of Jordan;
VALUTATO	la necessità e urgenza di procedere quanto prima all'emanazione di un nuovo avviso di selezione atto a identificare gli 8 rappresentanti del personale docente e del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Cagliari interessati a prendere parte all'iniziativa entro il 31.07.2023 ;
	ogni motivo di opportunità e urgenza;

DECRETA

Art. 1 – Finalità e destinatari

È emanato il primo avviso di selezione per l'attribuzione di n. **3** borse di mobilità **ERASMUS+ International Credit Mobility**, finalizzate allo svolgimento di esperienze di docenza, e di n. **5** borse di mobilità **ERASMUS+ International Credit Mobility**, finalizzate allo svolgimento di esperienze di formazione dello staff, presso la Taipei Medical University (TMU) di Taiwan, la Al-Ahlyya Amman University e la University of Jordan della Giordania nell'ambito del progetto 2020-1-IT02-KA107-078698, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

HE-STA-T – Staff mobility for Teaching

Paesi extra UE	Università	Referente inUNICA	Numero docenti	Giorni	Area disciplinare dell'attività	Ore di insegnamento	Livello di competenza linguistica richiesto
TW	Taipei Medical University Foundation*Tmu	Prof. Enzo Tramontano	3	5	Scienze Biologiche e Mediche	8 ore per settimana/80 in totale	English B2



Le **mobilità ai fini di docenza** sono riservate ai docenti in servizio presso l'Università degli Studi di Cagliari, che hanno la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea o di uno degli altri Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, come previsto dall'Azione Chiave 1, oppure cittadini di altri Paesi, attualmente in servizio presso l'Università di Cagliari, appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- ricercatori;
- professori associati;
- professori ordinari;
- professori a contratto e assegnisti di ricerca (in questi due casi la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale e previa autorizzazione del Responsabile Scientifico).

HE-STT-T – Staff mobility for Training

Paesi extraUE	Università	Referente in UNICA	Numero Staff in mobilità	Giorni	Area disciplinare dell'attività	Livello di competenza linguistica	Struttura di appartenenza
TW	Taipei Medical University Foundation*Tmu	Enzo Tramontano	3	5	Scienze Biologiche e Scienze Mediche	Inglese B1	Facoltà di Biologia e Farmacia Facoltà di Medicina e Chirurgia
GI	Al-Ahlyya Amman University	Gianluigi Bacchetta Giuliano Mion	1	5	Linguistica	Inglese B1	Facoltà di Studi Umanistici
GI	University of Jordan	Gianluigi Bacchetta Giuliano Mion	1	5	Linguistica	Inglese B1	Facoltà di Studi Umanistici

Le **mobilità a fini di formazione** sono riservate al personale docente e al personale tecnico/amministrativo in servizio presso l'Università degli Studi di Cagliari con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, con priorità accordata al personale che presta servizio presso le facoltà suindicate. Per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato, la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale.

Art. 2 – Durata della mobilità

La mobilità ai fini di **docenza** per essere ammessa a contributo dovrà essere effettuata entro il **31 luglio 2023** e dovrà avere una durata minima di 5 giorni più i due giorni previsti per il viaggio di andata e di ritorno, secondo quanto previsto dagli accordi interistituzionali e riportato nella tabella all'art. 1 (viaggio incluso), e dovrà inoltre prevedere lo svolgimento di un numero minimo di 8 ore di docenza per settimana o per periodi di mobilità di durata inferiore. È possibile svolgere mobilità miste teaching/training. In questo caso, è richiesto lo svolgimento di un numero minimo di 4 ore di insegnamento a settimana o per periodi di mobilità di durata inferiore.

La mobilità a fini di **formazione** per essere ammessa a contributo dovrà essere effettuata entro il **31 luglio 2023** e dovrà avere una durata minima di 5 giorni e massima di 10 giorni più i due giorni previsti per il viaggio di andata e di ritorno.

I contributi saranno destinati a coprire le spese di viaggio e soggiorno sulla base dei criteri fissati dalla Commissione Europea e saranno erogati, in osservanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e dal regolamento missioni di Ateneo, sulla base della documentazione relativa alle spese sostenute e nel rispetto



dei massimali giornalieri e generali stabiliti dalla Commissione Europea.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura

Gli interessati alle borse di mobilità **ERASMUS+ International Credit Mobility** dovranno presentare la propria candidatura, a partire da **lunedì 12 giugno 2023** ed entro le **ore 14 di mercoledì 21 giugno 2023**, inviando esclusivamente via e-mail, all'indirizzo erasmuska107@unica.it, l'apposito modulo online (**All. A**) predisposto dalla Direzione per la didattica e l'orientamento – Settore Mobilità studentesca, corredato dagli allegati indicati nello stesso modulo.

Art. 4 – Valutazione della candidatura ai fini di docenza

La selezione delle candidature presentate dai docenti verrà effettuata da un'apposita commissione **ERASMUS+ International Credit Mobility** di Ateneo, nominata con decreto rettorale, che predisporrà la graduatoria di merito attribuendo i punteggi sulla base dei sottoelencati 4 criteri di riferimento.

La Commissione di selezione disporrà in totale di 100 punti così ripartiti:

1. Qualità della mobilità (programma di docenza, obiettivi della mobilità e risultati attesi): **max 35 punti**;
2. Rilevanza accademica della mobilità con i programmi di studio e le attività di ricerca della struttura ospitante: **max 35 punti**;
3. Mobilità finalizzate allo sviluppo e realizzazione di progetti di carattere didattico e scientifico: **max 20 punti**;
4. Impatto della mobilità sul profilo professionale del partecipante e rilevanza della mobilità per la struttura di appartenenza: **max 10 punti**.

Art. 5 – Valutazione della candidatura ai fini di formazione

La selezione delle candidature presentate del personale tecnico amministrativo verrà effettuata da un'apposita commissione **ERASMUS+ International Credit Mobility** di Ateneo, nominata con decreto rettorale, che predisporrà la graduatoria di merito attribuendo i punteggi sulla base dei sottoelencati 4 criteri di riferimento.

La Commissione di selezione disporrà in totale di **100** punti così ripartiti:

1. Qualità del programma di attività proposto: **max 35 punti**;
2. Coerenza tra le attività oggetto della mobilità e le mansioni lavorative del candidato: **max 35 punti**;
3. Rilevanza strategica della mobilità per l'organizzazione delle attività di mobilità internazionale tra gli istituti coinvolti: **max 20 punti**;
4. Valutazione dell'impatto della mobilità per il partecipante e per la struttura di appartenenza: **max 10 punti**.

Art. 6 – Graduatorie

Le graduatorie dei beneficiari saranno pubblicate entro il **28.06.2023** sul sito unica.it - Erasmus+ KA107-ICM ([International Credit Mobility](http://unica.it))

Prima dell'inizio della mobilità, il personale assegnatario del contributo dovrà compilare il Mobility Agreement, che dovrà essere sottoscritto da tutte le parti interessate (il beneficiario, il Pro Rettore all'Internazionalizzazione e il referente dell'Università ospitante).

Gli assegnatari dei contributi dovranno, inoltre, sottoscrivere con l'Università di Cagliari l'accordo finanziario, almeno 20 giorni prima dell'inizio della mobilità. Al termine della mobilità dovranno produrre un'attestazione, rilasciata dall'Università ospitante, dalla quale risultino: la tipologia di attività realizzate, il periodo e la durata della formazione (in ore e giorni o eventualmente settimane), in conformità a quanto previsto dall'Accordo



interistituzionale tra le due università e dall'Accordo Istituto/beneficiario. Tale attestazione dovrà essere consegnata al Settore Mobilità Studentesca.

I beneficiari del contributo dovranno altresì compilare la relazione di fine mobilità, sugli aspetti didattici e organizzativi relativi al periodo di formazione o di docenza, tramite la piattaforma online Europea "Mobility Tool", secondo le indicazioni riportate nel messaggio che il sistema invierà automaticamente a tutti i partecipanti. La mancata ottemperanza a quanto sopra previsto determinerà la revoca del contributo.

Art. 7 – Contributi finanziari per la mobilità.

Il finanziamento previsto per la mobilità comprende un contributo per le spese di viaggio (A/R) e un contributo giornaliero per il supporto individuale.

Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalla Guida del Programma Erasmus+, è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno. La distanza è calcolata tramite lo strumento di calcolo fornito dalle autorità comunitarie e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

COUNTRY	DISTANCE BAND	MAXIMUM AMOUNT per participant
Jordan	2000 – 2999 Km	€ 360,00
Taiwan	8000 Km or more	€ 1500,00

Le spese di soggiorno saranno rimborsate sulla base della documentazione di spesa ammissibile (**vitto, alloggio, trasporti locali, etc.**) fino alla concorrenza del massimale giornaliero pari a **€ 180**.

Per l'attribuzione di tale contributo si dovrà fare riferimento all'articolo 8 del vigente Regolamento di Ateneo per le missioni, che prevede il rimborso analitico delle spese (c.d. a "pié di lista"), con presentazione di tutti i documenti giustificativi dei costi sostenuti.

Art. 8 – Copertura assicurativa dei soggiorni

L'Università degli Studi di Cagliari garantirà agli assegnatari delle borse di mobilità la copertura assicurativa per:

- infortuni;
- responsabilità civile, esclusi i danni rientranti nella fattispecie della responsabilità professionale;
- costo della polizza per le spese sanitarie fino ad un massimo di 150 euro a valere sui fondi comunitari;
- eventuali spese per il rimpatrio in caso di decesso, come previsto dalla normativa europea Erasmus+.

I partecipanti selezionati dovranno contattare l'ambasciata di riferimento con largo anticipo rispetto alla data di inizio della mobilità per avviare le pratiche necessarie per l'ottenimento del visto, anche attraverso il Settore mobilità studentesca della Direzione per la didattica e l'orientamento che fornirà tutto il supporto necessario per facilitare le procedure di ottenimento del visto.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del settore mobilità studentesca per la Direzione per la didattica e l'orientamento di questa Università.



Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è il funzionario responsabile del Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus, Anna Maria Aloï, che potrà essere contattata via e-mail all'indirizzo: erasmus@unica.it

Si precisa che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio entro 60 (sessanta) giorni dall'avvenuta conoscenza dello stesso, secondo le modalità di cui al Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104. Per i cittadini residenti in altro Stato europeo, diverso dall'Italia, il suddetto termine è aumentato di 30 (trenta) giorni. Per i cittadini residenti fuori d'Europa lo stesso termine è aumentato di 90 (novanta) giorni. In alternativa è possibile proporre ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 (centoventi) giorni dallo stesso termine.

Art. 10 – Norme transitorie

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell'Ateneo all'indirizzo: unica.it - [Erasmus+ KA107- ICM \(International Credit Mobility\)](#)

Visto
Il Direttore Generale
Aldo Urru

La Pro Rettore delegata per l'Internazionalizzazione
Prof.ssa Alessandra Carucci
Sottoscritto con firma digitale