



**MODIFICA REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI NULLA OSTA ALLO SVOLGIMENTO DI INSEGNAMENTI FUORI SEDE**

**IL RETTORE**

- VISTO il vigente Statuto dell'Università di Cagliari, emanato con decreto rettorale n. 305 del 28.03.2022, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 88 del 24 aprile 2022;
- VISTA la Legge n. 311 del 18.03.1958, ed in particolare l'art. 6, co. 11;
- VISTO il del D.P.R. n. 382 dell'11.07.1980, ed in particolare l'art. 114, co. 1;
- VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, ed in particolare l'art. 6, co. 11;
- VISTO il decreto rettorale del 7 giugno 2010, n. 480 relativo all'emanazione del *Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede*;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione relative alle proposte di modifica del *Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede*, rispettivamente del 26 e 31 gennaio 2023;
- RAVVISATA altresì la necessità di emanare il *Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede*

**DECRETA**

- ART. 1 - È emanato il "*Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede*", modificato così come riportato nell'allegato che forma parte integrante del presente decreto.
- ART. 2 - Il Regolamento sarà pubblicato nel sito web dell'Ateneo ed entrerà in vigore a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

*Visto il Direttore Generale*

IL RETTORE  
Prof. Francesco Mola  
(sottoscritto con firma digitale)



## **Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede**

### **Art. 1**

1. In assenza specifici accordi stipulati con altri Atenei ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge n. 240/2010, i/le professori/professoressse e i/le ricercatori/ricercatrici dell'Università degli Studi di Cagliari possono assumere incarichi di insegnamento in Corsi di Studio di altre Università, solo previo rilascio del nulla osta da parte del Rettore a seguito di parere positivo del Dipartimento di afferenza.
2. Per gli incarichi di docenza presso Corsi di Specializzazione, Master di I e II livello, Dottorati di ricerca è sufficiente il nulla osta del Dipartimento di afferenza del/della docente.

### **Art. 2**

1. Per il rilascio del nulla osta i/le professori/professoressse e i/le ricercatori/ricercatrici trasmettono la richiesta di nulla osta al Direttore del Dipartimento di afferenza e alla Direzione Personale, Organizzazione, Performance, almeno 30 giorni prima dell'assunzione dell'incarico.
2. Il Consiglio di Dipartimento, verificato il carico didattico del richiedente e il piano di copertura degli insegnamenti nel Settore Scientifico Disciplinare di afferenza del/della richiedente, constatata la produttività scientifica, l'impegno nella didattica e nelle attività organizzative e la partecipazione all'attività degli organi collegiali del/della richiedente e constatata la positiva valutazione sulla didattica impartita nell'Ateneo dal/dalla richiedente da parte degli studenti, esprime con delibera il proprio parere sulla richiesta e la trasmette alla Direzione Personale, Organizzazione, Performance.

### **Art. 3**

1. La Direzione Personale, Organizzazione, Performance, valutata la regolarità della procedura, istruisce la pratica da sottoporre al Rettore che, tenuto conto del parere del Dipartimento, rilascia il nulla osta con proprio decreto che verrà inoltrato tempestivamente all'Ateneo interessato e al/alla docente o ricercatore/ricercatrice dalla medesima Direzione.

### **Art. 4**

1. La Direzione Personale, Organizzazione, Performance, con cadenza semestrale, comunica al Senato Accademico i nulla osta rilasciati dal Rettore.