



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Direzione Generale - Coordinamento Affari Generali ed Elezioni

Modifica al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo delle Associazioni Studentesche dell'Università degli Studi di Cagliari

IL RETTORE

- VISTA la legge 30.12.2010 n. 240 recante norme in materia di organizzazione delle università;
- VISTO il vigente Statuto di Ateneo emanato con decreto rettorale del 9 luglio 2019 n. 765;
- VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo delle Associazioni Studentesche dell'Università di Cagliari, emanato con decreto rettorale del 10 febbraio 2020 n. 171;
- RAVVISATA la necessità di modificare alcuni articoli di detto Regolamento al fine di semplificare le procedure di aggiornamento dell'Albo;
- VISTE le delibere con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 18 e 21 dicembre 2020, hanno rispettivamente approvato ed espresso parere alle modifiche proposte al Regolamento suddetto;
- RAVVISATA la necessità di procedere all'emanazione del Regolamento aggiornato con le proposte di cui sopra

D E C R E T A

ART. 1 - E' emanato il "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dell'Albo delle Associazioni Studentesche", modificato così come in allegato al presente decreto.

ART. 2 - Il Regolamento entra in vigore a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione ed è pubblicato nel sito web dell'Ateneo.

Visto il Direttore Generale

Il Rettore
Prof. ssa Maria Del Zompo
(sottoscritto con firma digitale)



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI

ART. 1 (Istituzione dell'Albo)

1. È istituito l'Albo delle Associazioni Studentesche universitarie riconosciute dall'Università degli Studi di Cagliari

ART. 2 (Requisiti)

1. Per l'iscrizione all'Albo di cui all'articolo 1 le Associazioni devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) avere l'adesione/supporto di almeno 40 sostenitori che siano iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo di Cagliari, di cui almeno la metà in corso e la restante metà non oltre il primo anno fuori corso dalla data di prima immatricolazione in Ateneo;
 - b) essere formalmente costituite con atto costitutivo e statuto regolarmente registrati e conformi alle caratteristiche richieste all'art. 3;
 - c) tutte le cariche sociali devono essere ricoperte da Soci/sostenitori in possesso dei requisiti sopra indicati alla lettera a).

ART. 3 (Statuto Associazione)

1. Lo statuto dell'Associazione che richiede l'iscrizione all'Albo deve espressamente prevedere:
 - a) la denominazione dell'Associazione;
 - b) la natura di Associazione;
 - c) l'oggetto e le finalità;
 - d) la sede legale;
 - e) l'assenza di fini di lucro;
 - f) il divieto di riparto degli eventuali utili di gestione anche in forma indiretta;

- h) la durata e la gratuità delle cariche associative;
- i) i compiti dell'Assemblea dei Soci, del Presidente e dell'Organo Direttivo (se previsto);
- k) le modalità di scioglimento dell'Associazione e l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'Associazione ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

ART.4 (Albo triennale)

1. L'iscrizione all'Albo ha validità per un massimo di tre anni solari e scade il 31 dicembre dell'anno indicato nell'avviso di cui al comma 4.
2. Durante il periodo di validità dell'Albo le Associazioni iscritte devono comunicare entro 30 giorni agli uffici della Direzione per i servizi agli studenti e i servizi generali – Coordinamento servizi studenti le eventuali modifiche apportate allo Statuto rispetto a quello depositato all'atto della domanda di iscrizione.
3. Entro 30 giorni dalla data di scadenza dell'iscrizione triennale, le associazioni possono presentare richiesta di rinnovo dell'iscrizione per i tre anni solari successivi, con le stesse modalità dell'articolo 5. Il rinnovo è disposto in conformità con quanto previsto dal medesimo articolo 5.
4. Con cadenza triennale, di norma nei mesi di novembre/dicembre, il Consiglio di Amministrazione delibera l'emissione dell'avviso per l'iscrizione delle associazioni all'Albo di durata triennale. La richiesta potrà essere presentata dalle Associazioni in ogni tempo nel triennio di riferimento nel rispetto di quanto stabilito negli articoli successivi.
5. (CASSATO)

ART. 5 (Iscrizione all'Albo)

1. A seguito dell'avviso di cui all'articolo precedente, ogni associazione può presentare domanda di iscrizione all'Albo mediante compilazione dell'apposito modulo disponibile sul sito web dell'Ateneo nella sezione https://www.unica.it/unica/it/albo_as.page. La domanda deve contenere:

- a) la denominazione completa dell'Associazione Universitaria;
- b) l'indicazione della sede legale e di quella operativa (se diversa);
- c) le generalità dei soggetti che ricoprono cariche sociali;
- d) il codice fiscale e la partiva IVA (se posseduta);
- e) l'indirizzo mail e il recapito telefonico del Presidente.

Alla domanda di iscrizione all'Albo dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) copia, con dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dell'atto costitutivo dell'Associazione e dello statuto della medesima, entrambi regolarmente registrati;

- b) copia, con dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di eventuali successive deliberazioni dell'Associazione con cui siano state apportate modifiche allo statuto;
 - c) dichiarazione sostitutiva del Presidente recante il codice fiscale e la partita IVA (se posseduta) l'indirizzo di casella PEC e il sito web dell'Associazione nonché, in allegato, fotocopia del documento di identità in corso di validità del Presidente medesimo;
 - d) dichiarazione sostitutiva con la quale ciascun studente con carica sociale conferma la propria carica così come indicata nella domanda di iscrizione di cui all'articolo 5 e dichiara di non essere titolare di cariche sociali in altra associazione iscritta all'Albo nonché, in allegato, fotocopia del documento di identità in corso di validità dei dichiaranti.
2. La domanda di iscrizione all'Albo dovrà essere trasmessa esclusivamente via mail all'indirizzo associazionistudentesche@unica.it.
 3. L'ufficio procederà a fare le verifiche sulla documentazione presentata di cui al comma precedente e, qualora non sussistano irregolarità e/o condizioni sospensive che dovranno essere sanate entro il termine assegnato dall'Ufficio, si procederà all'inserimento dell'Associazione in procedura. Le modalità per la successiva adesione e il supporto da parte dei soci/sostenitori, saranno riportate nell'avviso di cui all'articolo precedente pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione https://www.unica.it/unica/it/albo_as.page.
 4. Del rigetto della domanda di iscrizione viene data motivata comunicazione al Legale Rappresentante dell'Associazione entro 30 giorni dalla conclusione della procedura di cui ai commi precedenti.
 5. L'iscrizione all'Albo è disposta con Decreto Rettorale previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 2.

ART. 6 (Cancellazione dall'Albo)

1. La cancellazione delle Associazioni dall'Albo è disposta, con Decreto Rettorale, nei seguenti casi:
 - a) formale rinuncia;
 - b) mancata richiesta di rinnovo di iscrizione allo scadere del triennio di validità dell'Albo;
 - c) venir meno dei requisiti previsti dal presente regolamento nell' articolo 2 e nell'avvicendamento delle cariche sociali;
 - d) mancato rispetto delle finalità istitutive dell'Associazione o delle finalità e degli obblighi previsti nel presente Regolamento;
 - e) atti e comportamenti lesivi dell'immagine o degli interessi dell'Università degli Studi di Cagliari;
 - f) irregolarità nella gestione dei fondi;

g) altri gravi motivi quali, ad esempio, il mancato rispetto di persone e spazi nella realizzazione delle iniziative svolte dall'Associazione medesima;

h) violazione degli obblighi di cui all'articolo 5 (*Modalità di assegnazione e responsabilità*) del Regolamento per l'assegnazione degli spazi alle Associazioni iscritte nell'Albo delle Associazioni studentesche emanato con DR 169/2020.

2. Le Associazioni dovranno comunicare l'aggiornamento dell'elenco dei soci/sostenitori a seguito della perdita dello status di studente dell'Ateneo da parte di uno o più soci/sostenitori. Al riguardo l'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche a campione sullo status dei soci/sostenitori delle Associazioni iscritte all'Albo. In caso di cancellazione per il venire meno dei requisiti di cui alla lettera c) l'Associazione dovrà concludere le attività finanziate dall'Ateneo e ancora in fase di realizzazione, salvo diversa disposizione adottata dalla Commissione.

3. La cancellazione per le cause di cui alle lettere e), f) e g) è disposta previa motivata delibera del Consiglio di Amministrazione.

4. Qualora sia disposta la cancellazione per i motivi di cui alle lettere e), f) e g) l'Associazione non può presentare una nuova domanda di iscrizione prima che siano decorsi un minimo di 18 mesi dalla data del provvedimento di cancellazione

ART. 7 (Pubblicazione e aggiornamento Albo)

1. L'Albo delle Associazioni riconosciute dall'Università degli Studi di Cagliari è pubblicato nella pagina web di Ateneo dedicata alle Associazioni.

2. L'Albo è aggiornato due volte all'anno nei mesi di giugno e dicembre a seguito dell'emanazione dei Decreti Rettorali di nuova iscrizione, rinnovo e cancellazione, secondo quanto disciplinato dagli articoli 6 e 7 del presente Regolamento.

ART. 8 (Possesso requisito iscrizione all'Albo)

1. Dall'entrata in vigore del presente Regolamento l'iscrizione all'Albo costituisce per le Associazioni studentesche condizione necessaria ed imprescindibile per:

a) concorrere all'assegnazione di contributi e/o risorse del Budget di Ateneo finalizzate al sostegno delle iniziative di attività culturali, sportive e ricreative, annualmente finanziate con apposito Bando;

b) partecipare alla realizzazione di eventuali e ulteriori attività a favore degli studenti, nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo, finanziate con risorse del Budget previa disposizione del Magnifico Rettore. Le modalità di spesa di detto finanziamento e la successiva rendicontazione devono comunque rispettare i criteri indicati nel Bando di cui alla precedente lettera a);

c) concorrere all'assegnazione di spazi quale supporto alla partecipazione attiva degli studenti alla vita della comunità accademica e alla realizzazione delle iniziative che perseguono finalità di carattere culturale, sociale e ricreativo, nel rispetto di quanto indicato nel Regolamento per l'assegnazione degli spazi alle Associazioni iscritte nell'Albo delle Associazioni studentesche emanato con DR 169/2020.

ART. 9 (Entrata in vigore)

1. Il Presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione del decreto rettorale di approvazione.