



TWG	Data	Obiettivo dell'incontro	Decisioni
Gruppo di lavoro su progresso della carriera e formazione	03/05/2022 11.00-13:00	Avvio lavori sulla Gap Analysis	1) Nomina di un referente del gruppo 2) Analisi dei principi della C&C, definizione della metodologia di lavoro e della prossima riunione

Gruppo di lavoro su progresso della carriera e formazione

Posizione	Nome	Presenza
Responsabile tecnico amministrativo dei programmi di formazione del personale della Direzione Personale, Organizzazione, Performance	Teresa Pilichi	<input checked="" type="checkbox"/>
Dirigente o delegato della Direzione ricerca e territorio	Gaetano Melis	<input checked="" type="checkbox"/>
Coordinatore della Consulta dei Coordinatori di dottorato	Giuseppe Sergioli	<input checked="" type="checkbox"/>
Prorettrice delegata per l'Orientamento e Alumni	Valentina Onnis	<input checked="" type="checkbox"/>
Delegato del Rettore per la qualità dei processi e dei servizi	Elio Usai	<input checked="" type="checkbox"/>
Docente esperta di organizzazione aziendale	Michela Loi	<input checked="" type="checkbox"/>
Componente Amministrativo responsabile delle scuole di specializzazione	Giuseppe Manca	<input checked="" type="checkbox"/>
Rappresentante Focus Group dei Ricercatori R1	Lucia Pintor	<input checked="" type="checkbox"/>
Rappresentante Focus Group dei Ricercatori R2	Fabio Fanari	<input checked="" type="checkbox"/>
Rappresentante Focus Group dei Ricercatori R3	Federica Caboni	<input type="checkbox"/>
Rappresentante Focus Group dei Ricercatori R4	Giuliana Mandich	<input checked="" type="checkbox"/>

Legenda tabella: Presente; Assente

Il 03 maggio 2022 alle ore 11:00 i membri del TWG "Progresso della carriera e formazione" si sono incontrati online sul canale dedicate su Microsoft Teams, alla presenza della Project Manager di EDUC-SHARE, Sara Melis. La dott.ssa Roberta Leu personale tecnico amministrativo del Settore dottorati e master della Direzione per la didattica e l'orientamento, Segreteria Post Lauream, invitata dal Prof. Sergioli, partecipa alla riunione.

1) Nomina di un referente del gruppo

Il Prof. Usai evidenzia la necessità di nominare un referente per il gruppo.
La Prof.ssa Mandich si rende disponibile a ricoprire il ruolo.

2) Analisi dei principi della C&C, definizione della metodologia di lavoro e della prossima riunione

In seguito a una breve riepilogo degli obiettivi della riunione e delle indicazioni sulla compilazione del template della Gap Analysis, il gruppo procede a un'analisi dei cinque principi previsti dalla macroarea.
Segue discussione e confronto sulle iniziative presenti o in programma nell'Ateneo.

Relativamente alle buone pratiche, la dott.ssa Michela Loi presenta un'iniziativa del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali: il Direttore, di norma, organizza un incontro con i neoassunti per presentare la struttura organizzativa del Dipartimento. Il Prof. Usai sottolinea che questa iniziativa persegue gli obiettivi del



Piano Triennale per la formazione dei neoassunti 2022-2024 (già approvato dagli organi accademici), che prevede dei seminari sugli aspetti organizzativi di Ateneo e sulla qualità della didattica.

Per quanto riguarda buone pratiche e la formazione a livello del dottorato, spiega il Prof. Sergioli, si sta lavorando per avviare dei corsi trasversali sulla progettazione europea e sul *Gender equality*, che partiranno presumibilmente dal prossimo anno accademico.

Per quanto riguarda il principio "Sviluppo professionale" il Prof. Sergioli presenta un'iniziativa in programma per il 24 maggio p.v., l'evento "Dottorato di ricerca: quale futuro "oltre" l'accademia?", organizzato dalla Consulta dei Coordinatori dei corsi di Dottorato, che ha come obiettivo quello di raccogliere le testimonianze di ex dottorandi dell'Ateneo di Cagliari che ricoprono posizioni di lavoro significative, anche al di fuori del contesto accademico. L'evento è rivolto a laureandi, ai dottorandi e ai neodottori di ricerca.

Segue un'analisi di ciascun principio del gruppo di lavoro tecnico e si procede a individuare una metodologia di lavoro.

Il Prof. Usai si rende disponibile a caricare nel canale dedicato su Teams i Piani Triennali dei Dipartimenti e il Piano Strategico Pluriennale di Ateneo, in particolare le sezioni pertinenti alla tematica specifica "Progresso della carriera e formazione".

Il gruppo concorda su lavorare su un documento condiviso, in piccoli gruppi e in modalità asincrona, nel canale dedicato su Microsoft Team e di partire con l'analisi dei regolamenti di Ateneo e delle normative nazionali.

La Prof.ssa Mandich si offre di impostare un documento condiviso per ogni principio sul quale ciascun membro potrà iniziare a dare il proprio contributo.

E. Cagetti, responsabile della gestione della procedura HRS4R in UniCa, si unisce alle 12:00; sottolinea che il coinvolgimento di tutti i ricercatori R1-R4 è un aspetto fondamentale della strategia HRS4R e ricorda la classificazione dei ricercatori a livello UE. A tal proposito la dott.ssa Pintor si rende disponibile a consultare i colleghi del Focus Group R1 per raccogliere suggerimenti e proposte.

E. Cagetti ricorda a tutti che è prevista la scadenza del 30 giugno 2022, per la presentazione, da parte di tutti i TWG, della prima bozza della Gap Analysis. Sottolinea inoltre che la procedura di candidatura è online, e per questa ragione, è necessario produrre documenti sintetici. Inoltre, la versione finale dei documenti dovrà essere in inglese, compresi i verbali delle riunioni. Inoltre, evidenzia che qualora si ritenesse necessario allegare eventuali documenti aggiuntivi a chiarimento di buone prassi di Ateneo o a sostegno di eventuali dichiarazioni inserite nella Gap Analysis, questi dovranno essere disponibili in inglese.

La prossima riunione verrà convocata dalla Prof.ssa Mandich a fine mese (seguirà comunicazione con proposta di date).

La riunione si conclude alle 13:00.



Group	Date	Purpose of meeting	Decisions
TWG on Training and Development	03/05/2022 11:00/13:00	Start of works on Gap Analysis	1) Appointment of a coordinator 2) Analysis of C&C principles, definition of working methodology, and next meeting

Position	Name	Attendees
Administrative Staff for Training Programmes	Teresa Pilichi	<input checked="" type="checkbox"/>
Head of Research and Territory Division	Gaetano Melis	<input checked="" type="checkbox"/>
Coordinator of the Doctoral Advisory Council	Giuseppe Sergioli	<input checked="" type="checkbox"/>
Vice-Rector for Orientation and Alumni	Valentina Onnis	<input checked="" type="checkbox"/>
Rector's Delegate for Quality of procedures and services	Elio Usai	<input checked="" type="checkbox"/>
Expert of Company Organizations	Michela Loi	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrative Staff Responsible of Specialization Schools	Giuseppe Manca	<input checked="" type="checkbox"/>
Researchers' representative R1	Lucia Pintor	<input checked="" type="checkbox"/>
Researchers' representative R2	Fabio Fanari	<input checked="" type="checkbox"/>
Researchers' representative R3	Federica Caboni	<input type="checkbox"/>
Researchers' representative R4	Giuliana Mandich	<input checked="" type="checkbox"/>

Table Legend Present; Absent

On May 3rd, 2022, at 11:00, TWG on Training and Development members met online on Microsoft Teams, along with the Project Manager of EDUC-SHARE, Sara Melis. Roberta Leu, administrative staff of Education and Orientation Division-PhD and Master programs Unit- takes part in the meeting, invited by Prof. Sergioli.

1) Appointment of a coordinator

Prof. Usai highlights the need to appoint a coordinator for the TWG.
Prof. Mandich proposes to assume the role of coordinator.

2) Analysis of C&C principles, definition of working methodology, and next meeting

After a brief recap of goals and how to fill the Gap Analysis template, the group proceeds with the analysis of the five principles of the macro-area; a short discussion follows on undertaken or planned initiatives already implemented at the University of Cagliari.

Referring to good practices, Michela Loi confirms that in the Department of Economics and Business, the Head meets new hired researchers to present the organizational structure of the Department.
Prof. Usai underlines that this good practice is in line with the goals of the Triennial Plan for the training of new hires 2022-2024 (approved by Academic Bodies) that foresees seminars on organizational aspects and quality policies.

Concerning training at the doctoral level, Prof. Sergioli informs, that UniCa is planning cross-disciplinary courses on European Project Planning and Gender equality, starting from the next academic year.

With regards to "Continuing Professional Development" principle, Prof. Sergioli presents an initiative scheduled on May 24th, "Ph.D.: what future "beyond" the academy?", organized by the Doctoral Advisory Council, which



aims to collect experiences from UniCa PhDs, currently filling relevant job positions, even outside the academia framework. The event is open to undergraduates, doctoral students, and new PhDs. Following a detailed analysis of each principle, the group proceeds to identify a working methodology.

Prof. Usai will upload, in the Team, the Departments Triennial Plans, and the UniCa multi-annual Strategic Plan sections related to the specific issue "Training and Development".

The TWG agrees to work, in smaller groups and in asynchronous mode, on shared documents and to start analyzing university regulations and national legislation.

Prof. Mandich proposes to set a shared document, on which, each member, can give her/his contribution.

E. Cagetti, responsible for the management of the HRS4R procedure in UniCa, who joins the meeting at 12:00, underlines that the involvement of the researchers' community R1-R4 is a crucial aspect of the HRS4R strategy; she underlines the classification of researchers based on the EU recommendation. Lucia Pintor, R1 representative, will share within R1 Focus Group the methodologies of the TWG and collect their suggestions. E. Cagetti reminds that the internal deadline to file-in a first draft of the Gap Analysis by TWGs is set on June 30th.

Moreover, the Euraxess submission of UniCa final application for the award, is an online procedure and it is necessary to produce concise documents.

The final version of the document must be in English, including meetings minutes.

Furthermore, the online application gives the opportunity to attach additional documents, relevant to good practices already established in UniCa or outlining internal procedures.

The next meeting will be scheduled at the end of May by Prof. Mandich (a proposal of dates will follow).

The meeting closes at 13:00.