

## Elisabetta Neroni

### ESPERIENZA LAVORATIVA E COMPETENZE PROFESSIONALI

- Data da giugno 2014, in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna, sede legale viale Trento 69, 09123 Cagliari
- Tipo di azienda o settore Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica  
Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Viale Trieste 186, 09123 Cagliari
- Tipo di impiego **Direttore Generale della Pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia**
- Principali mansioni e responsabilità Con riferimento al periodo attuale con decorrenza 18 giugno 2014 (Decreto dell'Assessore Regionale degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n. P 16417/37 del 18 giugno 2014), in qualità di Direttore generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia le principale mansioni svolte sono così sintetizzabili:  
sono state svolte le funzioni di supporto nella definizione delle scelte strategiche dell'Assessorato, di definizione del programma operativo annuale 2015 e 2015, condivisione delle scelte operative effettuate dai direttori di servizio, con monitoraggio degli obiettivi gestionali operativi e valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;  
sono state svolte le funzioni di programmazione, gestione finanziaria e monitoraggio delle risorse e degli obiettivi assegnati alla Direzione generale;  
analisi e studio della normativa in materia paesaggistica, urbanistica ed edilizia con definizione di atti di indirizzo, redazione di pareri in risposta ai quesiti formulati dagli enti locali, gestione del contenzioso;  
verifica di coerenza degli strumenti urbanistici comunali e loro varianti;  
supporto alle amministrazioni comunali nelle attività di adeguamento degli atti pianificatori al piano paesaggistico regionale.
- Data 6 giugno 2013 – 18 giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna, sede legale viale Trento 69, 09123 Cagliari
- Tipo di azienda o settore Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica  
Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Viale Trieste 186, 09123 Cagliari
- Tipo di impiego **Direttore del Servizio Programmazione generale e politiche per le aree urbane**
- Principali mansioni e responsabilità Con riferimento al periodo 03.11.2011-05.06.2013, in qualità di Direttore del Servizio Programmazione generale e politiche per le aree urbane le principali mansioni svolte sono così sintetizzabili:  
sono state svolte le funzioni di programmazione, gestione finanziaria e monitoraggio delle risorse e degli obiettivi assegnati alla Direzione generale, fungendo da raccordo delle programmazioni dei singoli servizi;

è stato garantito il supporto al Direttore generale nella gestione del contenzioso, con predisposizione delle relazioni finalizzate alla difesa dell'amministrazione regionale;  
sono stati esaminati i quesiti interpretativi proposti dagli enti locali in materia urbanistica e paesaggistica, con formulazione delle proposte di parere;  
gestione dei fondi comunitari afferenti ai cicli di programmazione comunitaria 2000-2006 e 2007-2013;  
sono proseguite le attività di monitoraggio e controllo delle operazioni rendicontate a valere sul PO FESR 2007-2013, garantendo il raggiungimento degli obiettivi di spesa annuali per il rispetto del target n+2;  
sono state approfondite le tematiche connesse agli strumenti di ingegneria  
sono state istruite le domande di ammissione a finanziamento con ricorso al fondo Jessica;  
sono stati gestiti i finanziamenti ex L.R. n. 29/1998.

- Data 4 novembre 2011 – 5 giugno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna, sede legale viale Trento 69, 09123 Cagliari
- Tipo di azienda o settore Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica  
Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia  
Viale Trieste 186, 09123 Cagliari
- Tipo di impiego **Direttore del Servizio Politiche per aree urbane**
- Principali mansioni e responsabilità Con riferimento al periodo 03.11.2011-05.06.2013, in qualità di Direttore del Servizio Politiche per aree urbane le principali mansioni svolte sono così sintetizzabili:  
gestione dei fondi comunitari afferenti ai cicli di programmazione comunitaria 2000-2006 e 2007-2013;  
sono state garantite le attività necessarie ai fini della chiusura del programma relativamente alle operazioni non concluse al 31.12.2009 e da dichiarare completate al 30.09.2012;  
sono state avviate le attività di monitoraggio e controllo delle operazioni rendicontate a valere sul PO FESR 2007-2013, garantendo il raggiungimento degli obiettivi di spesa annuali per il rispetto del target n+2;  
sono state approfondite le tematiche connesse agli strumenti di ingegneria finanziaria ed è stato garantito al CRP il supporto necessario all'avvio dell'utilizzo del Fondo Jessica, con partecipazione agli incontri con il Comitato investimenti e con il gestore del Fondo;  
sono state istruite le prime domande di ammissione a finanziamento con ricorso al fondo Jessica;  
sono stati gestiti i finanziamenti ex L.R. n. 29/1998.
- Data 19 ottobre 2011 – 3 novembre 2011
- Tipo di azienda o settore Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione  
Direzione generale dell'organizzazione e del personale
- Tipo di impiego **Dirigente** del ruolo unico in attesa di conferimento di incarico  
Dichiarata vincitrice del concorso con determinazione del Direttore Generale della Direzione Generale dell'Organizzazione e del Personale dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione Autonoma della Sardegna 8 luglio 2011 N. P. 19691/482 di approvazione della graduatoria definitiva.  
Stipula del contratto in data 18.10.2011 con decorrenza 19.10.2011
- Data 03 novembre 2004 - 18 ottobre 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna, sede legale viale Trento 69, 09123 Cagliari
- Tipo di azienda o settore Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione  
Direzione generale degli affari generali e riforma della Regione (poi Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione)  
Via XXIX novembre 1861, 09123 Cagliari-Via Posa snc, 09122 Cagliari
- Tipo di impiego **Funzionario amministrativo**, incaricata dello svolgimento delle **funzioni dirigenziali presso il Servizio innovazione, progettazione, gare e contratti in ambito ICT** dal 27 maggio 2010 al 28 agosto 2011  
(Decreto Assessoriale di conferimento delle funzioni n. 15937/29/P del 27/05/2010 in attuazione dell'art. 20 comma 11 della L.R. 4/2006)  
(assunzione a seguito di concorso per esami bandito con D.A. 26 ottobre 2001 n° 1418/P, modificato con D.A. 21 ottobre 2002 n° 1160/P – Concorso per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 36 unità di personale della Categoria D – Livello retributivo D1 – Area professionale "Funzionari amministrativi". Graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 978/P del 4 agosto 2004. Collocamento al 1° posto della graduatoria).  
Con riferimento al periodo 27.05.2010 al 28.08.2011, in qualità di incaricata dello svolgimento delle funzioni di direttore del servizio innovazione, progettazione gare e contratti in ambito ICT, le principali mansioni svolte sono così sintetizzabili:  
supporto e collaborazione ai fini della individuazione delle scelte strategiche in materia di sviluppo della società dell'informazione;  
attuazione degli indirizzi e obiettivi del Programma regionale di sviluppo riconducibili alle attività del servizio (principalmente strategia 6 del PRS), monitoraggio dello stato di attuazione;  
pianificazione, programmazione, attuazione e monitoraggio degli interventi in ambito ICT in attuazione del POR FESR 2007-2013 e dell'APQ (e atti integrativi) in materia di società dell'informazione;  
partecipazione a tavoli, cabine di regia e gruppi di lavoro;  
responsabile di contratto;  
responsabile di numerose linee di attività incluse nell'ambito del POR FESR 2007-2013, Asse I società dell'informazione;  
partecipazione al progetto Regions for Better Broadband Connection (B3 Regions) INTERREG IVC Programme.
- Principali mansioni e responsabilità  
  
In qualità di **Funzionario amministrativo** (dal novembre 2004 al maggio 2010)  
Responsabile del settore società dell'informazione (dal gennaio 2007 al dicembre 2009) e Responsabile del settore gare e contratti (dal gennaio 2010 al maggio 2010) – Servizio CDR 00.02.01.03  
le principali mansioni svolte sono così sintetizzabili:  
consulenza legale e predisposizione delle relazioni a supporto della resistenza in giudizio;  
predisposizione bandi e degli ulteriori atti di gara;  
responsabile di numerosi procedimenti, incluse procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi;  
stesura di contratti;  
supporto al direttore generale nella definizione delle scelte strategiche in materia di sviluppo della società dell'informazione;  
svolgimento di attività connesse alla attuazione delle linee di attività del Por Fesr 2007-2013 e degli interventi finanziati con fondi Fas, inclusa l'attività di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico;  
collaborazione con la Direzione nel mantenimento dei rapporti con la Comunità europea e la pubblica amministrazione centrale sulle tematiche afferenti alla società dell'informazione;  
redazione del disegno di legge in materia di società dell'informazione (attività svolta in gruppo di lavoro)

partecipazione a tavoli, cabine di regia e gruppi di lavoro;  
ufficiale rogante;

#### **Ulteriori attività svolte**

**Commissioni giudicatrici** – procedure ad evidenza pubblica (si elencano le principali)

Presidente di commissione nominata con det. n. 217 del 14.11.2013 per la valutazione delle offerte presentate nella procedura aperta per la fornitura, installazione e messa in opera di un sistema di radiocomunicazioni DMR per la Protezione civile della Regione Sardegna.

Presidente di commissione nominata con det. n. 501 del 16.07.2013 per la valutazione delle offerte presentate nella procedura aperta per l'affidamento dei servizi di "Realizzazione del sistema informativo delle aree industriali e la fornitura dei servizi accessori".

Presidente di commissione nominata con OdS n°214 del 30 aprile 2013 dal Direttore Generale della SFIRS SpA in conformità alla delibera del CDA del 18.04.2013 per la valutazione delle offerte presentate nella procedura aperta per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti per gli esercizi con chiusura dal 31 dicembre 2013 al 31 dicembre 2021.

Presidente di commissione nominata con det. n. 342 del 4.10.2012 per la valutazione delle offerte presentate nella procedura aperta sopra soglia, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, di affidamento in appalto del servizio di Tesoreria Regionale per gli anni 2013-2017 di cui all'art. 54, L.R. 2 agosto 2006, n.11.

Presidente della commissione per la valutazione delle offerte presentate nella procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.lgs. 163/2006, per l'affidamento del servizio di audit a campione dei progetti finanziati dal programma operativo ENPI CBC Bacino del Mediterraneo 2007/2013, ai sensi degli artt. 30 e 37 del regolamento di attuazione (ce) n. 951/2007

Presidente della commissione nominata con det. n. 10429-449 DEL 20.02.2012 per la valutazione delle offerte presentate nella procedura aperta per l'affidamento dei servizi di realizzazione del periodico "Il Messaggero sardo".

Componente della commissione di valutazione nominata con det. n. 8/28 del 01.02.2011 delle offerte relative alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio di attuazione delle azioni di informazione e visibilità del programma, nonché all'organizzazione delle riunioni dei comitati di sorveglianza del programma operativo ENP CBC Bacino del Mediterraneo

Componente della commissione di valutazione nominata con det. n. 37/837 del 07.04.2011 per la verifica dell'anomalia delle offerte presentate nella gara d'appalto per l'affidamento del servizio di attuazione delle azioni di informazione e visibilità del programma, nonché all'organizzazione delle riunioni dei comitati di sorveglianza del programma operativo ENP CBC Bacino del Mediterraneo

Componente della commissione di valutazione nominata con det. 19 del 07.09.2009 delle offerte relative alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio di assistenza specialistica e di supporto all'autorità di audit per il PO FESR, PO FSE e PAR FAS Regione Sardegna 2007-2013

Componente della commissione di valutazione nominata con det. 171/9 CRP del 14.01.2009 relativamente alla procedura aperta per Assistenza Tecnica per la sorveglianza e il monitoraggio del Programma Operativo 2007/2013 della Regione Sardegna – FESR – Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione.

Componente della commissione di valutazione nominata con det 158/P.I. - S.B.C. del 29.02.2008 relativamente alla gara a procedura aperta per prestazione di servizi e forniture di beni inerenti la documentazione, divulgazione e realizzazione del "Sistema omogeneo di identità visuale dei luoghi e degli istituti della cultura: Patrimonio culturale Sardegna".

Componente della commissione di valutazione nominata con det 20507/1098 F.P. del 16.05.2007 per l'appalto "Programma Multiazione di Sviluppo delle

competenze del Management Pubblico e di supporto al processo di innovazione del Sistema Pubblico Regionale della Sardegna - Asse III Misura 3.9 C - Complemento di Programmazione, POR Sardegna 2000/2006" importo a base d'asta lotto 1 euro 3.100.000 lotto 2 euro 900.000

Componente della commissione di valutazione nominata con det. 15/AA.GG. del 29.01.2007 per l'appalto con procedura aperta mediante il ricorso all'asta elettronica per la fornitura di n. 525 (cinquecentoventicinque) Personal Computer Desktop completi di pen-drive, monitor, sistema operativo e software applicativo

Componente della commissione interna (seggio di gara) per la verifica dei requisiti soggettivi di partecipazione ad appalti concorsi (SIBAR, ANAGS, SICPAC) 2006.

### **Commissioni di concorso e di selezione**

Presidente della Commissione nella selezione pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per il progetto "med-phares – stratégies de gestion intégrée pour la mise en valeur du patrimoine des phares, sémaphores et balises de la méditerranée", finanziato nell'ambito del programma enpi cbc med.

Componente della Commissione per concorso pubblico per titoli ed esami per n. 3 unità lavorative di cat. C, area contabile, livello retributivo C1, nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di AREA n.278/3 del 17.07.2012 Componente della commissione giudicatrice nel concorso pubblico per il posto di istruttore amministrativo cat. C, novembre e dicembre 2006, comune di Villacidro

### **Gruppi di lavoro**

Componente del gruppo di lavoro costituito dal CRP per la formulazione di risposta scritta alle osservazioni riportate nel resoconto della commissione europea a seguito della missione di audit n. 2007/IT/Regio/13/596/1, in qualità di esperta nella materia degli appalti 13.01.2009-27.02.2009 (nota conclusione attività prot. 3009/2009 CRP)

### **Commissioni di monitoraggio**

Componente della commissione di monitoraggio e controllo per la realizzazione del progetto Next (det. 605/AAGG del 25.09.2006)

Componente della commissione di monitoraggio e collaudo del progetto M@rte 2

### **Partecipazione a convegni e seminari in qualità di relatrice**

Workshop di presentazione Jessica a Sassari e Cagliari ottobre 2012

B3 Regions thematic workshop on "BB infrastructure and integrated portals", titolo dell'intervento "Increasing access to broadband in Sardinia" Cagliari, 8-9 Aprile 2010

Forum dell'innovazione, titolo dell'intervento "L'innovazione nella PA: dematerializzazione e workflow" Cagliari, 19 Aprile 2010

Seminario di studi dell'Osservatorio sugli appalti e contratti pubblici - CISPEL, titolo dell'intervento "La partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica: la nozione di operatore economico alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali" Cagliari, 23 luglio 2010

Materie di interesse e approfondite durante il percorso formativo professionale diritto amministrativo; attività contrattuale della P.A.; ordinamento regionale e organizzazione della Regione Autonoma della Sardegna; diritto urbanistico e del paesaggio; management pubblico; organizzazione e gestione delle risorse umane; programmazione, pianificazione e gestione in materia di politiche comunitarie.

- Data maggio 2000 – luglio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pratica forense con studio in particolare del diritto amministrativo, civile e tributario  
pratiche principali seguite relative ad appalti pubblici, finanziamenti pubblici, contrattualistica degli enti pubblici, pubblico impiego, accreditamento al SSN. predisposizione di memorie difensive, ricorsi e ricorsi in appello, stesura di pareri legali.  
presso:  
Studio legale Avvocato Giovanni Contu  
Avvocatura dello Stato  
Studio legale Avvocato Angelo Lai

## ABILITAZIONI

Nella sessione d'esame 2003/2004 **abilitata all'esercizio della professione di avvocato** (orale 21.09.2004) Votazione 331

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data AA 1994/1995– AA 1998/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Cagliari - Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituzioni di diritto romano Istituzioni di diritto privato Storia del diritto romano Filosofia del diritto Statistica giuridica Diritto romano Economia politica Diritto ecclesiastico Storia del diritto italiano Storia del diritto italiano 2 Diritto commerciale Diritto civile Diritto costituzionale Diritto processuale civile Diritto processuale penale Giustizia costituzionale Diritto delle organizzazioni internazionali Diritto internazionale Diritto delle comunità europee Diritto amministrativo Diritto amministrativo 2 Diritto penale Diritto del lavoro  
Tesi di laurea in Giustizia costituzionale: "I rapporti tra diritto comunitario e diritto interno alla luce della giurisprudenza della Corte Costituzionale: integrazione o separazione?"  
Laurea in Giurisprudenza, votazione **110/110 e lode**
- Qualifica conseguita
- Date AA 1989/1990– AA 1993/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio G.M Dettori
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sperimentale di storia dell'arte
- Qualifica conseguita Maturità classica

## Corsi di formazione frequentati

<b>2011-2012</b>	Corso di formazione per neo dirigenti su strategia, governance, project management, organizzazione e self empowerment (SDA Bocconi)
<b>2010</b>	La redazione dei documenti di gara e la gestione concreta della procedura di affidamento degli appalti di forniture e servizi (Maggioli)
<b>2009</b>	Aiuti di Stato (Istituto universitario studi europei) La rendicontazione dei fondi strutturali 2007-2013 (Maggioli) Acquisizione di beni e servizi (gruppo di lavoro misura 3.9, durata complessiva 6 mesi)
<b>2008</b>	Corso gli appalti nella Regione Sardegna Programmazione, gestione e controllo dei fondi comunitari 2007-2013
<b>2007</b>	Politiche e programmi comunitari eGovernment e Information society 2007-2013 ( EIPA-CEFASS) Realizzazione di iniziative riguardanti il sostegno alle PA regionali e locali del Mezzogiorno, nel campo della formazione dei pubblici dipendenti, per le attività di relazione e azioni comuni con l'U.E., gli organismi internazionali e i paesi terzi (Formez, Presidenza del Consiglio dei Ministri)
<b>2006-2007</b>	Simulazione delle tecniche di valutazione (Running) I nuovi fondi strutturali 2007-2013: gestione, flussi finanziari, controllo, monitoraggio e valutazione (CEIDA)
<b>2005</b>	Come cambiano le regole per programmare e accedere ai nuovi fondi strutturali (provincia di Cagliari – TECLA) Il management delle competenze nelle amministrazioni regionali Pubblicità e semplificazioni in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali Le novità in materia di appalti di servizi Oltre ai corsi sopra citati, all'interno dei percorsi formativi organizzativi dall'assessorato affari generali, personale e riforma della Regione sono stati frequentati corsi in materia di appalti alla luce dell'entrata in vigore del codice dei contratti e in materia di procedimento amministrativo alla luce della riforma della legge n. 241/1990.

**ALTRE LINGUE**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

**INGLESE** (conseguimento della certificazione FCE, livello A)

Molto buono  
Molto buono  
Molto buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI E  
TECNICHE**

Ottime capacità relazionali e di coordinamento delle risorse; ottima capacità di lavorare in gruppo, flessibilità, capacità di adattamento  
buone conoscenze informatiche, capacità di utilizzo dei principali programmi di office automation. buona conoscenza della soluzione ERP SAP.

La sottoscritta dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Cagliari, 30 giugno 2017