



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

***ISTRUZIONI PER L'ISCRIZIONE ONLINE AL CONCORSO
PER IL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN ATTIVITÀ DI
SOSTEGNO***

Per iscriversi al concorso è necessaria la disponibilità di un collegamento ad Internet e l'installazione di Adobe Reader®.

(Art. 3 del bando – step 1)

Compila il form denominato *form titoli accesso* raggiungibile dai seguente link:

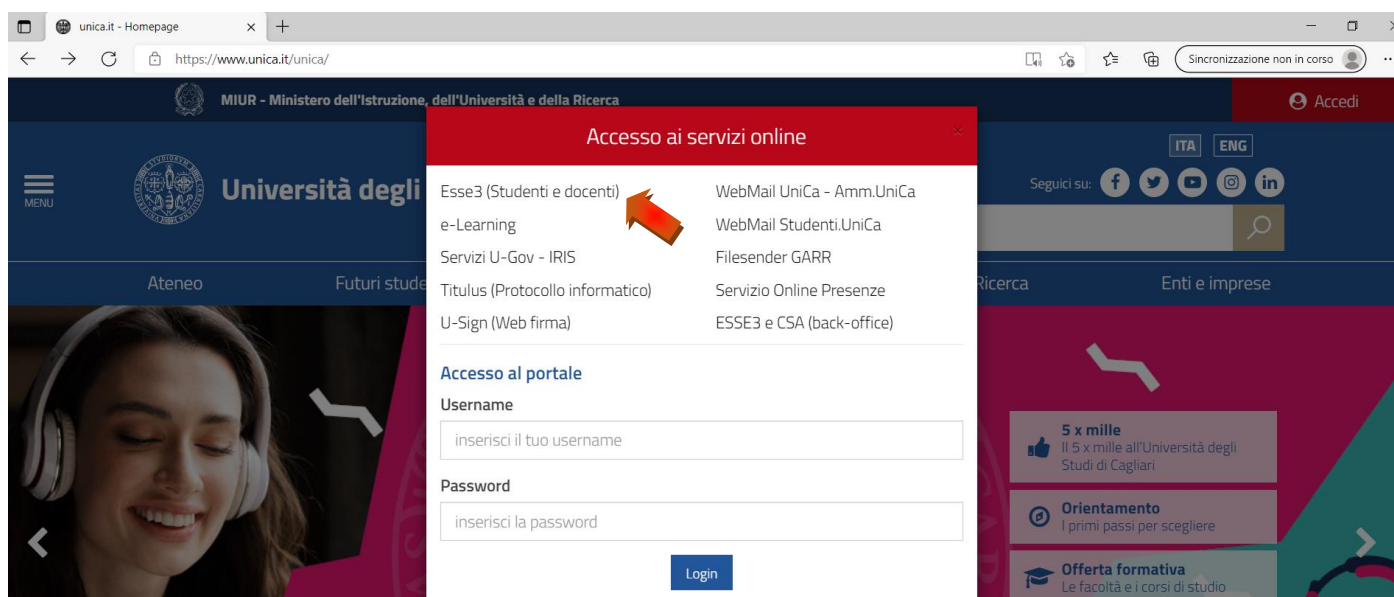
- [Form titoli di accesso “Scuola dell’infanzia – Scuola primaria”](#) (clicca sul link per compilare il form)
- [Form titoli di accesso “Scuola secondaria di I e II grado”](#) (clicca sul link per compilare il form)

Successivamente alla compilazione del form riceverai una mail con il file in pdf da allegare obbligatoriamente all'atto dell'iscrizione al concorso tramite la procedura Esse3 (step n. 2).

NOTA BENE: RICORDA DI NON MODIFICARE PER NESSUN MOTIVO LA DENOMINAZIONE E IL FORMATO DEL FILE GENERATO DAL SISTEMA.

(Art. 3 del bando – step 2)

Per accedere ai servizi online, dalla pagina iniziale del sito dell'Università www.unica.it, è necessario cliccare sul pulsante rosso *Accedi* in alto a destra; per accedere alla propria area riservata cliccare su [Esse3 – Studenti e docenti](#) e quindi sulla sinistra su *Login* inserendo il nome utente e la password.



La pagina dei servizi online può essere raggiunta direttamente al seguente link: <https://webstudenti.unica.it/esse3/Home.do>

Recupero credenziali (nome utente e password)

Nel caso in cui si siano smarrite le credenziali cliccare su *Recupero Password* nel menù a sinistra che si visualizza dopo aver cliccato su [Esse3 – Studenti e docenti](#)



Il sistema invierà all'indirizzo e-mail presente nella banca dati il nome utente e la password. Se l'indirizzo e-mail non è presente oppure non è più attivo, per ottenere la password inviare una richiesta di inserimento nella banca dati dell'Ateneo di un indirizzo e-mail. Nella richiesta si dovranno indicare oltre ai dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale, la facoltà e/o il corso al quale si è o si è stati iscritti, l'indirizzo e-mail dove ricevere le credenziali. La richiesta dovrà essere inviata all'indirizzo helpservizionline@unica.it con allegata copia del documento di riconoscimento.

-  Login
-  **Registrazione** 
-  Recupero Password

Chi sei?
Scegli il tuo profilo per trovare ciò che ti serve...

- Futuro Studente**
- Studente**
- Laureato**
- Docente**

Nel caso in cui non si sia mai stati iscritti ad un corso di studi dell'Università di Cagliari e pertanto le credenziali non siano mai state attribuite, occorre effettuare la registrazione cliccando su *Registrazione* nel menù a sinistra.


















Nella pagina *Registrazione Web* apparirà la check list che riassume tutte le informazioni che verranno richieste al fine della registrazione.

Per procedere cliccare sul pulsante *Registrazione web* che si trova in fondo alla check list. Le informazioni che verranno richieste riguardano il codice fiscale, dati personali, dati riguardanti un documento di identità (a tal fine occorre avere a portata di mano un documento di identità al momento della registrazione), dati di residenza e/o domicilio, recapiti vari (e-mail, fax, cellulare).








Registrazione Web

Prima di proseguire ti invitiamo a prendere visione dell'informativa per gli studenti all'atto della registrazione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e della normativa italiana in vigore. [Vai alla pagina con l'informativa rivolta agli studenti e ai partecipanti alle selezioni.](#) Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con la registrazione al sito. Al termine ti saranno consegnati un nome utente e un codice di accesso che ti permetteranno di accedere al sistema per modificare i tuoi dati e accedere ai servizi offerti. Le informazioni che ti verranno richieste le trovi nell'elenco qui sotto: * Dati anagrafici * Codice Fiscale * Indirizzi: Residenza e Domicilio * Recapito: email, fax, numero cellulare

Attività	Sezione	Info	Stato
REG.WEB - Registrazione Web			
	Codice Fiscale		
	Dati Personali		
	Inserimento o modifica documento di identità		
	Indirizzo Residenza		
	Indirizzo Domicilio		
	Recapito		
	Scelta Password		
	Riepilogo Registrazione Utente		
	Riepilogo Credenziali		

Legenda:

-  Informazioni
-  Sezione in lavorazione o aperta
-  Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
-  Sezione correttamente completata

Registrazione Web 

Dopo aver inserito le informazioni richieste, il sistema chiederà di inserire una password, che deve necessariamente essere formata da 8 caratteri alfanumerici, e di confermarla. Successivamente, apparirà il riepilogo della registrazione, con l'indicazione di tutti i dati inseriti, e la contemporanea richiesta di conferma. Effettuata la conferma, la registrazione è completata e si potrà stampare il riepilogo della stessa o, inserendo nome utente e password, procedere all'autenticazione e accedere alla propria area riservata. Infine, il sistema invierà le credenziali all'indirizzo e-mail indicato nella registrazione.

Iscrizione al Concorso ESSE3 (step 2 del bando art. 3)

Per iscriversi al concorso, dopo aver effettuato il *Login*, clicca sul menù in alto a destra (1) e successivamente su *Segreteria* (2) - *Test di ammissione* (3); si aprirà una pagina in cui sarà disponibile il pulsante *Iscrizione concorsi*.

Benvenuto RITA (Matricola N. 2/2/)

Benvenuto nella tua area riservata.

Dati Personali Visualizza dettagli >

Pannello di controllo Nascondi dettagli >

Processo	Stato	Da fare
Tasse	● situazione regolare	visualizza
Piano carriera	● non modificabile	
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni	

accedi al riepilogo iscrizioni

Status Studente

Messaggi

Messaggi Personali

Mittente	Titolo
	nessun messaggio

Segreteria

Test di Ammissione

Test di Valutazione

Esami di Stato

Immatricolazione

Esoneri

Autocertificazione

Pagamenti

Certificati e dichiarazioni

Scelta Lingue

200 Ore

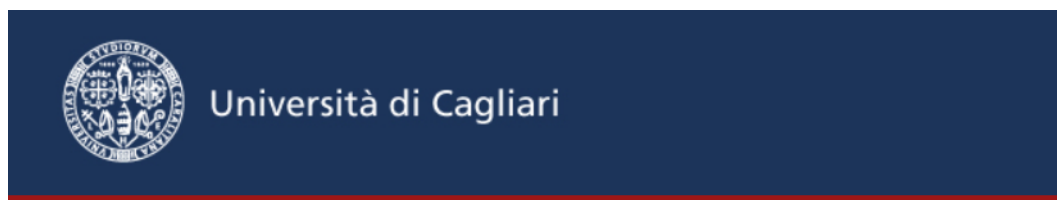
NOTA BENE: SE DOPO AVER EFFETTUATO IL LOGIN VISUALIZZI PIÙ CARRIERE DI LAUREA, PRIMA DI CLICCARE SUL MENÙ IN ALTO A DESTRA, OCCORRE SELEZIONARE LA CARRIERA DI RIFERIMENTO.

Scelta carriera

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

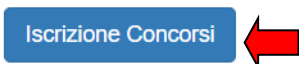
Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
	Corso di Laurea Magistrale	ECONOMIA MANAGERIALE	Cessato - Rinuncia	Seleziona
	Corso di Laurea Magistrale	ECONOMIA MANAGERIALE	Cessato - Condizione non rispettata	Seleziona
	Corso di Laurea	ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona

Per procedere clicca sul pulsante *Iscrizione Concorsi* e ti apparirà così l'elenco dei concorsi attivi.



Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.



Nella pagina successiva clicca su *Corso di specializzazione di attività di Sostegno* e scegli il concorso di tuo interesse (Es. Concorso: Specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado).



Scelta tipologia corso

Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere.

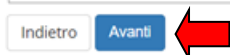
Scelta tipologia corso

Post Riforma*

- Corso di specializzazione di attività di sostegno
- Corso di Laurea
- Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
- Corso di Laurea Magistrale
- Master di Secondo Livello
- Scuola di Specializzazione (5 anni)
- Scuola di Specializzazione (4 anni)

Ante Riforma*

- Corso di Dottorato



Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Scelta del concorso

Concorso*

- Specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado

Dettaglio

170/4004 - Specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado



Dopo aver selezionato il concorso, il sistema ti mostrerà le informazioni riferite a tuoi dati personali, alla tua residenza e ai recapiti, che, se variati, potrai modificare, altrimenti conferma cliccando sull'apposito tasto *Conferma*.

Nella pagina successiva *Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità* devi indicare se richiedi o meno degli ausili per lo svolgimento delle prove e poi proseguire cliccando sull'apposito tasto *Avanti*. Se clicchi SI dovrai inserire la tipologia e percentuale di invalidità e specificare di quale ausilio hai necessità.

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Ai sensi della legge 17/99 e della legge 170/2010, gli **studenti con disabilità o con DSA** (Dislessia, discalculia, e/o altri disturbi specifici dell'apprendimento) hanno diritto di usufruire in sede di prova d'accesso di **ausili informatici, di tempi aggiuntivi e/o della presenza del tutor di affiancamento**. Gli studenti interessati dovranno presentare **istanza di richiesta al S.I.A.** (Servizi per l'Inclusione e per l'Apprendimento)- Ufficio Disabilità utilizzando l'apposito modulo presente nella pagina: <http://people.unica.it/disabilita/modulistica/> e allegando la certificazione diagnostica che dovrà essere inviata all'indirizzo mail tutor.sia@unica.it o consegnata a mano presso l'ufficio S.I.A. di via San Giorgio, 12. Per informazioni chiamare al numero 070/6756222

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)

Sì No

Tipologia di invalidità

-

Percentuale di invalidità (%)

inserire un numero compreso tra 0 e 100

Note ausilio

Caratteri rimanenti: 2000

Nella pagina seguente *Dichiarazione di disabilità e/o dislessia e altri DSA* potrai eventualmente inserire una nuova dichiarazione di disabilità e quindi andare *Avanti*. In caso contrario prosegui senza inserire nessun documento cliccando sempre su *Avanti*.




Università di Cagliari

Servizi online

Dichiarazioni di disabilità e/o dislessia e altri D.S.A.

In questa pagina sono riportate tutte le dichiarazioni relative alle certificazioni in possesso. Da questa pagina è possibile visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuare l'eliminazione.

 Non sono al momento inserite dichiarazioni

[Inserisci nuova dichiarazione](#)

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Nella pagina *Dettaglio titoli richiesti* troverai unicamente il dettaglio relativo al titolo di scuola superiore; se i dati del tuo diploma di scuola superiore sono già registrati nel sistema visualizzerai la spunta verde e dovrai semplicemente cliccare sul pulsante blu procedi in fondo alla pagina, senza modificare alcun dato.

Se invece i dati del tuo diploma non sono mai stati registrati nel sistema accanto ad esso troverai il bottone blu inserisci e dovrai aggiungerli. Una volta inseriti dovrai cliccare sul pulsante blu procedi in fondo alla pagina.

L'opzione 2 relativa al titolo straniero dovrà essere compilata se hai un diploma di scuola superiore conseguito all'estero.



Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Alternativi

Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo di Scuola Superiore		<input checked="" type="checkbox"/>	

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo straniero		<input type="checkbox"/>	Inserisci

[Indietro](#) [Procedi](#)

NOTA BENE: I TITOLI DI ACCESSO AL CONCORSO PER IL SOSTEGNO DOVRANNO ESSERE DICHIARATI ESCLUSIVAMENTE NEL FORM (STEP 1) DI CUI ALLEGHERAI OBBLIGATORIAMENTE IL PDF NELL'APPOSITA SEZIONE ESSE3 GESTIONE TITOLI E DOCUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEDICATA AGLI ALLEGATI

Nella pagina *Gestione titoli e documenti per la valutazione* alla domanda “Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione” dovrai rispondere obbligatoriamente SI e poi cliccare sul pulsante avanti che ti porterà alla pagina denominata *Dichiarazione titolo di valutazione*.



Gestione titoli e documenti per la valutazione

Dichiarare titoli e documenti utili alla valutazione.

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo	Min	Max
Certificato Covid	0	5
Certificato esonero per disabilità	0	5
Documento di identità con foto nitida	1	2
Form titoli accesso	1	1

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*

SI No

[Indietro](#) [Avanti](#)

Nella sezione *Dichiarazione titolo di valutazione* dovrai allegare obbligatoriamente in formato pdf:

- documento di identità con foto nitida fronte e retro;
- form titoli di accesso.

Gli altri due allegati (Certificato COVID, Certificato Esonero per disabilità) dovranno essere inseriti esclusivamente se ti trovi nelle condizioni previste per ottenere l'esonero dalla prova preselettiva indicate all' art. 5 comma 8 punti b e c del bando di concorso.

Compila i campi nel modo seguente:

Tipologia: selezionare dal menù a tendina la tipologia di allegato che devi caricare (es. documento di identità con foto nitida)

Titolo: ripeti la denominazione prevista dal menù a tendina precedente (es. documento di identità con foto nitida)

Inserisci quindi l'allegato cliccando sul pulsante verde Selezione file. Clicca quindi su avanti, ritorni alla pagina *Gestione titoli e documenti per la valutazione*, cliccando sul SI potrai inserire gli allegati successivi (es. Form titoli accesso).



Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Dettaglio titolo o documento

Tipologia:* Documento di identità con foto nitida

Titolo:* Documento di identità con foto nitida

Descrizione:

Allegato:

Indietro



Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Legenda
★ Dato obbligatorio

Dettaglio titolo o documento

Tipologia:* Form titoli accesso

Titolo:* Form titoli accesso

Descrizione:

Allegato:

Indietro



Attenzione!! Allega il file in pdf che hai ricevuto via e-mail senza modificare in alcun modo il formato e la denominazione.

NOTA BENE: RICORDA CHE L'INSERIMENTO DEGLI ALLEGATI "DOCUMENTO DI IDENTITÀ" E "FORM TITOLI DI ACCESSO" È OBBLIGATORIO.

Una volta inseriti gli allegati arriverai alla pagina *Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione* in cui ti sarà proposto un riepilogo dei documenti allegati, verifica che sia tutto corretto e clicca sul bottone avanti.

Università di Cagliari Servizi online 


Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti per la valutazione.

Tipologia	Titolo
Documento di identità con foto nitida	Documento di identità con foto nitida
Form titoli accesso	Form titoli accesso



Arriverai alla pagina conclusiva *Conferma scelta concorso* e cliccando sul pulsante *Completa ammissione al concorso* terminerai l'iscrizione al concorso su ESSE3 e potrai stampare la tua ricevuta.

Università di Cagliari Servizi online 

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Tipologia titolo di studio	Titolo di Diploma di Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado

Valido per

Dettaglio	170/4004 - Specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado
-----------	----------------------------------------------------------------------

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

