



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
CAGLIARI**

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
Seduta del 26.05.2009  
(ore 9:30 –13:00)**

Presso i locali del Rettorato sono presenti con il Rettore, Prof. Pasquale MISTRETTA, il Direttore Amministrativo, Dott. Fabrizio CHERCHI, il Prof. Pietro MAURANDI (dalle ore 10.00), l'Avv. Susanna PISANO (dalle ore 9.45), il Prof. Roberto MALAVASI, il Prof. Gaetano RANIERI, la Prof.ssa Barbara DE NICOLO, il Prof. Marco PITZALIS, il Dott. Michele MELONI, il Dott. Guido MULA, il Dott. Stefano SEU, il Dott. Tomaso DEMONTIS, la Sig.ra Irene DESSANAI, il Sig. Lorenzo ESPA, il Sig. Emanuele LOI, il Sig. Salvatore SENIS, il Sig. Matteo QUARANTIELLO, il Sig. Claudio SECCI.

Assenti giustificati: il Dott. Libero ANGELILLIS, la Prof.ssa Giuseppa TANDA, il Prof. Enzo TRAMONTANO, il Dott. Giovanni COINU,

Segretario con voto consultivo: il Dott. Fabrizio Cherchi, coadiuvato nella verbalizzazione dal Dott. Marco Cannas.

Dopo la verifica del numero legale si passa al primo punto all'ordine del giorno.

Omissis

### **Regolamento per il telelavoro (prat. n. 54/09C).**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione il Regolamento per il telelavoro che intende disciplinare tale tipologia lavorativa. Dà quindi la parola al Direttore Amministrativo perché illustri la pratica ai Consiglieri.

Il Dott. Cherchi fa presente che l'esigenza di avviare presso l'Università di Cagliari la modalità di telelavoro è sorta nell'anno 2003 quando giunsero presso la Direzione Amministrativa le richieste di alcuni dipendenti che per gravi motivi di salute avevano bisogno di poter lavorare dalla propria abitazione. Poiché tale modalità lavorativa, già prevista dalle norme nazionali ed europee, non era mai stata adottata dall'Amministrazione si decise di avviare un confronto con le Organizzazioni Sindacali per trovare una soluzione che venisse incontro alle difficoltà dei dipendenti e fosse anche funzionale per la stessa Amministrazione. Nel corso del 2007 l'Amministrazione ha avviato quindi un progetto sperimentale di telelavoro previa concertazione con le Organizzazioni Sindacali e previo parere positivo della Commissione bilaterale per i servizi sociali. Tale sperimentazione ha coinvolto due dipendenti e ha avuto lo scopo di testare i risvolti di tale forma lavorativa sull'organizzazione oltre che di acquisire le informazioni ed i dati necessari per la predisposizione di un regolamento sulla gestione del telelavoro. Alla fine della sperimentazione, dopo un'attenta analisi dei risultati ottenuti e delle criticità da affrontare, si è proceduto alla redazione del regolamento nell'ambito del quadro giuridico -normativo nazionale ed europeo vigente per questa materia. Il testo è stato concordato con le Organizzazioni Sindacali in data 16.03.09.

Terminata l'esposizione del Direttore Amministrativo, il Rettore chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il "Regolamento per il telelavoro" presentato.

Dopo breve discussione

**Del. n. 63/09C**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA	la relazione del Rettore;
UDITA	la relazione del Direttore Amministrativo;
VISTO	il testo del regolamento presentato;
CON VOTO	espresso nelle forme di legge;

**DELIBERA**

DI APPROVARE il Regolamento per il telelavoro presentato **(All. n. )**.

Letto e approvato seduta stante

IL SEGRETARIO  
Fabrizio Cherchi

IL PRESIDENTE  
Pasquale Mistretta