



Università degli Studi di Cagliari
Direzione Acquisti e Appalti
Dirigente: Dott. Fabrizio Cherchi

Programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi, ex Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 in attuazione dell'art. 21, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

IL RETTORE

- VISTI lo Statuto dell'Ateneo dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con il Decreto Rettorale n. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n°89 del 16 aprile 2012 e ss. mm. ii. e il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 182 del 26.11.2014;
- VISTO l'art. 21, comma 8, del D. Lgs. n. 50 del 2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 2017, che demanda al Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il compito di definire, con proprio decreto, tra l'altro, le modalità attuative per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, che è obbligatorio a partire dal periodo 2019-2020;
- VISTO il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 emanato di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, recante la disciplina di attuazione dell'art. 21, comma 8, del D. Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 6, comma 13, del suddetto decreto interministeriale, il quale stabilisce che le Amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, che può anche non coincidere con il referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici, e che deve accreditarsi presso l'apposito sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- VISTO il DPCM del 1/03/2020, avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del DL del 23/02/2020, n. 6. "Recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VISTO il DPCM del 4/03/2020 "Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19";
- VISTO il D.R. n. 288 del 5/03/2020 avente ad oggetto "Misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID-19"
- VISTO il DPCM del 08/03/2020 che contiene ulteriori "Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19"
- VISTO il DPCM del 09/03/2020 che contiene ulteriori "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di



contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01558”);

- VISTA l'ordinanza del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 4 del 8/03/2020 “Misure straordinarie urgenti per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica d COVID19 nel territorio regionale della Sardegna. Ordinanza ai sensi dell'art.32, comma 3 d della legge 23 dicembre 1978 n.833 in materia di igiene e sanità pubblica”;
- VISTO il Decreto del Rettore del 5/03/2020 n. 288/2020, avente ad oggetto “Misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID-19”;
- VISTO il Decreto del Rettore del 9/03/2020, avente ad oggetto “Misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID-19 – Integrazione in conformità con il nuovo DPCM del 08/03/2020”;
- VISTO in particolare, l'art. 4, che dispone che sino al 3 aprile sono sospese le sedute in presenza degli organi centrali (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione), degli organi collegiali del Presidio della Qualità, degli organi collegiali delle strutture di didattica e ricerca (Consiglio di Facoltà, Consiglio di dipartimento e Consiglio di corso di studio/classe, consigli direttivi dei Centri interdipartimentali e di Servizio, Commissioni paritetiche e altri organismi collegiali comunque istituiti).
- VISTO il Decreto del Rettore del 10 /03/2020 n. 296/2020, avente ad oggetto “Misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID-19 – Modifica in conformità al nuovo DPCM del 09/03/2020”;
- VISTO il Decreto del Rettore del 11 /03/2020 n. 297/2020, avente ad oggetto “Misure per il contenimento del diffondersi del virus COVID-19 – Integrazioni”;
- PRESO ATTO che ai sensi dell'articolo 21 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), ogni amministrazione aggiudicatrice deve approvare il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi ai fini della successiva pubblicazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, e dell'art. 29, commi 1 e 2, del medesimo Codice, sul sito di UNICA nella Sezione “Amministrazione Trasparente” e sul sito del M.I.T. (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti).
- PRESO ATTO della necessità di provvedere, come previsto dall'art. 21 comma 1 del Codice degli appalti e dall'art. 7 comma 6 del D.M. 14/2018, entro il termine di novanta (90) giorni dall'approvazione del Bilancio unico d'Ateneo, all'approvazione del suddetto Programma per il biennio 2020-2021 e alla sua successiva pubblicazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 21 comma 7 e dell'art. 29 comi 1 e 2, del Codice degli appalti, sul sito di Unica nella sezione “Amministrato trasparente” e sul sito del M.I.T.. (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti);
- CONSIDERATO che ogni amministrazione aggiudicatrice deve pubblicare un unico programma, la Direzione Acquisti e Appalti ha strutturato ed avviato la raccolta dei fabbisogni



inviando a tutte le strutture dell'Ateneo la nota n. 282964 del 10/12/2019, organizzando degli incontri con le diverse Strutture dell'Ateneo, attivando un Servizio di help-desk con una mail dedicata (programmabiennale@unica.it), creando una pagina informativa sul sito Unica.it, fornendo un numero di telefono operativo dal lunedì al venerdì per venire incontro alle esigenze dettate dalla compilazione del programma biennale e supportando, con attività di consulenza mirate, le singole strutture che ne avessero bisogno;

- CONSIDERATO** che da tali attività è scaturito il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi che, insieme ai fabbisogni della Direzione, costituisce il Piano così come dettagliato negli allegati A, B e C. Ogni gara d'appalto viene individuata dal CUI (Codice Unico di Intervento), presenta l'eventuale CUP (Codice Unico di Progetto) e il CPV (Common Procurement Vocabulary), e un ordine di priorità diviso in massima, media, minima per il quale ordine sono stati considerati di massima priorità gli acquisti essenziali per il funzionamento dell'Ateneo in senso stretto e quelli necessari al raggiungimento delle finalità istituzionali tipiche dell'ente quale Istituzione Universitaria, di media priorità gli acquisti connessi ad obiettivi strategici di lungo periodo e di minima priorità tutti gli altri acquisti che non risultano appartenere ai livelli precedenti. Si precisa, peraltro, che le priorità assegnate non individuano l'ordine temporale per l'avvio di una procedura rispetto ad un'altra;
- CONSIDERATO** che il ritardo nell'approvazione del Programma comporterebbe il mancato rispetto di quanto previsto in tema di arco temporale all'interno del quale il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi deve essere approvato, come individuato dal comma 1 dell'art.21 del Codice degli appalti e dal comma 6 dell'art.7 del D.M. 14/2018;
- CONSIDERATO** che una tardiva approvazione del Programma protrebbe ledere il perseguimento delle finalità dell'università secondo i criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza e trasparenza;
- CONSIDERATO** che una tardiva approvazione del Programma protrebbe ledere l'interesse al tempestivo approvvigionamento delle forniture e dei servizi indispensabili per le attività dell'Ateneo;
- CONSIDERATA** la Legge del 30/12/2010, n. 240, ed in particolare l'art. 2, co 1, lett. b) concernente i poteri del Rettore;
- DATO ATTO** che, per i considerata sopra espresse, l'approvazione del Programma non può passare per il Consiglio di Amministrazione, organo di vertice competente;
- DATO ATTO** che, per i considerata sopra espresse, l'approvazione del Programma ha carattere di urgenza;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'approvazione e successiva pubblicazione del Programma biennale degli acquisti 2020/2021 di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e al D.M. 14/2018;



DECRETA

- ART. 1 Per le motivazioni citate in premessa, di autorizzare l'approvazione del Programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi dell'Università di Cagliari di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000, risultante dalle "scheda-tipo A, B e C" allegate al presente provvedimento;
- ART. 2 Di pubblicare la programmazione di cui all'art. 1 del presente provvedimento secondo gli obblighi di pubblicazione di cui all' art. 21, comma 7, e 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- ART. 3 Il presente decreto verrà inserito nella raccolta dei decreti di questa Università e sarà portato a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione.

Il Rettore
Prof.ssa Maria Del Zompo

Visto il Direttore Generale

ALLEGATO - 1

- **scheda-tipo A, B e C - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021**