



Prot. n. 3868 del 03/02/2016

Art. 2 - D.M. n.198/2003 / Art. 2 - D.M. n.976/2014 - fondo per il sostegno dei giovani – Bando di selezione per l'affidamento di attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero.

Scadenza il 15 febbraio 2016 ore 13.00

IL PRESIDENTE

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16.04.2012 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 2 del D.M. n. 198 del 23.10.2003 (D.M. n. 976 del 29.12.2014), in base al quale “ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli [...] assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statuari”;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 24.09.2013, con la quale sono state ripartite le risorse e approvate le “linee guida” per il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e dato mandato a ciascuna Facoltà di predisporre i bandi per selezionare gli studenti meritevoli;
- CONSIDERATA la necessità di avvalersi di studenti per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del D.M. n.198/03 (D.M. n. 976 del 29.12.2014);
- VISTA la nota prot. n° 44464 del 10/12/2015 con la quale si comunica l'assegnazione totale di n° **476** ore per le attività di tutorato di cui:
- n° 416 ore quale assegnazione 2014 (ex DM 976/14)
 - n° 60 ore quale residui 2013 (ex DM 198/03);
- PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Facoltà del 14/01/2016, con la quale sono state suddivise le ore assegnate tra i corsi di laurea della Facoltà di Scienze;
- PRESO ATTO della copertura finanziaria notificata dalla Direzione Finanziaria:
- **DIDALTRO_CTC_2014_ART2DM976** (per l'assegnazione 2014);
 - **DIDALTRO_ART2DM198_2013** (per i residui di assegnazione 2013).
- CONSIDERATA la necessità di integrazione per un n° di **18 ore** con utilizzo di fondi della Facoltà di Scienze:
- Codice identificativo sottoprogetto:**DIDALTRO_2015_TUTOR_IL_SEM_15-16_FAC_SCIENZE
Nome sottoProgetto: TUTOR II SEMESTRE A.A. 2015/2016 FAC. SCIENZE (NOTA PROT. 3172 DEL 29/01/2016)



DISPONE

Art. 1 – AVVISO

Presso la Facoltà di Scienze, è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per l'attribuzione, di **12** incarichi per lo svolgimento di attività di **tutorato** per l'A.A. 2015/2016, nei seguenti corsi di laurea:

L-27 Chimica

Insegnamento	SSD	Anno	Sem	Ore	Durata contratto	N° Incarichi
Chimica Analitica I e laboratorio	CHIM/01	I	II	40	Semestrale	1
Chimica organica II e laboratorio-modulo di Laboratorio di Chimica Organica	CHIM/06	II	II	40	Semestrale	1

L-30 Fisica

Insegnamento	SSD	Anno	Sem	Ore	Durata contratto	N° Incarichi
Laboratorio di Fisica II	FIS/01	II	II	40	Semestrale	2
Laboratorio di Fisica III	FIS/01	III	II	40	Semestrale	1

L-31 Informatica

Insegnamento	SSD	Anno	Sem	Ore	Durata contratto	N° Incarichi
Calcolo Differenziale ed Integrale	MAT/05	I	II	40	Semestrale	1
Fisica e Metodo Scientifico	FIS/01	I	II	40	Semestrale	1
Reti di calcolatori	INF/01	II	II	40	Semestrale	1
Programmazione 2	INF/01	II	II	40	Semestrale	1



L-35 Matematica

Insegnamento	SSD	Anno	Sem	Ore	Durata contratto	N° Incarichi
Geometria 4	MAT/03	III	II	40	Semestrale	1

L-34 Scienze Geologiche

Esigenze Corso di Laurea L-34	SSD	Anno	Sem	Ore	Durata contratto	N° Incarichi
Matematica e statistica	MAT/04	I	II	50	Semestrale	1
Fisica	FIS/01					
Paleontologia	GEO/01	I				
Geografia fisica e cartografia	GEO/04	I	II	44	Semestrale	1
Laboratorio di Petrografia	GEO/07	II				

Le attività di tutorato dovranno essere svolte nel periodo compreso tra il 01/03/2016 e il 30/06/2016.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione, il possesso di uno dei seguenti requisiti (a scelta delle facoltà):

- Essere iscritti, per il corrente anno accademico, al corso di laurea magistrale in Scienze Chimiche, Fisica, Scienze Tecnologie Geologiche, Informatica, Matematica non oltre il 1° anno fuori corso;
- Essere iscritti ad un Dottorato di Ricerca o ad una Scuola di specializzazione, pertinente ai corsi di studio della Facoltà di Scienze.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema predisposto (All. A), potranno essere recapitate sia **a mano che a mezzo posta** e dovranno essere consegnate in busta chiusa, una per ciascuna attività di tutoraggio per la quale si concorre, e riportare nella busta la denominazione dell'insegnamento al quale il tutoraggio si riferisce.

Dovranno pervenire entro il **15 febbraio 2016 ore 13.00**.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini.

Alle domande (Allegato A), indirizzate al Presidente della Facoltà di Scienze presso Presidenza Facoltà di Scienze, Cittadella Universitaria, S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 – 09042 Monserrato (CA), i candidati dovranno allegare:



- Curriculum dell'attività didattica, scientifica e professionale, sotto forma di autocertificazione ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000 e contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D Lgs 196/2003;
- Autocertificazione ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000, attestante gli esami di profitto sostenuti nella Laurea Triennale, gli esami di profitto sostenuti nella Laurea Magistrale, i crediti formativi maturati nella Laurea Magistrale alla data attuale, l'indicazione del voto per ciascun esame, la media aritmetica dei voti e la media pesata;
- Copia fotostatica integrale di un documento d'identità;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), contenente l'elenco delle pubblicazioni;
- elenco titoli valutabili tramite dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (All. B).

Lo stesso candidato può partecipare, se in possesso dei requisiti richiesti, a più selezioni compilando, per ciascuna di esse, apposita istanza. Il candidato che risulti vincitore in più selezioni, potrà accettare un solo incarico.

Gli studenti lavoratori dipendenti pubblici devono dichiarare nella domanda che si riservano di presentare il nulla osta della amministrazione di appartenenza al momento della sottoscrizione della lettera di incarico.

Gli orari di ricevimento degli Uffici della Presidenza sono i seguenti:

dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; il martedì e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

Art. 4 – TITOLI VALUTABILI E COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Presidente del Consiglio di Facoltà con provvedimento nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia. La composizione della Commissione prevederà un membro per ciascun corso di studio.

La Commissione dispone in totale di **60** punti da attribuire in relazione ai CFU conseguiti, alla media dei voti conseguiti negli esami, al voto di laurea, agli anni di iscrizione al dottorato e/o alla scuola di specializzazione, ad altri titoli pertinenti secondo l'allegato B.

Al termine della selezione, la Commissione formula una graduatoria di merito dei candidati idonei secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso pubblicazione nel sito web della Facoltà. In caso di partecipazione di un unico candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità. Nel caso di rinuncia dei vincitori o di altra causa di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria e gli atti della selezione sono approvati con provvedimento del Presidente del Consiglio di Facoltà.

Eventuali opposizioni relative alle decisioni assunte dalle Commissioni, dovranno essere presentate al Presidente della Facoltà entro n. 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI SCIENZE

Presidente: Anna Maria Giovanna Musinu

Responsabile Segreteria di Presidenza: Donatella Cau

Art. 5 - CONFERIMENTO INCARICO E COMPENSO

Ai candidati vincitori della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, mediante la firma, per accettazione, di una lettera d'incarico prima dell'inizio dell'attività.

La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato, non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere alcun effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art.8 della Legge 2.12.1991, n.390.

All'atto della sottoscrizione della lettera di incarico, l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n.165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà firmare la lettera di incarico e iniziare le attività di cui all'art. 1 del presente bando.

Il contraente dovrà svolgere la propria attività presso le strutture dell'Ateneo con modalità e secondo orari concordati con il Coordinatore del Corso di Studi, il quale vigilerà sullo svolgimento dell'attività e porrà in essere tutte le iniziative necessarie a garantire l'efficacia dell'azione.

Il compenso orario è pari a € 20,00 comprensivo di oneri previdenziali a carico dell'Ateneo e delle ritenute a carico del percipiente.

L'attività dovrà essere documentata su apposito Registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla segreteria del Presidente di Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nel contratto.

Qualora il vincitore consegua il titolo accademico durante lo svolgimento dell'incarico, verrà fatto salvo il periodo di attività svolta e il titolare decadrà dal beneficio per il monte ore residuo ancora da svolgere. L'incarico per lo svolgimento dell'attività residua potrà essere assegnato al candidato collocato in posizione immediatamente successiva nella graduatoria di merito.

Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Donatella Cau, Responsabile Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla dott.ssa Daria Chissalè della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042 Monserrato (CA) (email daria.chissale@amm.unica.it tel: 070 675 4612).

Data 03/02/2016

F.to Il Presidente
Prof.ssa Maria Giovanna Musinu