



Mon serrato,

**Prot. nr.** 24556 del 22/07/2016

**OGGETTO:** Bando di selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di tutorato "online" finalizzato all'assistenza degli studenti partecipanti ai Corsi su piattaforma Moodle - Anno Accademico 2016/2017.

## **IL PRESIDENTE**

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo approvato con D. R. n. 339 del 27/03/2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16/04/2012;
- VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTA** il "Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e tutorato" approvato con D.R. n. 857 del 05/06/2013 così come modificato con D.R. n. 390 del 07 febbraio 2014;
- VISTO** il D.M. 22 Ottobre 2004 n. 270 recante "modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- VISTO** il D.lgs 165/2001 e s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni*", che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di collaborazione ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO** l'articolo 3 della Legge n. 20 del 14/01/1994, come integrato dall'articolo 17, commi 30 e 31 bis, del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito con legge n. 102 del 03/08/2009;
- VISTA** la deliberazione n. 20 del 12/11/2009 con la quale la Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del governo e delle Amministrazioni dello Stato si pronuncia anche in merito ai casi di esclusione del suddetto controllo;
- VISTA** la circolare del D.A. prot. n 3277 del 15/02/2011 sugli adempimenti relativi al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti e contratti;
- VISTO** il Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs n. 196/03;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativo alle dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà e alla dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
- VISTA** la delibera adottata dal Consiglio di Facoltà nel corso della seduta del Cdf del 29/06/2016 con cui si dà mandato al Preside per la predisposizione dei bandi per incarichi d'insegnamento e tutoraggio;
- CONSIDERATA** che è necessario reperire all'esterno figure di tutor didattici previsti nel progetto in quanto all'interno dell'organizzazione universitaria non è disponibile personale strutturato con le professionalità sopra indicate, anche tenuto conto della



continua diminuzione del personale a tempo indeterminato e delle limitazioni normative e finanziarie sull'incremento del personale di ruolo;

**CONSIDERATA** l'urgenza di porre a bando l'affidamento di n. 1 incarico di tutoraggio didattico online sulla piattaforma MOODLE (Modular Object-Oriented Dynamic Learning) di Ateneo per il corso di Riallineamento e preparazione ai test d'ingresso dei corsi di laurea della Facoltà di Scienze;

**CONSIDERATO** che la relativa spesa graverà sui fondi TFA II° ciclo della Facoltà di Scienze,  
**VOCE COAN: A.15.01.03.01.01**  
**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO:**  
**DIDALTRO\_2015\_TFA\_SCIENZE**  
**NOME PROGETTO: TIROCINI FORMATIVI ATTIVI 2014-2015 FAC. SCIENZE**

DISPONE

L'indizione del seguente bando per l'attività di tutorato didattico online per l'A.A. 2016-17.

#### **Art. 1 - Avviso**

Presso la Facoltà di Scienze è indetta una **selezione pubblica, per soli titoli**, per l'attribuzione mediante valutazione comparativa, di un incarico di tutorato "online sulla piattaforma MOODLE (Modular Object-Oriented Dynamic Learning) di Ateneo per il corso di Riallineamento e preparazione ai test d'ingresso dei corsi di laurea della Facoltà di Scienze.

Le attività di tutorato "online" saranno così ripartite:

- **n. 45** ore di front office (servizio di interazione con gli studenti in piattaforma dal 12 agosto al 30 dicembre 2016);
- **n. 30** ore di back office (implementazione di nuovi test)

Per un totale di **n. 75** ore ed un importo totale di **€ 1.500,00** (lordo dipendente).

#### **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione:

- Soggetti in possesso della laurea Magistrale, Specialistica o a Ciclo unico o Laurea ante DM 509/99 (o altro titolo accademico di livello superiore) in Matematica.

Costituiscono, *in ogni caso*, titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere: attività di didattica integrativa/assistenza già maturata, titoli acquisiti (laurea Magistrale/Specialistica, Vecchio ordinamento, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca) eventuali pubblicazioni.

Non possono essere titolari di incarichi di tutorato didattico i soggetti esterni all'Ateneo che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente al Consiglio della Facoltà che conferisce l'incarico o con un Professore afferente al Dipartimento che effettua la selezione, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Non possono inoltre essere titolari di incarichi di tutorato

Funzionario Responsabile: Donatella Cau

PRESIDENZA FACOLTA' DI SCIENZE - Sede: Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 – 09042 Monserrato (CA) - Tel. 070.675.2048/2049 - Fax 070.675.4631 - mail: [prescienze@unica.it](mailto:prescienze@unica.it)



soggetti esterni all'Ateneo che svolgono attività di tutorato in centri/enti/ aziende private di formazione che possano determinare conflitto di interessi con l'Università di Cagliari.

### **Art. 3 - Modalità di presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere presentate improrogabilmente entro le ore **11,00** del **1/08/2016**.

*Non verranno prese in considerazione le domande pervenute, anche a mezzo posta, dopo la scadenza dei termini (ore **11,00** del **1/08/2016**).*

Gli orari di ricevimento degli uffici per la consegna a mano delle domande, sono i seguenti:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Alle domande, (Allegato A) indirizzate al Presidente della Facoltà di Scienze presso Presidenza Facoltà di Scienze, Cittadella Universitaria, S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 – 09042 Monserrato (CA), i candidati dovranno allegare:

- elenco dettagliato dei **documenti**, dei **titoli** e delle eventuali **pubblicazioni scientifiche** che si ritengono utili ai fini della selezione (con dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 o dichiarazione sostitutiva di atto notorio – Allegato B);
- Curriculum vitae (allegato C);
- copia fotostatica del documento di identità.

### **Art. 4 Criteri per il conferimento dell'incarico**

Si procederà alla comparazione tra i candidati sulla base della qualificazione professionale, si terrà conto del curriculum dei candidati con riferimento all'attività didattica da svolgere, della pregressa attività didattica e professionalità acquisita.

L'incarico sarà conferito mediante lettera contratto prima dell'inizio dell'attività.

### **Art. 5 Durata**

L'incarico si svolgerà nel periodo agosto-dicembre 2016.

### **Art. 6 Obblighi e diritti dell'incaricato**

Il titolare dell'incarico sarà tenuto:

- a) a svolgere l'attività di tutorato "online" agli studenti nell'utilizzo della piattaforma Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning) per la formazione a distanza attraverso la rete (e-learning) nel rispetto delle direttive e dei programmi stabiliti dal docente delegato dalla Facoltà, ad annotare e sottoscrivere in apposito registro, i dati relativi all'attività di tutorato "online" svolta; il registro controfirmato dal docente delegato verrà consegnato, al termine dell'incarico, c/o la Presidenza di Facoltà;
- b) a rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice etico (D.R. n. 14 del 7 ottobre 2013);
- c) il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione.

### **Art. 7 Pubblicità**

Il presente bando è affisso all'albo della Facoltà e pubblicato ai seguenti indirizzi internet:

<http://facolta.unica.it/scienze/> e <http://www.unica.it/pub/37/index.jsp?is=37&iso=902>



### **Art. 8 Commissione di Concorso e valutazione titoli**

Apposita commissione nominata dal Presidente di Facoltà e costituita da docenti/ricercatori, procederà alla valutazione dei titoli e alla eventuale valutazione comparativa per il conferimento dell'incarico.

La commissione dispone di 100 punti attribuibili come segue:

- voto di laurea: fino a punti 30;
- dottorato di ricerca, corsi di specializzazione, master e altri titoli attinenti, a giudizio della Commissione esaminatrice, alla professionalità richiesta: fino a punti 20;
- esperienza professionale nello svolgimento di incarichi **analoghi** a quello messo a selezione: fino a punti 40;
- eventuali altri titoli purché attinenti all'attività da svolgere: fino a punti 10.

Alla conclusione dei lavori della Commissione, la graduatoria sarà affissa all'Albo della Facoltà e pubblicata sui siti indicati all'art.7.

Eventuale ricorso sui lavori della Commissione potrà essere presentato al Presidente di Facoltà entro il termine perentorio di 5 gg. dalla data di pubblicazione agli indirizzi internet di cui all'art. 7

### **Art. 9 Trattamento dei dati personali**

I dati trasmessi dai candidati sono trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs n. 196/03.

### **Art. 10 Accesso agli Atti**

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. La richiesta, motivata, deve essere fatta in forma scritta. La struttura ha facoltà di differire con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento alle procedure concorsuali in atto.

Eventuale ricorso può essere presentato al Presidente di Facoltà entro il termine perentorio di 5 gg. dalla pubblicazione sui siti indicati all'art. 7.

### **Art. 11 Cessazione o Rinuncia**

In caso di "rinuncia" o di "risoluzione" del rapporto, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria che avrà validità esclusivamente per la durata del tutorato.

### **Art. 12 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Donatella Cau, Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti inviando email all'indirizzo: [dcau@amm.unica.it](mailto:dcau@amm.unica.it)

**f.to IL PRESIDENTE**  
Prof.ssa Anna M.G. Musinu