



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO

Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per il conferimento di un incarico, a titolo gratuito, di Esperto delle attività di supporto ai Tavoli-Tecnici Scuola-Università nell'ambito del Progetto Orientamento di Ateneo

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

Visto che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

Visto che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Viste la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017 e la nota n. 220994 del 10/12/2018 del Direttore Generale dell'Ateneo;

Visto che la Commissione Europea con Decisione Comunitaria C(2014)10096 del 17 dicembre 2014 ha approvato il Programma Operativo FSE 2014-2020 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (POR FSE);

Visto che, in data 28.09.2017, è stato sottoscritto l'Accordo di programma prot. n.13324 tra la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e sport – Servizio Politiche per la Formazione Terziaria e per la Gioventù e l'Università degli Studi di Cagliari e l'Università degli Studi di Sassari per la realizzazione di azioni di potenziamento dell'orientamento nella scuola e dell'orientamento in entrata nell'Università nell'ambito del Progetto Orientamento – UNICA_ORIENTA finanziato con fondi POR – FSE 2014/2020;

Visto che con la nota prot. 15847 del 09.11.2017 la RAS comunica che il suddetto accordo in base all'art. 4 è stato perfezionato ed è pertanto diventato efficace ed esecutivo;

Visto che il Progetto Orientamento, prevede l'attuazione della *Linea A – Potenziamento dell'orientamento nella scuola*, che risponde all'esigenza di fornire alle istituzioni scolastiche (Reti di scuole) elementi utili per il riallineamento delle competenze degli allievi delle classi III, IV e V delle scuole superiori che intendono intraprendere la carriera universitaria;

Considerato che con D.R. n. 860 del 31.07.2019 sono stati costituiti i Tavoli Tecnici Scuola-Università al fine di realizzare le attività descritte nella linea di intervento A del suddetto progetto, ed in particolare le azioni di potenziamento dei saperi minimi e di riallineamento, composti da 20 docenti universitari e 20 insegnanti delle scuole superiori di II grado per i seguenti quattro ambiti disciplinari: comprensione del testo, logica e matematica, scienze e lingua inglese;

Considerato che la Direzione per la Didattica e l'Orientamento dell'Università degli Studi di Cagliari, nell'ambito del Progetto Orientamento, ha l'esigenza di implementare la struttura di gestione dei Tavoli Tecnici Scuola – Università al fine di collaborare attivamente per la realizzazione delle specifiche azioni previste nell'ambito del progetto orientamento Unica Orienta, rivolte agli studenti delle classi III, IV e V delle scuole secondarie superiori di II grado;

Considerato che la Direzione per la Didattica e l'Orientamento intende avviare una procedura diretta ad acquisire una manifestazione d'interesse per l'affidamento di un incarico di consulenza, a titolo gratuito, per il supporto tecnico-specialistico qualificato delle attività dei tavoli tecnici rivolto al personale che abbia maturato una significativa e qualificata esperienza professionale nel settore di cui trattasi;

Considerato che per la realizzazione dell'attività precedentemente descritta non è prevista una specifica copertura finanziaria a valere sui fondi nella disponibilità del Progetto Orientamento

DISPONE

Art. 1

Finalità della selezione

L'incarico, a titolo gratuito, di “Esperto delle attività di supporto ai Tavoli-Tecnici Scuola-Università”, sarà affidato ad un soggetto competente di particolare e comprovata specializzazione professionale nel settore di cui trattasi e avrà ad oggetto le prestazioni di cui all'art. 2 del presente avviso.

Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo a titolo gratuito.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

Art. 2

Oggetto del contratto

Il contratto, a titolo gratuito, avrà ad oggetto la seguente attività: supporto tecnico-specialistico qualificato nella gestione delle attività dei Tavoli Tecnici Scuola – Università e in particolare:

- (1) coadiuvare i Tavoli Tecnici per l'individuazione delle criticità relative alle competenze e conoscenze in ingresso degli studenti delle classi III, IV e V provenienti dalla scuola superiore secondaria di II grado;
- (2) supporto per la co-progettazione dei moduli sperimentali per il rinforzo delle competenze su aspetti particolarmente innovativi di natura teorica o metodologica e caratterizzanti le diverse discipline da realizzarsi in codocenza;
- (3) supporto nella co-progettazione delle attività di formazione dei docenti, valutazione e certificazione delle competenze;
- (4) supporto nella gestione dei Tavoli Tecnici e Dipartimenti Disciplinari, proponendo modalità di attuazione e integrazione tra di essi, individuazione delle difficoltà di realizzazione e proposta di modifiche e varianti alla pianificazione interna di ogni attività;

(5) fornire elementi per la valutazione dell'efficacia e documentare gli stati di avanzamento della co-progettazione Scuola-Università nell'ambito delle azioni previste dal Progetto Orientamento.

Art. 3

Durata del contratto e conferimento degli incarichi

La realizzazione dell'attività comporta un impegno stimato in 50 ore di lavoro e dovrà essere portata a termine entro sei mesi eventualmente rinnovabili per ulteriori sei mesi dalla data di conferimento dell'incarico.

La prestazione verrà svolta in piena autonomia, anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività, senza vincolo di subordinazione e non comporta la direzione di uffici o la gestione di risorse umane o economiche.

Art. 4

Corrispettivo, rimborso e assicurazione

Il contratto è a titolo gratuito, pertanto, non sarà erogato alcun corrispettivo. È previsto il rimborso di spese documentate solo se preventivamente autorizzate e nei limiti previsti nei regolamenti di Ateneo.

L'incaricato ha l'onere di stipulare a proprie spese, prima dell'avvio dell'attività oggetto dell'incarico, apposita assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile (danni a terzi, cose e animali) per tutta la durata dell'incarico.

Art. 5

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato C). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

Art. 6

Requisiti di ammissione alla selezione

Requisiti di ordine generale:

- a) se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea, rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- b) non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (artt. 74/78 Codice Civile) con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- c) non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- d) non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- a) **titoli di studio:** Laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. n.509/1999 ovvero Laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. n. 270/2004 ovvero Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999.
Voto di Laurea: minimo 110/110;
- b) **comprovata esperienza professionale**
- in qualità di docente in ruolo della scuola secondaria di secondo grado, almeno decennale;
 - comprovata esperienza professionale nella formazione del Personale Scolastico del I e II ciclo, almeno decennale;
 - esperto qualificato di alta professionalità in materia di orientamento, tirocini e riconoscimento dei titoli e delle qualifiche professionali, anche a livello europeo;
 - esperto qualificato di alta professionalità in materia di valutazione di progetti e selezione di progetti e candidature presentate dalle Istituzioni scolastiche a valere su Fondi Strutturali Europei;
 - comprovata esperienza quale componente e coordinatore di gruppi di lavoro sul tema della dispersione scolastica;
 - comprovati incarichi di coordinamento, gestione staff e rappresentanza presso Ufficio Scolastico Regionale attinenti all'incarico;
 - pubblicazioni specifiche di alto livello attinenti all'incarico;
 - organizzazione e partecipazione a convegni sui temi della selezione in oggetto in qualità di relatore.

Art. 7

Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo la modulistica allegata (Allegati A - B), dovranno pervenire all'indirizzo PEC: protocollo@pec.unica.it, a pena di esclusione, entro le ore 12 del decimo giorno decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni".

Nell'oggetto dell'e-mail o nella busta della raccomandata dovrà essere riportata la dicitura: "PROGETTO ORIENTAMENTO – INCARICO A TITOLO GRATUITO"

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art 5 del presente avviso.

Alla domanda (allegato A) il candidato dovrà allegare:

- il curriculum vitae, datato e sottoscritto, con l'indicazione dei titoli e delle competenze possedute;
- la scansione di un documento valido di identità;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente ai titoli e comprovata esperienza professionale richiesti e alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.

Art. 8
Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà alla valutazione dei titoli e della comprovata esperienza professionale coerenti con l'oggetto della prestazione.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, che disporrà di un totale di 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per il numero di anni nei quali il candidato ha svolto il ruolo di docente scuole superiore di secondo grado, oltre la durata minima decennale;
- 30 punti per la valutazione delle pubblicazioni, organizzazione e partecipazione a convegni in qualità di relatore sui temi della selezione in oggetto;
- 40 punti per la valutazione di esperienza come componente e coordinatore di gruppi di lavoro nelle tematiche della selezione in oggetto.

Il punteggio minimo per essere valutato idoneo per l'incarico è di 60/100.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 9
Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI / CITTADINI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 10
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è la Dott.ssa Chiara Melis, afferente alla Cat. D dell'Area Amministrativa Gestionale, Settore Orientamento in itinere, presso la Direzione per la didattica e l'orientamento.

Art. 11
Stipula del Contratto

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Dirigente
Dott.ssa Giuseppa Locci
(Sottoscritto con firma digitale)