



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI di CAGLIARI**

Direzione Generale - Coordinamento Affari Generali ed Elezioni

Coordinatore: Dott.ssa Roberta Lotti

Collaboratore: Dott.ssa Daniela Lorefice

**Modifica Regolamento per la concessione del patrocinio e di contributi da parte dell'Università degli Studi di Cagliari – art..5 e Allegato A**

**IL RETTORE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università di Cagliari, emanato con decreto rettorale del 04 maggio 2018 n. 292 sm.i.;
- VISTO** il decreto rettorale del 01 ottobre 2018, n. 937 recante l'emanazione del *Regolamento per la concessione del patrocinio e di contributi da parte dell'Università degli Studi di Cagliari*;
- RAVVISATA** la necessità di apportare alcune modifiche al regolamento di cui sopra;
- VISTE** le delibere con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 25 e 27 giugno 2019, hanno rispettivamente approvato ed espresso parere favorevole in merito alle modifiche del Regolamento in esame presentate in seduta;
- RAVVISATA** quindi la necessità di procedere all'emanazione del relativo regolamento così modificato

**D E C R E T A**

- ART. 1 -** E'emanato il *Regolamento per la concessione del patrocinio e di contributi da parte dell'Università degli Studi di Cagliari*.
- ART. 2 -** Il Regolamento entrerà in vigore alla data di emanazione del presente provvedimento e verrà pubblicato nel sito web dell'Ateneo.

*Visto*  
*Il Direttore Generale*

**IL RETTORE**  
Prof.ssa Maria Del Zompo  
*(firmato digitalmente)*



## **Regolamento per la concessione del patrocinio e di contributi da parte dell'Università degli Studi di Cagliari**

### **Art. 1- Oggetto e Definizioni**

1. Il presente regolamento disciplina:

- a) la concessione del patrocinio dell'Ateneo per iniziative di carattere scientifico e culturale promosse da soggetti pubblici e privati;
- b) le modalità di utilizzo del logo dell'Università degli studi di Cagliari (d'ora in avanti denominata "Ateneo"), da parte delle strutture di Ateneo, dei componenti della comunità universitaria (docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti) e di soggetti terzi;
- c) la concessione di contributi dell'Ateneo per manifestazioni scientifiche organizzate e svolte nell'ambito dei fini istituzionali dell'Ateneo e, comunque, negli interessi culturali, scientifici e di ricerca dell'Ateneo stesso, in linea con la programmazione strategica.

2. Il regolamento ha l'obiettivo di garantire l'uso appropriato e corretto del logo, salvaguardare l'immagine, il prestigio e l'interesse generale dell'Ateneo e definire criteri generali per la concessione di contributi.

3. Per "**logo**" dell'Ateneo si intende l'immagine e le denominazioni riportate all'art. 2. E' composto da due elementi: il marchio cioè l'immagine/disegno e i segni grafici che identificano la "parte scritta" del logo.

3. Per "**patrocinio**", con o senza autorizzazione all'uso del logo, si intende una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento dell'Ateneo a iniziative, promosse sul territorio e/o in ambiti diversi, da soggetti pubblici e privati, ritenute meritevoli per la loro finalità sociale, culturale, scientifica e promozionale, nonché coerenti con la missione e gli obiettivi dell'Ateneo.

4. Per "**contributo**" si intende il sostegno dell'Ateneo all'organizzazione di convegni, congressi, seminari, workshop e altre iniziative e manifestazioni ad esse assimilabili, di rilevante interesse scientifico, culturale e sociale, comunque rispondenti alle finalità istituzionali dell'Ateneo e in linea con la programmazione strategica, di norma concesso solo se il Responsabile Scientifico dell'evento è strutturato in Ateneo. Il contributo può configurarsi nella forma dell'erogazione di

un finanziamento o nella concessione di spazi dell'Ateneo senza previsione del rimborso delle spese previsto dal Regolamento per l'utilizzo degli spazi dell'Ateneo.

5. L'utilizzo del logo e del logotipo da parte degli spin off universitari è disciplinato dal Regolamento d'Ateneo per la costituzione di spin off approvato con D.R. 11 del 6 ottobre 2016 e con delibera del CdA del 28/09/2012.

#### **Articolo 2 - Individuazione del logo**

L'Ateneo è titolare esclusivo dei segni distintivi (denominativi e figurativi) della propria organizzazione, cumulativamente definiti come "logo", ai sensi della normativa vigente. Per la registrazione di detto logo è stata presentata apposita domanda all'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi depositata con numero 302016000111197 del 4/11/2016.



*Il logo consiste nell'immagine stilizzata del marchio seicentesco dell'Ateneo, ossia un'immagine circolare che reca nella parte superiore centrale l'effigie dell'immacolata concezione ai cui lati sono collocati lo stemma del regno sardo con i mori (lato sinistro) ed lo stemma della città di Cagliari nella Corona d'Aragona (lato destro), mentre nella parte centrale inferiore reca la tiara papale, indicata con la lettera H, iniziale di papa Hilario, con ai lati due mitre e due bastoni pastorali indicati dalle lettere L, quella di destra, iniziale di San Lucifero con la croce primaziale, e con la lettera E, quella di sinistra, iniziale di Sant'Eusebio con la sua insegna pastorale. Intorno all'immagine è presente la scritta "Universitas Studiorum Calaritana".*

Il logo è accompagnato dal logotipo "Università degli studi di Cagliari" che identifica l'istituzione universitaria, anche nella sua variante "UniCa", a prescindere dal font utilizzato e delle soluzioni cromatiche.

#### **Articolo 3 - Uso del logo da parte del personale e delle strutture dell'Ateneo**

L'uso del logo dell'Università degli studi di Cagliari è riservato all'Ateneo, ai suoi organi di governo e alle strutture scientifiche, didattiche, amministrative e di servizio previste dallo Statuto, le quali sono tenute ad avvalersene in relazione alle loro attività istituzionali, di

promozione e in ogni altro ambito ove sia necessario identificare con chiarezza l'Ateneo quale autore o fonte di elaborati di vario tipo, nonché quale promotore di iniziative a carattere istituzionale, scientifico e culturale.

Ogni utilizzo del logo deve avvenire nel pieno rispetto del decoro, dell'immagine e del prestigio dell'istituzione universitaria.

E' vietato l'utilizzo del logo dell'Ateneo da parte di enti, associazioni e/o terzi a qualsiasi titolo, se non a seguito di concessione di licenza d'uso o di patrocinio.

#### **Articolo 4 - Concessione del Patrocinio**

Il patrocinio può essere concesso esclusivamente dal Rettore sia in relazione ad una iniziativa specifica, sia in relazione a gruppi di iniziative e ha validità esclusivamente per la finalità e la durata dell'evento di rispettivo riferimento.

La concessione del patrocinio comporta per il soggetto esterno la possibilità di utilizzare la denominazione dell'Ateneo con la seguente dicitura: "con il patrocinio dell'Università degli Studi di Cagliari".

La concessione del patrocinio con uso del logo di Ateneo è prevista:

- a) in caso di coinvolgimento diretto dell'Ateneo nell'ambito dell'iniziativa organizzata dal soggetto esterno;
- b) in caso di iniziative di Associazioni Studentesche iscritte all'Albo dell'Ateneo;
- c) in caso di partecipazione diretta di docenti e ricercatori dell'Ateneo all'iniziativa organizzata dal soggetto esterno.

L'uso della denominazione "Università degli Studi di Cagliari" e del logo di Ateneo è limitato agli strumenti di comunicazione realizzati nell'ambito dell'iniziativa patrocinata.

Fatta salva la discrezionalità da parte dell'Ateneo nella concessione del patrocinio, la relativa concessione non comporta alcun impegno di risorse economiche o strumentali, né interventi di supporto organizzativo o logistico. Tali interventi possono essere oggetto di separata valutazione da parte dell'Ateneo previa specifica richiesta.

#### **Articolo 5 – Soggetti beneficiari del patrocinio**

La concessione del patrocinio con uso del logo si intende automaticamente accordata in occasione di eventi organizzati dalle strutture didattiche e scientifiche e/o da docenti e ricercatori dell'Ateneo.

La concessione del patrocinio con uso del logo si intende altresì automaticamente accordata, alle iniziative e attività culturali e sociali delle associazioni studentesche, regolarmente iscritte

all'Albo delle Associazioni studentesche dell'Università degli Studi di Cagliari, purché finanziate dall'Ateneo per l'anno accademico di riferimento.

Possono presentare richiesta di concessione del patrocinio dell'Ateneo soggetti esterni quali:

- a) organizzazioni no profit, associazioni, comitati e fondazioni senza fini di lucro;
- b) altri soggetti pubblici e/o privati per attività di interesse scientifico, culturale, educativo, sportivo, sociale, che operino senza fini di lucro per le specifiche iniziative per le quali si richiede il patrocinio.

#### **Articolo 6 - Tipologia delle iniziative oggetto di patrocinio**

Le tipologie di iniziative per le quali può essere concesso il patrocinio sono:

- a) convegni, congressi, conferenze, seminari;
- b) iniziative di studio, di ricerca e di documentazione;
- c) eventi, manifestazioni e attività scientifiche, culturali, educative, sportive e sociali;

In tutti i casi deve essere previsto il coinvolgimento del personale e/o di strutture dell'Ateneo tra gli organizzatori e/o i relatori.

L'Ateneo si riserva di individuare altre tipologie di iniziative eventualmente ritenute meritevoli di patrocinio, anche qualora non sia previsto un coinvolgimento diretto dell'Ateneo.

#### **Articolo 7 –Competenza e criteri per la concessione del patrocinio**

La concessione del patrocinio è di esclusiva competenza del Rettore, previa valutazione dei seguenti criteri, nell'esclusivo interesse dell'Ateneo:

- a) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Università e in linea con la programmazione strategica, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi e progetti;
- b) coinvolgimento dell'Ateneo;
- c) valenza dell'accostamento tra l'immagine dell'Ateneo e l'iniziativa, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati.

Nel caso in cui la concessione del patrocinio sia accompagnata dall'erogazione di un contributo economico, l'Ateneo si riserva di richiedere al beneficiario una rendicontazione delle somme erogate.

#### **Articolo 8 - Limitazioni ed esclusioni**

La concessione del patrocinio è vietata nei seguenti casi:

- a) per iniziative palesemente non coincidenti e/o in conflitto con i principi e le finalità dell'Ateneo e con il relativo decoro;

b) per iniziative il cui fine commerciale è valutato come prevalente o esclusivo;

c) per iniziative di natura politica e religiosa.

L'Ateneo può, in ogni caso, revocare il proprio patrocinio ad un'iniziativa, con le stesse modalità previste per la concessione, quando le sue modalità di svolgimento o gli strumenti comunicativi della stessa possano danneggiare in un qualunque modo l'immagine dell'istituzione o di parte di essa.

#### **Articolo 9 - Modalità e procedure per richiedere la concessione del patrocinio**

La concessione del patrocinio per i soggetti esterni è subordinata ad una formale specifica richiesta che contenga i dati del richiedente, la ragione sociale, il settore di attività, la descrizione dell'iniziativa, le modalità di partecipazione degli utenti (gratuita, a pagamento, ecc), informazioni sul coinvolgimento dell'Ateneo, indicazione degli strumenti di comunicazione sui quali sarà riportato il logo e il logotipo dell'Ateneo, altri eventuali soggetti patrocinanti.

La richiesta deve essere effettuata compilando l'apposito modulo (Allegato A) ed essere completata da adeguata documentazione illustrativa dell'iniziativa e dal programma che riporti i nomi dei relatori ed il loro ruolo scientifico e la propria affiliazione. Detta richiesta deve essere inviata, per posta elettronica, all'indirizzo: [rettore@unica.it](mailto:rettore@unica.it) o per posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it), almeno 30 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'iniziativa.

#### **Articolo 10 - Modalità di utilizzo del logo**

Il soggetto patrocinato deve utilizzare il logo dell'Ateneo negli strumenti comunicativi esclusivamente dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio, al fine di dare la massima evidenza al sostegno riconosciuto.

Nell'elaborazione dei materiali sui quali viene riprodotto il logo dell'Ateneo, il soggetto patrocinato è, in particolare, tenuto a rispettare le indicazioni del presente regolamento.

Il soggetto patrocinato è tenuto a utilizzare, salvo diversa indicazione fornita dall'Ateneo, la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi di Cagliari" associata al logo, per precisare negli strumenti comunicativi il ruolo dell'Ateneo nei confronti di quella specifica iniziativa.

Le modalità di utilizzo e di riproduzione del logo, unitamente ai colori istituzionali e ad altri elementi e simboli grafici identificativi dell'Università degli Studi di Cagliari sono regolamentati nel manuale di identità visiva di Ateneo che costituisce parte integrante del presente regolamento.

#### **Articolo 11 – Contributi per manifestazioni culturali e scientifiche**

L'Ateneo può concedere contributi per lo svolgimento di iniziative culturali e/o scientifiche organizzate dalle proprie strutture o dal personale univesitario, nell'ambito delle finalità istituzionali, nonché per lo svolgimento di iniziative ritenute coerenti con gli interessi culturali, scientifici e di ricerca dell'Ateneo e meritevoli di supporto. I contributi graveranno sul Bilancio dell'Ateneo e potranno essere erogati previo accertamento della relativa disponibilità. L'Ateneo si riserva di richiedere una rendicontazione del contributo erogato.

#### **Articolo 12 – Destinatari del contributo**

Sono destinatarie del contributo le strutture di afferenza di docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, coinvolti nell'iniziativa di interesse.

#### **Articolo 13 - Modalità e procedure per richiedere la concessione del contributo**

La concessione del contributo è subordinata ad una formale specifica richiesta che riporti in allegato documentazione illustrativa dell'iniziativa, il programma con indicazione del nome e del ruolo scientifico dei relatori, la sussistenza di eventuali fonti di finanziamento da parte di enti esterni all'Ateneo e il relativo ammontare.

La richiesta deve essere effettuata compilando l'apposito modulo (Allegato B) e inviata per posta elettronica all'indirizzo: [rettore@unica.it](mailto:rettore@unica.it) o per posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it), almeno 30 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'iniziativa.

#### **Articolo 14 - Criteri per l'attribuzione e l'esclusione del contributo**

La concessione dei contributi è di esclusiva competenza del Rettore, previa valutazione dei seguenti criteri, nell'esclusivo interesse dell'Ateneo:

- scopi e rilevanza scientifica e culturale dell'iniziativa;
- rilevanza nazionale e internazionale dell'iniziativa;
- durata e numero di partecipanti previsto;
- presenza significativa di relatori stranieri;
- entità della spesa prevista.

Il contributo sarà erogato al Dipartimento o ad altra struttura di afferenza del richiedente in caso di docenti, ricercatori o personale tecnico amministrativo dell'Ateneo. Il contributo è costituito da una assegnazione di budget assegnata alla struttura ed è destinato alla copertura dei costi per l'evento per il quale è stato riconosciuto. Nella concessione del contributo sarà adottato un criterio di rotazione negli anni tale per cui non potrà essere assegnato al medesimo richiedente più di un contributo all'anno anche se in relazione a diverse iniziative. Anche tra i dipartimenti sarà seguito un criterio di rotazione.

**Art. 15 – Ammontare del contributo**

Il contributo sarà determinato di norma nelle seguenti misure nel limite delle risorse iscritte in bilancio:

- fino ad un massimo di € 1.000 per iniziative di carattere nazionale;
- fino ad un massimo di € 1.500 per iniziative di carattere internazionale;

**Articolo 16 -Norme transitorie e finali**

Il presente regolamento entra in vigore a partire dalla data del relativo decreto rettorale di emanazione.

Le disposizioni di cui all'articolo 14 e 15 trovano applicazione a partire dal 1 gennaio 2019.

ALLEGATO A

Al Magnifico Rettore  
Dell'Università degli Studi di Cagliari

[rettoreunica.it](mailto:rettoreunica.it)  
[protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it)

**OGGETTO: Istanza di concessione del Patrocinio dell'Ateneo**

**Dati del richiedente**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Tel/cell \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Struttura di afferenza \_\_\_\_\_

In rappresentanza di

Nome ente, associazione, fondazione, ecc \_\_\_\_\_

Ragione sociale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

**Richiede la concessione del**

- Patrocinio dell'Università degli Studi di Cagliari
- Patrocinio dell'Università degli studi di Cagliari con uso del logo di Ateneo

**Descrizione iniziativa**

Titolo \_\_\_\_\_

Tipologia  convegno     rassegna di incontri     altro \_\_\_\_\_

Ambito  nazionale     internazionale

Data \_\_\_\_\_ Luogo (*precisare se l'evento si tiene in uno spazio dell'Ateneo*)

Breve descrizione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO A

### Modalità di partecipazione degli utenti all'iniziativa per la quale si richiede il patrocinio

gratuita     a pagamento     aperta al pubblico     riservata     altro \_\_\_\_\_

### Coinvolgimento dell'Ateneo:

Docenti (nomi, struttura di appartenenza e tipologia di coinvolgimento)

---

---

Strutture (nomi e tipologia di coinvolgimento)

---

---

Nessuno

### Altri soggetti pubblici/privati coinvolti

---

---

---

### Strumenti di comunicazione

Chiedo di utilizzare la dicitura e/o il logo di Ateneo nei seguenti strumenti di comunicazione:

manifesti

brochure

sito web

prodotti multimediali

altro

---

---

---

### Altri soggetti patrocinanti

---

---

---

---

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000:

- che l'iniziativa per la quale si richiede il patrocinio non ha scopo lucrativo;
- la veridicità di quanto indicato nella istanza e nella eventuale documentazione fornita a corredo.

## ALLEGATI

- programma dell'iniziativa (a pena di inammissibilità dell'istanza)
  - bozze grafiche del materiale di comunicazione
  - altro
- 
- 

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **Autorizzazione al consenso al trattamento dei dati personali**

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "CITTADINI" è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page)

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "CITTADINI" disponibile al link [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page)

Acconsento al trattamento dei dati per la finalità "ARCHIVIO DOCUMENTALE".

Data ..... ..

FIRMA

ALLEGATO B

Al Magnifico Rettore  
Dell'Università degli Studi di Cagliari

[rettore@unica.it](mailto:rettore@unica.it)  
[protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it)

**OGGETTO: Istanza di concessione di un contributo**

**Dati del richiedente**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Tel/cell \_\_\_\_\_

In \_\_\_\_\_ qualità \_\_\_\_\_ di

Struttura \_\_\_\_\_ di

afferenza \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_

Con riferimento alla istanza di concessione del patrocinio dell'Ateneo per  
l'evento \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ presentata \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ data

**Richiede la concessione di un contributo del Rettore**

**Descrizione iniziativa**

Titolo \_\_\_\_\_

Tipologia  convegno  rassegna di incontri  altro

Ambito  nazionale  internazionale

Data \_\_\_\_\_ Luogo (precisare se l'evento si tiene in uno spazio  
dell'Ateneo)

Durata \_\_\_\_\_ Presenza di relatori stranieri (se si indicarne il numero)

**ALLEGATO B**

Breve

descrizione \_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Modalità di partecipazione degli utenti all'iniziativa**

gratuita                       a pagamento                       aperta al pubblico                       riservata                       altro

\_\_\_\_\_

Finanziamenti                      ricevuti                      da                      soggetti                      pubblici/privati                      coinvolti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ALLEGATI**

programma dell'iniziativa (a pena di inammissibilità dell'istanza)

bozze grafiche del materiale di comunicazione

altro.....

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_