



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E

L'ORIENTAMENTO

Dirigente Giuseppa Locci

Funzionario responsabile Monica Melis



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE,
COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ TERRITORIALI DEL
LAVORO E FORMAZIONE

D.R. n. 904 del 17.07.2014

MASTER DI II LIVELLO IN GOVERNANCE MULTILIVELLO:
LA GESTIONE INTEGRATA DELLE POLITICHE PUBBLICHE
A.A. 2013/2014

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.3.2012, pubblicato sulla G.U. - Serie generale n. 89 del 16.4.2012, e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 341 del 19.11.1990, recante *Riforma degli ordinamenti didattici universitari*, e in particolare, l'art. 6, c. 2, lettera c);
- VISTO** il D.M. n. 509 del 3.11.1999, relativo al *Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei*, e il successivo D.M. di modifica n. 270 del 22.10.2004, che prevedono, all'art. 3, la possibilità di attivare corsi universitari di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea e della laurea specialistica/magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di I e di II livello;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 75 del 14.10.2002 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Circolare del MIUR prot. n. 602 del 18.5.2011 contenente le norme, concordate con il Ministero degli Affari esteri e dell'Interno, per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014 e, in particolare, il capitolo I della parte V dedicata, tra l'altro, ai corsi di perfezionamento per il conseguimento dei master universitari di I e di II livello;
- VISTE** le proposte dei master da realizzare nell'a.a. 2012/2013 con la collaborazione e il finanziamento della Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito delle iniziative di promozione di attività di Alta Formazione, in attuazione del Protocollo d'intesa tra gli Atenei sardi e la RAS - Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - Servizio Coordinamento delle Attività Territoriali del Lavoro e Formazione sottoscritto il 23.12.2011, approvate dal Senato Accademico nelle sedute del 25.1.2013 28.2.2013 e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 30.1.2013 e 4.3.2013, tra le quali quella relativa al master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche*;



- CONSIDERATA** la mancata istituzione dei master nell'anno accademico di riferimento per problemi connessi all'iter per il finanziamento;
- VISTO** il D.R. n. 258 del 10.12.2013 - ratificato dal Senato Accademico con delibera n. 133/13S del 19.12.2013 e dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 188/13C del 20.12.2013 - con il quale sono state approvate, per l'istituzione nell'a.a. 2013/2014, le proposte dei suddetti master modificate, ai fini dell'ammissione al finanziamento, in conformità a nuove indicazioni della Regione Sardegna concernenti l'importo massimo dello stanziamento, la mancanza di risorse aggiuntive per gli stages dei corsisti all'estero e la riduzione del numero minimo e massimo di partecipanti residenti in Sardegna, nonché un ulteriore master, in *Gender Equality - Strategie per l'equità di genere*, proposto su richiesta della stessa Regione;
- VISTA** la propria nota prot. 25603 del 6.12.2013, con la quale sono state trasmesse alla Regione Sardegna le succitate proposte e richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dei fondi residui della L.R. n. 36/1998 per il finanziamento delle medesime;
- VISTE** le note dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale, Servizio politiche del lavoro e le pari opportunità, prot. n. 2674 del 24.1.2014, con la quale è stato comunicato a questo Ateneo il nulla osta all'utilizzo delle risorse sopraindicate per il finanziamento del "Piano di master e Alta Formazione 2013", subordinatamente alla trasmissione di un piano finanziario e un prospetto riepilogativo dei costi di ciascuno dei master programmati, adeguati alle ulteriori indicazioni del Servizio regionale riguardo alla determinazione delle spese generali e dei costi del personale docente e non docente, e prot. n. 14733 del 9.4.2014, con la quale è stato comunicato il definitivo parere favorevole alla realizzazione dei master, in conformità ai citati piani finanziari;
- VISTE** le proprie note, prot. 8899 del 22.4.2014, inviata all'Assessorato regionale e contenente precisazioni riguardo alla retribuzione oraria dei docenti dell'Ateneo, dei professionisti di elevata qualificazione professionale nell'ambito della ricerca o nel mercato del lavoro e dei tutor di tirocinio da impegnare nelle attività dei master UniCA-RAS, e prot. n. 10503 del 19.5.2014, inviata ai Direttori dei master e ai Direttori di Dipartimento, e recante indicazioni per la realizzazione, gestione e rendicontazione dei master;
- VISTA** la disposizione del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza prot. n. 13725 del 30.6.2014 con la quale la prof.ssa Ilenia Ruggiu, afferente al Dipartimento, è nominata Direttore del master in sostituzione del prof. Gianmario Demuro, collocato in aspettativa per mandato politico ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 382/1980 a decorrere dal 14.3.2014;
- SENTITO** il Direttore del master in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* riguardo ai tempi di pubblicazione del relativo bando di selezione

DECRETA

ART. 1 ISTITUZIONE DEL MASTER - SEDE - DIREZIONE - ORGANI DEL MASTER

Presso l'Università degli Studi di Cagliari è istituito, per l'A.A. 2013/2014, in collaborazione con la Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - Servizio Coordinamento delle Attività Territoriali del Lavoro e Formazione, il



master di II livello in **GOVERNANCE MULTILIVELLO: LA GESTIONE INTEGRATA DELLE POLITICHE PUBBLICHE**, della durata di 1 anno, per l'ammissione al quale è indetta una selezione pubblica.

Il master ha sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Cagliari.

Sono organi del master il Direttore e il Comitato tecnico organizzativo scientifico.

La Direzione del master è affidata alla Prof.ssa Ilenia Ruggiu.

Il Direttore della sede amministrativa rappresenta la struttura didattica, convoca il Comitato tecnico organizzativo scientifico e vigila sul corretto funzionamento del corso, ne assume la responsabilità della gestione e, a conclusione del medesimo, presenta al Direttore del Dipartimento una relazione sull'attività svolta.

Il Comitato tecnico organizzativo scientifico è composto da tutti i docenti del master e da un rappresentante per ogni soggetto esterno coinvolto nella realizzazione del master.

ART. 2 - NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI - NUMERO MINIMO - REVOCA ATTIVAZIONE MASTER - FINANZIAMENTO RAS

Il corso è aperto ad un numero massimo di 25 partecipanti, almeno 18 dei quali devono essere residenti in Sardegna da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del bando. Possono inoltre essere ammessi corsisti non residenti in numero non superiore a 7, nel limite dei 25 posti disponibili.

Il numero minimo di iscritti per consentire l'attivazione del master è di 13 corsisti residenti.

Nel caso in cui il master non possa essere attivato per il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, ne sarà data comunicazione tramite avviso sul sito Internet dell'Università degli Studi di Cagliari alla pagina <http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=15>.

La Regione Autonoma della Sardegna cofinanzia la frequenza del corso per i candidati ammessi che siano residenti in Sardegna da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del bando.

ART. 3 - DURATA

Il master ha una durata di 12 mesi, pari a 1500 ore di impegno complessivo, di cui:

- 300 ore di attività didattiche frontali;
- 100 ore di attività svolte in modalità FAD;
- 400 ore di stage/project work;
- 700 ore di studio individuale.

ART. 4 - CREDITI

Il conseguimento del titolo comporta l'acquisizione di n. 60 Crediti Formativi Universitari (CFU), così ripartiti:

- 50 per attività didattiche frontali;
- 10 per stage/project work.

ART. 5 OBIETTIVI, FINALITÀ E SBocchi PROFESSIONALI

Il master si propone di rafforzare le competenze professionali legate al governo del territorio e all'amministrazione dei beni pubblici in coloro che già operano all'interno della P.A. stessa rivestendo ruoli di responsabilità, e permettere la formazione di nuove figure professionali capaci di leggere i contesti sociali, nei quali si innestano i processi di governance multivello, in un'ottica multidisciplinare, economica, giuridica, sociologica e politologica. Il master intende rendere consapevoli i partecipanti della possibilità di progettare modelli di pianificazione, programmazione e controllo per le amministrazioni prevalentemente locali proiettati verso l'esterno, nei rapporti con gli enti ed organismi



fornitori di servizi pubblici locali, con attori privati e con altre istituzioni pubbliche operanti nel territorio.

ART. 6 - CALENDARIO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

L'attività didattica si svolgerà di norma in idonee strutture messe a disposizione dalla Regione Sardegna presso la sede del Centro Regionale di Formazione Professionale (C.R.F.P.) di Cagliari, via Caravaggio, snc - Mulinu Becciu, con cadenza settimanale.

Gli spostamenti presso le sedi di svolgimento delle attività didattiche e degli stage sono a carico dei corsisti.

ART. 7 - PIANO DIDATTICO E OBBLIGHI DI FREQUENZA RICHIESTA

L'attività formativa si sviluppa secondo il seguente piano didattico:

PIANO DIDATTICO

DISCIPLINE	CFU	ORE
DIRITTO COSTITUZIONALE: GOVERNANCE TERRITORIALE MULTILIVELLO	6	30
DIRITTO AMMINISTRATIVO. PARTECIPAZIONE, SUSSIDIARIETÀ E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	3	20
DIRITTO EUROPEO: GOVERNANCE DEI LIVELLI DI GOVERNO	5	30
DIRITTO PRIVATO DELL'ECONOMIA. GOVERNANCE ECONOMICA E RAPPORTI CON IL TERRITORIO	5	30
E- GOVERNANCE, INFORMATICA GIURIDICA E RETI PER LA P.A.	4	20
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE PIANIFICATA	5	30
TECNICHE DI SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA ED AMMINISTRATIVA MULTILIVELLO TERRITORIALE E DI LEALE COLLABORAZIONE TRA I LIVELLI DI GOVERNO	5	30
ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE	3	20
SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE	3	20
PROJECT MANAGEMENT: PROGETTAZIONE INTEGRATA	3	20
ANALISI DI BILANCIO PUBBLICO E PIANIFICAZIONE STRATEGICA	3	20
SISTEMA ECONOMICO E POLITICHE DI INTERVENTO	5	30
TOTALE DIDATTICA FRONTALE	50	300
DIDATTICA EROGATA IN MODALITÀ FAD		100
STAGE/PROJECT WORK	10	400
STUDIO INDIVIDUALE		700
TOTALE	60	1500

Le lezioni saranno articolate in due moduli di cinque ore per ogni giornata, comprensivi di didattica frontale e di esercitazioni pratiche. Parte della didattica sarà erogata in modalità FAD attraverso l'utilizzo di strumenti tradizionali.

Il piano di studio prevede la frequenza obbligatoria a tempo pieno di almeno l'80% delle attività formative totali.

Nel caso in cui lo studente non concluda il percorso formativo o non soddisfi il minimo richiesto per la frequenza obbligatoria, non potrà partecipare ad altre attività formative organizzate con finanziamenti a carico della Regione per il biennio accademico successivo (2014/2015-2015/2016).

ART. 8 - ATTIVITÀ FORMATIVE E PROVE DI VERIFICA

Il percorso formativo è articolato in:



- 300 ore di attività didattiche frontali;
- 100 ore di attività svolte in modalità FAD;
- 400 ore di stage/project work;
- 700 ore di studio individuale.

Le attività formative di tirocinio/stage, organizzate dall'Università di Cagliari si svolgeranno presso il Comune di Cagliari, il Consorzio CAMU, imprese, enti e stakeholders.

La verifica del profitto sarà effettuata, ogni 4 mesi, tramite 2 prove intermedie, volte a valutare il livello di preparazione raggiunto, nonché il livello di interazione tra le conoscenze acquisite nelle diverse materie.

La prova finale consiste nella redazione e discussione di un elaborato individuale o di gruppo.

A conclusione del percorso formativo e prima della prova finale sarà richiesta ai corsisti la compilazione di un questionario di valutazione del master.

ART: 9 - REQUISITI PER L'ACCESSO

Possono partecipare al master coloro che siano in possesso dei seguenti titoli:

- diploma di laurea magistrale a ciclo unico ex D.M. n. 270/2004;
- titolo equipollente antecedente il D.M. n. 509/1999.

I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero possono essere ammessi al master previo accertamento dell'equivalenza del titolo posseduto con quello richiesto per l'accesso, ai soli fini dell'ammissione al master.

Possono presentare domanda anche coloro i quali conseguiranno il titolo richiesto per la partecipazione al master in data anteriore a quella fissata per l'espletamento della selezione. In tal caso l'ammissione alla selezione sarà disposta con riserva, e il candidato sarà tenuto a trasmettere al Settore dottorati e master - via fax al n. 0706756490 o via email all'indirizzo dottoratiemaster@unica.it - il certificato (solo i candidati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea non soggiornanti regolarmente in Italia) o l'autocertificazione attestante l'avvenuto conseguimento, accompagnati da copia di un documento d'identità valido, non oltre la data della selezione, pena l'esclusione dalla medesima.

ART. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per iscriversi alla selezione per l'ammissione al master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* è necessario utilizzare la procedura online disponibile sul sito dell'Università di Cagliari (www.unica.it), nella sezione Iscrizioni e servizi online - Servizi online per gli studenti, all'indirizzo <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do>, a partire dal 18.7.2014 e fino al termine di scadenza del 18.9.2014, ore 12:00.

Le istruzioni per la presentazione della domanda saranno reperibili alla pagina <http://www.unica.it/pub/3/show.jsp?id=9052&iso=15&is=3>.

L'Università metterà a disposizione delle postazioni presso le aule informatiche, i cui indirizzi sono disponibili nel sito <http://www.unica.it/pub/4/index.jsp?is=4&iso=288>.

Il candidato, nella domanda online, dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- a. cognome e nome, codice fiscale (per coloro che si registrano per la prima volta), data e luogo di nascita, residenza, telefono, email e recapito eletto ai fini della selezione;
- b. la propria cittadinanza;
- c. l'esatta denominazione del master per il quale presenta la domanda;
- d. il titolo accademico posseduto, con la data, il voto e l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- e. di possedere i requisiti previsti dal bando di concorso e di essere a conoscenza del suo contenuto;



- f. di essere a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni;
- g. di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del *Codice in materia di protezione dei dati personali* (D.Lgs. n. 196/2003) e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nell'ambito delle finalità e modalità indicate nel bando di concorso;
- h. la necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione a eventuali handicap.

Al termine della procedura di compilazione della domanda online, il candidato dovrà stampare la ricevuta comprovante l'avvenuta iscrizione alla selezione e inviarla, unitamente alla documentazione relativa ai titoli valutabili ex artt. 9 e 12 del presente bando (titoli, curriculum vitae datato e sottoscritto), alla certificazione reddituale ISEE rilasciata dai CAAF e aggiornata alla dichiarazione dei redditi 2013 (solo i candidati residenti in Sardegna), e a un'autocertificazione relativa allo stato di inoccupato/disoccupato o occupato alla data di pubblicazione del bando (solo i candidati residenti in Sardegna), al **DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI, C.A. SIG. PIETRO SORRENTINO - VIALE SANT'IGNAZIO N. 17, 09123 CAGLIARI**, esclusivamente per posta raccomandata con ricevuta di ritorno.

La busta contenente la documentazione deve riportare la seguente dicitura "*Selezione per l'ammissione al master in Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche*".

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Le pubblicazioni e gli altri titoli non autocertificabili possono essere prodotti in fotocopia con allegata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che ne attesti la conformità all'originale. Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dall'interessato e accompagnate da fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità dello stesso.

I documenti sopraelencati dovranno pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del 18.9.2014.

NON FARÀ FEDE LA DATA DEL TIMBRO POSTALE.

NON SARANNO AMMESSI ALLA SELEZIONE I CANDIDATI LE CUI DOMANDE DOVESSERO PERVENIRE SUCCESSIVAMENTE AL SUINDICATO TERMINE DI SCADENZA.

Candidati in possesso di un titolo di studio estero

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dopo aver effettuato l'iscrizione online alla selezione dovranno presentare, unitamente alla ricevuta comprovante l'avvenuta iscrizione alla selezione, i seguenti documenti, corredati di traduzione in lingua italiana o inglese:

- certificato attestante il possesso del titolo di studio estero, con l'elenco degli esami sostenuti e la relativa votazione;
- curriculum vitae datato e sottoscritto;
- certificati attestanti eventuali altri titoli valutabili ex artt. 9 e 12 del presente bando secondo la modalità sopra descritta.

Qualora il titolo di studio conseguito all'estero sia già stato riconosciuto equipollente ad uno dei titoli accademici indicati nell'art. 9, il candidato dovrà indicare l'Università italiana che ha dichiarato l'equipollenza, nonché il numero e la data del relativo decreto rettorale.

Nel caso in cui, invece, il titolo di studio estero non sia ancora stato dichiarato equipollente, sarà la Commissione a deliberare sull'equivalenza del titolo, ai soli fini dell'ammissione al corso.

I candidati stranieri sono tenuti al rispetto delle "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari triennio 2011-2014" (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>).



I documenti sopraelencati potranno essere anticipati via email all'indirizzo dottoratiemaster@unica.it. L'originale cartaceo dovrà comunque pervenire all'indirizzo succitato entro il 18.9.2014.

NON FARÀ FEDE LA DATA DEL TIMBRO POSTALE.

NON SARANNO AMMESSI ALLA SELEZIONE I CANDIDATI LA CUI DOCUMENTAZIONE DOVESSE PERVENIRE SUCCESSIVAMENTE AL TERMINE SUINDICATO.

I candidati cittadini di Stati dell'Unione Europea possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 46, 47 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

I candidati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva e possono essere esclusi in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della medesima, per difetto dei requisiti previsti dal presente bando.

L'Università effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nel caso in cui sia accertato che il contenuto della dichiarazione è falso o mendace, ferme restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione.

I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto ai fini della selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza o del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE NON RICEVERANNO ALCUNA COMUNICAZIONE SCRITTA.

ART. 11 - PORTATORI DI HANDICAP

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/92, i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Essi dovranno, inoltre, contattare il S.I.A. - Ufficio Disabilità (via S. Giorgio, 12 - tel. 0706756221 - 0706756222, email tutor.sia@unica.it - URL <http://people.unica.it/disabilita/>).

I dati sensibili comunicati a tal fine saranno custoditi e trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 12 - SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base di un colloquio, teso a rilevare le motivazioni dei candidati e le conoscenze acquisite nel corso di laurea, e della valutazione del curriculum vitae e dei titoli presentati. Per la valutazione di ciascun candidato la Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, di cui 70 riservati alla valutazione dei titoli e del curriculum vitae e 30 al colloquio, così ripartiti:

VALUTAZIONE TITOLI E CV:	SINO AD UN MASSIMO DI 70 PUNTI
- VOTO DI LAUREA:	SINO AD UN MASSIMO DI 40 PUNTI:
	-VOTO 110 /110 E LODE: 40 PUNTI;
	-VOTO DA 109/110 A 110 /110: 35 PUNTI;
	-VOTO DA 107/110 A 108/110: 30 PUNTI;
	-VOTO DA 105/110 A 106/110: 25 PUNTI;
	-VOTO DA 103/110 A 104/110: 20 PUNTI;



	-VOTO DA 101/110 A 102/110: 15 PUNTI; -VOTO DA 100/110: 10 PUNTI; -VOTO < 100/110: 0 PUNTI
-TESI DI LAUREA E PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE ATTINENTI AGLI ARGOMENTI DEL MASTER	SINO AD UN MASSIMO DI 15 PUNTI
-CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI AGLI ARGOMENTI DEL MASTER	SINO AD UN MASSIMO DI 10 PUNTI
- ESPERIENZE PROFESSIONALI	SINO AD UN MASSIMO DI 5 PUNTI
COLLOQUIO	SINO AD UN MASSIMO DI 30 PUNTI

IL COLLOQUIO SI SVOLGERÀ IL 23.9.2014, ALLE ORE 9:00, NELL'AULA B DELLA FACOLTÀ DI FACOLTÀ DI SCIENZE ECONOMICHE, GIURIDICHE E POLITICHE, IN VIALE SANT'IGNAZIO N. 76, 09123 CAGLIARI.

Eventuali variazioni della data e/o della sede del colloquio saranno rese note con avviso pubblicato sul sito dell'Università di Cagliari, all'indirizzo <http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=15>.

I candidati dovranno presentarsi nel giorno, ora e sede indicati, esibendo un valido documento di riconoscimento.

ART.13 - GRADUATORIA DI AMMISSIONE

La selezione è finalizzata a favorire primariamente l'inserimento di inoccupati/disoccupati; per questo motivo la Commissione, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato in seguito alla selezione effettuata secondo i criteri indicati nell'articolo precedente, predisporrà tre graduatorie, una relativa agli inoccupati/disoccupati, una relativa agli occupati e una relativa ai non residenti in Sardegna.

Gli occupati residenti in Sardegna non potranno superare il 50% degli studenti da immatricolare.

In caso di parità di punteggio, la precedenza, in ciascuna delle due graduatorie - inoccupati/disoccupati e occupati - dei residenti in Sardegna, verrà data in base al reddito indicato nella dichiarazione ISEE.

Saranno ammessi al master 18 dei candidati residenti collocati in posizione utile nelle graduatorie degli inoccupati/disoccupati e occupati, con il rispetto della percentuale suindicata.

Nel caso in cui il numero dei candidati presenti in una delle graduatorie dei residenti fosse inferiore a tale percentuale, si procederà allo scorrimento dell'altra graduatoria.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria dei non residenti, la precedenza verrà data in base al criterio della minore età anagrafica del candidato.

Nell'ipotesi di mancata o parziale copertura dei 7 posti destinati a candidati non residenti in Sardegna, si procederà allo scorrimento delle graduatorie dei residenti, con il rispetto della percentuale suindicata, fino alla concorrenza del numero massimo di posti disponibili (25).

Le graduatorie saranno rese pubbliche esclusivamente sul sito dell'Università degli Studi di Cagliari, all'indirizzo <http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=15>.

I CANDIDATI AMMESSI NON RICEVERANNO ALCUNA COMUNICAZIONE SCRITTA.

ART.14 - MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE E SUBENTRI

I candidati collocati in posizione utile nelle graduatorie definitive di cui all'articolo 13, devono compilare online la domanda di immatricolazione, disponibile sul sito dell'Università di Cagliari, nella sezione Iscrizioni e servizi online - Servizi online per gli studenti, alla pagina <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do>, provvedendo anche a effettuare l'upload sul sistema di una foto in formato digitale, **a partire dal giorno della pubblicazione delle graduatorie e fino al quinto giorno successivo a tale data.**



La domanda, al termine della compilazione online entro il termine suindicato, dovrà essere stampata, firmata dal candidato, corredata dei seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- la ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00;
- la ricevuta del versamento della tassa di iscrizione di cui al successivo art. 15

e consegnata a mano presso gli sportelli del Settore dottorati e master, in via San Giorgio n. 12 - ex Clinica Aresu - 09124 Cagliari, il lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 9:00 alle 12:00, o spedita, esclusivamente per posta raccomandata con ricevuta di ritorno (o altro sistema equivalente in uso nel Paese di spedizione, nel caso di candidati stranieri), al seguente indirizzo: Università degli Studi di Cagliari, Settore dottorati e master, via San Giorgio n. 12 - ex Clinica Aresu - 09124 CAGLIARI.

Candidati in possesso di un titolo di studio estero

I candidati in possesso di titolo conseguito all'estero collocati in posizione utile in graduatoria, ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione dovranno trasmettere al Settore dottorati e master, con una delle modalità sopra descritte, anche i seguenti documenti:

1. originale o copia autentica del titolo di studio;
2. originale della traduzione del titolo in lingua italiana e relativa legalizzazione;
3. originale della dichiarazione di valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana all'estero competente per zona (Rappresentanza Diplomatica italiana più vicina alla città dell'istituzione che ha rilasciato il titolo straniero - <http://www.cimea.it/default.aspx?IDC=31>).

IN ENTRAMBI I CASI LA DOMANDA, CON LA DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA, DOVRÀ PERVENIRE AL SETTORE DOTTORATI E MASTER ENTRO I QUATTRO GIORNI LAVORATIVI SUCCESSIVI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE ONLINE DELLA DOMANDA, AL FINE DI PERMETTERE LA VALUTAZIONE DELLE EVENTUALI DECADENZE.

In caso di impossibilità a rispettare tale termine, i candidati in possesso di titolo estero dovranno presentare la documentazione tradotta e legalizzata, unitamente alla "dichiarazione di valore", entro un congruo termine concordato con il Settore dottorati e master, decorso il quale non sarà possibile alcuna ulteriore dilazione.

I candidati stranieri sono tenuti al rispetto delle "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari triennio 2011-2014" (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>).

La procedura di immatricolazione sarà completata in seguito al controllo, da parte del Settore dottorati e master, della domanda e dell'effettivo pagamento della tassa di iscrizione e dell'imposta di bollo di € 16,00.

I candidati vincitori che non ottempereranno agli adempimenti prescritti saranno considerati decaduti dal diritto all'immatricolazione, e al loro posto subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine della graduatoria, ai quali verrà inviata comunicazione via email, con l'invito a effettuare l'immatricolazione entro il termine nella stessa stabilito.

ART.15 - TASSE

L'importo della tassa per la partecipazione al master è pari a € 3.500,00.

I candidati ammessi che siano residenti in Sardegna da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del bando, ai quali la Regione Sardegna cofinanzia la frequenza del corso, dovranno versare esclusivamente una quota di compartecipazione pari a € 1.000,00.

CANDIDATI RESIDENTI IN SARDEGNA	€ 1.000,00 + € 16,00 (imposta di bollo) da versare all'atto dell'immatricolazione
---------------------------------	---

Settore dottorati e master, sede: via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI
 Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it -
<http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=47>



CANDIDATI NON RESIDENTI IN SARDEGNA	€ 3.500,00 + € 16,00 (imposta di bollo) da versare all'atto dell'immatricolazione
-------------------------------------	---

Il versamento dell'imposta di bollo e della tassa di partecipazione dovrà essere effettuato, con le modalità indicate alla pagina <http://www.unica.it/pub/34/show.jsp?id=13832&iso=763&is=34> (*Come pagare le tasse universitarie*), a decorrere dal secondo giorno successivo alla compilazione della domanda di immatricolazione online ed entro il quarto giorno successivo a tale data.

ART. 16 INCOMPATIBILITÀ

L'iscrizione al master è incompatibile con l'iscrizione ad altro master, corso di laurea, di dottorato, di perfezionamento e a scuole di specializzazione dell'Università di Cagliari o presso altre Università italiane e straniere.

La partecipazione al master è preclusa a coloro che beneficiano o hanno beneficiato nei bienni 2011/2012 e 2012/2013 di finanziamenti regionali per attività formative di Alta Formazione (Master & Back; Master In; Voucher Catalogo Alta Formazione).

ART. 17 - RILASCIO DEL TITOLO

Al termine del master, previo superamento della prova finale di cui all'art. 8 e subordinatamente al raggiungimento della percentuale minima di frequenza dell'80%, verrà rilasciato il titolo di master di II livello in **GOVERNANCE MULTILIVELLO: LA GESTIONE INTEGRATA DELLE POLITICHE PUBBLICHE**, corrispondente a 60 CFU.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali e sensibili saranno custoditi e trattati con la riservatezza prevista dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali (consultabile all'indirizzo internet:<http://www.unica.it/pub/3/show.jsp?id=360&iso=192&is=3>).

ART. 19 INFORMAZIONI

Per le informazioni relative al master gli interessati potranno fare riferimento alla dott.ssa Giuseppina Puddu, email gpuddu@unica.it.

ART. 20 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

Il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Monica Melis, Responsabile del Settore dottorati e master, Direzione per la Didattica e l'Orientamento. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva secondo le modalità previste dal D.P.R. 184 del 12.4.2006 (*Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi*). La richiesta dovrà essere presentata o inviata al Settore dottorati e master, in via San Giorgio n. 12 - ex Clinica Aresu - 09124 CAGLIARI.

F.to Il Rettore
Giovanni Melis