



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI  
Direzione Generale - Coordinamento Affari Generali

D.R. n. 136  
del - 5 NOV. 2013

Adozione Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - DPR 62/13.

**IL RETTORE**

VISTA il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la legge n.240/10;

VISTO la legge n.190/12;

VISTO lo Statuto dell'Università di Cagliari, emanato con decreto rettorale del 27 marzo 2012 n. 339 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

PRESO ATTO che il Codice, in applicazione di quanto disposto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/01, prevede che ciascuna amministrazione definisca, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere del Nucleo di Valutazione, un proprio codice di comportamento nel rispetto delle linee definite dalla CIVIT;

NELLE MORE della definizione delle linee guida da parte della CIVIT e della conseguente adozione di un codice di comportamento di Ateneo;

VISTE le delibere con la quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 24 e 29 ottobre 2013, hanno approvato ed espresso parere favorevole all'adozione del Codice di comportamento così come riportato nel DPR n.62/13

**DECRETA**

**ART. 1** – A decorrere dalla data del presente decreto il "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", emanato con DPR n.62/13 ed allegato come parte integrante del provvedimento, è adottato dall'Università degli Studi di Cagliari.



- ART. 2** - Il presente decreto sarà pubblicato nel sito internet di Ateneo e nella rete intranet . Sarà inoltre trasmesso per mail a tutti i dipendenti e ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'Ateneo, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione.
- ART. 3** – Il presente decreto, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico, sarà consegnato e fatto sottoscrivere a tutti i nuovi assunti, titolari di rapporti di lavoro comunque denominati.
- ART. 4** – Apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice allegato al presente decreto, saranno inserite negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni di collaborazioni, consulenze o servizi.

Il Rettore  
Prof. Giovanni Melis



