



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E

L'ORIENTAMENTO

Dirigente Giuseppa Locci

MASTER DI II LIVELLO IN GOVERNANCE
MULTILIVELLO: LA GESTIONE INTEGRATA DELLE
POLITICHE PUBBLICHE - A.A. 2017/2018

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 339 del 27.3.2012, pubblicato sulla G.U. - Serie generale n. 89 del 16.4.2012, e s.m.i.;
- VISTA la Legge n. 341 del 19.11.1990, recante *Riforma degli ordinamenti didattici universitari*, e in particolare, l'art. 6, c. 2, lettera c);
- VISTO il D.M. n. 509 del 3.11.1999, relativo al *Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei*, e il successivo D.M. di modifica n. 270 del 22.10.2004, che prevedono, all'art. 3, la possibilità di attivare corsi universitari di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea e della laurea specialistica/magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di I e di II livello;
- VISTO il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 75 del 14.10.2002, e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento carriere amministrative studenti, emanato con D.R. n. 456 del 28.5.2010, e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'accesso agli atti, emanato con D.R. n. 785 dell'1.7.2014;
- VISTO il documento MIUR del 28.2.2017 concernente le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, assunta in data 17.7.2015, con la quale è stata approvata la proposta di attivazione del master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* per l'a.a. 2015/2016;
- VISTA la nota del 24.7.2015 con la quale l'Ufficio di Presidenza del Consiglio delle Autonomie locali della Sardegna ha comunicato l'impegno al cofinanziamento del master con un contributo pari a € 12.500,00;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione nella riunione telematica del 17.12.2015, successivamente all'adeguamento della proposta alle indicazioni fornite dallo stesso Nucleo nella riunione del 4.12.2015;
- VISTE le delibere con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente in data 21.12.2015 e 22.15.2015, hanno approvato la proposta del master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* per l'a.a. 2015/2016;

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page



- VISTE la delibera del 13.4.2017 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, preso atto del mancato avvio del master nell'anno accademico di riferimento per motivi di carattere organizzativo, stante il perdurante interesse alla sua realizzazione, ne ha approvato l'attivazione per l'a.a. 2017/2018, con le modifiche relative alla direzione e alla titolarità di un insegnamento, e le delibere con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente in data 28.11.2017 e 30.11.2017, hanno approvato l'attivazione del master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* nell'a.a. 2017/2018, come modificato ai sensi della succitata delibera del 13.4.2017;
- VISTA la determinazione n. 22 del 12.12.2017 del Consiglio delle Autonomie locali della Sardegna relativa all'assunzione dell'impegno di spesa per il cofinanziamento del master, pari a € 12.500,00;
- VISTE le delibere con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente in data 29.5.2018 e 31.5.2018, previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione reso nella seduta telematica del 24.5.2018, hanno approvato le modifiche al piano finanziario del master, deliberate (verb. n. 05/2018) dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza in seguito all'accertamento di economie di bilancio residue da precedenti edizioni del master, in vista della sua attivazione nell'a.a. 2017/2018

DECRETA

ART. 1 - ATTIVAZIONE DEL MASTER

È indetta una selezione pubblica per l'ammissione al master di II livello in **GOVERNANCE MULTILIVELLO: LA GESTIONE INTEGRATA DELLE POLITICHE PUBBLICHE**, della durata di 12 mesi (60 crediti formativi universitari - CFU), da attivare nell'a.a. 2017/2018 presso l'Università degli Studi di Cagliari.

ART. 2 - SEDE

Il corso ha sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

ART. 3 - OBIETTIVI FORMATIVI

Nelle società complesse, caratterizzate da diverse istituzioni titolari del potere normativo (Unione Europea, Stati, Regioni, Enti Locali) e da un pluralismo di soggetti che intervengono nello sviluppo delle politiche (terzo settore, imprese, privati), la corretta interazione dei soggetti decisori e attuatori è cruciale per il perseguimento del bene comune.

In tale ottica, il master ha l'obiettivo di rafforzare le competenze professionali legate al governo del territorio e all'amministrazione dei beni pubblici in coloro che già operano all'interno della P.A. stessa rivestendo ruoli di responsabilità. Il progetto permetterà la formazione di nuove figure professionali capaci di leggere i contesti sociali, nei quali si innestano i processi di governance multilivello, in un'ottica multidisciplinare, economica, giuridica, sociologica e politologica. Poiché il master è destinato in primo luogo a dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che ricoprono posizioni manageriali, la sua frequenza porterà ad un allargamento delle competenze dei partecipanti e arricchirà i contenuti d'aula con le esperienze pratiche di cui i partecipanti si faranno

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page



portatori. Il master mira a rendere consapevoli i partecipanti della possibilità di progettare modelli di pianificazione, programmazione e controllo per le amministrazioni prevalentemente locali proiettati verso l'esterno, nei rapporti con gli enti ed organismi fornitori di servizi pubblici locali, con attori privati e con altre istituzioni pubbliche operanti nel territorio.

Il corpo docente, costituito principalmente da professori in materie economiche, giuridiche, sociologiche e politologiche dell'Università di Cagliari, guiderà i corsisti in un percorso di apprendimento che unisce diverse metodologie: didattica frontale, interdisciplinare, interattiva e basata sui principi del *learning by doing*.

Alla fine del master i corsisti avranno acquisito competenze teoriche ed operative che consentiranno loro di assumere al meglio ruoli di responsabilità nella gestione delle politiche pubbliche

Classificazione ISTAT della figura professionale: 1.1.1 “Membri di organismi di governo e di assemblee con potestà legislativa e regolamentare”; 1.1.2 “Direttori, dirigenti ed equiparati dell'amministrazione pubblica e nei servizi di sanità, istruzione e ricerca”; 1.1.4 “Dirigenti di organizzazioni di interesse nazionale e sovranazionale”; 4.3.1 “Impiegati addetti alla gestione amministrativa della logistica”; 4.3.2 “Impiegati addetti alla gestione economica, contabile e finanziaria”; 5.4.2 “Professioni qualificate nei servizi ricreativi, culturali ed assimilati”; 5.4.4 “Professioni qualificate nei servizi personali ed assimilati”.

ART. 4 - ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il percorso formativo è articolato in:

-300 ore di didattica frontale - 12 CFU;

-100 ore di didattica e-learning - 4 CFU;

-200 ore per redazione e discussione project work - 8 CFU;

-200 ore di tirocinio - 8 CFU. I tirocini si svolgeranno presso il Dipartimento di Giurisprudenza, presso il Consiglio delle Autonomie Locali, o presso aziende private o istituzioni ed enti individuati dai corsisti e approvati dal Comitato tecnico, organizzativo e scientifico del master. Per i corsisti lavoratori il tirocinio potrà essere articolato in 50 ore, da svolgersi presso le succitate sedi, e nella realizzazione di un progetto di ricerca/relazione/analisi riferiti all'organizzazione nella quale operano (il numero di crediti mancanti verrà compensato dalle ore di stesura del project work);

-700 ore di studio individuale - 28 CFU.

La didattica frontale sarà articolata in due moduli di cinque ore per ogni giornata (il giovedì, presso le aule di Via S. Giorgio, dalle 9:00 alle 14:00 e dalle 15:00 alle 20:00), comprensivi di didattica frontale e di esercitazioni pratiche. Parte della didattica (100 ore) sarà erogata in modalità FAD, attraverso la piattaforma [Moodle](#) dell'Università di Cagliari - i corsisti saranno collegati con i docenti di riferimento delle diverse discipline tramite chat collettive - e mediante strumenti tradizionali - i corsisti potranno inviare email ai singoli docenti per richiedere informazioni e approfondimenti (apprendimento bilaterale).

Sono previste due prove intermedie, da effettuarsi ogni 4 mesi, volte a valutare il livello di preparazione raggiunto, nonché il livello di interazione tra le conoscenze acquisite nelle diverse materie.

PIANO DIDATTICO

DISCIPLINE	CFU	ORE
DIRITTO COSTITUZIONALE: GOVERNANCE TERRITORIALE MULTILIVELLO	1	25
DIRITTO AMMINISTRATIVO. PARTECIPAZIONE, SUSSIDIARIETÀ E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	0,2	5

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page



DIRITTO EUROPEO: GOVERNANCE DEI LIVELLI DI GOVERNO	1,2	30
DIRITTO PRIVATO DELL' ECONOMIA. GOVERNANCE ECONOMICA E RAPPORTI CON IL TERRITORIO	2	50
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	1,2	30
E- GOVERNANCE, INFORMATICA GIURIDICA E RETI PER LA P.A.	0,8	20
TECNICHE DI SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA ED AMMINISTRATIVA MULTILIVELLO TERRITORIALE E DI LEALE COLLABORAZIONE TRA I LIVELLI DI GOVERNO	1,2	30
ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE	0,8	20
SOCIOLOGIA DELL' ORGANIZZAZIONE	0,8	20
PROJECT MANAGEMENT: PROGETTAZIONE INTEGRATA	0,8	20
ANALISI DI BILANCIO PUBBLICO E PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0,8	20
SISTEMA ECONOMICO E POLITICHE DI INTERVENTO	1,2	30
TOTALE DIDATTICA FRONTALE	12	300
E-LEARNING CON SISTEMI TRADIZIONALI	4	100
TIROCINIO	8	200
STUDIO INDIVIDUALE	28	700
PROVA FINALE E DISCUSSIONE REDAZIONE PROJECT WORK	8	200
TOTALE	60	1500

ART. 5 - NUMERO DEI PARTECIPANTI

Il corso è aperto a un numero massimo di 25 partecipanti.

Il numero minimo di iscritti, il mancato raggiungimento del quale non consentirà l'attivazione del corso, è 13.

ART. 6 - TITOLI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al master coloro che sono in possesso dei seguenti titoli:

- Laurea specialistica/magistrale, magistrale a ciclo unico, ex DD.MM. n. 509/1999 e n. 270/2004 o titolo equipollente ai sensi della precedente normativa.

I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero possono essere ammessi al master previo accertamento dell'equivalenza del titolo posseduto con quello richiesto per l'accesso, ai soli fini dell'ammissione al master.

Possono presentare domanda anche coloro i quali conseguiranno il titolo richiesto per la partecipazione al master in data anteriore a quella fissata per l'espletamento della selezione. In tal caso l'ammissione alla selezione sarà disposta con riserva, e il candidato sarà tenuto a trasmettere al Settore dottorati e master - via email all'indirizzo dottoratiemaster@unica.it, o tramite consegna a mano - il certificato (solo per i titoli conseguiti all'estero) o l'autocertificazione attestante l'avvenuto conseguimento, accompagnati da copia di un documento d'identità valido, non oltre la data della selezione, pena l'esclusione dalla medesima.

ART. 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per iscriversi alla selezione per l'ammissione al master di II livello in *Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* è necessario utilizzare la procedura online disponibile sul sito internet

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page



dell'Università, all'indirizzo <https://webstudenti.unica.it/esse3/Home.do>, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando e fino al termine di scadenza del 7.9.2018, ore 12:00 (ora locale).

Qualora in prossimità della scadenza del termine il numero degli iscritti fosse inferiore al numero minimo di partecipanti richiesto per l'attivazione del master, lo stesso sarà automaticamente prorogato. Il nuovo termine di scadenza sarà reso noto con avviso pubblicato sul sito internet dell'Università, all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page.

Le istruzioni per la registrazione online sono reperibili alla pagina https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page.

L'Università mette a disposizione delle postazioni presso le aule informatiche, ubicate presso le strutture elencate alla pagina https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s03_ss04.page.

Il candidato, nella domanda online, dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- a. cognome e nome, codice fiscale (per coloro che si registrano per la prima volta), data e luogo di nascita, residenza, telefono, email e recapito eletto ai fini della selezione;
- b. la propria cittadinanza;
- c. l'esatta denominazione del master per il quale presenta la domanda;
- d. il titolo accademico posseduto, con la data, il voto e l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- e. di possedere i requisiti previsti dal bando di concorso e di essere a conoscenza del suo contenuto;
- f. di essere a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni;
- g. di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nell'ambito delle finalità e modalità indicate nel bando di concorso;
- h. la necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione a eventuali handicap.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/92, i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Essi dovranno, inoltre, inviare, via email, una segnalazione al Settore dottorati e master che, se necessario, coinvolgerà il S.I.A. - Ufficio Disabilità.

I dati sensibili comunicati a tal fine saranno custoditi e trattati in conformità ai sensi della legislazione vigente.

I candidati, al termine della procedura di compilazione online dovranno effettuare l'upload sul sistema dei seguenti documenti in formato pdf (ciascuno di dimensioni non superiori a 1 MByte):

-dichiarazione sostitutiva di certificazioni del titolo di accesso con esami e voti (*modulo disponibile all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page*) sostituibile con l'autocertificazione scaricabile dal sito dell'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito; (N.B.: NON POSSONO ESSERE ALLEGATI CERTIFICATI RELATIVI AL TITOLO DI STUDIO MA SOLO AUTOCERTIFICAZIONI/DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE/AUTODICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso l'Università di Cagliari possono scaricare le dichiarazioni sostitutive dalla loro pagina web personale, nell'area riservata dei servizi online agli studenti <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do> : "Autodichiarazione Conseguimento Titolo con Esami");

- curriculum vitae reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal quale risulti il possesso dei titoli valutabili indicati

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page



nell'art. 8 del presente bando, datato e sottoscritto (*modulo disponibile all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/studenti_ss01_ss06.page*);

- copia fronte/retro di un documento d'identità valido con foto nitida;
- altri documenti valutabili.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge 12.11.2011, n.183, dall'1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare dai privati, né richiedere, i certificati prodotti da altri uffici pubblici. Pertanto, tutti i titoli valutabili ai fini dell'ammissione ai corsi, che siano certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani devono essere prodotti esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli non autocertificabili devono essere prodotti in copia unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, resa ai sensi degli art. 19 e 19-bis del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda e la documentazione allegata saranno acquisite definitivamente dall'Università con la chiusura della procedura di iscrizione online.

IL CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 12:00 DEL 7.9.2018 (ORA LOCALE).

CANDIDATI IN POSSESSO DI UN TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno compilare online la domanda di partecipazione al concorso ed effettuare l'upload sul sistema dei seguenti documenti in formato pdf (ciascuno di dimensioni non superiori a 1 MByte) corredati di traduzione in lingua italiana o inglese:

- certificato attestante il possesso del titolo di studio estero, con l'elenco degli esami sostenuti e la relativa votazione;
- curriculum vitae datato e sottoscritto;
- certificati attestanti il possesso di eventuali altri titoli valutabili ex art. 8 del presente bando;
- copia fronte/retro a colori di un documento d'identità valido, con foto nitida.

Qualora il titolo di studio conseguito all'estero sia già stato riconosciuto equipollente ad uno dei titoli accademici indicati nell'art. 6, il candidato dovrà indicare l'Università italiana che ha dichiarato l'equipollenza, nonché il numero e la data del relativo decreto rettorale.

Nel caso in cui, invece, il titolo di studio estero non sia ancora stato dichiarato equipollente, sarà la Commissione a deliberare sull'equivalenza del titolo, ai soli fini dell'ammissione al corso.

I candidati stranieri sono tenuti al rispetto delle "[Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/)" (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>; <http://www.universitaly.it/index.php/public/percorsi>).

I candidati cittadini di Stati dell'Unione Europea possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 46, 47 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

I candidati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

La domanda e la documentazione allegata saranno acquisite definitivamente dall'Università con la chiusura della procedura di iscrizione online.

IL CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 12:00 DEL 7.9.2018 (ORA LOCALE).

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_ss01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_ss01_ss06.page



Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva e possono essere esclusi in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della medesima, per difetto dei requisiti previsti dal presente bando.

L'Università effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

Nel caso in cui sia accertato che il contenuto delle dichiarazioni è falso o mendace, ferme restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'eventuale immatricolazione.

I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto ai fini del concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza o del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE NON RICEVERANNO ALCUNA COMUNICAZIONE SCRITTA.

ART. 8 - MODALITÀ DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio vertente sulle conoscenze acquisite nel corso di laurea, sul curriculum vitae e i titoli presentati, e sulle motivazioni dei candidati.

Per la valutazione di ciascun candidato la Commissione esaminatrice dispone di 100 punti, così ripartiti:

TITOLI	FINO A UN MASSIMO DI 70 PUNTI:
-VOTO DI LAUREA	FINO A UN MASSIMO DI 40 PUNTI, SECONDO LA SEGUENTE SCALA DI VALORI:
	VOTO 110/110 E LODE 40 PUNTI
	VOTO DA 110/110 A 109/110 35 PUNTI
	VOTO DA 108/110 A 107/110 30 PUNTI
	VOTO DA 106/110 A 105/110 25 PUNTI
	VOTO DA 104/110 A 103/110 20 PUNTI
	VOTO DA 102/110 A 101/110 15 PUNTI
	VOTO 100/110 10 PUNTI
	TUTTE LE VOTAZIONI AL DI SOTTO DI 100/110 0 PUNTI
-CURRICULUM VITAE:	FINO A UN MASSIMO DI 30 PUNTI:
TESI DI LAUREA E PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE ATTINENTI AGLI ARGOMENTI DEL MASTER	FINO AD UN MASSIMO DI 15 PUNTI
CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI AGLI ARGOMENTI DEL MASTER	FINO A UN MASSIMO DI 10 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI	FINO A UN MASSIMO DI 5 PUNTI
COLLOQUIO	FINO A UN MASSIMO DI 30 PUNTI

LA DATA DELLA SELEZIONE SARÀ RESA NOTA CON AVVISO PUBBLICATO SUL SITO INTERNET DELL'UNIVERSITÀ, ALL'INDIRIZZO https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page.

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page



I candidati dovranno presentarsi nel giorno, ora e sede indicati, esibendo un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove di ammissione nel giorno e ora stabiliti, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

ART. 9 - GRADUATORIA DEGLI AMMESSI

La Commissione predisporrà la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato in seguito alle selezioni effettuata secondo i criteri indicati nell'articolo precedente. In caso di parità di merito si farà ricorso, per l'ammissione, al criterio della minore età anagrafica del candidato.

La graduatoria sarà resa pubblica esclusivamente sul sito dell'Università degli Studi di Cagliari, all'indirizzo https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page.

NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI SCRITTE AGLI AMMESSI.

ART. 10 - INCOMPATIBILITÀ

L'iscrizione al master è incompatibile con l'iscrizione ad altro master, corso di laurea, di dottorato, di perfezionamento e a scuole di specializzazione dell'Università di Cagliari o presso altre Università italiane e straniere.

ART. 11 - IMMATRICOLAZIONE

I candidati collocati in posizione utile nella graduatoria definitiva di cui all'articolo 9, devono compilare online la domanda di immatricolazione, disponibile sul sito dell'Università di Cagliari, alla pagina <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do>, provvedendo anche a effettuare l'upload sul sistema di una foto in formato digitale, **a partire dal giorno della pubblicazione della graduatoria e fino al quinto giorno successivo a tale data.**

L'immatricolazione sarà completata con il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 e della prima rata del contributo per l'iscrizione al master di cui al successivo art. 12, da effettuare tramite MAV (Mediante Avviso) elettronico bancario, scaricabile al termine della procedura di immatricolazione, entro i quattro giorni successivi alla data di presentazione online della domanda di immatricolazione, con le modalità indicate alla pagina https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page (*Istruzioni pagamento*).

I candidati residenti all'estero, impossibilitati a pagare tramite MAV, dovranno provvedere al pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, entro i quattro giorni successivi alla data di presentazione online della domanda di immatricolazione, mediante bonifico bancario a favore dell'Università degli Studi di Cagliari, via Università 40, 09124 CAGLIARI - Tesoreria universitaria Banco di Sardegna - codice IBAN IT51T010150480000000043280, codice SWIFT BPMOIT22XXX **SENZA SPESE PER IL BENEFICIARIO** (causale: *Immatricolazione al master in Governance Multilivello: la gestione integrata delle politiche pubbliche* - nome e cognome del candidato). La ricevuta del bonifico dovrà essere sollecitamente trasmessa via email all'indirizzo dottoratiemaster@unica.it.

Il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 e della prima rata del contributo di iscrizione al master sarà effettuabile a decorrere dalla data di presentazione della domanda di immatricolazione.

Candidati in possesso di un titolo di studio estero

I candidati in possesso di titolo conseguito all'estero collocati in posizione utile in graduatoria, ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione, dovranno inoltre consegnare al Settore dottorati e master,



presso la Segreteria post lauream, in via San Giorgio n. 12 - 09124 Cagliari, il lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 9:00 alle 12:00, i seguenti documenti:

1. originale o copia autentica del titolo di studio;
2. originale della traduzione del titolo in lingua italiana e relativa legalizzazione;
3. originale della dichiarazione di valore in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana all'estero competente per zona (Rappresentanza Diplomatica italiana più vicina alla città dell'istituzione che ha rilasciato il titolo straniero - <http://www.miur.gov.it/web/guest/dichiarazione-di-valore> - <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx>).

LA DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA DOVRÀ ESSERE ANTICIPATA VIA EMAIL ALL'INDIRIZZO dottoratiemaster@unica.it ENTRO I QUATTRO GIORNI SUCCESSIVI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE ONLINE DELLA DOMANDA.

In caso di impossibilità a rispettare tale termine, i candidati in possesso di titolo estero dovranno presentare la documentazione tradotta e legalizzata, unitamente alla "dichiarazione di valore", entro un congruo termine concordato con il Settore dottorati e master, decorso il quale non sarà possibile alcuna ulteriore dilazione.

I candidati stranieri sono tenuti al rispetto delle "[Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/)" (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>; <http://www.university.it/index.php/public/percorsi>).

La procedura di immatricolazione sarà completata in seguito al controllo, da parte del Settore dottorati e master, della regolarità e completezza della domanda e dell'effettivo pagamento della rata del contributo per l'iscrizione al master e dell'imposta di bollo di € 16,00.

I candidati vincitori che non ottempereranno agli adempimenti prescritti saranno considerati decaduti dal diritto all'immatricolazione, e al loro posto subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine della graduatoria, ai quali verrà inviata comunicazione via email, con l'invito a effettuare l'immatricolazione entro il termine nella stessa stabilito.

ART. 12 - CONTRIBUTO PER L'ISCRIZIONE

L'ammontare complessivo del contributo per l'iscrizione al master è pari a € 2.500,00 + € 16,00 (imposta di bollo), da versare in due rate entro i termini di scadenza riportati nella seguente tabella:

1 ^a rata	€ 1.250,00 + € 16,00 (imposta di bollo) all'atto dell'immatricolazione
2 ^a rata	€ 1.250,00 entro il 5.4.2019

La rateizzazione del contributo per l'iscrizione al master costituisce un'agevolazione per lo studente, che si impegna a versare all'Università degli Studi di Cagliari l'intero importo di € 2.500,00 anche nell'ipotesi di rinuncia o non conclusione del master.

Il versamento del contributo per l'iscrizione dovrà essere effettuato, con le modalità indicate alla pagina https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page (*Istruzioni pagamento*), a decorrere dalla data di compilazione della domanda di immatricolazione online ed entro il quarto giorno successivo a tale data.

ART.13 - FREQUENZA OBBLIGATORIA E VERIFICA FINALE

Il piano di studio prevede la frequenza a tempo pieno di almeno l'80% delle attività formative e si conclude con la redazione e discussione di un project work, da elaborare in circa quattro mesi.

Settore dottorati e master - via S. Giorgio 12, 09124 CAGLIARI

Responsabile Monica Melis

Tel. 070675.6494, 070675.6491, 070675.6492 - mail: dottoratiemaster@unica.it

https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss05.page - https://www.unica.it/unica/it/studenti_s01_ss06.page

**ART. 14 - TITOLO FINALE**

Alla fine del corso, agli iscritti che avranno superato con esito positivo la prova prevista dal precedente art. 13, verrà rilasciato dal Rettore dell'Università degli Studi di Cagliari il titolo di master di II livello in **GOVERNANCE MULTILIVELLO: LA GESTIONE INTEGRATA DELLE POLITICHE PUBBLICHE**.

ART. 15 - ORGANI DEL CORSO E ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Sono organi del master il Direttore e il Comitato tecnico organizzativo scientifico. Il coordinamento dell'attività didattica e organizzativa è attribuito al Comitato tecnico organizzativo scientifico del corso, presieduto dal Direttore. Il Direttore rappresenta la struttura didattica, convoca il Comitato tecnico organizzativo scientifico e vigila sul corretto funzionamento del corso, assume la responsabilità della gestione e, a conclusione del medesimo, presenta al Direttore del Dipartimento una relazione sull'attività svolta.

ART. 16 - COMPONENTI DEGLI ORGANI

La Direzione del Master è affidata al Prof. Gianmario Demuro.

Il Comitato tecnico organizzativo scientifico è composto dal Direttore del master, dai proff. Pietro Ciarlo, Andrea Deffenu, Gianmarco Gometz, Elisabetta Loffredo, Silvia Niccolai, Vittorio Pelligra, Ilenia Ruggiu, Stefano Usai, Corrado Zoppi, Marco Zurru, Gianfranco Bottazzi (in quiesc.), e dai dott.ri Marco Betzu, Giovanni Coinu, Silvia Corso e Paolo Mossa.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

ART. 18 - INFORMAZIONI

Per le informazioni relative al master gli interessati potranno fare riferimento alla dott.ssa Alessia Anchisi, tel 0706753515 dalle 09:00 alle 14:00 e dalle 15:00 alle 19:00, e-mail: censtudi@unica.it.

ART. 19 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7.8.1990 e s.m.i. è la dott.ssa Monica Melis, responsabile del Settore dottorati e master, tel. +390706756494 - email dottoratiemaster@unica.it.

ART. 20 - PUBBLICITÀ

Il presente bando sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo.

Il Rettore
Maria Del Zompo
Sottoscritto con firma digitale

Visto dal Direttore Generale