



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E I SERVIZI GENERALI

SEGRETARIA STUDENTI FACOLTA' DI STUDI UMANISTICI

Dirigente Dott.ssa Simonetta Negrini

Funzionario: Dott. Daniele Milazzo

**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA DI:
SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA
(LM 85/bis) Anno Accademico 2020-2021**

IL RETTORE

- VISTA la legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli Ordinamenti didattici universitari" e successive modificazioni;
- VISTA la legge 5 febbraio 1992, n.104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni;
- VISTO il decreto ministeriale 26 maggio 1998 relativo ai criteri generali per la disciplina da parte delle università degli ordinamenti dei Corsi di laurea in scienze della formazione primaria e delle Scuole di specializzazione all'insegnamento secondario;
- VISTO l'art. 1, comma 1 lettere a e b, della legge 2 agosto 1999, n° 264;
- VISTO il decreto legislativo 19 febbraio 2004, n.59 recante la definizione delle norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione, a norma dell'articolo 1 della legge 28 marzo 2003, n.53;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n.270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n.89 concernente la revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo dell'istruzione, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n.133;
- VISTO il DM 10 settembre 2010 n.249 - Regolamento concernente: "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416 della legge 24 dicembre 2007 n. 244"
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010 n. 17: "Requisiti necessari dei corsi di studio";
- VISTO il Regolamento carriere amministrative studenti approvato con D.R. 456 del 28.05.2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico e, in particolare l'articolo 5;
- VISTA la nota n. 1065 del 29 aprile 2011 relativa a chiarimenti sul DM 10 settembre 2010 n. 249 sulla Formazione Iniziale Docenti;
- VISTO lo statuto di Ateneo emanato emanato con con D.R. n. 339 del 27/03/2012 e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo approvato con D.R. n. 696 del 13/06/2014 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D. M. del 07/01/2019, n. 6, recante "Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica";
- VISTO il D. M. n. 989 del 25/10/2019 relativo alle Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021;
- VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4, 8, 9 e 11 marzo 2020 recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO il DPCM del 17 maggio 2020 che conferma la sospensione delle attività didattiche in presenza, ferma restando la possibilità dello svolgimento delle attività con modalità a distanza;



- VISTO il DPCM dell'11 giugno 2020, le cui disposizioni si applicano dal 15 giugno 2020 in sostituzione di quelle del DPCM del 17 maggio 2020;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 214 del 12 giugno 2020 - Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria a.a. 2020/2021;
- VISTA le disposizioni ministeriali del 16 giugno 2020 con le quali sono state regolamentate le immatricolazioni degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'A.A. 2020-2021;
- VISTA la delibera del Senato Accademico di cui alla seduta del 22/06/20 relativa all'offerta formativa dell'Ateneo per l'A.A. 2020/21;
- VISTA la delibera del 23/06/20 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'offerta formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2020/21;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 26 giugno 2020, n.237: Definizione dei posti disponibili per l'accesso al corso di laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria, A.A. 2020/21 con il quale è previsto in n. 96 studenti (più 3 non comunitari residenti all'estero e n. 1 studenti cinesi) il numero dei posti disponibili per l'Ateneo di Cagliari;
- VISTO il Regolamento contribuzione studentesca per l'A.A. 2019/2020 con le modifiche approvate per l'A.A. 2020/2021 nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2020 per il quale si è in attesa del parere del Consiglio degli Studenti;
- VISTO il D. R. n. 603 del 01/07/2020 con il quale è stato approvato il Manifesto Generale degli Studi per l'a. a. 2020/2021;

DECRETA

Art. 1 Posti a concorso e requisiti

L'Università degli Studi di Cagliari indice una selezione, per esami, per l'ammissione nell'A. A. 2020-2021 al corso di laurea in **Scienze della Formazione Primaria**, presso la Facoltà di Studi Umanistici. I posti disponibili sono **96** più n. 3 posti riservati a studenti stranieri non comunitari residenti all'estero, e n. **1** posto riservato a studenti cinesi.

Il titolo di studio necessario per l'ammissione è il diploma di scuola secondaria. Gli studenti in possesso di diploma di istruzione secondaria di durata quadriennale dovranno presentare, all'atto dell'immatricolazione, il proprio curriculum studi e professionale che verrà esaminato dal competente Consiglio di Classe/Corso.

È altresì valido per l'ammissione, il titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

La partecipazione al concorso è prevista anche per gli studenti già in possesso di altri titoli accademici e per quelli già iscritti presso il nostro o altro Ateneo che chiedano l'immatricolazione / trasferimento / passaggio.

Per concorrere ai posti riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero è necessario il possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni ministeriali pubblicate il 16/06/20120, disponibili a partire dal seguente link: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> ed essere in regola con il complesso delle procedure ivi contemplate, compreso il superamento della prova della lingua italiana. La **prova di conoscenza della lingua italiana** si svolgerà online con le modalità, data e orario che saranno definite dalla Presidenza della Facoltà di Studi Umanistici e comunicate con opportuno avviso ai diretti interessati.

Art. 2 Domande di ammissione alla selezione

Per iscriversi alle selezioni relative al corso di laurea in Scienza della Formazione Primaria è necessario esclusivamente utilizzare la procedura on-line, disponibile al link <https://webstudenti.unica.it/esse3/Start.do>, raggiungibile anche dalla pagina iniziale del sito dell'Ateneo www.unica.it seguendo il percorso: Accedi> Esse3 - Studenti e docenti, a partire dal giorno della pubblicazione del presente bando e fino al termine previsto per la presentazione delle domande.



Al termine della procedura lo studente stamperà una ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione della domanda di partecipazione.

L'iscrizione alla prova si perfezionerà con il pagamento, tramite PAGOPA, (le istruzioni relative alle modalità di pagamento della tassa di partecipazione alla selezione saranno disponibili sul sito dell'Ateneo di Cagliari, al link https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page) della tassa di 23,00 euro, la ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata il giorno della prova.

La scadenza per la presentazione delle domande di selezione è fissata per il giorno:

27 Agosto 2020

Il candidato che presenta domanda per sostenere il concorso di ammissione dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D. P. R. n. 445/2000, oltre ai dati anagrafici:

- a. di essere in possesso del titolo di studio richiesto, l'anno di conseguimento, l'Istituto/Scuola presso la quale è stato conseguito ed il voto;
- b. di essere a conoscenza delle sanzioni penali per false attestazioni e per mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000;
- c. di essere a conoscenza dei criteri di valutazione della prova.

N.B.: Ai sensi della legge n. 17/99, i candidati con disabilità che possiedono un riconoscimento di handicap o di invalidità (o una relazione specialistica dalla quale si evince che la loro situazione di disabilità può ostacolare lo svolgimento e l'esito delle prove d'accesso), hanno diritto ad usufruire di ausili informatici, di tempi aggiuntivi e/o della presenza del tutor di affiancamento.

I candidati con D.S.A. (dislessia, discalculia e/o disturbi specifici dell'apprendimento), che possiedono una relazione diagnostica specialistica in corso di validità (entro i 3 anni dalla data del rilascio, oppure ricevuta successivamente al compimento dei 18 anni), hanno diritto ad usufruire in sede di prove d'accesso di strumenti dispensativi e compensativi da utilizzarsi durante l'espletamento della prova, ai sensi della legge n. 170/10. In particolare può essere richiesto l'uso della calcolatrice non scientifica e l'affiancamento di un tutor. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari. Possono essere ammessi

In funzione dell'emergenza Covid-19 il Ministero dell'Università e della Ricerca ha previsto l'ammissione con riserva dei candidati con disabilità o DSA in possesso di certificazione non aggiornata che potranno comunque usufruire degli ausili e dei tempi aggiuntivi durante le prove di accesso. Successivamente potrà essere richiesta agli studenti l'integrazione della documentazione.

In entrambi i casi, i candidati interessati, dopo aver concluso tutte le procedure di registrazione on line alla selezione, dovranno presentare al S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento) – Ufficio Disabilità un'istanza, recante la tipologia di ausilio richiesta, utilizzando il modulo cartaceo, reperibile al link <http://people.unica.it/disabilita/modulistica/>, e allegandovi l'apposita documentazione medica.

La suddetta istanza con l'annessa certificazione medica dovrà pervenire al S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento) – Ufficio Disabilità, anche tramite mail, all'indirizzo tutor.sia@unica.it, **entro il giorno 28 agosto 2020.**

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

N.B.: i cittadini comunitari possono presentare l'autocertificazione al pari dei cittadini italiani. Non è invece autocertificabile la dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero che deve essere rilasciata dalle competenti Autorità Diplomatiche o Consolari.



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di ammissione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura di selezione CON RISERVA: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli d'ammissione e dei requisiti previsti.

Art. 3 Criteri per lo svolgimento della prova

Qualora il numero delle domande pervenute o il numero dei candidati presenti il giorno della prova fosse pari o inferiore al numero dei posti messi a concorso, distinto per i due diversi contingenti (studenti italiani e studenti stranieri) la selezione **avrà luogo**, in quanto la prova d'accesso mira a verificare l'adeguatezza della personale preparazione con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale.

La prova di ammissione è prevista il giorno

16 Settembre 2020, alle ore 11:00
--

a Cagliari presso: il Polo Umanistico di Sa Duchessa in via Is Mirrionis, 1, il Campus Aresu via San Giorgio, 12; e l'Aula Magna della Facoltà di ingegneria in via Marengo, 2. Il calendario completo delle esatte ubicazioni delle Aule e la ripartizione dei candidati sarà pubblicato entro il 14 settembre 2020 sul sito della Facoltà di Studi Umanistici <https://facolta.unica.it/studiumanistici/>

La prova verte nella soluzione di ottanta (80) quesiti che presentano quattro opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti:

- a. Competenza linguistica e ragionamento logico;
- b. Cultura letteraria, storico-sociale e geografica;
- c. Cultura matematico-scientifica.

I quesiti di cui sopra sono così ripartiti: quaranta (40) quesiti di competenza linguistica e ragionamento logico, venti (20) quesiti di cultura letteraria, storico-sociale e geografica, venti (20) quesiti di cultura matematico-scientifica.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 150 minuti.

I candidati, la cui domanda risulti pervenuta entro i termini previsti, **dovranno presentarsi il giorno della prova di ammissione** sede indicata almeno novanta minuti prima dell'ora fissata per l'inizio della prova, muniti di un documento d'identità personale non scaduto, **della ricevuta del pagamento della tassa di iscrizione alla prova, di una penna biro nera** e dovranno attenersi alle disposizioni che saranno rese note il giorno della prova di ammissione.

Art. 4 Svolgimento della prova – Istruzioni per i candidati

Il giorno della prova sul sito della facoltà di Studi umanistici e nei vari plessi indicati sopra verrà affissa la suddivisione per aula dei candidati ammessi alla prova suddivisi per aula. I partecipanti verranno ammessi nell'aula di riferimento, **dopo accertamento della loro identità e dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione**, e dovranno disporsi nell'aula secondo le indicazioni che verranno date loro dal personale addetto.



Per lo svolgimento della prova a ciascun candidato verrà consegnato il foglio delle risposte multiple individualizzato (a lettura ottica) e il questionario nel quale saranno indicati gli 80 quesiti a risposta multipla suddivisi come sopra specificato. Le risposte dovranno essere indicate nel modulo a lettura ottica, annerendo gli appositi spazi, in corrispondenza del numero della domanda e secondo le istruzioni indicate nel foglio delle risposte. Nessun altro segno, dovrà essere fatto sul questionario.

Quando verrà dato il segnale d'inizio potrà essere letto il questionario, quindi avrà inizio la prova che dovrà essere completata entro i termini previsti. Al segnale di conclusione della prova si dovrà immediatamente sospendere qualunque operazione che implichi ulteriori aggiunte e integrazioni nel modulo di risposte e si dovranno attendere, per il ritiro del modulo, le istruzioni del personale di sorveglianza.

La prova verrà annullata a chi non si atterrà rigorosamente a questi criteri.

Art. 5 Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dalla Struttura Didattica Competente. Essa è composta da 4 Professori o Ricercatori docenti afferenti al corso di Laurea in questione.

Compiti dei commissari:

- verificare che non esistano rapporti di parentela con i candidati, tali da rendere incompatibile la loro carica;
- predisporre gli 80 quesiti previsti, garantendo la massima segretezza;
- prevedere disposizioni atte a garantire l'anonimato della prova, la trasparenza e l'imparzialità di tutte le fasi del procedimento
- organizzare la prova di ammissione e attivarsi per la nomina del personale di sorveglianza;
- organizzare e sovrintendere alla correzione delle risposte relative agli 80 quesiti, in presenza di 3 candidati, avvalendosi, ove possibile, della collaborazione di strutture informatiche dell'università;
- verbalizzare le riunioni e le decisioni della commissione;
- stilare la graduatoria finale con le integrazioni relative alla certificazione della lingua straniera (compresa quella distinta per gli stranieri).

Art. 6 Graduatoria degli ammessi

Espletate le operazioni concorsuali verrà compilata una graduatoria di merito.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta omissa o errata

La votazione di cui sopra è integrata in caso di possesso di una Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese, di almeno Livello B1¹ del "Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue", rilasciata da Enti Certificatori riconosciuti dai Governi dei Paesi madrelingua, ai sensi dell'articolo 2 del D.M. n. 3889/2012, ricompresi nell'elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione Generale del MUR, a condizione che la Certificazione di competenza in lingua straniera abbia i requisiti di cui all'articolo 3 del predetto decreto, secondo il seguente punteggio:

- a. B1: punti 3
- b. B2: punti 5

¹ Al termine del ciclo quinquennale, lo studente dovrà possedere certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello B2, rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo. Il corso di studi non prevede la verifica dei requisiti linguistici, tuttavia, le ore di laboratorio di lingua inglese, stabilite da decreto ministeriale, sono state programmate presumendo, all'immatricolazione, una conoscenza di livello B1 della lingua inglese. Qualora lo studente non possedesse tale livello di conoscenza, il Corso di Laurea non può garantirne il recupero attraverso attività formative di riallineamento.



- c. C1: punti 7
- d. C2: punti 10

La certificazione di cui sopra sarà consegnata il giorno della prova al personale addetto al controllo documenti che provvederà poi a farla pervenire alla Commissione Giudicatrice.

In caso di possesso di più certificazioni prevale la certificazione di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.

La graduatoria degli aspiranti all'ammissione al corso di laurea magistrale è costituita dai candidati che hanno conseguito, nella prova di cui al comma uno, un punteggio non inferiore a 55/80 salvo quanto previsto dal successivo ultimo comma.

È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui ai commi 1 e 2, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso indicato nel bando.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- a. prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;
- b. in caso di ulteriore parità prevale lo studente che ha conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- c. in caso di ulteriore parità prevale lo studente anagraficamente più giovane.

La graduatoria riservata ai candidati dei paesi non UE residenti all'estero è definita secondo i criteri definiti dai commi precedenti.

Sulla base del punteggio ottenuto alla prova, calcolato secondo i criteri di cui ai commi precedenti, l'Università redige, quindi, due distinte graduatorie, una per i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs 25 luglio 1998, 286 e l'altra riservata ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando, si procede con ulteriori scorrimenti fino alla integrale copertura dei posti definiti nell'ambito di ciascun contingente.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il **20 Settembre 2020** nella area personale dei servizi on-line per gli studenti, seguendo il percorso www.unica.it > Accedi > Esse3 - Studenti e docenti.

A fini meramente conoscitivi, verrà affissa, alla bacheca della Segreteria Studenti della Facoltà di Studi Umanistici nello stesso giorno. La graduatoria sarà disponibile anche sul sito della suddetta Facoltà. **Non sarà data comunicazione scritta agli ammessi.**

Per gli studenti stranieri verrà stilata una graduatoria distinta.

Nel caso in cui non sarà possibile rispettare le date fissate nel bando di concorso, per la pubblicazione della graduatoria, sarà cura del responsabile del procedimento pubblicare un avviso con l'indicazione:

- a) della data di pubblicazione della graduatoria;



- b) della tempistica per lo scorrimento della graduatoria per la decadenza degli aventi diritto che non si immatricolano nei tempi previsti;
- c) delle date per le immatricolazioni e il pagamento della relativa tassa d'iscrizione
- Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige relativi al presente bando si procede mediante apposito avviso pubblicato sul sito della facoltà di Studi Umanistici.

Art. 7 Convocazione

Il presente bando vale come avviso di convocazione per la prova di selezione. Ai fini della pubblicità legale il bando sarà pubblicato nell'albo online dell'Università" reperibile nel sito ww.unica.it- pubblicità legale –albo online.

Art. 8 Immatricolazione dei vincitori

Lo studente, in posizione utile nella suddetta graduatoria definitiva, può immatricolarsi compilando on-line la domanda di immatricolazione, con l'upload sul sistema della foto formato digitale, disponibile sul sito www.unica.it, seguendo il percorso: Accedi> Esse3 - Studenti e docenti, a partire dal giorno della pubblicazione della graduatoria e fino al **26 settembre 2020**, tramite un PC con collegamento ad internet. Lo studente dovrà effettuare l'upload in formato digitale della foto. Le caratteristiche della foto sono quelle previste per la richiesta della carta di identità e del passaporto.

Il sistema assegnerà in automatico allo studente il **numero di matricola** e genererà **la prima rata delle tasse, che dovrà essere versata, tramite PAGOPA, entro il 30/09/2020.**

Lo studente dovrà inoltre caricare sul sistema la scansione, fronte retro, del documento d'identità.

La **DOMANDA COMPILATA ONLINE** dovrà essere stampata e firmata dallo studente e dovrà essere caricata attraverso l'upload sul sistema. L'upload della domanda di immatricolazione online, della foto e della scansione del documento di identità **deve essere fatto entro** il termine perentorio delle **ore 12.00 del 30 settembre 2020**, al fine di permettere la valutazione delle eventuali decadenze.

L'immatricolazione si perfezionerà con il pagamento della prima rata delle tasse e la trasmissione telematica alla Segreteria Studenti della domanda di immatricolazione e della ricevuta di pagamento della prima rata delle tasse, secondo la procedura sopra riportata; fino a quel momento la carriera universitaria risulterà sospesa e, pertanto, non sarà possibile rilasciare alcuna certificazione.

Il mancato pagamento della prima rata delle tasse nei termini previsti, comporterà l'archiviazione d'ufficio della richiesta di immatricolazione, che determinerà la mancata attivazione della carriera universitaria.

Gli studenti collocati in posizione utile nella graduatoria, che chiedano il **passaggio da altro corso** devono: risultare iscritti regolarmente per l'anno accademico 2019/2020, aver regolarizzato il pagamento delle tasse e contributi anche per gli anni precedenti e **compilare la domanda on-line di passaggio di corso**, collegandosi al sito <https://unica.esse3.cineca.it/Home.do> accedendo alla propria pagina personale tramite login entro il **26 settembre 2020**, al fine di permettere la valutazione di eventuali decadenze.

Dopo la presentazione della domanda di passaggio lo studente dovrà versare la tassa di passaggio e l'imposta di bollo secondo quanto previsto dal Regolamento contribuzione studentesca per l'a. a. 2020/21. Dovrà, inoltre, consegnare il libretto di iscrizione/badge alla Segreteria Studenti del corso di laurea di destinazione.

Gli studenti collocati in posizione utile in graduatoria che chiedano il **trasferimento** da altro Ateneo dovranno utilizzare la suddetta procedura di immatricolazione on-line, con l'upload sul sistema della foto formato digitale specificando la tipologia di ingresso (TRI) all'atto di compilazione della domanda, ed effettuare l'upload della la scansione, fronte retro, del documento d'identità **entro il giorno 26 settembre 2020 e versare la prima rata delle tasse entro il 30/09/2020** al fine di permettere la valutazione delle eventuali decadenze.

La **DOMANDA COMPILATA ONLINE** dovrà essere stampata e firmata dallo studente e dovrà essere caricata attraverso l'upload sul sistema. L'upload della domanda di trasferimento online, della foto e della



scansione, fronte e retro, del documento di identità **dovrà essere fatto entro** il termine perentorio delle **ore 12.00 del 30 settembre 2020**, al fine di permettere la valutazione delle eventuali decadenze.

Lo studente dovrà altresì presentare alla Segreteria Studenti di Scienze della Formazione della Facoltà di Studi Umanistici dell'Università di Cagliari, una dichiarazione attestante l'avvenuta presentazione all'Ateneo di provenienza della relativa domanda di trasferimento per l'Università di Cagliari.

Nel caso in cui l'Ateneo di provenienza richieda il Nulla Osta da parte dell'Università di Cagliari al trasferimento stesso, sarà cura dell'interessato farne esplicita richiesta alla Segreteria Studenti di Scienze della Formazione della Facoltà di Studi Umanistici dell'Università di Cagliari.

I candidati vincitori che non ottempereranno agli adempimenti prescritti saranno considerati decaduti dal diritto all'immatricolazione, e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione. Gli eventuali posti resisi vacanti verranno messi a disposizione dei candidati secondo l'ordine della graduatoria del concorso: a tal fine il giorno **12 ottobre 2020** verrà data comunicazione della vacanza dei posti, dei termini e delle modalità per l'immatricolazione degli aventi diritto che subentrano ai decaduti.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni penali previste dal codice penale (art. 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione, con perdita del diritto al rimborso di quanto versato e dei benefici ottenuti.

Art. 9 Verifica preparazione iniziale lingua inglese

Tutti gli studenti che si iscriveranno al primo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico dovranno obbligatoriamente partecipare al test di valutazione del livello di competenza della lingua Inglese (comprensivo di test computerizzato + colloquio orale) organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo nell'ambito del Progetto "Lingua Inglese UNICA CLA".

Non dovranno partecipare alla prova di verifica della lingua inglese coloro che sono in possesso di un attestato almeno di livello B1 o superiore rilasciato dai seguenti Enti Certificatori: Cambridge ESOL, IELTS, TOEFL, TRINITY, PEARSON (PT-Academic) da non più di 3 (tre) anni (ovvero in data non antecedente al mese di ottobre 2017 per le matricole che si iscriveranno nell'a. a. 2020/2021), da allegare alla domanda di iscrizione al corso di laurea o al corso di laurea magistrale a ciclo unico.

In caso di superamento del test di Inglese al CLA verranno attribuiti i relativi crediti formativi, previsti dal Corso di Studio. In caso di mancato superamento lo studente sarà tenuto a seguire il corso di recupero/riallineamento organizzato dal CLA.

Art. 10 Studenti che hanno rinunciato agli studi o sono decaduti dalla carriera universitaria

Lo studente che ha rinunciato alla prosecuzione degli studi o è stato dichiarato decaduto, può partecipare alle prove selettive e di verifica, con le modalità e le regole del presente bando presentando, **una volta posizionato utilmente in graduatoria**, apposita domanda tendente al riconoscimento dei crediti acquisiti che sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio previa verifica dell'obsolescenza della preparazione acquisita.

All'atto del riconoscimento degli esami della carriera pregressa allo studente sarà applicata la sovrattassa per abbreviazione carriera prevista dal Manifesto Generale degli Studi. Lo studente dovrà pagare, inoltre, le tasse ordinarie di iscrizione e i contributi universitari relativi all'anno accademico di nuova immatricolazione.



Art. 11 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Daniele Milazzo, Responsabile della segreteria studenti della facoltà di Studi Umanistici.

Compiti cui è preposto:

- predisporre il bando di selezione in conformità col decreto ministeriale 26/06/2020;
- organizzare la fase propedeutica della selezione (accettazione domande, controllo idoneità del titolo, caricamento dei dati dei candidati, trasmissione e pubblicazione elenchi, aggiornamento degli albi);
- curare la pubblicazione della graduatoria;
- accettare le domande di iscrizione/passaggio/proseguimento studi degli idonei secondo la graduatoria finale;
- predisporre l'archiviazione e la custodia di tutto il materiale concernente la prova di ammissione.
- Curare l'accesso agli atti ai sensi della legge 241/90.

Art. 12 Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti.

L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso si considerano atti della procedura i verbali delle operazioni concorsuali, gli elaborati del candidato richiedente, gli elaborati dei candidati che, utilmente collocati in graduatoria, precedono il richiedente.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Visto il Direttore Generale

Il Rettore
Maria Del Zompo
Sottoscritto con firma digitale