



Università degli Studi di Cagliari
CENTRO SERVIZI DI ATENEO PER L'INNOVAZIONE E
L'IMPREDITORIALITÀ
Direttore: prof.ssa Maria Chiara Di Guardo

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE (CREA/CWeb –The Shifters / 2021)

per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico nell'ambito del progetto SPRINT per la gestione dei contenuti web e social della web serie “The Shifters”, episodi 2,3,4

Il Direttore del Centro servizi di Ateneo per l'innovazione e l'imprenditorialità

Visto l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

Visto che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

Visto che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Viste la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017 e la nota n. 220994 del 10/12/2018 del Direttore Generale dell'Ateneo;

Vista la delibera del Senato Accademico n. 118/16 del 27/09/2016 con la quale è stato costituito il Centro servizi di Ateneo per l'innovazione e l'imprenditorialità (CREA);

Visto il D.R. n.2 del 3 ottobre 2016 che ha nominato la Prof.ssa Maria Chiara Di Guardo, Professore Ordinario del Dipartimento di Scienze e economiche e aziendali, Direttore del CREA;

Visto il vigente Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del CREA emanato con il D.R. n. 813 del 05/09/2018;

Considerato che il Centro “CREA” è una struttura organizzativa istituita con la finalità di promuovere la cultura dell'imprenditorialità e dell'innovazione, in una logica di interdisciplinarietà, e di valorizzare nuovi modelli di apprendimento e progetti a vocazione imprenditoriale;

Vista la delibera del Consiglio direttivo del Centro, assunta in data 05/02/2019, che ha approvato la programmazione delle attività del Centro;



Considerato che durante la riunione del Consiglio direttivo del Centro del 21.10.2020 è stata approvata la programmazione delle attività del Centro per l'anno 2021 che ha confermato l'impegno nel progetto "The Shifters";

Considerate, in particolare, le attività legate al progetto "SPRINT – Sviluppo Reti Innovazione Territorio" (di cui alle Convenzioni n. 8795/CONV/36 del 5 dicembre 2017, protocollo n. 197928 del 05/12/2017 con il relativo atto aggiuntivo firmato in data 12/12/2017, e protocollo N. 221964 del 13/12/2018 tra la Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato della Programmazione, Bilancio e Assetto del Territorio - Centro Regionale di Programmazione e l'Università degli Studi di Cagliari, per la gestione dei fondi stanziati dalla Legge regionale 7 agosto 2007, n. 7, "Promozione della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica in Sardegna");

Considerato che il Centro, nell'ambito delle attività del progetto **SPRINT**, in particolare nel "WP4 - Public Engagement" che prevede le attività di comunicazione della ricerca e trasferimento tecnologico innovative sta realizzando la *web serie* "The Shifters" quale risposta innovativa dell'Università di Cagliari alla sua Terza missione, ossia quella responsabilità che hanno tutte le università di trasferire e condividere la conoscenza, avvicinandosi al territorio e alla società. La *web serie* "The Shifters" infatti, racconta l'innovazione con un linguaggio inedito e rivoluzionario, capace di unire fiction e realtà attraverso il cinema e il digitale; una storia accompagnata da contenuti multimediali, approfondimenti e tante curiosità;

Considerato che per la realizzazione della *web serie* "The Shifters", in particolare per il completamento degli episodi 2 e 3 e per la realizzazione dell'episodio 4 vi è la necessità di un profilo esperto in comunicazione della scienza e trasferimento tecnologico che ponga in essere le seguenti attività:

- a) Redazione, stesura e caricamento degli articoli relativi alla sezione blog;
- b) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi alla sezione podcast;
- c) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi all'area abstract;
- d) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi all'area descrittiva ricercatori (biografie);
- e) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi agli easter eggs di progetto.

Considerato che tra il personale strutturato in servizio al CREA non vi sono professionalità idonee a svolgere l'attività e la stessa non rientra integralmente tra i compiti e i doveri d'ufficio degli altri dipendenti tecnici amministrativi dell'Ateneo;

Accertata la copertura finanziaria a valere sul Progetto SPRINT - Sviluppo Reti Innovazione Territorio - Codice Progetto SERVIRAS_2017_SPRINT del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2021;

DISPONE

Art. 1

Finalità della selezione

La selezione per titoli e colloquio è finalizzata al conferimento di un incarico nell'ambito del progetto SPRINT per la gestione dei contenuti web e social della *web serie* "The Shifters" – episodi 2, 3 e 4. L'incarico sarà affidato ad un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione universitaria e avrà ad oggetto le prestazioni di cui all'art. 2 del presente avviso.



Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

Art. 2 **Oggetto del contratto**

Il contratto di lavoro autonomo avrà ad oggetto le seguenti attività relative agli episodi 2, 3 e 4:

- a) Redazione, stesura e caricamento degli articoli relativi alla sezione blog;
- b) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi alla sezione podcast;
- c) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi all'area abstract;
- d) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi all'area descrittiva ricercatori (biografie);
- e) Redazione, stesura e caricamento dei contenuti relativi agli easter eggs di progetto.

Art. 3 **Durata del contratto e conferimento degli incarichi**

La prestazione dovrà essere eseguita entro il **31 dicembre 2021**, con possibilità di proroga o rinnovo collegati alla scadenza del progetto SPRINT di cui alla Legge regionale 7 agosto 2007, n. 7.

La prestazione viene svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione.

Art. 4 **Corrispettivo**

L'impegno complessivo richiesto per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico è stimato in 500 ore lavorative da retribuire al costo orario lordo di € 30,00. Il corrispettivo è stabilito in **€ 15.000,00** esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del prestatore di una relazione sull'attività svolta, validata dal responsabile del procedimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione di liquidazione del Direttore del Centro.

Quanto dovuto sarà liquidato al massimo in quattro soluzioni, a seguito dell'esecuzione della prestazione relativa a ciascuno dei periodi da concordare nel dettaglio con il Direttore Crea o suo delegato.

Art. 5 **Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale**

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

All'atto dell'erogazione del compenso, il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF, così come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.



Ai fini fiscali la prestazione è assimilabile a lavoro autonomo non esercitato abitualmente e il compenso è inquadrato nei redditi diversi di cui all'art. 67, comma 1, lett. l) del D.P.R., 22 dicembre 1986, n. 917 e successive modifiche.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione, si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.

Ove dovuta, rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

Art. 6 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (**Allegato D**). A pena di esclusione, la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

Art. 7 Requisiti di ammissione alla selezione

Requisiti di ordine generale:

- a) se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea, rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- b) nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana, adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (artt. 74/78 Codice Civile), con il Direttore del Centro servizi di Ateneo per l'innovazione e l'imprenditorialità, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- d) non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- e) non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- f) non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di ordine professionale:

- a) titolo di studio (uno tra i seguenti o titoli equipollenti): 13/S Editoria, comunicazione multimediale e giornalismo; 15/S Filologia e letterature dell'antichità; 16/S Filologia moderna; 17/S Filosofia e storia della scienza; 18/S Filosofia teoretica, morale, politica ed estetica; 40/S Lingua e cultura



italiana; 43/S Lingue straniere per la comunicazione internazionale; 44/S Linguistica; 59/S Pubblicità e comunicazione d'impresa; 67/S Scienze della comunicazione sociale e istituzionale; 73/S Scienze dello spettacolo e della produzione multimediale; 96/S Storia della Filosofia; 101/S Teoria della comunicazione; LM-14 Filologia moderna; LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità; LM-19 Informazione e sistemi editoriali; LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione; LM-39 Linguistica; LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità; LM-65 Scienze dello spettacolo e produzione multimediale; LM-78 Scienze filosofiche; LM-92 Teorie della comunicazione.

- b) Comprovata esperienza di almeno 12 mesi in attività di comunicazione della scienza e trasferimento tecnologico.

Art. 8 **Domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo la modulistica allegata (Allegati A - B - C - D), dovranno pervenire all'indirizzo PEC: protocollo@pec.unica.it, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 24 febbraio 2021**.

Nell'oggetto dell'email dovrà essere riportata la dicitura:

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE "CREA/ CWeb –The Shifters / 2021"

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art 7 del presente avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- il curriculum vitae, datato e sottoscritto, con l'indicazione dei titoli e delle competenze possedute;
- la scansione di un documento valido di identità;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art.7, ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.

Art. 9 **Procedura di selezione**

Per l'affidamento dell'incarico si procederà alla valutazione dei titoli, della comprovata esperienza professionale e del colloquio coerenti con l'oggetto della prestazione.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, che disporrà di un totale di 100 punti per la valutazione così suddivisi:



- titoli (punti 50/100)
- colloquio (punti 50/100)

Titoli valutabili:

- Titoli di studio ulteriori e di livello pari o superiore rispetto a quello indicato nei requisiti di ordine professionale, purché giudicati attinenti dalla Commissione giudicatrice: max 10 punti.
- Titoli di servizio (compresa l'esperienza indicata nei requisiti di ordine professionale): attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato (co.co.co o co.co.pro) e autonoma prestata presso le Università, presso le pubbliche amministrazioni indicate all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 ovvero presso datori di lavoro privati, con svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo (max punti 20):
 - attività lavorativa di tipo subordinato e parasubordinato (co.co.co o co.co.pro) presso Università: punti 3 per anno;
 - attività lavorativa di tipo subordinato e parasubordinato (co.co.co o co.co.pro) presso altre pubbliche amministrazioni o datori di lavoro privati: punti 2 per anno;
 - attività di lavoro autonomo prestata presso Università, presso pubbliche amministrazioni indicate all'art.1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, presso privati: punti 1,5 per anno.
- Altri titoli: abilitazioni professionali, corsi di formazione professionale, attestati di qualificazione professionale, tirocini, pubblicazioni, certificazioni linguistiche e informatiche, nonché qualunque altro titolo non ricompreso nelle precedenti tipologie, purché attinente (max punti 20).

L'esito della valutazione dei titoli con il relativo punteggio di valutazione sono resi noti ai candidati, con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

La data, l'ora e il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati agli interessati con preavviso di almeno 10 giorni.

In considerazione dell'attuale emergenza epidemiologica, qualora permanga l'esigenza di escludere ogni forma di aggregazione e contatto sociale, il colloquio si svolgerà con gli strumenti della videoconferenza (Skype for business o Microsoft Teams), e i candidati verranno contattati dalla Commissione giudicatrice all'ora e nella data stabilite all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Il colloquio sarà volto ad accertare la capacità e le competenze dei candidati a svolgere le attività oggetto del contratto.

Verranno dichiarati idonei i candidati che abbiano riportato un minimo di 35/50 al colloquio.

La mancata presentazione al colloquio, per qualunque causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 10 **Trattamento dei dati personali**

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI / CITTADINI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.



Art. 11
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è la Dott Gaetano Melis, Dirigente della Direzione per la ricerca e il territorio.

Art. 12
Stipula del Contratto

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

Il Direttore
Prof.ssa Maria Chiara Di Guardo
Sottoscritto con firma digitale

