



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
SEGRETERIA STUDENTI FACOLTÀ DI INGEGNERIA

Marca da
bollo da
€ 16,00

Matricola

___ / ___ / _____

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di
Cagliari

DUPLICATO LIBRETTO o BADGE

___ I ___ sottoscritt _____

nat ___ a _____ (_____) il _____

iscritto al corso di laurea in _____

chiede il rilascio del duplicato del libretto universitario a causa di
dello stesso.

{ SMARRIMENTO
DETERIORAMENTO
FURTO

Via _____ N. _____

C.A.P. _____ Località _____

Tel. _____ Cell. _____

E-mail: _____

Cagliari, _____

In fede (firma leggibile)

ALLA DOMANDA DEVONO ESSERE ALLEGATI:

- Il libretto originale o il badge, se deteriorato;
- Denuncia di smarrimento o furto.

N.B. La domanda di duplicato di libretto si intende perfezionata con il pagamento della tassa di duplicato libretto da € 20.00 che dovrà essere obbligatoriamente pagato dopo la consegna del presente modulo in Segreteria Studenti, presso qualsiasi Banca.