



Lifelong Learning Programme
Programma di apprendimento permanente



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA
TorVergata



ROMA
TRE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI



UNIVERSITÀ DEL SALENTO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "FORO ITALICO"

LIFELONG LEARNING PROGRAMME

a.a. 2008-2009

PROGETTO "ERASMUS STUDENT PLACEMENT"

coordinato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

in partenariato con le Università degli Studi di Roma Tre, Università degli Studi di Pavia, Università del Salento, Università degli Studi di Cagliari, Università degli Studi di Roma "Foro Italico"

BANDO DI CONCORSO

19 borse /76 mensilità di mobilità per tirocini all'estero presso imprese¹

Nell'anno accademico 2008/2009 l'Università di Roma Tor Vergata, in partenariato con l'Università degli Studi di Roma Tre, L'Università degli Studi di Pavia, Università del Salento, Università degli Studi di Cagliari, Università degli Studi di Roma "Foro Italico", coordina il Progetto **ERASMUS STUDENT PLACEMENT** nell'ambito del "Lifelong Learning Programme" (Programma LLP) e mette a disposizione complessivamente 486* mensilità di borsa per tirocini della durata di 4 mesi.

* Di cui 130 mensilità riservate a Tor Vergata, 124 mensilità riservate all'Università degli Studi di Roma Tre, 64 mensilità riservate all'Università degli Studi di Pavia, 76 mensilità riservate all'Università del Salento, 76 mensilità riservate all'Università di Cagliari, 16 mensilità riservate all'Università degli Studi di Roma "Foro Italico".

Eventuali mensilità di borsa non assegnate da uno degli atenei consorziati saranno ridistribuite tra le altre Università in partenariato, che potranno aumentare il numero di borse bandite.

Il progetto **ERASMUS STUDENT PLACEMENT** è finanziato dalla Commissione europea, ed offre la possibilità di compiere un'esperienza di tirocinio presso un'impresa di uno dei seguenti Paesi membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania,

¹ Per imprese si intendono aziende, centri di formazione, centri di ricerca (escluse istituzioni europee e organizzazioni che gestiscono programmi europei)

Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria; i 3 paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein e Norvegia; e in via di adesione: Turchia.

Il Placement, attraverso lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno riconosciute come parte integrante del programma di studi (previa approvazione del corso di laurea presso l'ateneo di appartenenza) consentirà agli studenti di acquisire una professionalità in linea con la loro formazione accademica.

CHI PUO' PARTECIPARE:

I tirocini saranno destinati:

- agli studenti regolarmente iscritti ad un corso di laurea di I livello;
- agli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea di II livello (specialistica/magistrale e ciclo unico);

Le aree disciplinari prioritarie sono:

02 Scienze Umanistiche e Arti e Design (**Facoltà di Lettere e Filosofia**)

03 Scienze Sociali, Economia e Commercio, Diritto (**Facoltà di Giurisprudenza ed Economia**)

05 Ingegneria, Manifattura, Edilizia (Facoltà di **Ingegneria**)

Art. 1 – DURATA DEI TIROCINI

I tirocini avranno una durata di 4 mesi, con data di inizio non precedente al 19 gennaio 2009; in ogni caso il tirocinio deve essere concluso entro il **15/09/2009**.

La durata del tirocinio, per esigenze relative agli accordi con le aziende e/o al riconoscimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU), può eventualmente essere prolungata ad un totale massimo di 6 mensilità – previa richiesta motivata all'Ufficio competente e approvazione del CDL-Facoltà e dell'Agenzia Nazionale LLP. Anche se prolungato, il tirocinio non potrà concludersi oltre il **15/09/2009**. Il periodo di prolungamento sarà coperto da borsa solo se risulteranno disponibili sufficienti risorse. In ogni caso la borsa potrà essere assegnata per un massimo di 6 mesi complessivi.

Si ricorda che in caso di una riduzione del periodo di tirocinio, la durata minima dovrà essere di tre mesi consecutivi e completi.

I candidati, per tutta la durata del Placement, dovranno essere iscritti ad un Corso di laurea presso l'ateneo di appartenenza. Pertanto potranno conseguire la laurea solamente dopo aver concluso il tirocinio all'estero.

Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

- essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno dei Paesi partecipanti al programma LLP, o avere ottenuto lo stato di Rifugiato o Apolide in uno Stato o, se cittadini extracomunitari, essere "residenti permanenti"²;
- essere regolarmente iscritti all'Università degli studi di **Cagliari** nell'anno accademico 2008/2009 e precisamente:
 - essere iscritti ad un corso di laurea triennale
 - essere iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale, ciclo unico
- aver sostenuto gli esami con una media ponderata non inferiore a 25/30;
- non usufruire contemporaneamente di altri contributi alla mobilità su fondi comunitari o d'Ateneo;
- non risultare precedentemente beneficiari di altra borsa Erasmus Placement o Leonardo da Vinci in qualità di studenti;
- possono concorrere coloro che abbiano già usufruito di una borsa Leonardo da Vinci da laureati purché iscritti ad un corso di laurea specialistica/magistrale presso gli atenei in partenariato;

² Per residenti permanenti si intendono i possessori dei requisiti per l'ottenimento del permesso di soggiorno di lungo periodo o i possessori di un permesso di soggiorno in Italia per un periodo continuativo di almeno 5 anni.

- possono concorrere coloro che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus per motivi di studio o Erasmus Mundus.

Art. 3 - CONOSCENZA LINGUISTICA

E' **indispensabile** una buona conoscenza della/e lingua/e del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "lingua veicolare".

Tale conoscenza linguistica dovrà essere dimostrata attraverso una delle seguenti attestazioni:

- certificato rilasciato da una scuola riconosciuta a livello nazionale e/o internazionale;
- superamento di un esame di lingua o di un esame di idoneità della lingua del Paese ospitante (o in una possibile lingua veicolare), sostenuto presso l'Università di appartenenza;
- permanenza all'estero certificata per almeno 6 mesi per motivi di studio o lavoro

Costituiscono titolo preferenziale le seguenti certificazioni:

Lingua inglese:

- TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – University of Cambridge)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – Pitman)
- IELTS (International English Language Testing System – University of Cambridge)
- ISE (Integrated Skills in English – Trinity College London)
- LCCIEB (London Chamber of Commerce & Industry Examinations Board)

Lingua francese:

- DELF (Diplôme d'études en langue française – Alliance Française)
- DALF (Diplôme approfondit de langue française – Alliance Française)

Lingua tedesca:

- ZD (Zertificat Deutsch – Goethe Institut/OSD)
- ZDFB (Zertificat Deutsch für den Beruf – Goethe Institut/OSD)
- ZMP (Zentrale Mittelstufenprüfung – Goethe Institut/OSD)
- ZOP (Zentrale Oberstufenprüfung – Goethe Institut/OSD)

Lingua spagnola:

- DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera)

La commissione si riserva il diritto di verificare la conoscenza della lingua straniera tramite un colloquio orale.

Art. 4 IL CONTRIBUTO

L'ammontare delle Borse di Placement è di 600,00 € al mese. Le borse non potranno essere assegnate per periodi di tirocinio inferiori ai 3 mesi completi.

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Ateneo di appartenenza.

La borsa sarà erogata in due rate: l'80% verrà versato entro 45 giorni dall'entrata in vigore del contratto, e il restante 20% entro 45 giorni dal rientro. I pagamenti sono subordinati alla presentazione e sottoscrizione dei documenti obbligatori elencati di

seguito, dei quali va inviata una copia originale all'ufficio Placement di Tor Vergata (Via Orazio Raimondo 18, 00173, Roma):

- Contratto di tirocinio e Training Agreement prima della partenza
- Relazione Individuale del tirocinante, Transcript of Work e attestato che certifichi le date del periodo di mobilità entro 7 giorni dalla data di fine tirocinio.

Il versamento potrà essere riscosso mediante:

- accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato (o cointestato) al beneficiario del contributo o
- mandato di pagamento che potrà essere ritirato in circolarità presso le sedi italiane di Unicredit Banca di Roma.

Non verranno effettuati pagamenti tramite assegno, bonifico a terzi, contanti.

Art. 5 - SCELTA DELLA DESTINAZIONE

I candidati potranno scegliere la destinazione sulla base della disponibilità di imprese idonee al loro profilo professionale, dell'accettazione della candidatura da parte della medesima organizzazione e del relativo piano di lavoro, fermo restando la subordinazione della borsa al soddisfacimento di tali condizioni.

I candidati possono proporre un'impresa ospitante che sia disponibile ad offrire un tirocinio di cui sia stata già valutata l'idoneità del profilo professionale. Costituirà titolo preferenziale la presentazione della lettera di accettazione sottoscritta dall'azienda, e dunque di un'offerta formale di tirocinio, la cui eleggibilità verrà valutata dalle commissioni esaminatrici.

L'intermediazione degli uffici competenti non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante. La ricerca avrà luogo solo a beneficio degli assegnatari delle borse.

Art. 6 - ELEGGIBILITA' DELL'IMPRESA

Tenuto conto delle disposizioni della Commissione Europea Direzione Generale Istruzione e Cultura, pervenute all'Agenzia Nazionale "LLP", **non sono ammissibili** collocamenti presso le seguenti strutture:

- Uffici Relazioni Internazionali presso gli Istituti di Istruzione Superiore;
- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;
- Istituzioni Comunitarie;
- Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel paese ospitante (Ambasciate, Consolati, Istituti di Cultura, etc.)

L'Agenzia Nazionale "LLP" si riserverà, in ogni caso, la valutazione finale di eleggibilità dell'Impresa.

Art. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1) **compilazione on-line** del Modulo di candidatura disponibile sul sito dell'ateneo di appartenenza dal 6/10/2008 alle ore 12 del 18/11/2008. Il link da utilizzare per la presentazione delle domande è <http://europa.uniroma3.it/placement/login.aspx?b=placement>

2) **consegna in duplice originale** del Modulo di candidatura, del *Curriculum Vitae* e degli allegati (scadenza: 20/11/2008, ore 12).

Al termine della compilazione *on-line* verrà rilasciata dall'applicativo una copia cartacea della domanda. Tale versione dovrà essere stampata, firmata e **consegnata in duplice**

originale esclusivamente al Settore Mobilità Studentesca dell'Università di Cagliari (Palazzo Cugia, Via Santa Croce n, 67 09124 Cagliari) entro le ore 12 del 20/11/2008, unitamente alla seguente documentazione:

- 1 fotografia formato tessera firmata sul retro (obbligatoria)
- fotocopia del documento d'identità (obbligatoria)
- copie di certificati comprovanti la conoscenza linguistica (facoltativi)
- *Curriculum Vitae Europeo* del candidato (obbligatorio)
- lettera di accettazione da parte dell'impresa (obbligatoria per coloro che abbiano già un'offerta di tirocinio)

In mancanza dei documenti obbligatori la domanda di partecipazione pervenuta *on-line* non verrà presa in esame.

A causa della ristrettezza dei tempi necessari per le procedure di selezione, non farà fede la data del timbro postale di partenza ma l'effettivo arrivo della domanda presso il Settore Mobilità Studentesca entro la scadenza del presente Bando. Si consiglia, pertanto, di effettuare l'invio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno almeno 15 gg. prima della scadenza.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande i cui dati risultino incompleti o non veritieri. In caso di difformità tra i dati inseriti nel modulo on line e quelli presenti sul modulo cartaceo, verranno tenuti in considerazione solo i dati inseriti on line.

Art. 8 – SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande on-line verranno valutate da un apposito software basato su una formula che terrà conto esclusivamente dei requisiti di merito: CFU, media ponderata dei voti riportati.

Le graduatorie così determinate presso ogni singola università verranno valutate dalle commissioni esaminatrici, nominate dal rettore ed istituite in ciascun ateneo, che redigeranno le graduatorie degli idonei e idonei in riserva, tenendo conto anche degli altri criteri di valutazione, in base ai seguenti parametri:

- motivazione e obiettivi;
- coerenza del tirocinio con la formazione accademica del candidato;
- competenza linguistica;
- *Curriculum Vitae*;
- soggiorno all'estero per un periodo superiore ai tre mesi consecutivi;
- media ponderata dei voti riportati;
- Acceptance Letter dell'azienda e conseguente eleggibilità della stessa

I risultati delle selezioni verranno pubblicati presumibilmente entro dicembre 2008 e saranno comunicati esclusivamente tramite:

- Affissione delle graduatorie presso il Settore Mobilità Studentesca e sulla pagina web dell'Università di appartenenza;

Art .9 – ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Gli assegnatari dovranno sottoscrivere l'accettazione del contributo presentandosi presso il Settore Mobilità Studentesca – Ufficio Placement entro e non oltre 15 giorni dall'affissione della graduatoria nei consueti orari di ricevimento.

In caso di rinuncia il soggetto beneficiario dovrà tempestivamente informare l'ufficio competente.

I candidati idonei in riserva, in caso di rinuncia da parte degli idonei, saranno informati dall'Ufficio competente mediante un messaggio di posta elettronica, e dovranno

presentarsi al Settore Mobilità Studentesca – Ufficio Placement entro la data indicata nell'e mail.

Si specifica inoltre che tutte le comunicazioni relative al progetto **ERASMUS STUDENT PLACEMENT** saranno effettuate dagli uffici competenti mediante messaggi di posta elettronica.

Art. 10 CERTIFICAZIONE E RICONOSCIMENTO

I tirocini nell'ambito del progetto **Erasmus Student Placement** saranno attestati dal *Transcript of Work* dell'azienda. Ciascun tirocinio permette anche il riconoscimento dell'esperienza di lavoro in Crediti Formativi Universitari (CFU) o nel Diploma Supplement, previa autorizzazione del CDL di appartenenza.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per le procedure di esclusiva competenza dell'Università degli studi di Cagliari è la dott.ssa Cecilia Atzei, dirigente responsabile della Direzione per le relazioni ed attività internazionali.

Per tutto quello che riguarda la gestione del progetto, ivi compresi gli aspetti contrattuali e finanziari, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marina Tesauro, Responsabile dell'Ufficio Speciale per le Relazioni Internazionali all'Università di Roma Tor Vergata.

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati all'ufficio competente entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie.

Art. 12 – PRIVACY

I dati personali trasmessi dai candidati attraverso la domanda di partecipazione al progetto Erasmus Student Placement saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 della legge 196/03, per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Anna Maria Aloï
Università degli Studi di Cagliari
Direzione per le Relazioni Internazionali
Settore Mobilità Studentesca e fund raising
Via Santa Croce, 67 - 09124 Cagliari
Tel.: +39 070 675 5381- 5382;
Fax: +39 070 675 5380;
email: erasmus@unica.it;

Cagliari, 6 Ottobre 2008

IL RETTORE
Pasquale Mistretta