



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

D.R. 1160
del 16/07/2007

Master di 1[^] Livello in “La Governance multilivello”

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, ed in particolare l'art. 30, emanato con D.R. del 18/12/1995, in G.U. n. 5 dell'8/01/1996 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 3/11/1999, n° 509 e in particolare l'art. 3 comma 8 che prevede l'attivazione di corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente successivi alla laurea e alla laurea specialistica, al termine dei quali sono rilasciati i titoli di master universitari di I[^] e di II[^] livello e il successivo decreto di modifica n. 270/2004;
- VISTO** il Regolamento per l'Istituzione e il Funzionamento dei Master Universitari dell'Università di Cagliari approvato dal Senato Accademico in data 19/06/2002;
- VISTA** La delibera della Facoltà di Giurisprudenza del 27/03/2007, con la quale è stata proposta l'attivazione del Master di I livello in “LA GOVERNANCE MULTILIVELLO” per l'A.A. 2007/2008;
- VISTO** il parere espresso dal Nucleo di Valutazione Interna nelle sedute del 19/06/2007 e 26/06/2007;
- VISTA** la delibera assunta dal Senato Accademico in data 28/06/2007;
- VISTO** il D.R. n° 1080 del 29/06/2007 con cui il Rettore, nelle more delle decisioni del Consiglio di Amministrazione istituisce il master di I livello in “La Governance Multilivello” per l'a.a. 2007/2008, al fine di consentire l'effettivo avvio del suddetto corso entro il prossimo mese di ottobre;

DECRETA

ART. 1 ATTIVAZIONE DEL MASTER.

Presso l'Università degli Studi di Cagliari è bandito, per l'a.a. 2007/2008, il concorso per l'ammissione al master di I livello in “LA GOVERNANCE MULTILIVELLO”, della durata di **un anno accademico**, per complessivi 60 crediti formativi universitari.

ART. 2 SEDE.

Il corso ha come sede principale il Consorzio per la promozione degli studi universitari nella Sardegna Centrale. L'attività didattica e formativa si svolgerà presso il Consorzio per la promozione degli studi universitari nella Sardegna Centrale, via Salaris 18, Nuoro, aula n°1, prevalentemente nelle giornate di venerdì pomeriggio e sabato mattina.

ART. 3 OBIETTIVI FORMATIVI.

Il corso, indirizzato all'alta formazione di italiani e stranieri, ha come obiettivi:

- la preparazione per i concorsi che consentano l'accesso alle carriere nelle pubbliche amministrazioni di qualunque livello attraverso l'acquisizione di una specifica formazione per la semplificazione e ristrutturazione dell'attività amministrativa;
- il coordinamento amministrativo in termini cooperativi tra i vari livelli di governo;
- l'*e-government* e la digitalizzazione della materia amministrativa;
- la gestione delle risorse umane;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

- l'amministrazione dei processi organizzativi e di relazioni industriali.

Il corso prevede quali eventuali sbocchi occupazionali, le diverse carriere direttive sia in strutture pubbliche che private.

ART. 4 NUMERO DEGLI AMMESSI.

Il numero dei posti è fissato da un **minimo di 20 (venti)** a un **massimo di 30 (trenta)**. Il mancato raggiungimento del numero minimo non consentirà l'attivazione del corso.

ART. 5 TITOLI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE.

Possono presentare domanda di ammissione al corso:

i possessori di laurea di primo livello in Scienze Giuridiche - classe 31, Scienze dei servizi giuridici – classe 02, Scienza dell'amministrazione – classe 19, ed equiparate o assimilabili alle predette classi.

I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero possono essere ammessi al Master previo accertamento dell'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al Master, del titolo posseduto con quello richiesto per l'accesso.

Tutti i titoli richiesti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

ART. 6 DOMANDA DI AMMISSIONE.

Per iscriversi al Master di I livello in "La Governance Multilivello" é obbligatorio utilizzare la procedura on-line disponibile nel sito www.unica.it, sezione servizi on-line, a partire dal **23/07/2007** e fino al termine previsto del **13/09/2007**, tramite un PC con collegamento ad internet. Le istruzioni per l'iscrizione on line sono disponibili sul sito della segreteria post lauream: www.unica.it - didattica – settore post lauream – master.

L'Università mette a disposizione delle postazioni presso le aule informatiche, i cui indirizzi sono disponibili nel sito www.unica.it – sezione servizi on line – aule informatiche di Ateneo.

Chi si iscrive al corso, dovrà obbligatoriamente indicare un recapito per le comunicazioni inerenti al master; al termine della procedura, stamperà una ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione della domanda di partecipazione.

Non è necessario consegnare alcuna domanda di partecipazione presso gli uffici Post Lauream.

Il candidato che presenta domanda di ammissione dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D. P. R. n. 445/2000, oltre ai dati anagrafici:

- a. di essere in possesso del titolo di studio richiesto, l'anno di conseguimento e l'Università presso la quale è stato conseguito;
- b. di essere a conoscenza delle sanzioni penali per false attestazioni e per mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000;
- c. di essere a conoscenza dei criteri di valutazione della selezione.

Il candidato in possesso dei titoli valutabili ex artt. 5 e 8 del bando di concorso, dovrà presentare la documentazione, entro i sotto indicati termini di scadenza, agli sportelli dell' ufficio Post Lauream – Via S. Giorgio n. 12 – 09124 Cagliari - ex clinica



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

Aresu - o spedire la stessa, esclusivamente per posta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo:
Università degli Studi di Cagliari, Ufficio Post Lauream, – Via S. Giorgio n. 12 – 09124 Cagliari - ex clinica Aresu.

I titoli inviati per posta dovranno ugualmente pervenire entro il **13/09/2007** (non farà fede il timbro postale).

La busta con cui si invia la documentazione deve indicare la seguente dicitura: concorso per l'ammissione al master in "La Governance Multilivello".

I suddetti titoli possono essere prodotti in originale, oppure in copia fotostatica autenticata da pubblico ufficiale, oppure in copia fotostatica con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dal quale risulti che le copie presentate sono conformi all'originale, unitamente a copia fronte retro di un documento d'identità.

Si precisa inoltre che il certificato di laurea con gli esami sostenuti e i voti riportati potrà essere prodotto tramite dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

I candidati stranieri, non in possesso del Codice Fiscale italiano, non possono iscriversi on-line, devono pertanto presentare la domanda di ammissione al corso corredata di tutta la documentazione utile a valutare l'equipollenza del titolo posseduto con quello italiano (titolo di studio, tradotto e legalizzato dalle competenti rappresentanze italiane del paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle Università italiane), entro i sopra indicati termini di scadenza, agli sportelli dell' ufficio Post Lauream – Via S. Giorgio n. 12 – 09124 Cagliari - ex clinica Aresu - o spedire la stessa, esclusivamente per posta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro i sopra indicati termini di scadenza, al seguente indirizzo: *Università degli Studi di Cagliari, Ufficio Post Lauream, – Via S. Giorgio n. 12 – 09124 Cagliari - ex clinica Aresu.*

In ogni caso tutti i candidati stranieri dovranno presentare o spedire con le modalità e nei termini sopra indicati, la documentazione sopra citata.

La scadenza per la presentazione delle domande di ammissione è fissata per il giorno:

13/09/2007

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda la natura della disabilità, l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi all'espletamento della prova.

NON SARANNO AMMESSI ALLA PROVA CONCORSUALE GLI ASPIRANTI LE CUI DOMANDE DOVESSERO PERVENIRE ALL'UFFICIO SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DEL GIORNO 13/09/2007.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di ammissione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

ART 7 COMMISSIONE.

La Commissione, presieduta dal Direttore del Master, è costituita da tre componenti ed è nominata dal Rettore.

ART 8 MODALITÀ DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE.

In presenza di un numero di domande di ammissione superiore al numero massimo di cui all'art. 4, per l'ammissione al corso sarà effettuata una selezione consistente nella valutazione del curriculum vitae e dei titoli presentati e in un colloquio motivazionale, vertente sulle conoscenze acquisite nel corso di laurea,

Per la valutazione di ciascun candidato la Commissione d'esame avrà a disposizione 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli, così distribuiti:

- Tesi di laurea e pubblicazioni scientifiche Sino ad un massimo di punti 10
- Corsi ed esperienze di lavoro Sino ad un massimo di punti 10
- Voto di laurea Sino ad un massimo di punti 15
- Età anagrafica Sino ad un massimo di punti 5

e 60 punti riservati al colloquio.

Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame CON RISERVA: l'amministrazione potrà, in qualsiasi momento, provvedere all'esclusione dei candidati che non siano in possesso dei titoli d'ammissione e dei requisiti previsti.

L'eventuale prova di ammissione al Master si svolgerà il :

17 settembre 2007 alle ore 15.00

Consorzio per la promozione degli studi universitari nella Sardegna Centrale, Via Salaris n. 18, Nuoro – 2° piano aula 1

ART 9 GRADUATORIA DEGLI AMMESSI.

La Commissione predispona la graduatoria finale sulla base dei punteggi ottenuti in seguito all'espletamento della selezione sopra menzionata.

Sono ammessi al corso coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile in graduatoria, compilata sulla base del punteggio complessivo.

L'esito del concorso sarà reso noto mediante affissione della graduatoria di merito nella bacheca della Segreteria Post lauream – Via S. Giorgio n. 12 – 09124 Cagliari – ex Clinica Aresu e nel sito www.unica.it - didattica – settore post lauream – master.

Non sarà data comunicazione scritta agli ammessi.

ART 10 ARTICOLAZIONE DEL CORSO.

Il corso si articola in :

- 57 crediti di didattica frontale
- 3 crediti per attività di studio individuale



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

Ripartizione disciplinare della didattica frontale

<i>Are</i>	<i>Discipline</i>	<i>Ore</i>	<i>CFU</i>
<i>Area Giuridica</i>	Diritto costituzionale	30	6
	Diritto amministrativo	15	3
	Diritto europeo	30	6
	Diritto commerciale	15	3
	Diritto privato dell'economia	15	3
	E government e informatica giuridica	30	6
	Tecniche di semplificazione amministrativa e di redazione normativa	30	6
	Comunicazione Pubblica e tutela dei dati personali	15	3
<i>Area Economica</i>	Economia e organizzazione aziendale	15	3
	Project management	30	6
	Analisi di Bilancio Pubblico e Controllo di Gestione	30	6
<i>Area Psicologica</i>	Tecniche di negoziato per la Pubblica Amministrazione	15	3
<i>Area sociologica</i>	Sociologia dell'organizzazione	15	3
	Totale ore di lezione	285	
	Seminari	100	
	Stage	600	
	Tutoring/lavori di gruppo	300	
	Studio individuale/project work	215	3
	Totale	1500	60

Le lezioni del corso si svolgono il fine settimana, prevalentemente attraverso due moduli di cinque ore ciascuno, nei quali il docente comunica i suoi contenuti alla classe sia con didattica frontale sia con delle esercitazioni pratiche.

ART. 11 FREQUENZA OBBLIGATORIA E VERIFICA FINALE.

La frequenza è obbligatoria ed a tempo pieno; il numero di assenze non può superare il 20% delle ore totali di didattica frontale.

La prova finale consisterà, nella discussione di un progetto individuale, che i corsisti elaboreranno nell'arco di sei mesi.

ART. 12 ORGANI DEL CORSO ED ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA.

Il coordinamento dell'attività didattica ed organizzativa del corso è attribuito ad un Consiglio presieduto dal Direttore del corso.

ART. 13 COMPONENTI DEGLI ORGANI.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

Il Direttore del corso (Prof. Gianmario Demuro), rappresenta la struttura didattica, coordina l'attività didattica ed organizzativa, convoca il Consiglio e vigila sul corretto funzionamento del corso, ne assume la responsabilità della gestione e, a conclusione del medesimo, presenta al Preside una relazione sull'attività svolta.

Il Consiglio del corso è composto, oltre che dal Direttore, dal prof. Gianfranco Bottazzi, ed dal rappresentante del Consorzio per la Promozione degli Studi Universitari nella Sardegna Centrale Arch. Sergio Russo.

ART. 14 TITOLO FINALE.

Al termine del corso, agli iscritti che avranno superato con esito positivo la prova prevista dal precedente art. 11, ultimo comma, verrà rilasciato, dal Rettore, il titolo di Master di I livello in **“LA GOVERNANCE MULTILIVELLO”**.

ART. 15 IMMATRICOLAZIONE.

I vincitori devono immatricolarsi compilando on-line la domanda di immatricolazione, disponibile sul sito www.unica.it, sezione servizi on-line, a partire dal giorno della pubblicazione delle graduatorie e fino al quinto giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione della graduatoria, tramite un PC con collegamento ad internet.

La domanda, compilata on-line entro il quinto giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione della graduatoria, dovrà essere stampata, sottoscritta dallo studente, integrata con la ricevuta di pagamento della quota di iscrizione (comprensiva dell'importo relativo all'imposta di bollo pari a €14,62), la fotocopia di un documento di identità valido e la fotocopia del codice fiscale, e dovrà essere consegnata a mano o fatta pervenire per posta a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, alla Segreteria Post Lauream (Via S. Giorgio n. 12 – 09124 Cagliari – ex Clinica Aresu), entro i quattro giorni lavorativi successivi alla data di presentazione on-line della domanda.

I candidati vincitori che non ottempereranno agli adempimenti prescritti saranno considerati decaduti dal diritto all'immatricolazione, e al loro posto subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine di graduatoria.

ART. 16 TASSE ANNUALI E CONTRIBUTI.

L'ammontare complessivo della tassa per la partecipazione al master è pari a € 1.250,00 + € 14,62 (per l'imposta di bollo) da versare in un'unica soluzione all'atto dell'immatricolazione.

Il versamento delle tasse dovrà effettuarsi secondo le modalità indicate nel sito www.unica.it – sezione servizi on line.

Si precisa che l'attivazione del suddetto master è condizionata all'effettiva erogazione di contributi esterni in corso di acquisizione.

ART. 17 TUTELA DEI DATI PERSONALI.

L'Informativa sulla tutela dei dati personali prevista dall'art. 13 del “Codice in materia di protezione dei dati personali” (D lgs 30 Giugno 2003 n. 196) è consultabile presso la Segreteria Post Lauream, le Segreterie Studenti delle Facoltà e su Internet all'indirizzo <http://www.unica.it> - didattica – settore postlauream .

ART. 18 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il sig. Andrea Damasco, coordinatore post lauream della Direzione per la Didattica e le attività post lauream. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E LE ATTIVITA' POST LAUREAM
SETTORE POST LAUREAM / MASTER

concorsuale secondo le modalità previste dagli artt.1 e 2 del D.P.R. 352/1992 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2 della legge 241/1990). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio relazioni con il Pubblico via Università, 40 – 09124 Cagliari.

ART. 19 INFORMAZIONI.

Per le informazioni sulla didattica e l'organizzazione del corso gli interessati potranno rivolgersi direttamente al referente del Master:

Dr. Nicola Pirina, email: pirina@unica.it - nicolapirina@tiscali.it, tel 070/6753026 - cell. 348/8530163

f.to Il Rettore
Pasquale Mistretta